



GU TAXUD

# **Smjernice EU-a o protokolima upućivanja za zaštitu zračnog tereta**

## **ICS2**

Datum: 24/01/2020

Verzija dokumenta: 1.15

#### Opća izjava o odricanju od odgovornosti

Ovim se smjernicama nastoje dati pojašnjenja i primjeri. Carinsko zakonodavstvo ima prednost pred sadržajem ovog dokumenta i uvijek ga treba provjeriti. Izvorni tekstovi pravnih akata EU-a objavljeni su u *Službenom listu Europske unije*. Mogu postojati i nacionalne upute.

#### Postupak izrade

Smjernice je izradila projektna skupina za zaštitu zračnog tereta u okviru programa Carina 2020. (CPG/036). Potporu joj je pružila Skupina carinskih stručnjaka – odjel za kontrole i upravljanje rizikom (CEG-CRM).

**Informacije za provjeru dokumenta**

Postavke	Vrijednost
<b>Naslov dokumenta:</b>	Smjernice EU-a o protokolima upućivanja za zračni teret
<b>Naziv projekta:</b>	ICS2
<b>Autor dokumenta:</b>	Projektna skupina za zaštitu zračnog tereta u okviru programa Carina 2020. <sup>1</sup>
<b>Nositelj projekta:</b>	Glavna uprava za oporezivanje i carinsku uniju, jedinica A3 – Upravljanje rizicima i sigurnost te projektni tim za ICS2
<b>Voditelj projekta:</b>	Glavna uprava za oporezivanje i carinsku uniju, jedinica A3 – Upravljanje rizicima i sigurnost te projektni tim za ICS2
<b>Verzija dokumenta:</b>	1.15
<b>Osjetljivost:</b>	Basic
<b>Datum:</b>	24/01/2020

**Odobravatelj(i) i ocjenjivač(i) dokumenta:**

NAPOMENA: svi su odobravatelji obvezni. Potrebno je voditi evidenciju o svakom odobravatelju. Svi ocjenjivači na popisu smatraju se obveznima, osim ako je izričito navedeno da nisu obvezni.

Ime	Uloga	Djelovanje	Datum
Skupina carinskih stručnjaka – odjel za kontrole i upravljanje rizikom (CEG-CRM)	Ocjenjivač	Odobrenje	

**Povijest dokumenta:**

Autor dokumenta ovlašten je provesti sljedeće vrste izmjena dokumenta bez potrebe za ponovnim odobrenjem dokumenta:

- uređivanje, oblikovanje i pravopis
- pojašnjenje.

Za izmjenu ovog dokumenta obratite se autoru dokumenta ili nositelju projekta.

Izmjene ovog dokumenta sažete su u sljedećoj tablici obrnutim kronološkim redoslijedom (prvo je navedena najnovija verzija).

Revizija	Datum	Izradio	Kratki opis izmjena
1.15	24. 1. 2020.	GU TAXUD	Konačna verzija nakon ocjene CEG-CRM-a
1.14	29. 11. 2019.	GU TAXUD	Preoblikovanje i umetanje poruka
1.13	11. 10. 2019.	GU TAXUD	Nacrt verzije dokumenta nakon sastanka projektne skupine za zaštitu zračnog tereta

<sup>1</sup> Dokument je izradila projektna skupina za zaštitu zračnog tereta u okviru programa Carina 2020. (predstavnici carine, civilnog zračnog prometa, EEA-e, PostEuropa, IATA-e, UPU-a). Glavna uprava za mobilnost i promet uvijek je bila prisutna i pružila je znatnu potporu radu projektu.

**SADRŽAJ**

<b>1. UVOD.....</b>	<b>6</b>
1.1. Svrha .....	6
1.2. Područje primjene.....	6
1.3. Ciljana publika .....	6
1.4. Struktura dokumenta.....	6
1.5. Referentni i primjenjivi dokumenti .....	7
1.5.1. Referentni dokumenti .....	7
1.6. Kratice i pokrate .....	7
1.7. Definicije .....	8
<b>2. KONTEKST.....</b>	<b>9</b>
<b>3. MJERODAVNO ZAKONODAVSTVO EU-A.....</b>	<b>10</b>
3.1. Režim ACC3 .....	10
3.2. ICS2 .....	10
<b>4. OPERATIVNE POJEDINOSTI O POSTUPCIMA UPUĆIVANJA .....</b>	<b>12</b>
4.1. Analiza rizika u okviru PLACI-ja .....	12
4.2. Podaci PLACI-ja nisu potpuni .....	13
4.3. Bez daljnjih mjera – Procjena dovršena (AC) .....	14
4.3.1. Poruka o dovršetku procjene (IE3N03) .....	14
4.4. Zahtjev za informacije (RFI).....	15
4.4.1. Zahtjevi u pogledu organizacijske i operativne dostupnosti .....	15
4.4.2. Jezik koji treba koristiti .....	15
4.4.3. Poruka o zahtjevu RFI (IE3Q02).....	15
4.4.4. Zahtjev za dodatne informacije.....	16
4.4.5. Zahtjev za izmjenu.....	18
4.4.6. Poruka odgovora na RFI (IE3R02).....	19
4.4.7. Izmjena podataka PLACI-ja.....	23
4.4.8. Daljnje mjere nakon dostatnih povratnih informacija .....	23
4.4.9. Pregled postupnog postupka regulatora (carina) .....	24
4.5. Zahtjev za zaštitni pregled (RFS) .....	26
4.5.1. Zahtjevi u pogledu organizacijske i operativne dostupnosti .....	26
4.5.2. Jezik koji treba koristiti.....	27
4.5.3. Poruka o zahtjevu za zaštitni pregled (IE3Q03).....	27
4.5.4. Poruka odgovora na zahtjev za zaštitni pregled (IE3R03) .....	27
4.5.5. Pregled postupnog postupka regulatora (carina) .....	29
4.6. Zabranjen utovar (DNL).....	32
4.6.1. Jezik koji treba koristiti.....	32
4.6.2. Poruka o zahtjevu za zabranu utovara (IE3Q01) .....	32
4.6.3. Pregled postupnog postupka regulatora (carina) .....	33
4.6.4. Postupci koje treba slijediti kada se izda DNL .....	33
<b>5. REZERVNI POSTUPCI (NAKNADNO ĆE SE OBJASNITI) .....</b>	<b>35</b>
<b>6. DODACI.....</b>	<b>36</b>
6.1. Dodatak 1.: Poštanski postupci .....	36
6.1.1. Postupne smjernice za poštanske urede <u>trećih</u> zemalja .....	36
6.1.2. Postupne smjernice za poštanske urede <u>u zemljama EU-a</u> .....	39
6.1.3. Dijagram postupaka .....	40
6.2. Dodatak 2.: Vodeća načela JWGACI-ja .....	41

**POPIS TABLICA**

Tablica 1.: Referentni dokumenti.....	7
Tablica 2.: Kratice i pokrate.....	8
Tablica 3.: Definicije .....	8

**POPIS SLIKA**

Slika 1.: Pregled scenarija upućivanja .....	12
Slika 2.: Postupak upućivanja .....	13
Slika 3.: Razmjena poruka RFI .....	16
Slika 4.: Regulatorov postupak za izdavanje upućivanja RFI .....	24
Slika 5.: Regulatorov postupak za izdavanje različitih vrsta upućivanja RFI.....	25
Slika 6.: Regulatorov postupak za izdavanje upućivanja RFS .....	29
Slika 7.: Regulatorov postupak za procjenu informacija .....	30
Slika 8.: Regulatorov postupak za izdavanje upućivanja DNL .....	33
Slika 9.: Postupak u zemlji A.....	40
Slika 10.: Postupak u zemlji B.....	40

# 1. UVOD

## 1.1. Svrha

Svrha je ovog dokumenta pružiti i izraditi smjernice za protokole upućivanja u sustavu ICS2 tako da se navede više operativnih pojedinosti za **prvo izdanje** sustava ICS2, koje je predviđeno za 15. ožujka 2021.

Ovaj se dokument temelji na dokumentu „Protokoli upućivanja za zračni teret i poštu na temelju postupka analize rizika u okviru EU-ova režima prethodne dostave ranih informacija o teretu (PLACI)”, koji su zajedno pripremili carinska tijela i zajednica za zaštitu civilnog zračnog prometa kako bi se osigurale dosljednost i usklađenost carinskog zakonodavstva i zakonodavstva u području zaštite civilnog zračnog prometa. Cilj je dokumenta pružiti smjernice za organizaciju koraka i mjera koje trebaju poduzeti predmetni dionici kako bi se protokolima učinkovito odgovorilo na upućivanja do kojih može doći nakon prethodne dostave ranih informacija o teretu (PLACI). Trebalo bi izbjeći nepotrebno udvostručavanje i ukloniti moguće nedostatke u zaštiti bez nepotrebnog ometanja poslovnih procesa, vodeći pritom računa o odgovarajućim ulogama i odgovornostima carinskih tijela i zajednice za civilni zračni promet.

Ove će smjernice biti i sastavni dio opće zbirke smjernica za primjenu sustava ICS2.

## 1.2. Područje primjene

U ovom se dokumentu navode operativne smjernice za postupak upućivanja za zaštitu zračnog tereta koji se provodi u okviru Unijina sustava ICS2 i operativnog okruženja uključenih dionika. Objašnjavaju se i rezervni postupci i komunikacijski kanali koji se upotrebljavaju kada komponente IT-a sustava ICS2 (i kod carinskih tijela i gospodarskih subjekata) nisu dostupne za automatsko izvršavanje postupaka.

Dokument ne sadržava informacije o drugim dijelovima upotrebe sustava ICS2: podnošenju ulazne skraćene deklaracije i povezanim zahtjevima u pogledu podataka, vrednovanju, odbijanju i evidentiranju podnesenih ulaznih skraćenih deklaracija, detaljnom sadržaju upućivanja i porukama o ishodima analize rizika, postupcima analize rizika među carinskim tijelima itd. Ti će se aspekti obraditi u drugim dokumentima iz zbirke smjernica za primjenu sustava ICS2.

## 1.3. Ciljana publika

Ovaj je dokument namijenjen:

- predstavnicima država članica
- predstavnicima trgovinskih udruženja i njihovim članovima
- svim osobama koje sudjeluju u projektu ICS2
- svim osobama koje podnose ulaznu skraćenu deklaraciju.

## 1.4. Struktura dokumenta

Ovaj dokument sadržava sljedeća poglavlja:

- **Poglavlje 1. – Uvod:** opisuju se područje primjene i svrha dokumenta
- **Poglavlje 2. – Kontekst:** objašnjava se kontekst projekta ICS2, podataka PLACI-ja i upućivanja
- **Poglavlje 3. – Mjerodavno zakonodavstvo EU-a:** objašnjava se primjenjivo zakonodavstvo EU-a
- **Poglavlje 4. – Operativne pojedinosti o postupcima upućivanja:** detaljno se objašnjavaju postupak upućivanja, poruke koje se razmjenjuju i oznake koje treba upotrebljavati
- **Poglavlje 5. – Rezervni postupci (naknadno će se objasniti):** objašnjava se postupak koji treba slijediti ako nisu dostupni IT-sustavi
- **Dodatak 1.: Poštanski postupci** – navode se detaljne smjernice za poštanske operatere
- **Dodatak 2.:** Vodeća načela JWGACI-ja

## 1.5. Referentni i primjenjivi dokumenti

### 1.5.1. Referentni dokumenti

Ref. br.	Naslov	Oznaka	Verzija	Datum
R01	Zajedničke funkcionalne specifikacije sustava ICS2	ICS-CFSS	1.14	29. 11. 2019.
R02	Smjernice za primjenu zajedničkih poruka u sustavu ICS2		potrebno je utvrditi	
R03	Plan kontinuiteta poslovanja u sustavu ICS2		potrebno je utvrditi	
R04	Zajednička vodeća načela ICAO-a/WCO-a za prethodnu dostavu ranih informacija o teretu			
R05	Provedbena odluka Komisije C(2015)8005			
R06	Provedbena uredba Komisije (EU) 2015/1998			
R07	Upute o zaštiti zračnog prometa Međunarodne organizacije civilnog zrakoplovstva ICAO, Doc 8973			
R08				
R09				

Tablica 1.: Referentni dokumenti

## 1.6. Kratice i pokrate

Kratice/pokrata	Definicija
AC	Procjena dovršena
ACC3	Zračni prijevoznik tereta ili pošte koji obavlja prijevoz iz zračne luke treće zemlje u EU
AVSEC	Zaštita zračnog prometa
CFSS	Zajedničke funkcionalne specifikacije sustava
CSD	Izjava o sigurnosnom statusu pošiljaka
DNL	Zabranjen utovar
DO D	Imenovani subjekt na odredištu
DO O	Imenovani subjekt na mjestu podrijetla
eCSD	Elektronička izjava o sigurnosnom statusu pošiljaka
ENS	Ulazna skraćena deklaracija
EO	Gospodarski subjekt
EU	Europska unija
FoS	Okvir normi
GHA	Pružatelj zemaljskih usluga
HAWB	Interni zračni tovarni list
HRCM	Teret i pošta visokog rizika
ICAO	Međunarodna organizacija civilnog zrakoplovstva
ICS2	Sustav kontrole uvoza druge generacije
IE	Razmjena informacija
IEN	Improvizirana eksplozivna naprava
IZN	Improvizirana zapaljiva naprava

JWGACI	Zajednička radna skupina ICAO-a/WCO-a za rane informacije o teretu
KC3	Poznati pošiljatelj iz treće zemlje
MAWB	Glavni zračni tovarni list
MS	Država članica
PLACI	Prethodna dostava ranih informacija o teretu
RA3	Regulirani agent iz treće zemlje
RFI	Zahtjev za informacije
RFS	Zahtjev za zaštitni pregled
UPU	Svjetska poštanska unija
WCO	Svjetska carinska organizacija

Tablica 2.: Kratice i pokrate

## 1.7. Definicije

Termin	Definicija
ACC3	Zračni prijevoznik tereta ili pošte koji obavlja prijevoz iz zračne luke treće zemlje u EU.
Podaci PLACI-ja	Prethodna dostava ranih informacija o teretu (PLACI) sadržava ime i adresu pošiljatelja, ime i adresu primatelja, broj paketa, bruto masu, opis robe i referentni broj prijevoza (HAWB/MAWB).
Analiza rizika u okviru PLACI-ja	U slučaju prethodne dostave za zračni teret, postupak analize rizika aktivira se u trenutku primitka potrebnih minimalnih podataka PLACI-ja 7 + 1. Postupak je usmjeren samo na otkrivanje neposrednog rizika za zračni promet u obliku sastavljene improvizirane eksplozivne ili zapaljive naprave, poznate i kao „bomba u kutiji”, koja se unese u zrakoplov i koja bi mogla dovesti do uništenja zrakoplova i/ili gubitka ljudskih života. Analizom u okviru PLACI-ja stoga se ne nastoji procijeniti ili potvrditi djelotvornost mjera zaštite zračnog prometa koje primjenjuju sudionici u lancu opskrbe niti izmjeriti usklađenost s tim propisima ili ih ponoviti. U slučaju zračnog prijevoza (opći teret, poštanske pošiljke, žurne pošiljke) tijekom analize rizika na temelju prethodne dostave mogu se utvrditi i drugi rizici za zaštitu i sigurnost. Iako se taj rezultat uzima u obzir u daljnjem postupku analize rizika u fazi prije dolaska, on ne sprečava utovar robe u zrakoplov na mjestu polaska za prijevoz u EU.
Poštanska pošiljka	Roba, osim pismovne pošiljke, koja se nalazi u poštanskom paketu ili ambalaži i za čiju je otpremu odgovoran poštanski operater u skladu s odredbama Konvencije Svjetske poštanske unije.

Tablica 3.: Definicije



## 2. KONTEKST

Nakon incidenta sa zaštitom zračnog tereta u Jemenu uspostavljen je sustav zračnog prometa ACC3 (zračni prijevoznik tereta ili pošte koji obavlja prijevoz u EU iz zračne luke treće zemlje – ACC3). Taj se sustav primjenjuje i s vremenom su prikupljena iskustva u njegovoj provedbi.

Iz perspektive carine, na snazi je zakonodavstvo kojim su uvedeni zahtjevi u pogledu prethodne dostave ranih informacija o teretu (PLACI) za smanjeni skup podataka (podaci 7 + 1) i u kojem se određuju tri vrste upućivanja za zračni teret (tj. upućivanje radi dobivanja informacija, zaštitni pregled tereta i pošte visokog rizika, zabrana utovara). Ono će postati primjenjivo nakon uvođenja prvog izdanja sustava kontrole uvoza druge generacije (ICS2), koji će se upotrebljavati za ograničen opseg zračnog prometa, točnije za robu u žurnim i poštanskim pošiljkama. Početak rada prvog izdanja predviđa se za 15. ožujka 2021. Drugim izdanjem sustava ICS2 dovršit će se te nove mjere, iz perspektive režima PLACI, za sav zračni teret, uključujući i opći teret za koji su odgovorni zračni prijevoznici i otpremnici.

Zakonodavstvo EU-a i razvoj informacijskih tehnologija temelje se na iskustvima i činjenicama utvrđenima u okviru EU-ove prethodne dostave informacija o pošiljci za siguran ulazak (PRECISE), vremenski ograničenog pilot-projekta koji je provela francuska carina (pilot-projekt Express / AMAS), pilot-projekta njemačke carine, vremenski ograničenog pilot-projekta carine Ujedinjene Kraljevine (PREDICT) i aktivnosti Poštanskog pilot-projekta EU-a. Nadalje, EU pomno prati program ACAS SAD-a.

Načela PLACI-ja, zahtjevi u pogledu prethodne dostave ranih informacija o teretu te izdavanje upućivanja za zračni teret postali su općeprihvaćeni koncepti na međunarodnoj razini.

Ta su načela 2015. prihvaćena u okviru normi SAFE Svjetske carinske organizacije. Uveden je koncept PLACI-ja za smanjeni skup podataka (podaci 7 + 1, definirani u Prilogu II. okviru normi SAFE) i koncept upućivanja (tri vrste upućivanja: zahtjev za informacije, zahtjev za zaštitni pregled tereta i pošte visokog rizika, zabrana utovara).

Međunarodna carinska tijela i zajednice za civilni zračni promet na visokoj se razini dogovaraju o konceptima i načelima PLACI-ja primjenom zajedničkih vodećih načela ICAO-a/WCO-a za prethodnu dostavu ranih informacija o teretu (6.2. Dodatak 2.: Vodeća načela JWGACI-ja).

### 3. MJERODAVNO ZAKONODAVSTVO EU-A

#### 3.1. Režim ACC3

Režim ACC3 (zračni prijevoznik tereta ili pošte koji obavlja prijevoz u EU iz zračne luke treće zemlje – ACC3), koji je uspostavljen Provedbenom uredbom Komisije (EU) 2015/1998 i Odlukom C(2015) 8005, propisuje da se teret i pošta koji u EU ulaze zrakoplovom moraju kontrolirati u skladu s obvezama EU-a u pogledu zaštitnog pregleda zračnog tereta, osim ako dolaze iz zračne luke koja se nalazi u zemlji koja je izuzeta od tih pravila. Primjenu tih kontrola mora osigurati ACC3 ili, ako je primjenjivo, regulirani agent iz treće zemlje (RA3) kojeg je odobrio EU i od kojeg ACC3 prima teret ili poštu.

Ako nisu izuzete, pošiljke tereta ili pošte koje se prime za prijevoz u EU moraju se podvrgnuti sljedećim kontrolama. Pošiljke namijenjene Europskoj uniji u EU prevozi zračni prijevoznik kojem je država članica EU-a dodijelila oznaku ACC3 te on mora osigurati:

- da je obavljen fizički zaštitni pregled pošiljke pod nadzorom tog prijevoznika ili pod nadzorom reguliranog agenta iz treće zemlje (RA3) ili
- da su pošiljke obrađene u sigurnom lancu opskrbe koji počinje pod odgovornošću poznatog pošiljatelja iz treće zemlje (KC3) kojeg je odobrio EU te da se izravno isporučuju subjektu s oznakom ACC3 ili se isporučuju posredstvom subjekta s oznakom RA3, koji je odgovoran i za izdavanje izjave o sigurnosnom statusu.

Na pošiljke zračnog tereta ili pošte koje se na temelju integriranih kriterija EU-a za procjenu rizika za zaštitu zračnog prometa smatraju visokorizičnima (HRCM) moraju se primijeniti pojačane kontrole prije nego što se pošiljke utovare na zrakoplov koji ih prevozi u EU. Usporedno s tim i na globalnoj razini, ICAO je definirao teret visokog rizika te izradio daljnje mehanizme kontrole zračnog tereta.

Dok se temeljni zaštitni pregled tereta i pošte potvrđuje i evidentira u izjavama o sigurnosnom statusu pošiljaka (CSD) koje sadržavaju odgovarajući sigurnosni status dodijeljen pošiljci i u kojima se navodi oznaka SCO (što znači „sigurno samo za isključivo teretni i isključivo poštanski zrakoplov”) ili SPX (što znači „sigurno za putnički, isključivo teretni i isključivo poštanski zrakoplov”), zaštitni pregled tereta visokog rizika označava se sigurnosnim statusom SHR (što stoga znači „sigurno za putnički, isključivo teretni i isključivo poštanski zrakoplov u skladu sa zahtjevima za zaštitni pregled pošiljki visokog rizika”). Izjave o sigurnosnom statusu izdaje RA3 ili zračni prijevoznik.

#### 3.2. ICS2

Carinska tijela država članica EU-a od 2011., kada je počela provedba zakonodavstva EU-a u području carinske zaštite, imaju pravnu odgovornost osigurati provedbu i dovršetak analize rizika, prvenstveno za potrebe zaštite i sigurnosti. U operativnom smislu carinska tijela upotrebljavaju sustav ranih izvjava o teretu (sustav kontrole uvoza – ICS) koji je povezan s njihovim nacionalnim sustavima rizika. Moraju donijeti odluku o potrebnim mjerama koje se poduzimaju radi smanjenja mogućeg utvrđenog rizika (npr. mjere koje poduzima gospodarski subjekt ili mjere carinske provjere u različitim dijelovima lanca opskrbe).

Potaknuti incidentom do kojeg je u listopadu 2010. došlo u Jemenu, EU i njezine države članice proveli su detaljno operativno, političko i pravno preispitivanje koje je dovelo do izrade strategije EU-a za upravljanje rizicima u carinskim pitanjima i akcijskog plana. To je uzrokovalo pravne (kao dio Carinskog zakonika Unije – Uredba Vijeća (EU) br. 952/2013 i njezini provedbeni propisi), operativne i informatičke promjene u režimu ranih informacija o teretu. Reforma je osmišljena tako da se carinskim tijelima omogući bolja analiza novoutvrđenih sigurnosnih prijetnji lancima opskrbe robom koji se odvijaju svim načinima prijevoza i bolji odgovor na te prijetnje.

U kontekstu zračnog tereta i pošte sljedeća generacija sustava ranih informacija o teretu EU-a (ICS2) omogućuje tijelima država članica EU-a da analiziraju podatke o teretu prije utovara u trećoj zemlji i da primijene, kao dopunsku mjeru režimu ACC3, elektroničke mjere za procjenu i smanjenje rizika.

Sustav ICS2 osigurava:

- prikupljanje i analizu unaprijed dostupnih podataka o teretu i pošti koji su namijenjeni EU-u prije utovara u zrakoplov u trećoj zemlji
- elektroničku procjenu rizika u stvarnom vremenu koju carinska tijela obavljaju na temelju tih podataka

- sve mjere za smanjenje rizika koje poduzimaju carina i gospodarski subjekti i koje se smatraju primjerenima u odnosu na utvrđenu razinu rizika za teret i poštu koji trebaju ući u EU.

Procjena rizika nakon prethodne dostave podataka (PLACI) usmjerena je samo na otkrivanje neposrednog rizika za zaštitu zračnog prometa, odnosno unošenje u zrakoplov predmeta koji su zabranjeni zakonodavstvom u području zaštite zračnog prometa i koji bi mogli dovesti do poremećaja u zrakoplovu i/ili gubitka ljudskih života, npr. sastavljene improvizirane eksplozivne ili zapaljive naprave, poznate i kao „bomba u kutiji”.

U Provedbenu uredbu o Carinskom zakoniku Unije uključene su sljedeće mjere za smanjenje rizika:

- zahtjev za dodatne informacije o podacima (upućivanje za provjeru kvalitete podataka i točnosti), poznat kao obavijest RFI, i odgovarajući odgovor na zahtjev za informacije
- zahtjev za zaštitni pregled tereta i pošte visokog rizika (HRCM) upotrebom mjera EU-a za civilni zračni promet, poznat kao obavijest RFS, i odgovarajući odgovor na zahtjev za zaštitni pregled HRCM-a te
- „zabranjen tovar”; poznato kao obavijest DNL.

Ako carinska tijela gospodarskim subjektima upute te mjere za smanjenje rizika, oni imaju pravnu obvezu da te mjere poštuju.

Mjere za smanjenje rizika moraju se provoditi što djelotvornije i učinkovitije, tj. tako da što manje ometaju lanac opskrbe, da se obave što prije, a najkasnije prije utovara tereta ili pošte u zrakoplov u posljednjoj zračnoj luci prije ulaska na carinsko područje EU-a.

Iz operativne i tehničke perspektive obavijesti RFI i RFS smatraju se upućivanjima za smanjenje rizika koja se aktiviraju tijekom stalnog postupka analize rizika u carinskim pitanjima. Njihova je svrha omogućiti carinskim tijelima da otklone utvrđene zabrinutosti u pogledu mogućih rizika za zaštitu zračnog tereta za određenu pošiljku. Stoga je iznimno važno da gospodarski subjekt kojeg se obavijesti o tim upućivanjima dostavi pravovremen i odgovarajući odgovor kako bi se carinskim tijelima omogućilo da dovrše analizu rizika. Sve dok carina ne može dovršiti analizu rizika jer joj nisu dostavljeni odgovori na zahtjeve za RFI ili RFS, roba se u načelu može kretati duž lanca opskrbe dok ne dođe do zračne luke iz koje teret ili pošta odlazi za carinsko područje EU-a (posljednja točka odlaska).

Za razliku od obavijesti RFI i RFS, obavijest DNL koju carina šalje predmetnom gospodarskom subjektu već se smatra dovršenom analizom rizika. Kao takva, ona predstavlja odluku carine u kojoj je na temelju te analize utvrđeno da određena pošiljka predstavlja neposrednu prijetnju zaštiti zračnog tereta.

Ako carinska tijela dovrše analizu rizika i za vrijeme provedbe analize ne utvrde prijetnju zaštiti zračnog tereta (npr. na temelju informacija i podataka raspoloživih u tom trenutku), carinska tijela izdat će gospodarskom subjektu koji je podnio podatke PLACI-ja poruku „Procjena dovršena”. Poruka o dovršenoj procjeni obavijestit će relevantnog gospodarskog subjekta (ili subjekte) da je carina dovršila analizu rizika i da gospodarski subjekti koji sudjeluju u toj transakciji ne moraju poduzeti nikakve daljnje mjere.

Suradnja među različitim tijelima te između tijela i gospodarskih subjekata moraju se jasno definirati na nacionalnoj razini, što uključuje i definiranje komunikacijskih kanala u protokolima upućivanja. Trebalo bi uzeti u obzir pojedinosti različitih poslovnih modela za zračni teret (žurna dostava, poštanski model).

Svi predmetni dionici moraju poslati poruke (Procjena dovršena, RFI, RFS ili DNL, ovisno o slučaju) i odgovoriti na te poruke što kvalitetnije i pravodobno.

## 4. OPERATIVNE POJEDINOSTI O POSTUPCIMA UPUĆIVANJA

### 4.1. Analiza rizika u okviru PLACI-ja

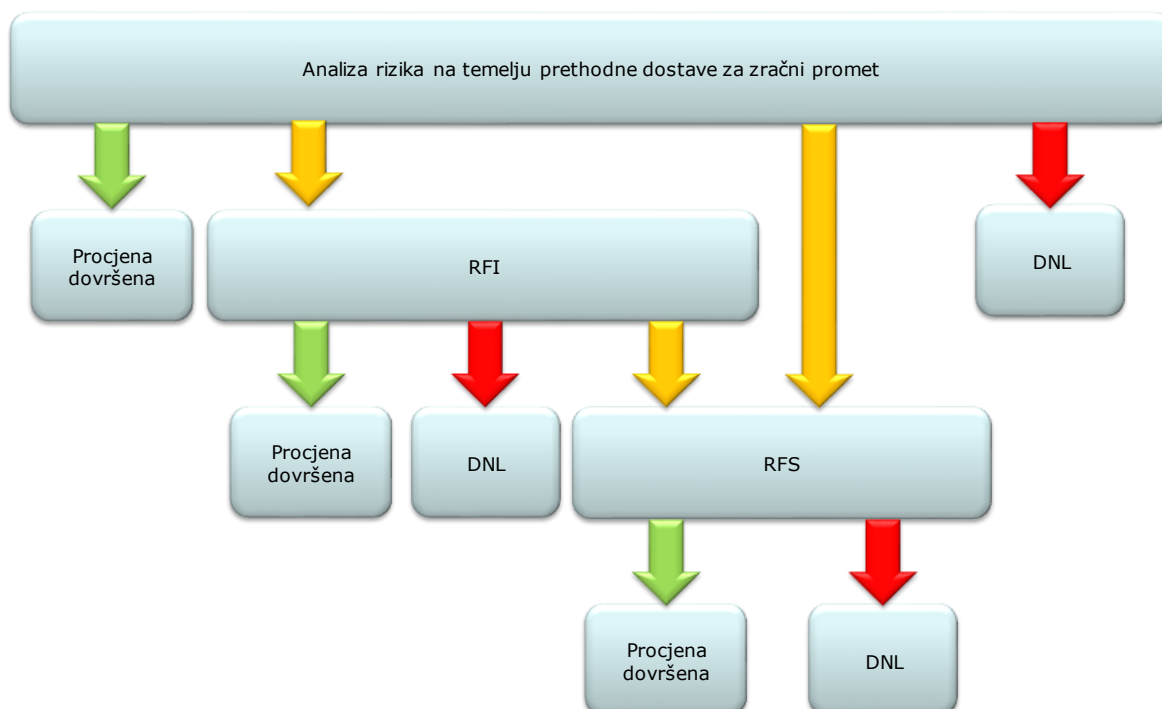
U slučaju prethodne dostave za zračni teret, postupak analize rizika aktivira se u trenutku primitka podnesene ulazne skraćene deklaracije koja sadržava potrebne podatke PLACI-ja. Procjena rizika na temelju PLACI-ja usmjerena je samo na otkrivanje neposrednog rizika za zračni promet. To znači unošenje u zrakoplov predmeta koji su zabranjeni zakonodavstvom u području zaštite zračnog prometa i koji bi mogli dovesti do uništenja zrakoplova i/ili gubitka ljudskih života, odnosno improvizirane eksplozivne ili zapaljive naprave, takozvane „bombe u kutiji”. Ako rezultati analize rizika u okviru PLACI-ja otkriju mogućnost neke druge vrste rizika za zaštitu i sigurnost (ne za zaštitu zračnog tereta), taj se rezultat uzima u obzir u daljnjem postupku analize rizika u fazi prije dolaska, ali ne sprečava utovar robe u zrakoplov.

Dostava PLACI-ja ne bi trebala nepotrebno spriječiti ili odgoditi kretanje tereta niz lanac opskrbe. Ako carina obavijesti subjekt da je analiza rizika u okviru PLACI-ja pokazala znatna neriješena pitanja koja se odnose na zaštitu zračnog tereta, teret ne bi trebalo utovariti u zrakoplov dok se ne poduzmu odgovarajuće mjere za smanjenje rizika. Svi predmetni dionici moraju učiniti sve što mogu da bi poslali poruke (Procjena dovršena, RFI, RFS ili DNL, ovisno o slučaju) i odgovorili na te poruke.

#### Čimbenici koje treba uzeti u obzir i vrste upućivanja (RFI, RFS, DNL)

<b>Podaci PLACI-ja nisu potpuni</b>	Podnesenu ulaznu skraćenu deklaraciju treba odbiti
<b>Analiza rizika u okviru PLACI-ja uspješno dovršena</b>	Bez daljnjih mjera – Procjena dovršena (AC)
<b>Podaci nisu dostatni</b>	Zahtjev za informacije (RFI)
<b>Mogući rizik za zaštitu</b>	Zahtjev za zaštitni pregled (RFS)
<b>Potvrđen rizik za zaštitu</b>	Zabranjen utovar (DNL)

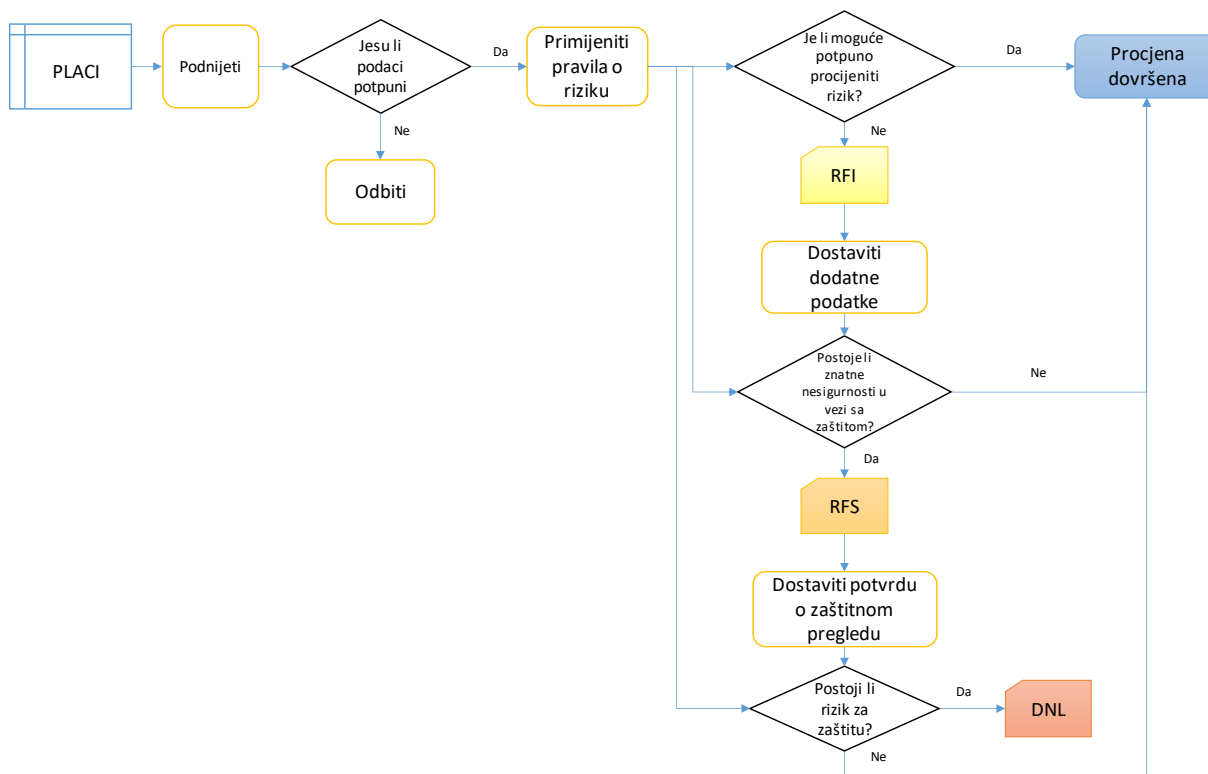
#### Scenariji upućivanja



Slika 1.: Pregled scenarija upućivanja

Ne postoji obvezni redoslijed u pogledu izdavanja različitih vrsta upućivanja. Na primjer, nije potrebni prvo izdati RFI ako utvrđeno stanje već zahtijeva da se izda RFS ili DNL. Međutim, sve odluke o izdavanju upućivanja moraju biti razmjerne riziku na koji se odgovara.

Osim toga, važno je istaknuti da gospodarski subjekt uvijek mora odgovoriti na upućivanje, neovisno o daljnjim mjerama nakon upućivanja. **Gospodarski subjekt obavezan je odgovoriti na upućivanje.** Odgovor gospodarskog subjekta na upućivanje ne dovodi automatski do dovršetka carinske analize rizika. Carinsko tijelo uključit će informacije koje dobije iz odgovora na upućivanja u postupak analize rizika koji je u tijeku i dovršit će taj postupak porukom o dovršetku procjene (AC) ili obaviješću DNL. Odgovor gospodarskog subjekta na RFI i RFS stoga ne bi trebalo izjednačiti s porukom o dovršetku procjene (na primjer, prije nego što se izda poruka o dovršetku procjene gospodarski subjekt prvo mora poslati odgovor)<sup>2</sup>. Rješavanje upućivanja dio je dovršetka postupka analize rizika.



Slika 2: Postupak upućivanja

## 4.2. Podaci PLACI-ja nisu potpuni

Iako se „službeno ne smatra upućivanjem”, postoji veza s upućivanjem RFI jer se odnosi na zahtjeve u pogledu podataka PLACI-ja. Ako podatkovni elementi PLACI-ja nisu potpuni (tj. nedostaju obvezni podatkovni elementi) ili nisu u skladu s dogovorenim specifikacijama sustava ICS2, **podnesena ulazna skraćena deklaracija odbija se** i gospodarskom subjektu **šalje se u poruka o pogrešci**.

To stoga znači da gospodarski subjekt nije ispunio zahtjeve u pogledu podataka PLACI-ja. Gospodarski subjekt treba se pobrinuti da što prije reagira na tu poruku o pogrešci i da unutar zakonski utvrđenih rokova dostavi podatke PLACI-ja koji su i točni i potpuni.

U slučaju tehničkih poteškoća, ako gospodarski subjekt smatra da su podaci poslani u skladu sa zahtjevima, trebao bi što prije stupiti u kontakt s nacionalnom službom za pomoć za sustav ICS2 carinskog tijela države članice kojem su podaci upućeni. Informacije o operativnim postupcima koji se odvijaju putem službe za pomoć za sustav ICS2 potražiti u posebnim smjernicama [poveznica za dokument navest će kad bude dostupna – projekt je u tijeku].

<sup>2</sup> U ovaj prikaz radi „pojednostavnjenja” nisu uključeni slučajevi u kojima se DNL može izravno izdati u bilo kojem koraku.

### 4.3. Bez daljnjih mjera – Procjena dovršena (AC)

Na temelju dosadašnjeg iskustva očekuje se da će se poruka „bez daljnjih mjera“ u većini slučajeva priopćiti isključivo automatski, bez ikakve ljudske intervencije, tj. analitičara carinskih rizika.

Postupci analize rizika u okviru PLACI-ja koji se uspješno dovrše potvrdit će se porukom o dovršetku procjene (AC). Poruka AC može se dobiti:

- u velikoj većini slučajeva automatski ili
- kao rezultat ručne obrade u svrhu smanjenja rizika i odluke analitičara rizika zaduženog za procjenu rizika za zaštitu zračnog tereta.

U oba se slučaja poruka AC u sustavu ICS2 šalje gospodarskom subjektu koji je podnio podatke PLACI-ja. Gospodarski subjekt nije obavezan primiti poruku<sup>3</sup>.

Ako subjekt donese komercijalnu odluku da nastavi s utovarom pošiljke u zrakoplov dok procjena još nije dovršena, to čini na vlastiti rizik. Treba imati na umu da bi procjena rizika još mogla biti u tijeku i da bi mogla dovesti do daljnjih zahtjeva na koje treba odgovoriti. Zračni prijevoznik odgovoran je za odluku o tome hoće li dopustiti utovar pošiljke za koju upućivanje još nije dovršeno i za koju nije primljena poruka AC.

Ako se pojave novi podaci, nakon poruke o dovršetku procjene i dalje se može poslati poruka RFI/RFS/DNL. U tom je slučaju gospodarski subjekt dužan poduzeti daljnje mjere i u potpunosti poštovati upućivanja čak i ako je prethodno izdana poruka AC. U praksi se može javiti slučaj da je gospodarski subjekt već utovarilo robu u posljednji zrakoplov i da je već prevozi u EU. Ti će se slučajevi rješavati na pojedinačnoj osnovi između predmetnog tijela i gospodarskog subjekta, ovisno o razini utvrđene prijetnje (npr. u slučaju poruke DNL treba aktivirati primjenjive mjere zaštite zračnog prometa koje su uspostavljene za tu situaciju).

#### 4.3.1. Poruka o dovršetku procjene (IE3N03)

Poruka AC izdaje se za svaku internu pošiljku (pošiljka obuhvaćena jednim HAWB-om, poštanska pošiljka) navedenu u podnesenoj ulaznoj skraćenoj deklaraciji. Interna pošiljka utvrđuje se putem prijevozne isprave.

##### 4.3.1.1. Sadržaj poruke IE3N03

Pojava	Podatkovni razred/element	Objašnjenje
<b>IE3N03</b>		
1..1	<b>MRN</b>	Registracijski broj podnesene ulazne skraćene deklaracije
1..1	<b>Datum dovršetka</b>	Datum dovršetka procjene rizika
1..1	<b>Procjena dovršena</b>	
0..1	<b>Prijevozna isprava (interna razina)</b>	
1..1	<b>Referentni broj</b>	Referentni broj prijevozne isprave (HAWB, broj poštanske pošiljke (S10))
1..1	<b>Vrsta</b>	Vrsta prijevozne isprave
1..1	<b>Odgovorna država članica</b>	
1..1	<b>Zemlja</b>	Država članica odgovorna za procjenu rizika
0..1	<b>Predstavnik</b>	
1..1	<b>Identifikacijski broj</b>	EORI broj predstavnika (ako je naveden u podnesenoj ulaznoj skraćenoj deklaraciji)
0..1	<b>Deklarant</b>	
1..1	<b>Identifikacijski broj</b>	EORI broj deklaranta

<sup>3</sup> Pojednosti o porukama i tehničkim mogućnostima kojima gospodarski subjekt koji podnosi podatke PLACI-ja raspolaže za aktiviranje i deaktiviranje poruka AC potražiti u Zajedničkim tehničkim specifikacijama sustava za ICS2.

## 4.4. Zahtjev za informacije (RFI)

Upućivanje RFI trebalo bi se slati za pošiljke ako nije moguće potpuno procijeniti rizik za zaštitu zračnog prometa na temelju informacija iz početno podnesenih podataka PLACI-ja iz ulazne skraćene deklaracije. Carinska tijela trebala bi što prije priopćiti te zahtjeve gospodarskom subjektu koji je podnio podatke PLACI-ja iz ulazne skraćene deklaracije<sup>4</sup>.

Gospodarski subjekt trebao bi što prije odgovoriti tako da dostavi zatražene informacije kako bi tijelima omogućio da obave procjenu rizika. Neki bi gospodarski subjekti mogli carinskim tijelima zaduženima za procjenu rizika dati pristup svojim internim sustavima operatera kako bi se smanjila potreba za upućivanjima RFI. Tijekom tog postupka teret se i dalje može kretati niz lanac opskrbe.

### 4.4.1. Zahtjevi u pogledu organizacijske i operativne dostupnosti

Svi sudionici trebaju osigurati potrebnu organizacijsku i operativnu dostupnost na sljedeći način.

#### **Carinsko tijelo kao pošiljatelj poruke RFI treba osigurati:**

- dostupnost 24 sata dnevno sedam dana u tjednu
- operativnu dostupnost i podatke za kontakt carinskog tijela (uz podatke za civilni zračni promet ovisno o nacionalnom ustroju).

#### **Gospodarski subjekt kao primatelj poruke RFI treba:**

- osigurati centralizirani kontakt 24 sata dnevno sedam dana u tjednu ili jedinstvenu kontaktnu točku (ovisno o poslovnom modelu) i dostupnost
- osigurati pristup informacijama i dokumentima koji će se vjerojatno tražiti i treba uspostaviti operativne postupke za odgovaranje na zahtjev
- obvezno osigurati sposobnost povezivanja sa sustavom ICS2 ili, u slučaju poštanskog modela, povezivanja između imenovanih subjekata na mjestu podrijetla i na odredištu kako bi se podržala razmjena svih potrebnih poruka.

### 4.4.2. Jezik koji treba koristiti

**Preporučuje se upotreba engleskog jezika** kada se u razmjenama upotrebljava slobodni tekst ili u kontaktima između pošiljatelja i primatelja zahtjeva (posebno kako bi se izbjegle situacije u kojima bi sudionici u postupku izgubili vrijeme potrebno za prijevod).

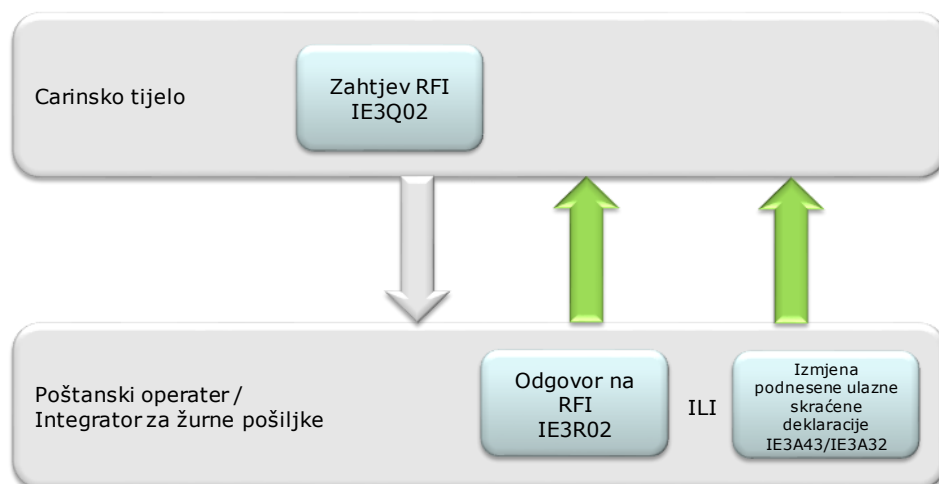
### 4.4.3. Poruka o zahtjevu RFI (IE3Q02)

RFI će se gospodarskom subjektu koji je podnio podatke priopćiti putem sustava ICS2 (kao zatvoreni sustav).

Postoje dvije vrste zahtjeva koje carinska tijela mogu odlučiti izdati u poruci RFI, ovisno o razlozima:

- zahtjev gospodarskom subjektu da dostavi dodatne informacije ili
- zahtjev za izmjenu podnesene ulazne skraćene deklaracije.

<sup>4</sup> Ako podatke PLACI-ja iz ulazne skraćene deklaracije nije podnio zračni prijevoznik, poruka RFI ne priopćuje se zračnom prijevozniku jer skup podataka PLACI-ja ne sadržava njegov identitet.



Slika 3.: Razmjena poruka RFI

Te dvije vrste zahtjeva mogu se izdati neovisno i ne postoji opće pravilo o redosljedu. Međutim, u nekim posebnim slučajevima carina nakon primitka dodatnih informacija može poduzeti daljnje mjere slanjem upućivanja RFI kojim se od gospodarskog subjekta zahtijeva izmjena podnesenih podataka.

Neki gospodarski subjekti carinskim tijelima zaduženima za procjenu rizika mogu dati pristup svojim internim sustavima kako bi se smanjila potreba za upućivanjima RFI. Odabir te mogućnosti nije obavezan i potreban je dogovor carinskog tijela zaduženog za analizu rizika i gospodarskog subjekta na pojedinačnoj osnovi.

#### 4.4.4. Zahtjev za dodatne informacije

Zahtjev za dodatne informacije izdaje se kada je potrebno proširiti/pojasniti podatke PLACI-ja koji su već dostavljeni kako bi se carini pružilo više kontekstualnih informacija dostavom odgovarajućih podataka (npr. na temelju zračnog tovarnog lista, konsolidiranog manifesta tereta, trgovačkog računa itd.) i/ili popratnih dokumenata. Ta se poruka aktivira ručno (na strani carine) kada se analitičaru predstavi određena pošiljka nakon provedbe automatizirane procjene rizika.

Odgovor gospodarskog subjekta na taj zahtjev uključit će se u postupak ručnog usmjeravanja analize rizika koja je u tijeku.

##### 4.4.4.1. Sadržaj poruke IE3Q02

Pojava	Podatkovni razred/element	Objašnjenje
<b>IE3Q02</b>		
1..1	<b>Datum izdavanja dokumenta</b>	Datum zahtjeva RFI
1..1	<b>MRN</b>	Registracijski broj podnesene ulazne skraćene deklaracije
1..1	<b>Odgovorna država članica</b>	
1..1	<b>Zemlja</b>	Država članica koja izdaje RFI
0..1	<b>Predstavnik</b>	
1..1	<b>Identifikacijski broj</b>	EORI broj predstavnika (ako je naveden u podnesenoj ulaznoj skraćenoj deklaraciji)
0..1	<b>Prijevozna isprava (interna razina)</b>	
1..1	<b>Referentni broj</b>	Referentni broj prijevozne isprave (HAWB, broj poštanske pošiljke (S10))
1..1	<b>Vrsta</b>	Vrsta prijevozne isprave
1..1	<b>Deklarant</b>	
1..1	<b>Identifikacijski broj</b>	EORI broj deklaranta
1..99	<b>Pojedinosti o zahtjevu za upućivanje</b>	
1..1	<b>Referentni broj zahtjeva za upućivanje</b>	Jedinstvena oznaka zahtjeva za upućivanje
1..1	<b>Vrsta zahtjeva</b>	Ako se izdaje RFI u kojem se traže dodatne informacije koje treba dostaviti, upotrebljava se oznaka „RFI”
0..99	<b>Popratni dokumenti</b>	Vidjeti 4.4.4.2. Popratni dokumenti.



1..1	<b>Referentni broj</b>	Referentni broj popratnog dokumenta, kako je naveden u podnesenoj ulaznoj skraćenoj deklaraciji
1..1	<b>Vrsta</b>	Vrsta dokumenta, kako je navedena u podnesenoj ulaznoj skraćenoj deklaraciji
0..99	<b>Dodatne informacije</b>	Vidjeti 4.4.4.3. Dodatne informacije
0..1	<b>Oznaka</b>	Mogu se upotrijebiti oznake „B10”, „B20”, „C10”, „D10” i „S10”
0..1	<b>Tekst</b>	
0..1	<b>Vrsta informacije</b>	Upotrebljava se zadana oznaka „R1”

#### 4.4.4.2. Popratni dokumenti

Ovaj se razred upotrebljava ako se u podnesenoj ulaznoj skraćenoj deklaraciji navedu popratni dokumenti (neobvezni podatkovni elementi PLACI-ja; međutim za poštanske ulazne skraćene deklaracije moguće je navesti više podataka koji će biti potrebni za fazu prije dolaska), a analitičaru rizika potrebna je samo binarna slika određenog dokumenta koji treba dostaviti. U tom se slučaju navode vrsta i referentni broj dokumenta.

#### 4.4.4.3. Dodatne informacije

Razred dodatnih informacija upotrebljava se za davanje uputa analitičara rizika o tome koje dodatne informacije gospodarski subjekt treba dostaviti. Taj se razred može ponoviti nekoliko puta kako bi se izdalo više uputa za istu internu pošiljku.

Kao dio te vrste upućivanja RFI mogu se tražiti dodatne informacije i o neobveznim poljima skupa podataka PLACI-ja, kao što su telefonski (fiksni ili mobilni) brojevi ili adrese e-pošte. Gospodarski subjekt te pojedinosti po izboru može dostaviti i u izvorno podnesenoj ulaznoj skraćenoj deklaraciji.

#### Oznaka za dodatne informacije:

Oznaka	Opis
<b>B10</b>	Navesti telefonski broj i adresu (ili adrese) e-pošte pošiljatelja
<b>B20</b>	Navesti telefonski broj i adresu (ili adrese) e-pošte primatelja
<b>C10</b>	Potvrditi podatkovne elemente PLACI-ja
<b>D10</b>	Navesti sve raspoložive dokumente
<b>S10</b>	Dostaviti informacije o tome je li obavljen zaštitni pregled HRCM-a

#### Tekst za dodatne informacije:

Ovaj će podatkovni element analitičar rizika upotrebljavati u kombinaciji s određenim oznakama za dodatne informacije kako bi naveo detaljnije informacije o zahtjevu:

Oznaka	Upotrijebljeni tekst	Opis
<b>B10</b>	Ne	
<b>B20</b>	Ne	
<b>C10</b>	Da	Carinsko tijelo odredit će da želi potvrdu određenog podatka PLACI-ja.
<b>D10</b>	Ne	
<b>S10</b>	Ne	

#### Primjeri:

Oznaka	Tekst	Primjer zahtjeva
<b>B20</b>		Od gospodarskog subjekta očekuje se da navede telefonski broj i/ili adresu e-pošte primatelja.
<b>C10</b>	Ime primatelja	Kao ime primatelja navedeno je „Beautiful Angel”. U tom bi slučaju gospodarski subjekt trebao potvrditi točnost navedene informacije na temelju raspoložive dokumentacije.
<b>C10</b>	Poštanski broj pošiljatelja	Od gospodarskog subjekta očekuje se da u drugim izvorima provjeri točnost poštanskog broja pošiljatelja koji je naveden u ulaznoj skraćenoj deklaraciji.
<b>D10</b>		Od gospodarskog subjekta očekuje se da kao dodatak dostavi slike svih raspoloživih dokumenata koji prate pošiljku.
<b>S10</b>		Od gospodarskog subjekta očekuje se obavijest o tome je li obavljen zaštitni pregled HRCM-a. Ako je obavljen, očekuje se da se navedu i metoda i rezultat tog zaštitnog pregleda.

#### 4.4.5. Zahtjev za izmjenu

Izmjena podataka PLACI-ja potrebna je ako su podaci PLACI-ja „neodgovarajuće” ili neprihvatljive kvalitete za analizu rizika. U slučaju izmjene postupak analize rizika ponovno se pokreće, osobito kako bi se podaci provjerili u sustavima automatizirane analize rizika, a izmijenjeni spis zatim se uvrštava u otvoreni predmet analize rizika koja je u tijeku i koju provodi analitičar rizika.

##### 4.4.5.1. Sadržaj poruke IE3Q02

Pojava	Podatkovni razred/element	Objašnjenje
<b>IE3Q02</b>		
1..1	<b>Datum izdavanja dokumenta</b>	Datum zahtjeva RFI
1..1	<b>MRN</b>	Registracijski broj podnesene ulazne skraćene deklaracije
<b>1..1 Odgovorna država članica</b>		
1..1	<b>Zemlja</b>	Država članica koja izdaje RFI
<b>0..1 Predstavnik</b>		
1..1	<b>Identifikacijski broj</b>	EORI broj predstavnika (ako je naveden u podnesenoj ulaznoj skraćenoj deklaraciji)
<b>0..1 Prijevozna isprava (interna razina)</b>		
1..1	<b>Referentni broj</b>	Referentni broj prijevozne isprave (HAWB, broj poštanske pošiljke (S10))
1..1	<b>Vrsta</b>	Vrsta prijevozne isprave
<b>1..1 Deklarant</b>		
1..1	<b>Identifikacijski broj</b>	EORI broj deklaranta
<b>1..99 Pojediniosti o zahtjevu za upućivanje</b>		
1..1	<b>Referentni broj zahtjeva za upućivanje</b>	Jedinstvena oznaka zahtjeva za upućivanje
1..1	<b>Vrsta zahtjeva</b>	Ako se izdaje RFI u kojem se traži izmjena podnesene ulazne skraćene deklaracije, upotrebljava se oznaka „AMD”
<b>0..99 Dodatne informacije</b>		
0..1	<b>Oznaka</b>	Upotrebljavaju se oznake „A10”, „A20”, „A30”, „A40”, „A50”, „A60” i „A70”
0..1	<b>Tekst</b>	
0..1	<b>Vrsta informacije</b>	Upotrebljava se zadana oznaka „R1”

#### 4.4.5.2. Dodatne informacije

Razred dodatnih informacija upotrebljava se za davanje uputa analitičara rizika o tome koje podatkovne elemente PLACI-ja gospodarski subjekt treba izmijeniti. Taj se razred može ponoviti nekoliko puta kako bi se izdalo više uputa za istu internu pošiljku.

##### Oznake za dodatne informacije:

Oznaka	Opis
A10	Izmijeniti ime pošiljatelja
A20	Izmijeniti adresu pošiljatelja
A30	Izmijeniti ime primatelja
A40	Izmijeniti adresu primatelja
A50	Izmijeniti broj paketa
A60	Izmijeniti opis robe
A70	Izmijeniti bruto masu

##### Tekst za dodatne informacije:

Ovaj podatkovni element može se upotrijebiti u kombinaciji s bilo kojom oznakom za dodatne informacije kako bi se navele detaljnije informacije o zahtjevu.

##### Primjeri:

Oznaka	Tekst	Primjer zahtjeva
A10	Ime pošiljatelja „ABCD123”	Ime pošiljatelja ne izgleda kao pravo ime. Treba ga provjeriti i, ako nije točno, ispraviti primjenom izmjene ulazne skraćene deklaracije.
A20	Ime ulice isto je kao i ime grada	Adresa pošiljatelja u kojoj je ime ulice isto kao naziv mjesta. Od gospodarskog subjekta očekuje se da ispravi pogrešan podatak.
A20	Pogreška u pisanju grada pošiljatelja	Pogreška u pisanju adrese pošiljatelja: nakon pojašnjenja pogreške u pisanju gospodarski subjekt mijenja podatak PLACI-ja.

#### 4.4.6. Poruka odgovora na RFI (IE3R02)

Poruku odgovora na RFI prvo mora poslati gospodarski subjekt koji odgovara na zahtjev za dodatne informacije. Osim toga, ta se poruka može poslati i kao odgovor na zahtjev za izmjenu ako nije moguće ispuniti zahtjev, npr. ako gospodarski subjekt nema potrebne podatke.

Subjekt može dostaviti i sve informacije koje smatra potrebnima (npr. rezultate zaštitnog pregleda ako je obavljen).

## 4.4.6.1. Sadržaj poruke IE3R02

Pojava	Podatkovni razred/element	Objašnjenje
<b>IE3R02</b>		
1..1	<b>Datum izdavanja dokumenta</b>	Datum odgovora na RFI
1..1	<b>MRN</b>	Registracijski broj podnesene ulazne skraćene deklaracije
1..1	<b>Odgovorna država članica</b>	
1..1	<b>Zemlja</b>	Država članica koja je izdala RFI
0..1	<b>Predstavnik</b>	
1..1	<b>Identifikacijski broj</b>	EORI broj predstavnika (ako je naveden u podnesenoj ulaznoj skraćenoj deklaraciji)
1..1	<b>Deklarant</b>	
1..1	<b>Identifikacijski broj</b>	EORI broj deklaranta
1..99	<b>Odgovor na zahtjev za dodatne informacije</b>	
1..1	<b>Referentni broj zahtjeva za upućivanje</b>	Jedinstvena oznaka zahtjeva za upućivanje
0..99	<b>Dodatne informacije</b>	Vidjeti 4.4.5.2. Dodatne informacije.
0..1	<b>Oznaka</b>	Upotrebljavaju se oznake „A00”, „B00”, „B01”, „C00”, „C01”, „D00”, „D01”, „D02”, „S00” i „S01”
0..1	<b>Tekst</b>	
0..1	<b>Vrsta informacije</b>	Upotrebljava se zadana oznaka „R2”
0..9	<b>Binarni privitak</b>	Vidjeti 4.4.6.3. Binarni privitak.
1..1	<b>Identifikacija</b>	
1..1	<b>Naziv datoteke</b>	
1..1	<b>MIME</b>	
0..1	<b>Opis</b>	

## 4.4.6.2. Dodatne informacije

Dodatne informacije moraju se dostaviti upotrebom relevantnih oznaka i tekstualnih informacija, prema potrebi. Razred dodatnih informacija može se ponoviti nekoliko puta kako bi se obuhvatile sve potrebne oznake.

**Oznaka za dodatne informacije:**

Oznaka	Opis
<b>A00</b>	Izmjena nije moguća
<b>B00</b>	Ne mogu se dostaviti dodatne informacije
<b>B01</b>	Dostavljaju se dodatne informacije
<b>C00</b>	Podatkovni element PLACI-ja nije potvrđen
<b>C01</b>	Potvrđen je podatkovni element PLACI-ja
<b>D00</b>	Ne mogu se dostaviti nikakvi dokumenti
<b>D01</b>	Dokumenti se dostavljaju
<b>D02</b>	Dostavljene su dodatne informacije
<b>S00</b>	Nije obavljen zaštitni pregled HRCM-a
<b>S01</b>	Obavljen je zaštitni pregled HRCM-a

**Tekst za dodatne informacije:**

Ovaj se podatkovni element upotrebljava u kombinaciji s određenim oznakama za dodatne informacije kako bi se dostavile zatražene informacije ili objašnjenje.

Oznaka	Upotrijebljeni tekst	Opis
<b>A00</b>	Ne	
<b>B00</b>	Ne	
<b>B01</b>	Da	Tekst bi trebao sadržavati tražene informacije.
<b>C00</b>	Da	Uz slanje ovog odgovora, podnositelj PLACI-ja mora i izmijeniti izvorno podneseni PLACI
<b>C01</b>	Ne	
<b>D00</b>	Ne	
<b>D01</b>	Ne	Nije potrebno dostaviti nikakve tekstualne informacije, ali dokumente bi trebalo priložiti kao binarne privitke (vidjeti 4.4.6.3. Binarni privitak). To mogu biti, na primjer, računi, eCSD-i, popisi pošiljaka, prijevozne isprave.
<b>D02</b>	Da	Ovu bi oznaku trebalo upotrijebiti kao odgovor na oznaku „D” iz upućivanja RFI ako je proveden zaštitni pregled HRCM-a te bi gospodarski subjekt htio obavijestiti carinu o tome i o rezultatu tog pregleda. Tekst bi trebao sadržavati sljedeće: „Obavljen je zaštitni pregled HRCM-a / Metoda: (navesti oznaku (ili oznake) metode zaštitnog pregleda ‚AOM’, ‚CMD’, ‚EDD’, ‚EDS’, ‚ETD’, ‚PHS’, ‚VCK’, ‚XRY’) / Rezultat: („Upozorenje” ili „Bez upozorenja”)”.
<b>S00</b>	Ne	
<b>S01</b>	Da	Moraju se navesti metoda i rezultat zaštitnog pregleda. Tekst bi trebao sadržavati sljedeće: Metoda: (navesti oznaku (ili oznake) metode zaštitnog pregleda „AOM”, „CMD”, „EDD”, „EDS”, „ETD”, „PHS”, „VCK”, „XRY”) / Rezultat: („Upozorenje” ili „Bez upozorenja”).

**Primjeri:**

Oznaka zahtjeva RFI	Tekst zahtjeva RFI	Oznaka odgovora na RFI	Tekst odgovora na RFI	Objašnjenje
<b>A20</b>	Ime ulice isto je kao i ime grada	<b>A0</b>	Ne postoji ime ulice, ponovljeno je ime naselja kao zaobilazno rješenje.	Od gospodarskog subjekta tražilo se da izmijeni adresu pošiljatelja u kojoj je ime ulice bilo isto kao i ime grada. Nakon pojašnjenja da naselje ili mjesto nema ime ulice, gospodarski subjekt upotrijebio je to zaobilazno rješenje <sup>5</sup> . Ne aktivira se izmjena.

<sup>5</sup> Polja koja nisu popunjena (npr. nedostaje ime ulice) automatski će dovesti do odbijanja poruke (tj. nepotpun obvezni PLACI). Ako podaci ne postoje, npr. nema imena ulice, gospodarski subjekt trebat će popuniti podatkovno polje alternativnim/raspoloživim

<b>B20</b>	–	<b>B01</b>	+32123456789	<p>Navodi se telefonski broj primatelja ako je dostupan.</p> <p>Telefonski broj trebao bi imati međunarodni oblik telefonskog broja, kako je definirano u preporuci E.123 (02/2001) organizacije ITU-T: „+” „pozivni broj zemlje” „telefonski broj”</p>
<b>B20</b>	–	<b>B01</b>	primatelj@email.com	Navodi se adresa e-pošte primatelja ako je dostupna.
<b>B20</b>	–	<b>B00</b>	–	Ova oznaka odgovora dostavlja se ako nisu dostupni ni telefonski broj ni adresa e-pošte primatelja.
<b>C10</b>	Poštanski broj primatelja	<b>C01</b>	–	Carina je tražila potvrdu ispravnosti poštanskog broja primatelja. Nakon provjere potvrđeno je da je ispravan.
<b>C10</b>	Poštanski broj primatelja	<b>C00</b>	–	<p>Carina je tražila potvrdu ispravnosti poštanskog broja primatelja. Nakon provjere utvrđeno je da nije ispravan.</p> <p>U tom se slučaju moraju izmijeniti podaci PLACI-ja.</p>
<b>D10</b>	–	<b>D01</b>	–	<p>Dostupni su dokumenti koji prate pošiljku.</p> <p>Dokumenti se moraju priložiti kao binarni privitci.</p>
<b>D10</b>	–	<b>D00</b>	–	Pošiljku ne prate nikakvi dokumenti. Dostavlja se ova oznaka.
<b>D10</b>	–	<b>D02</b>	Obavljen je zaštitni pregled HRCM-a / Metoda: XRY, EDD / Rezultat: Bez upozorenja	Carina nije pitala je li obavljen zaštitni pregled HRCM-a, ali on je obavljen i gospodarski subjekt odlučio je o tome obavijestiti carinu. Trebalo bi navesti metodu i rezultat zaštitnog pregleda.
<b>S10</b>	–	<b>S01</b>	Metoda: XRY, EDD / Rezultat: Bez upozorenja	<p>Carina je pitala je li obavljen zaštitni pregled HRCM-a.</p> <p>Obavljen je zaštitni pregled HRCM-a i gospodarski subjekt može navesti informacije o korištenoj metodi i rezultatu tog pregleda.</p>

informacijama. To je dodatno pojašnjeno u Smjernicama za primjenu zajedničkih poruka u sustavu ICS2 [poveznica za dokument navest će kad bude dostupna – projekt je u tijeku].

<b>S10</b>	–	<b>S00</b>	–	Carina je pitala je li obavljen zaštitni pregled HRCM-a.  Ova se oznaka dostavlja kao odgovor ako nije obavljen zaštitni pregled HRCM-a.
------------	---	------------	---	--

#### 4.4.6.3. Binarni privitak

Slike dokumenata koje treba dostaviti kao binarne privitke moraju biti u sljedećem formatu: pdf, jpeg, png.

#### 4.4.7. Izmjena podataka PLACI-ja

Ako je carina zatražila izmjenu podataka PLACI-ja ili ako gospodarski subjekt nakon provjere podataka PLACI-ja utvrdi da pojedinosti nisu točne, mora se poslati poruka o izmjeni:

- poruku IE3A43 šalje poštanski operater
- poruku IE3A32 šalje integrator za žurne pošiljke.

Referentni broj zahtjeva za upućivanje naveden u poruci RFI (IE3Q02) mora se navesti u poruci o izmjeni. Ako se taj referentni broj ne navede, carina će smatrati da gospodarski subjekt nije ispunio zahtjev RFI.

Pojava	Podatkovni razred/element	Objašnjenje
<b>IE3A43/IE3A32</b>		
1..1	<b>Datum izdavanja dokumenta</b>	
0..1	<b>Referentni broj zahtjeva za upućivanje</b>	Referentni broj zahtjeva za upućivanje primljen od carine putem poruke IE3Q02 za RFI
1..1	<b>MRN</b>	
1..1	<b>Pokazatelj posebnih okolnosti</b>	

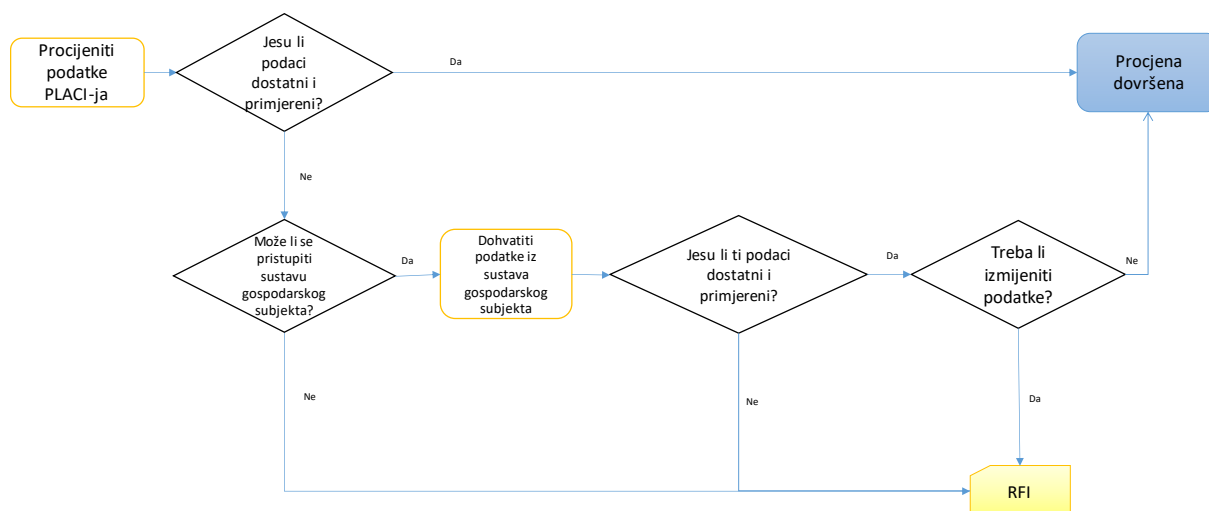
#### 4.4.8. Daljnje mjere nakon dostatnih povratnih informacija

Ako na temelju raspoloživih informacija, spoznaja i dokumentacije procjena analitičara carinskih rizika dovede do zaključka da je i dalje moguć rizik za zaštitu, to može dovesti do primjene daljnjih mjera za smanjenje rizika. Ako analitičar procijeni da taj rizik ne postoji, šalje poruku o dovršetku procjene (AC).

Ako u razumnom roku ne dobije dovoljno povratnih informacija, analitičar rizika morat će procijeniti rizik za zaštitu na temelju nedostatnih informacija koje su dostavljene, a to može dovesti do daljnjih mjera za smanjenje rizika, iako se može odlučiti i da je primjereno dovršiti procjenu (AC).

Ako se ne pošalje poruka o dovršetku procjene, roba se može nastaviti kretati sve do posljednje zračne luke utovara prije nego što se utovari u zrakoplov koji je vozi u EU. Ako subjekt donese komercijalnu odluku da nastavi s utovarom pošiljke u zrakoplov dok procjena još nije dovršena, to čini na vlastiti rizik. Zračni prijevoznik odgovoran je za odluku o tome hoće li dopustiti utovar pošiljke za koju upućivanje RFI još nije dovršeno i za koju nije poslana poruka o dovršetku procjene.

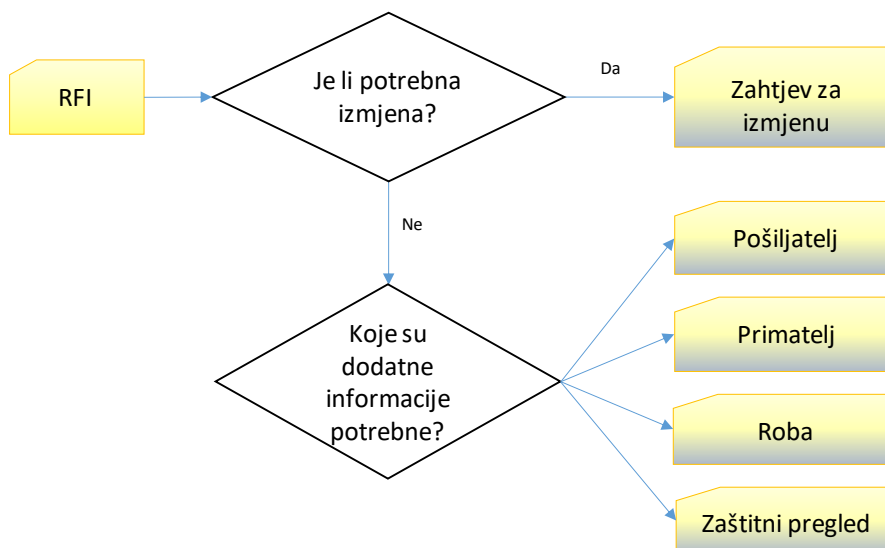
#### 4.4.9. Pregled postupnog postupka regulatora (carina)



Slika 4.: Regulatorov postupak za izdavanje upućivanja RFI

Korak	Opis	Sljedeći korak
1	Procijeniti jesu li podaci PLACI-ja dostatni i primjereni.	Ako je odgovor potvrđan, izdati AC. Ako je odgovor negativan, prijeći na korak 2.
2	Može li se pristupiti sustavu gospodarskog subjekta (izborno, uz dogovor carinskog tijela i gospodarskog subjekta)? Ako se može pristupiti, odlučiti mogu li se pristupom sustavu gospodarskog subjekta riješiti pitanja u vezi s kvalitetom podataka (područje nadležnosti provoditelja usmjerene analize).	Ako je odgovor potvrđan, prijeći na korak 3. Ako je odgovor negativan, prijeći na korak 6 (RFI).
3	Dohvatiti podatke iz sustava gospodarskog subjekta (izborno).	
4	Je li informacija iz sustava gospodarskog subjekta dostatna i primjerena?	Ako je odgovor potvrđan, prijeći na korak 5. Ako je odgovor negativan, prijeći na korak 6 (RFI).
5	Na temelju preuzetih podataka, je li potrebno izmijeniti podatke PLACI-ja? Na primjer, ako je ime ili adresa pošiljatelja drugačije od izvorno navedenog, to može dovesti do novog ili drugačijeg rezultata u odnosu na zajednički dogovorene kriterije.	Ako je odgovor potvrđan, prijeći na korak 6 (RFI). Ako je odgovor negativan, izdati AC.
6	Izdati zahtjev za informacije (RFI).	





Slika 5.: Regulatorov postupak za izdavanje različitih vrsta upućivanja RFI

Korak	Opis	Sljedeći korak
6	Zahtjev za informacije (RFI)	Prijeći na korak 7.
7	Je li potrebna izmjena podataka PLACI-ja?	Ako je odgovor potvrđan, izdati upućivanje RFI vrste „AMD” (izmjena). Ako je odgovor negativan, prijeći na korak 8.
8	Koje su dodatne informacije potrebne?	Izdati upućivanje RFI vrste „RFI” s odgovarajućom oznakom (vidjeti <b>Error! Reference source not found.</b> 4.4.4.3.).

## 4.5. Zahtjev za zaštitni pregled (RFS)

Ako su potrebni dodatni dokazi kako bi se utvrdilo postoji li rizik za zaštitu zračnog prometa ili ako nije moguće utvrditi rizik na temelju raspoloživih informacija (uključujući dodatne informacije iz upućivanja RFI), carinsko tijelo tražit će od gospodarskog subjekta da obavi zaštitni pregled u skladu s primjenjivim zahtjevima za teret i poštu visokog rizika (HRCM).

Iako gospodarski subjekt možda neće u svim slučajevima biti odgovoran za stvarno obavljanje zaštitnog pregleda, on i dalje snosi odgovornost za ispunjavanje zahtjeva za zaštitni pregled. Stoga je gospodarski subjekt u tim slučajevima odgovoran za stupanje u kontakt sa subjektom, operaterom ili tijelom zaduženim za aktivnosti zaštitnog pregleda na odgovarajućem mjestu kako bi se osiguralo ispunjavanje zahtjeva.

U skladu sa zakonodavstvom EU-a u području ulaznog zračnog tereta<sup>6</sup> zaštitne kontrole, preglede i zaštitne preglede tereta i pošte visokog rizika (HRCM) provode samo operateri ACC3 i RA3 koje je imenovao EU upotrebom sredstava i metoda za koje su odobreni, kako je definirano u točkama 6.7.3. i 6.7.4. Priloga Provedbenoj odluci Komisije C(2015) 8005<sup>7</sup>.

Na mjestima izuzetima od primjene zakonodavstva EU-a u području ulaznog zračnog tereta<sup>8</sup> gospodarski subjekti i društva, operateri ili tijela zadužena za obavljanje zaštitnog pregleda moraju se uputiti barem na sredstva i metode opisane u Uputama o zaštiti zračnog prometa Međunarodne organizacije civilnog zrakoplovstva ICAO, Doc 8973, točka 13.5.6.<sup>9</sup>

Kada odgovara na poruku o zahtjevu RFS gospodarski subjekt mora:

- potvrditi da je taj zaštitni pregled već obavljen i dostaviti rezultate tog pregleda (upozorenje / bez upozorenja) ili
- obaviti zaštitni pregled (ili ga osigurati) i podnijeti potvrdu da je pregled obavljen i njegove rezultate (upozorenje / bez upozorenja)<sup>10</sup>.

Kada šalje poruku o zahtjevu RFS, carinsko tijelo moglo bi razmotriti mogućnost da subjektu obznani razlog za upućivanje kako bi mu pružilo bolje informacije na temelju kojih može utvrditi metodu zaštitnog pregleda koja je najprimjerenija za uklanjanje mogućeg rizika. Ako to nije moguće jer su informacije povjerljive, tijelo u iznimnim okolnostima može predložiti određenu metodu zaštitnog pregleda HRCM-a.

Za pošiljke koje još nisu stigle na lokaciju gospodarskog subjekta ili više nisu tamo, odgovarajuće tijelo i subjekt trebali bi se dogovoriti oko toga da se pošiljka premjesti na mjesto na kojem je dostupna odgovarajuća oprema za zaštitni pregled.

### 4.5.1. Zahtjevi u pogledu organizacijske i operativne dostupnosti

Svi sudionici trebaju osigurati potrebnu organizacijsku i operativnu dostupnost na sljedeći način.

#### **Carinsko tijelo kao pošiljatelj poruke RFS treba osigurati:**

- dostupnost 24 sata dnevno sedam dana u tjednu
- operativnu dostupnost i podatke za kontakt carinskog tijela (uz podatke nacionalnog tijela za civilni zračni promet ovisno o nacionalnom ustroju).

#### **Gospodarski subjekt kao primatelj poruke RFS treba:**

- osigurati centralizirani kontakt 24 sata dnevno sedam dana u tjednu ili jedinstvenu kontaktnu točku (ovisno o poslovnom modelu) i dostupnost

<sup>6</sup> Režim ACC3 – točka 6.8. Priloga Provedbenoj uredbi Komisije (EU) 2015/1998.

<sup>7</sup> Informacije koje nisu javne.

<sup>8</sup> Informacije koje nisu javne.

<sup>9</sup> Informacije koje nisu javne.

<sup>10</sup> Vodeća načela JWGACI-ja utvrđena u Dodatku ovom dokumentu.

- imati uspostavljene operativne postupke kako bi pravodobno odgovorio na zahtjev
- osigurati da su daljnje mjere usklađene s relevantnim odredbama o zaštiti civilnog zračnog prometa prema propisima EU-a o subjektima ACC3/RA3/KC3 ili Uputama o zaštiti zračnog prometa Međunarodne organizacije civilnog zrakoplovstva ICAO, Doc 8973, točka 13.5.6<sup>11</sup>, kako je primjenjivo
- omogućiti potreban pristup informacijama u kojima se nalaze rezultati zaštitnog pregleda
- obvezno osigurati sposobnost povezivanja sa sustavom ICS2 ili, u slučaju poštanskog modela, povezivanja između imenovanih subjekata na mjestu podrijetla i na odredištu, kako bi se podržala razmjena svih potrebnih poruka.

## 4.5.2. Jezik koji treba koristiti

Preporučuje se upotreba engleskog jezika kada se u razmjenama upotrebljava slobodni tekst ili u kontaktima između pošiljatelja i primatelja zahtjeva (posebno kako bi se izbjegle situacije u kojima bi sudionici u postupku izgubili vrijeme potrebno za prijevod).

## 4.5.3. Poruka o zahtjevu za zaštitni pregled (IE3Q03)

### 4.5.3.1. Sadržaj poruke IE3Q03

Pojava	Naziv u sustavu ICS2	Naziv u CZU-u
<b>IE3Q03</b>		
1..1	<b>Datum izdavanja dokumenta</b>	Datum zahtjeva RFS
1..1	<b>MRN</b>	Registracijski broj podnesene ulazne skraćene deklaracije
1..1	<b>Odgovorna država članica</b>	
1..1	<b>Zemlja</b>	Država članica koja izdaje RFI
0..1	<b>Predstavnik</b>	
1..1	<b>Identifikacijski broj</b>	EORI broj predstavnika (ako je naveden u podnesenoj ulaznoj skraćenoj deklaraciji)
0..1	<b>Prijevozna isprava (interna razina)</b>	
1..1	<b>Referentni broj</b>	Referentni broj prijevozne isprave (HAWB, broj poštanske pošiljke (S10))
1..1	<b>Vrsta</b>	Vrsta prijevozne isprave
1..1	<b>Deklarant</b>	
1..1	<b>Identifikacijski broj</b>	EORI broj deklaranta
1..99	<b>Pojedinosti o zahtjevu za upućivanje</b>	
1..1	<b>Referentni broj zahtjeva za upućivanje</b>	Jedinstvena oznaka zahtjeva za upućivanje
0..1	<b>Preporučena metoda zaštitnog pregleda HRCM-a</b>	Upotrebljavaju se oznake „AOM”, „CMD”, „EDD”, „EDS”, „ETD”, „PHS”, „VCK” i „XRY”.
1..1	<b>Vrsta zahtjeva</b>	Upotrebljava se zadana oznaka „RFS”
0..1	<b>Prijevozna isprava (interna razina)</b>	
0..1	<b>Referentni broj</b>	Referentni broj prijevozne isprave (HAWB, broj poštanske pošiljke (S10))
0..1	<b>Vrsta</b>	Vrsta prijevozne isprave

## 4.5.4. Poruka odgovora na zahtjev za zaštitni pregled (IE3R03)

Zbog prirode postupka PLACI (što ranije podnošenje podataka) mogu se javiti operativni razlozi koji sprečavaju gospodarskog subjekta da pravodobno odgovori. Time se ne dovodi u pitanje pretpostavka da se teret i pošta

<sup>11</sup> Informacije koje nisu javne.

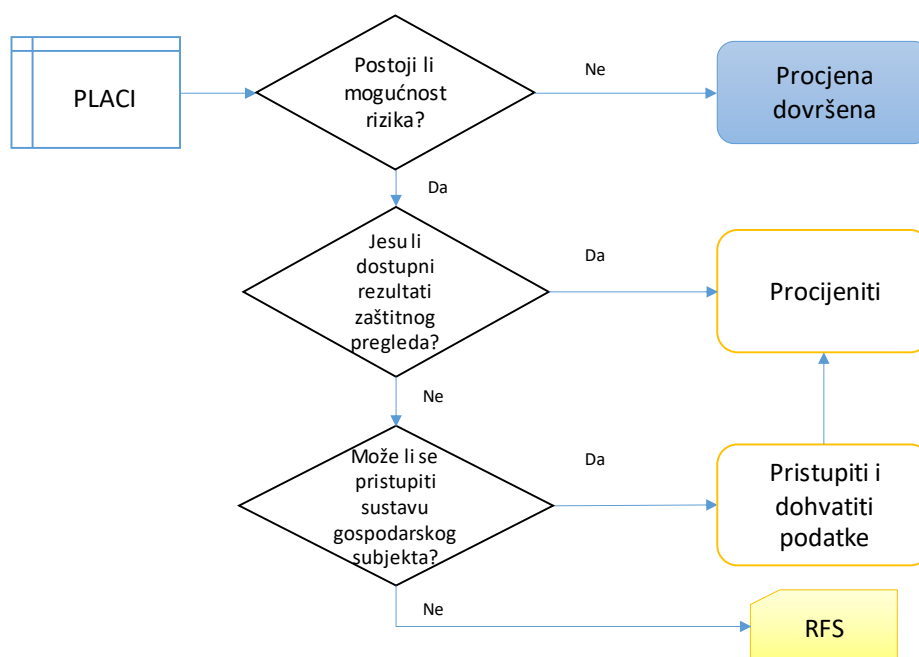
neće utovariti u zrakoplov dok se ne odgovori na zahtjev RFS. Carinsko tijelo može na pojedinačnoj osnovi odlučiti da se obrati gospodarskom subjektu kako bi provjerilo status.

#### 4.5.4.1. Sadržaj poruke IE3R03

Pojava	Naziv u sustavu ICS2	Naziv u CZU-u
<b>IE3R03</b>		
1..1	<b>Datum izdavanja dokumenta</b>	Datum odgovora na RFS
1..1	<b>MRN</b>	Registracijski broj podnesene ulazne skraćene deklaracije
<b>1..1 Odgovorna država članica</b>		
1..1	<b>Zemlja</b>	Država članica koja izdaje RFI
<b>0..1 Predstavnik</b>		
1..1	<b>Identifikacijski broj</b>	EORI broj predstavnika (ako je naveden u podnesenoj ulaznoj skraćenoj deklaraciji)
<b>0..1 Prijevozna isprava (glavna razina)</b>		
1..1	<b>Referentni broj</b>	Referentni broj prijevozne isprave (HAWB, broj poštanske pošiljke (S10))
1..1	<b>Vrsta</b>	Vrsta prijevozne isprave
<b>1..1 Deklarant</b>		
1..1	<b>Identifikacijski broj</b>	EORI broj deklaranta
<b>1..99 Rezultati zaštitnog pregleda HRCM-a</b>		
1..1	<b>Referentni broj zahtjeva za upućivanje</b>	Jedinstvena oznaka zahtjeva za upućivanje
1..1	<b>Rezultat</b>	Upotrebljavaju se oznake „1 – Bez upozorenja” i „2 – Upozorenje”
<b>2..9 Metoda zaštitnog pregleda</b>		
1..1	<b>Metoda</b>	Upotrebljavaju se oznake „AOM”, „CMD”, „EDD”, „EDS”, „ETD”, „PHS”, „VCK” i „XRY”.
<b>0..99 Dodatne informacije</b>		
<b>0..1 Tekst</b>		
0..1	<b>Vrsta informacije</b>	Upotrebljava se zadana oznaka „R4”
<b>0..9 Binarni privitak</b>		
<b>1..1 Identifikacija</b>		
1..1	<b>Naziv datoteke</b>	
1..1	<b>MIME</b>	
<b>0..1 Opis</b>		
<b>0..1 Prijevozna isprava (interna razina)</b>		
1..1	<b>Referentni broj</b>	Referentni broj prijevozne isprave (HAWB, broj poštanske pošiljke (S10))
1..1	<b>Vrsta</b>	Vrsta prijevozne isprave

## 4.5.5. Pregled postupnog postupka regulatora (carina)

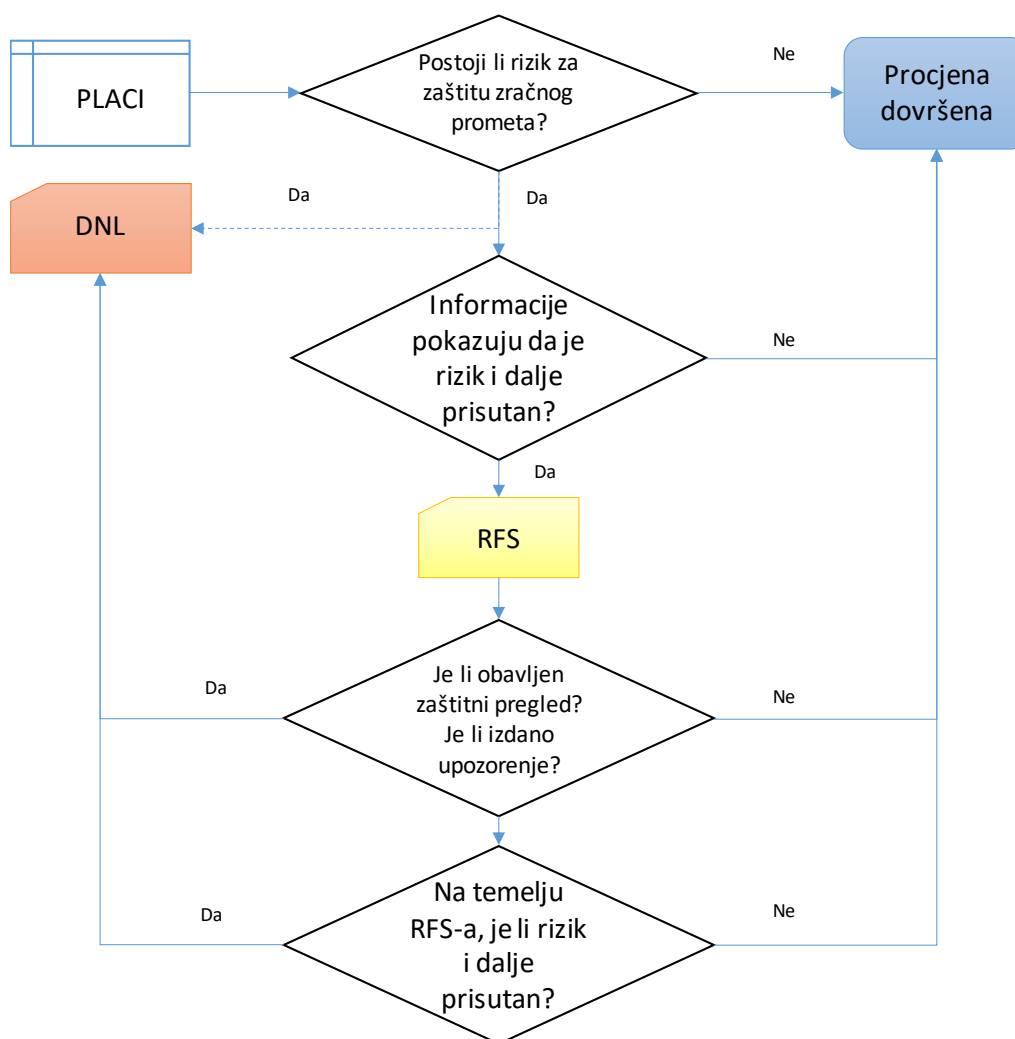
### 4.5.5.1. Izdavanje upućivanja RFS



Slika 6.: Regulatorov postupak za izdavanje upućivanja RFS

Korak	Opis	Sljedeći korak
1	Na temelju podataka PLACI-ja, postoji li mogućnost rizika za zaštitu zračnog prometa?	Ako je odgovor potvrđan, prijeći na korak 2. Ako je odgovor negativan, izdati AC.
2	Jesu li dostupne informacije o zaštitnom pregledu, npr. u zajedničkom repozitoriju u okviru izvorno podnesenog PLACI-ja (neobvezni podaci), i jesu li one dostatne? Ako su dostupne informacije o zaštitnom pregledu, odlučiti jesu li one dostatne (područje nadležnosti provoditelja usmjerene analize).	Ako je odgovor potvrđan, prijeći na korak 3. Ako je odgovor negativan, prijeći na korak 4.
3	Procijeniti informacije (vidjeti 4.5.5.2. Procjena informacija (uključujući informacije o zaštitnom pregledu)).	
4	Može li se pristupiti sustavu gospodarskog subjekta?	Ako je odgovor potvrđan, prijeći na korak 5. Ako je odgovor negativan, prijeći na korak 6 (RFS).
5	Dohvatiti podatke iz sustava gospodarskog subjekta. Odlučiti mogu li se pristupom sustavu gospodarskog subjekta dobiti odgovarajuće informacije o zaštitnom pregledu i odlučiti jesu li te informacije dostatne (područje nadležnosti provoditelja usmjerene analize).	Ako je odgovor potvrđan, prijeći na korak 3. Ako je odgovor negativan, prijeći na korak 6.
6	Izdati zahtjev za zaštitni pregled (RFS).	
7	Obavijestiti prijevoznika (nije podržano sustavom).	

## 4.5.5.2. Procjena informacija (uključujući informacije o zaštitnom pregledu)



Slika 7.: Regulatorov postupak za procjenu informacija

Korak	Opis	Sljedeći korak
1	Na temelju podataka PLACI-ja i odgovarajućih informacija dionika (uključujući neobvezne informacije o obavljenom zaštitnom pregledu), postoji li i dalje rizik za zaštitu zračnog prometa?	<p>Ako je odgovor potvrđan, prijeći na korak 2.</p> <p>Ako je odgovor potvrđan, (alternativno) prijeći na korak 6 (DNL).</p> <p>Ako je odgovor negativan, izdati AC.</p>
2	<p>Postoje li informacije o specifičnoj prijetnji koje ukazuju na to da je rizik i dalje prisutan unatoč obavljenom zaštitnom pregledu HRCM-a?</p> <p>Gospodarskog subjekta obavijestit će se na što treba obratiti</p>	Ako je odgovor potvrđan, prijeći na korak 3 (RFS).

	<p>pozornost.</p> <p>Ako se subjektu obrazloži na što treba obratiti pozornost (tj. ako se osigura da se obznane elementi koji će subjektu omogućiti da zna što treba tražiti), pomoći će mu se da utvrdi koja je metoda zaštitnog pregleda najprimjerenija da bi se odgovorilo na mogući rizik.</p> <p>Obavijesti o osjetljivim pojedinostima odvijat će se izvan sustava i o njima će se odlučivati na pojedinačnoj osnovi.</p>	Ako je odgovor negativan, izdati AC.
<b>3</b>	Poslati RFS.	
<b>4</b>	Je li obavljen zaštitni pregled? Je li izdano upozorenje?	<p>Ako je odgovor potvrđan, prijeći na korak 6 (DNL).</p> <p>Ako je odgovor negativan, izdati AC.</p>
<b>5</b>	Na temelju upućivanja RFS, je li rizik i dalje prisutan?	<p>Ako je odgovor potvrđan, prijeći na korak 6 (DNL).</p> <p>Ako je odgovor negativan, izdati AC.</p>
<b>6</b>	Poslati DNL.	

## 4.6. Zabranjen utovar (DNL)

Do situacije u kojoj se zabranjuje utovar može doći u sljedećim slučajevima koji aktiviraju izdavanje naredbe o zabrani utovara, koju izdaje (carinsko) tijelo države članice u obliku utvrđene poruke:

- slučaj 1.: kada rane informacije o teretu odgovaraju određenim obavještajnim podacima ili scenarijima opasnosti koji ukazuju na neposrednu opasnost za zaštitu zračnog prometa (tj. „bombu u kutiji“)
- slučaj 2.: kada se tijekom postupka rješavanja upućivanja RFS u teretu pronađe opasan predmet<sup>12</sup>.

Kad je riječ o rješavanju nezakonitog ometanja<sup>13</sup>, moraju se uspostaviti protokoli za odgovaranje na slučajeve neposredne opasnosti koju pošiljka zračnog tereta predstavlja za zrakoplov u skladu s odgovarajućim primjenjivim standardnim i preporučenim praksama iz Priloga 17. i Uputa o zaštiti zračnog prometa Međunarodne organizacije civilnog zrakoplovstva ICAO, Doc 8973.

Svi sudionici trebaju osigurati potrebnu organizacijsku i operativnu dostupnost na sljedeći način.

### **(Carinsko) tijelo države članice kao pošiljatelj poruke DNL treba osigurati:**

- dostupnost 24 sata dnevno sedam dana u tjednu
- operativnu dostupnost i podatke za kontakt carinskog tijela, nacionalnog tijela za civilni zračni promet i/ili drugog nacionalnog tijela koje sudjeluje u takvom slučaju, ovisno o nacionalnom ustroju.

### **Gospodarski subjekt kao primatelj poruke DNL treba:**

- osigurati centralizirani kontakt 24 sata dnevno sedam dana u tjednu ili jedinstvenu kontaktnu točku (ovisno o poslovnom modelu) i dostupnost
- imati uspostavljene operativne postupke kako bi odgovorio na DNL
- obvezno osigurati sposobnost povezivanja sa sustavom ICS2 ili, u slučaju poštanskog modela, povezivanja između imenovanih subjekata na odredištu i na mjestu podrijetla, kako bi se podržalo upućivanje DNL.

### 4.6.1. Jezik koji treba koristiti

Preporučuje se upotreba engleskog jezika kada se u razmjenama upotrebljava slobodni tekst ili u kontaktima između pošiljatelja i primatelja zahtjeva (posebno kako bi se izbjegle situacije u kojima bi sudionici u postupku izgubili vrijeme potrebno za prijevod).

### 4.6.2. Poruka o zahtjevu za zabranu utovara (IE3Q01)

#### 4.6.2.1. Sadržaj poruke IE3Q01

Pojava	Podatkovni razred/element	Objašnjenje
<b>IE3Q01</b>		
1..1	<b>Datum izdavanja dokumenta</b>	Datum zahtjeva DNL
1..1	<b>MRN</b>	Registracijski broj podnesene ulazne skraćene deklaracije
<b>1..1 Odgovorna država članica</b>		
1..1	<b>Zemlja</b>	Država članica koja izdaje DNL
<b>0..1 Predstavnik</b>		
1..1	<b>Identifikacijski broj</b>	EORI broj predstavnika (ako je naveden u podnesenoj ulaznoj skraćenoj deklaraciji)

<sup>12</sup> U slučaju upućivanja DNL koje se izda u postupku rješavanja upućivanja RFS pretpostavlja se izravan odgovor gospodarskog subjekta.

<sup>13</sup> Prilog 17. poglavlje 5. Upravljanje odgovorom na djela nezakonitog ometanja – Doc 8973, poglavlje 17. Upravljanje krizama i odgovor na djela nezakonitog ometanja – informacije koje nisu javne.

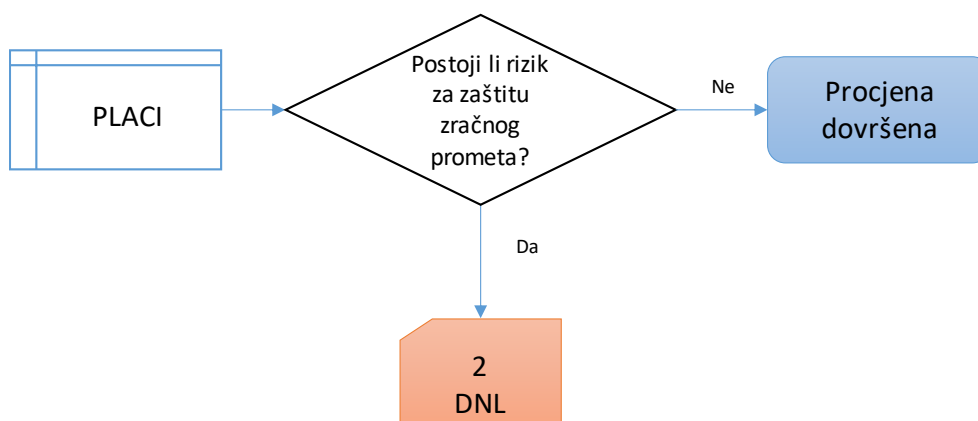


0..1	<b>Prijevozna isprava (interna razina)</b>	
1..1	<b>Referentni broj</b>	Referentni broj prijevozne isprave (HAWB, broj poštanske pošiljke (S10))
1..1	<b>Vrsta</b>	Vrsta prijevozne isprave
0..1	<b>Deklarant</b>	
1..1	<b>Identifikacijski broj</b>	EORI broj deklaranta
1..1	<b>Pojedinosti o zabrani utovara</b>	
0..1	<b>Prijevozna isprava (interna razina)</b>	
1..1	<b>Referentni broj</b>	Referentni broj prijevozne isprave (HAWB, broj poštanske pošiljke (S10))
1..1	<b>Vrsta</b>	Vrsta prijevozne isprave

#### 4.6.2.2. Pojedinosti o zabrani utovara

Ovaj će razred sadržavati referentni broj HAWB-a ili broj poštanske pošiljke (S10) za koju je izdano upućivanje DNL. Zabrana neće utjecati na ostale interne pošiljke obuhvaćene istom podnesenom ulaznom skraćenom deklaracijom za koje nije izdano upućivanje DNL i za njih će se izdati AC.

#### 4.6.3. Pregled postupnog postupka regulatora (carina)



Slika 8.: Regulatorov postupak za izdavanje upućivanja DNL

Korak	Opis	Sljedeći korak
1	Postoji li neposredna opasnost za zaštitu zračnog prometa?	Ako je odgovor potvrđan, prijeći na korak 2 (DNL). Ako je odgovor negativan, izdati AC.
2	Poslati DNL.	
3	Obavijestiti prijevoznika (nije podržano sustavom).	

#### 4.6.4. Postupci koje treba slijediti kada se izda DNL

##### 4.6.4.1. Carinsko tijelo koje izdaje DNL

- Carinsko tijelo koje izdaje DNL predaje odgovornost svojem odgovarajućem nacionalnom tijelu za zaštitu civilnog zračnog prometa.
- Kontakt s gospodarskim subjektom uspostavlja nadležno nacionalno tijelo.

#### 4.6.4.2. *Primatelj obavijesti „Zabranjen utovar“*

- Potrebno je odmah utvrditi položaj pošiljke visokog rizika na koju se odnosi obavijest o zabrani utovara.
- Trebalo bi osigurati aktivaciju svih relevantnih protokola za hitne slučajeve i zaštitnih postupaka (odnosno informacije u vezi sa zaštitom za moguće zračne prijevoznike, ostale gospodarske subjekte, subjekte za rukovanje teretom).
- Ako je to primjereno i ovisno o lokalnim okolnostima, trebalo bi obavijestiti odgovarajuća (lokalna) tijela (za zaštitu).

#### 4.6.4.3. *Nadležno tijelo (ili tijela) koje je utvrdio EU ili koje je utvrđeno nacionalnim zakonodavstvom*

Tijela bi trebala obaviti sljedeće aktivnosti:

- procijeniti moguće daljnje posljedice utvrđenog rizika, uključujući usmjeravanje na pošiljke sa sličnim značajkama putem postupka analize rizika PLACI-ja EU-a ili drugih relevantnih instrumenata
- nastojati razmijeniti informacije o riziku sa svim gospodarskim subjektima koji mogu biti uključeni kako bi se omogućilo brzo utvrđivanje sličnog rizika
- koordinirati s ostalim nacionalnim tijelima koja mogu biti uključena u daljnje smanjenje rizika
- pružiti pomoć gospodarskom tijelu u upravljanju slučajevima obavijesti o zabrani utovara
- koordinirati s odgovarajućim tijelima ostalih država članica EU-a, izravno ili putem europskih institucija (npr. regulatorni odbor za AVSEC)
- odgovarajuće tijelo za civilni zračni promet države članice koordinirat će s odgovarajućim tijelom države u kojoj je pošiljka na koju se obavijest DNL odnosi utvrđena i iz koje potječe.

## **5. REZERVNI POSTUPCI (NAKNADNO ĆE SE OBJASNITI)**

Ako sustav nije dostupan, primjenjuju se isti postupci, ali bez podrške informatičkih alata.

[Komunikacijska sredstva dodat će se nakon uspostave plana kontinuiteta poslovanja.]

## 6. DODACI

### 6.1. Dodatak 1.: Poštanski postupci

Svrha je ovog dodatka utvrditi različite korake koje treba poduzeti u slučaju poštanskog modela te je on u skladu s prethodno navedenim općim smjernicama.

**U nastavku su navedeni dionici u poštanskom postupku:**

- carina na mjestu podrijetla
- carina na odredištu
- nacionalna tijela za civilni zračni promet
- zračni prijevoznici
- poštanski uredi na mjestu podrijetla
- poštanski uredi na odredištu
- svi dionici uključeni u lanac opskrbe (pružatelj zemaljskih usluga, carinski posrednik, opći prodajni zastupnici).

U dokumentu se u svrhu pojednostavnjenja upotrebljava sljedeća **terminologija**:

- poštanski operater u zemlji podrijetla: DO O
- carina u zemlji podrijetla: carina A
- poštanski operater u zemlji odredišta: DO D
- carina u zemlji odredišta: carina B
- interna poštanska pošiljka ili poštanska roba znači „interna pošiljka” (carina/AVSEC). Glavna poštanska pošiljka znači „glavna pošiljka”.

#### 6.1.1. Postupne smjernice za poštanske urede trećih zemalja

##### 1. Što prije poslati broj ITMATT poštanskom uredu na odredištu

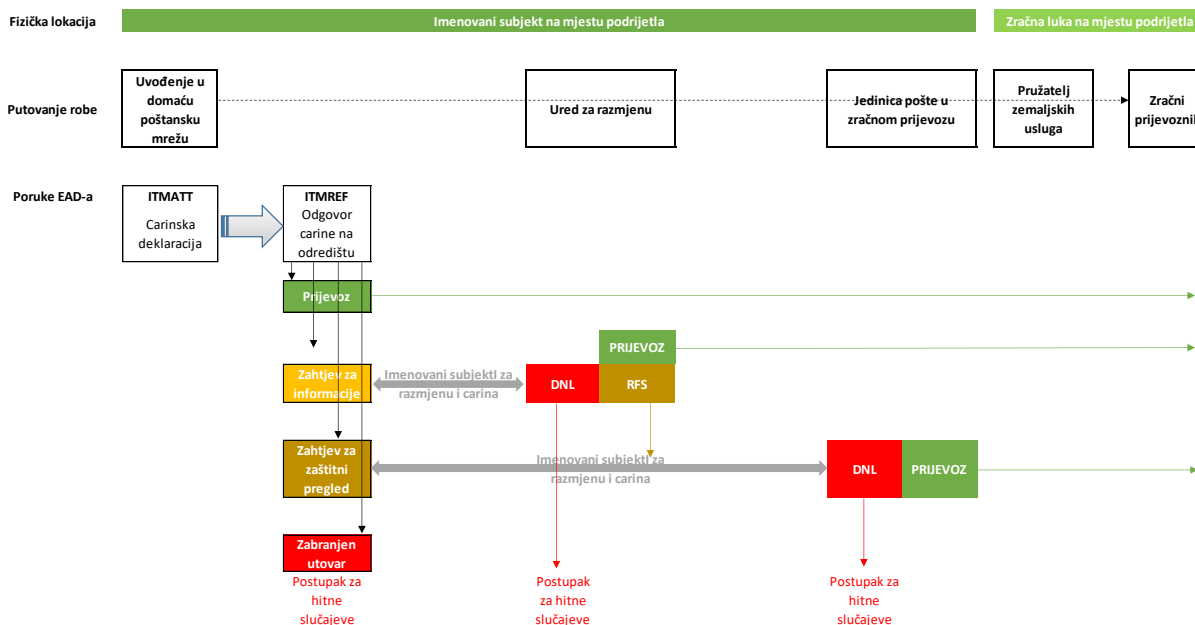
- Prije nego što pošalje poruke ITMATT subjektu DO D, subjekt DO O trebao bi provjeriti:
  - jesu li minimalni potrebni podatkovni elementi „7 + 1” ispunjeni u skladu s tehničkim specifikacijama EU-a
  - sve potrebne dokumente koji bi mogli biti dostupni kako bi se opravdala priroda pošiljke
  - je li struktura poruke usklađena s preporukama iz normi UPU-a kako bi kvaliteta podataka bila na očekivanoj razini
  - je li poruka ITMATT, u skladu sa standardnim postupanjem UPU-a, napisana:
    - na engleskom
    - ili na francuskom
    - ili na jeziku zemlje odredišta<sup>14</sup>.
- Mogli bi se razmotriti različiti rokovi za prijenos podataka ovisno o vrsti protoka:
  - Podaci između poduzeća i potrošača (B2C; e-trgovina) i među poduzećima (B2B) moraju se prenijeti čim postanu dostupni. U tim slučajevima poruke ITMATT mogle bi se prenositi prije nego što fizička roba uđe u lanac opskrbe. Poštanski ured na mjestu podrijetla zatim mora osigurati da je pošiljka stvarno primljena u poštanski lanac opskrbe (roba slijedi nakon podataka).

<sup>14</sup> Transliteracija je predviđena za drugo izdanje sustava ICS2.

- Podaci ITMATT među potrošačima (C2C) najranije se mogu prenijeti tek u poštanskom uredu (tehnologija optičkog prepoznavanja znakova, snimanje na temelju slike, elektronički oblik), a najkasnije u izlaznom uredu za razmjenu (OE).

## 2. Vrijeme čekanja na odgovore carine B

Budući da će za neke odgovore trebati više vremena, poštanski operater možda će htjeti zadržati pošiljke postrani na 120 minuta, uzimajući u obzir operativni kontekst, među ostalim i u slučajevima u kojima su podaci ITMATT kasno preneseni. Time se ne dovodi u pitanje mogućnost da se upućivanje RFI, RFS ili DNL izda u kasnijoj fazi i poštanski operater morat će dostaviti odgovarajući odgovor.



## 3. Slaganje pošiljaka jedne na drugu

- Skenirati svaku oznaku pošiljke (crtični kôd S10) i u operativnom IT-sustavu provjeriti je li primljena poruka o dovršetku procjene.
- Ako je u IT-sustavu primljena poruka o dovršetku procjene (AC), pošiljke se mogu slagati jedna na drugu.
- Pošiljke se uklanjaju iz tereta za otpremu ako IT-sustav pokazuje sljedeće poruke:
  - „Zahtjev za informacije”
  - „Zahtjev za zaštitni pregled”
  - „Zabranjen utovar”
  - „Još nije primljen odgovor na AC”.

**Važna poruka: slaganje pošiljaka jedne na drugu moguće je samo ako je procjena dovršena.**

## 4. Sastaviti poruku PREDES i prenijeti je poštanskom uredu odredišta

### 5. Postupanje s porukama o upućivanjima

#### a. Poruka RFI (zahtjev za informacije)

Tijekom obrade zahtjeva RFI subjekt DO O trebao bi osigurati da ima dovoljnu razinu kompetencije za upravljanje različitim zahtjevima u obliku teksta.

- DO O prima poruku RFI o potrebi za izmjenom početnih podataka:
  - Primjer: „ZZZZZ” je ime grada.

- DO O može provjeriti drugi IT-sustav kako bi provjerio relevantni podatkovni element ili pokušati stupiti u kontakt s pošiljateljem kako bi ga tražio točnu vrijednost.
- Ako se utvrdi točna vrijednost, podaci ITMATT mijenjaju se i ponovno prenose subjektu DO O.
- DO O prima poruku RFI o potrebi za dodavanjem informacija:
  - Primjer: treba dostaviti telefonski broj.
  - DO O stupa u kontakt s pošiljateljem kako bi prikupio relevantne dodatne informacije.
  - Ako se prikupe dodatne informacije, podaci se unose u obrazac odgovora na RFI u šifriranom obliku te se odmah šalju poštanskom uredu na odredištu.
- DO O prima poruku RFI o potrebi za dostavom dodatnih dokumenata (osim CSD-a):
  - Primjer: treba dostaviti račun za komercijalne pošiljke.
  - Subjekt A stupa u kontakt s pošiljateljem kako bi prikupio odgovarajući dokument.
  - Ako je dokument prikupljen (na primjer u formatu PDF), prilaže se poruci odgovora na RFI te se odmah prenosi poštanskom uredu na odredištu.
- DO O prima poruku RFI o potrebi za dostavom primjerka CSD-a<sup>15</sup> (možete li dostaviti ako je dostupno):
  - Neki subjekti DO O obavljaju zaštitne preglede za zaštitu zračnog prometa već u ranim fazama postupka. U tim se slučajevima CSD može dostaviti na razini pošiljke.
- Ako se u razumnom roku ne mogu prikupiti nikakve informacije (dva sata), DO O to mora navesti u obrascu odgovora na RFI i prenijeti odgovor na RFI subjektu DO D kako bi on obavijestio carinu B.
- Ako se uopće ne mogu prikupiti nikakve informacije, DO O može navesti taj status u obrascu odgovora na RFI i prenijeti odgovor na RFI subjektu DO D.
- Nakon prijennosa odgovora na RFI treba čekati poruku o dovršetku procjene.
  - Pošiljka se može utovariti u zrakoplov tek nakon što se primi poruka o dovršetku procjene.
  - Mogu uslijediti i dodatne poruke RFI, RFS ili DNL.

#### **b. Poruka RFS (zahtjev za zaštitni pregled)**

- Carina B šalje poruku RFS samo u slučajevima u kojima je potreban postupak zaštitnog pregleda tereta i pošte visokog rizika kako bi se dovršila početna procjena rizika.
- Taj je zahtjev u skladu sa zakonodavstvom EU-a i međunarodnim zakonodavstvom u području zaštite zračnog prometa.
- Poštanske pošiljke te vrste moraju se pregledati u skladu s posebnim uputama. Subjekti DO O moraju uspostaviti postupke kojima se osigurava mogućnost provedbe zaštitnog pregleda tereta i pošte visokog rizika. (Poštanski ured na mjestu podrijetla mora uspostaviti postupke za odgovaranje na moguća upućivanja RFS tako da osigura potreban zaštitni pregled.) U slučaju neuspjeha zračni prijevoznik neće prihvatiti tu pošiljku (osim ako postoje mogućnosti za zaštitni pregled HRCM-a).
- Nakon zaštitnog pregleda sastavlja se poruka odgovora na RFS te se ona prenosi subjektu DO D kako bi on obavijestio carinu B o rezultatima zaštitnog pregleda.
- Zaštitni pregled HRCM-a obavlja samo operater, subjekt ili zračni prijevoznik koji ispunjava zahtjeve iz zakonodavstva EU-a u području zaštite zračnog prometa.
- Nakon prijennosa odgovora na RFS treba čekati poruku o dovršetku procjene.
  - Pošiljka se može utovariti u zrakoplov tek nakon što se primi poruka o dovršetku procjene.

#### **c. Poruka DNL (Zabranjen utovar)**

- DNL uvijek označava hitan slučaj, moguću bombu u kutiji. Zahtijeva pokretanje postupaka za hitne slučajeve u skladu s pravilima poštanske službe. Kada do toga dođe, od ključne je važnosti obavijestiti sve dionike na objema stranama globalnog poštanskog lanca opskrbe.

---

<sup>15</sup> Kako je prethodno navedeno, ne postoji hijerarhija upućivanja. Stoga se RFI u teoriji može pojaviti nakon upućivanja RFS.

- Komunikacija se mora odvijati u dva koraka:
  - 1. korak: carina B hitno šalje upozorenje tako da:
    - subjekt DO D može intervenirati i upozoriti DO O
    - nadležna tijela u zemlji O mogu ubrzati istragu i utvrditi podrijetlo poštanske pošiljke do njezina pošiljatelja.
  - 2. korak: DO O mora poduzeti sve što može da što prije identificira predmetnu poštansku pošiljku na razini objekta u kojem je pošiljka pohranjena tako da primijeni postupak izolacije pošiljke i postupak zaštite osoblja i objekta. Mogla bi se predvidjeti uspostava usporednog komunikacijskog plana sa svim objektima koji su sudjelovali u usmjeravanju predmetne poštanske pošiljke.

## 6. Sporazum sa zračnim prijevoznicima

- Trebalo bi predvidjeti bilateralni sporazum sa zračnim prijevoznicima, koje bi trebalo obavijestiti da su za glavne pošiljke dostavljene poruke o dovršetku procjene internih poštanskih pošiljaka koje su uključene u teret za otpremu.
- Između zračnih prijevoznika i imenovanih subjekata moraju se uspostaviti standardni komunikacijski protokoli i/ili poslovni postupci kako bi se prijevoznike moglo obavijestiti o kasnom dolasku upućivanja RFS i DNL i kako bi im se omogućilo da djeluju. Moguće je da imenovani subjekt primi upućivanje RFS ili DNL nakon što se poštanska pošiljka već preda zračnom prijevozniku.

### 6.1.2. Postupne smjernice za poštanske urede u zemljama EU-a

#### 1. Primiti poruke ITMATT.

#### 2. Pretvoriti poruke ITMATT u poruke F43 i prenijeti ih carini na odredištu.

- Preporuka: sve dostupne podatke ITMATT (neobvezni podatkovni elementi) trebalo bi uvrstiti u poruku F43 kako bi se smanjio broj mogućih upućivanja RFI ili RFS.

#### 3. Ako primite upućivanja (na primjer: RFI):

- Procijenite je li upućivanje RFI moguće riješiti već na odredištu (na primjer: IT-sustav na Pošta@Odredište daje netočne vrijednosti u sustavu F43).
- Ako se zahtjev može riješiti, sastavite novu poruku F43 i ponovno je prenesite carini na odredištu.

#### 4. Proslijediti poruku o dovršetku procjene, RFI, RFS, DNL, ovisno o slučaju, poštanskim uredima na mjestu podrijetla.

#### 5. Primiti odgovore na RFI/RFS ili druge poruke ITMATT.

#### 6. Poslati odgovore (vidjeti točku 5.) carini na odredištu.

#### 7. Primiti poruke PREDES.

## 8. Pretvoriti poruke PREDES u poruke F44<sup>16</sup> i prenijeti ih carini na odredištu.

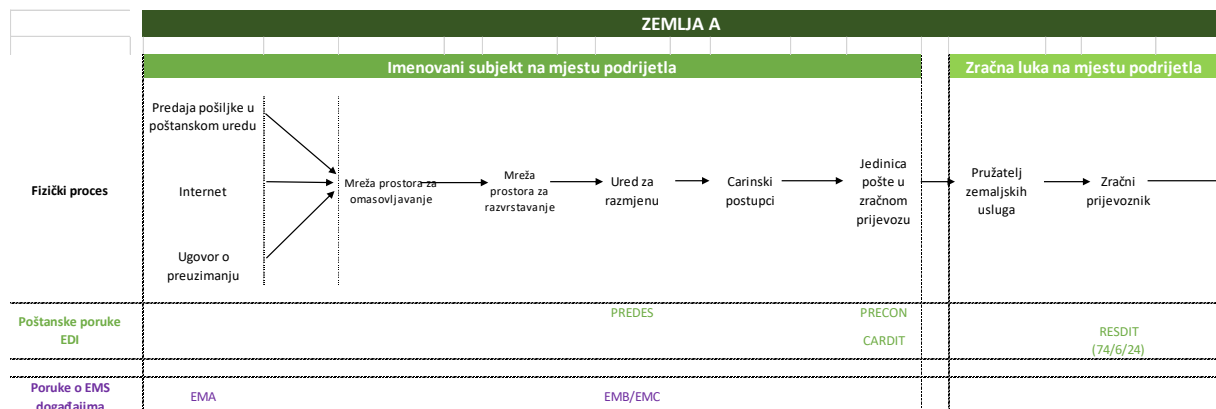
### 6.1.3. Dijagram postupaka

#### 6.1.3.1. Operativni postupci

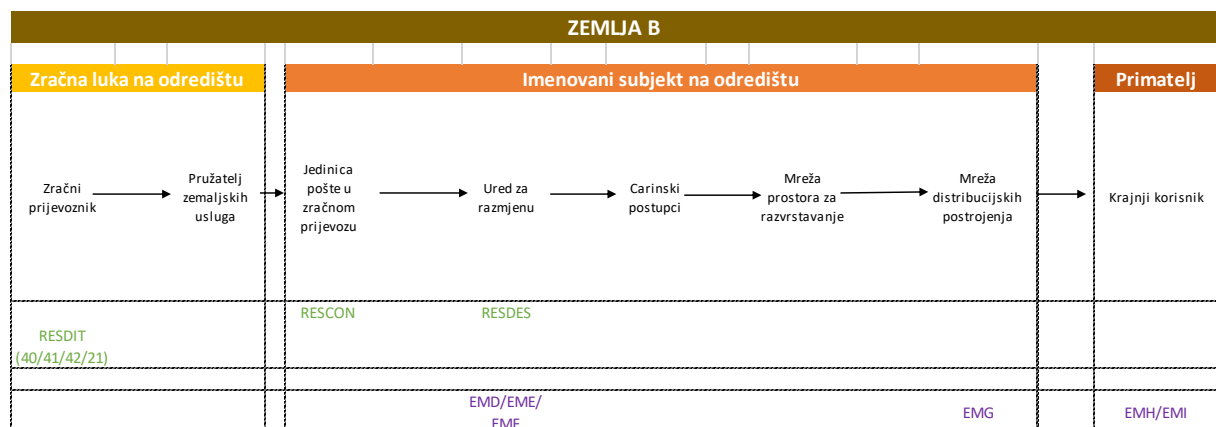
Na dvama dijagramima u nastavku prikazano je putovanje poštanske pošiljke niz lanac opskrbe, od trenutka kada uđe u mrežu do trenutka dostave primatelju. Na dijagramima su prikazane i povezane poruke, koje omogućuju praćenje:

- pošiljaka razmijenjenih među poštanskim operaterima (EMS događaji ili EMSEVT<sup>17</sup>)
- otpreme (PREDES, REDES) i pošiljaka (PRECON, RESCON) razmijenjenih među poštanskim operaterima
- pošiljaka kada se spremnici predaju između poštanskih operatera i zračnih prijevoznika (CARDIT, RESDIT).

Na temelju dvaju dijagrama najvažniji je zaključak da poštanski operateri tehnički mogu pratiti pošiljku duž cijelog lanca opskrbe putem poruka EMSEVT, pod uvjetom da imaju potrebne informatičke alate i informacijske sustave. To se već provodi u praksi za određene vrste protoka, kao što su protok EMS-a i paketa. UPU radi na primjeni tog postupka na protok malih paketa koji sadržavaju robu.



Slika 9.: Postupak u zemlji A



Slika 10.: Postupak u zemlji B

<sup>16</sup> Ako poruka PREDES uključuje samo pismovne pošiljke za koje na temelju carinskih odredbi koje su na snazi postoji iznimka od obveze podnošenja podataka iz ulazne skraćene deklaracije, poruka F44 nije potrebna.

<sup>17</sup> EMSEVT – opći sustav praćenja i sljedivosti.



## 6.2. Dodatak 2.: Vodeća načela JWGACI-ja

---

*Kraj dokumenta*