



Korisničke upute

Verzija 1.0

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

Pregled verzija

Broj verzije	Datum verzije	Kratki opis promjena	Autor
0.1	20.06.2013	Inicijalno	APIS IT
0.9	20.06.2013	Nadopunjeno	APIS IT
1.0	24.06.2013	Nadopunjeno	APIS IT

Pregled odobrenja

Ime i prezime / Naziv

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

Sadržaj

1. PRISTUP CARINSKOM PORTALU I APLIKACIJAMA.....	3
2. PRIJAVA ZA RAD NA CARINSKOM PORTALU.....	3
2.1. OVLASTI ZA RAD S APLIKACIJOM	4
3. ODABIR ORK APLIKACIJE ZA RAD	5
4. POZIVANJE APLIKACIJE ORK IZ DRUGIH CARINSKIH APLIKACIJA	6
4.1. POZIV ORK-A IZ HRAIS-A.....	6
4.1.1. Pregled ORK-a za HRAIS deklaraciju (UCD).....	6
4.1.2. Ažuriranje ORK-a za HRAIS deklaraciju (UCD).....	6
4.1.2.1 Zadane i dodatne provjere u HRAIS-u i ovlasti AIS carinika i AIS kontrolora	7
4.1.2.2 Povezanost statusa i akcija u HRAIS aplikaciji.....	9
4.2. POZIV ORK-A IZ ICS-A.....	10
4.2.1. Pregled ORK-a za ICS deklaraciju (USSD)	11
4.2.2. Ažuriranje ORK-a za ICS deklaraciju (USSD).....	11
5. PRETRAŽIVANJE I PREGLED ORK-A U ORK APLIKACIJI.....	14
5.1. SLOŽENI KRITERIJ PRETRAŽIVANJA ORK OBRAZACA	14
5.2. LISTA PRONAĐENIH ORK OBRAZACA I OPCIJA ZA PREGLED ODABRANOG ORK-A	17
6. UNOS ORK-A	18
6.1. UNOS DOKUMENTARNE KONTROLE.....	20
6.2. UNOS FIZIČKE KONTROLE	28
6.3. UNOS KORIŠTENE OPREME	30
6.4. UNOS SUMNJI I PREKRŠAJA.....	32
6.5. DODATNE AKCIJE NA ORK-U	37
7. POPIS ILUSTRACIJA	40

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

1. Pristup carinskom portalu i aplikacijama

Za optimalan rad u carinskom portalu potrebno je koristiti preglednik Internet Explorer 8 i to u njegovom potpunom *mode-u* (ne u *Internet Explorer 8 Compatibility view-u*). Rezoluciju monitora potrebno je postaviti na 1280 x 1024 pixelsa.

Upisivanjem URL-a aplikacije u web preglednik prikazuje se ekran za prijavu rada u carinskom portalu.

2. Prijava za rad na carinskom portalu

Za prijavu u carinski portal potrebno je upisati korisničko ime (*user*) i lozinku (*password*) (vidi sliku).



Prijava korisnika

Korisničko ime:

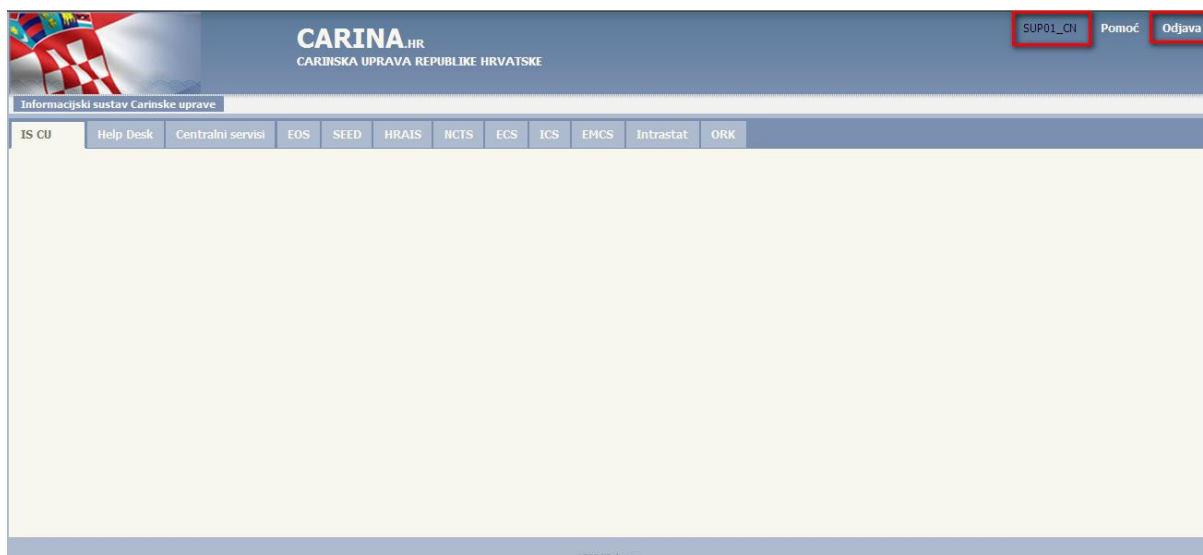
Lozinka:

Slika 1 Prijava u carinski portal

Nakon uspješne prijave u carinski portal, korisniku je prikazana početna stranica portala Carinske uprave. U gornjem desnom kutu ekrana ispisano je korisničko ime korisnika koji je prijavljen u sustav (vidi sliku).

Kada je završio s radom na portalu, korisnik se obavezno mora odjaviti klikom na 'Odjava' u gornjem desnom dijelu ekrana.

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.



Slika 2 Početna stranica carinskog portala

Ukoliko se korisnik prijavio u sustav i više od 30 minuta nije bio aktivan, za daljnji rad u sustavu biti će potrebna ponovna prijava.

2.1. Ovlasti za rad s aplikacijom

Prilikom prijave u sustav, korisniku s obzirom na njegova prava biti će omogućeno jedna ili više od sljedećih radnji:

- Pretraživanje i pregledavanje svih ORK obrazaca, ili
- Pretraživanje i pregledavanje samo onih ORK obrazaca koje je korisnik sam kreirao, ili
- Ažuriranje svih ORK obrazaca koji su u dozvoljenom statusu, ili
- Ažuriranje samo onih ORK obrazaca koje je korisnik prvi pokrenuo.

U dokumentu su navedeni svi ekrani s prikazom podataka i pojašnjene su sve moguće akcije.

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

3. Odabir ORK aplikacije za rad

Za rad u ORK aplikaciji, potrebno je na carinskom portalu odabrati *tab* '**ORK**' (Obrazac rezultata kontrole).

Inicijalno je prikazana početna stranica 'ORK' na kojoj se nalazi kratki opis i informacije te upute o aplikaciji. Odabirom stranice 'Pregled/Unos' omogućuje se rad na ORK-u.

U gornjem desnom kutu ORK aplikacije (siva podloga), prikazana je verzija aplikacije u kojoj korisnik radi.

The screenshot shows the ORK application interface. At the top, there is a navigation bar with several tabs: 'IS CU', 'Help Desk', 'Centralni servisi', 'EOS', 'SEED', 'HRAIS', 'IICIS', 'ECS', 'ICS', 'EMCS', 'Intrastat', and 'ORK'. The 'ORK' tab is highlighted. Below the navigation bar, there is a sub-tab labeled 'Pregled/Unos'. The main content area contains a search bar with the text '0.11.0-SNAPSHOT-101'. Below the search bar, there are several input fields for 'Ispostava:', 'Aplikacija:', 'MRN:', 'Obavijest o dolasku:', 'Status:', 'Datum od:', and 'Datum do:'. A 'Traži' button is located to the right of the search bar. Below the input fields, there is a table with the following headers: 'MRN', 'KORISNIK', 'ISPOSTAVA', 'APLIKACIJA', 'OBAVIJEST O DOLASKU', 'STATUS', and 'VRIJEME ZAPRIMAJA'. The table body is empty.

Slika 3 Odabir stranice 'Pregled/Unos' u ORK aplikaciji

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

4. Pozivanje aplikacije ORK iz drugih carinskih aplikacija

4.1. Poziv ORK-a iz HRAIS-a

Iz HRAIS aplikacije ORK aplikacija se poziva na dva načina:

1. Odabirom ikone za pregled ORK-a (vidi sliku) s ekrana za pretraživanje deklaracija
2. Odabirom akcije za unos/ažuriranje ORK-a (akcije iz kojih se poziva ORK opisane su u HRAIS korisničkim uputama)



Slika 4 Ikona za pregled ORK-a

4.1.1. Pregled ORK-a za HRAIS deklaraciju (UCD)

ORK za HRAIS-ove deklaracije (UCD) se može pregledavati na dva načina:

1. dolaskom iz HRAIS aplikacije (koristeći gore prikazanu ikonu s liste pronađenih deklaracija)
 - ikona se pojavljuje na listi za one deklaracije za koje je ORK u statusu 'Odgođen' ili 'Završen' i prikazuje se korisnicima ovisno o ovlastima korisnika (vidi tablicu 'Povezanost statusa i akcija u HRAIS aplikaciji')
2. izravno iz ORK aplikacije – vidi poglavlje **Pretraživanje i pregled ORK-a u ORK aplikaciji**.

4.1.2. Ažuriranje ORK-a za HRAIS deklaraciju (UCD)

Korisnik može odabrati unos ili ažuriranje ORK-a za odabranu deklaraciju isključivo s ekrana dostupnih akcija za tu deklaraciju iz HRAIS aplikacije. U HRAIS-u postoje dvije akcije za unos/ažuriranje ORK-a:

1. 'Unesi ORK' – vidi Korisničke upute za HRAIS, poglavlje 'Provođenje akcija', potpoglavlje 'Unesi ORK'
2. 'Unesi ORK za odgođene provjere' – vidi Korisničke upute za HRAIS, poglavlje 'Provođenje akcija', potpoglavlje 'Unesi ORK za odgođene provjere'

U ORK aplikaciji ne postoji opcija za ažuriranje 'HRAIS-ovih' ORK obrazaca (za razliku od opcije za pregled ORK-a).

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

4.1.2.1 Zadane i dodatne provjere u HRAIS-u i ovlasti AIS carinika i AIS kontrolora

Kada je deklaracija u HRAIS-u prihvaćena, podaci deklaracije poslani su Sustavu analize rizika koji je deklaraciji dodijelio rutu i zadane provjere koje carinik u kontroli mora izvršiti.

Ako je deklaraciji dodijeljena ruta različita od zelene, UCD se dodjeljuje status 'Pod kontrolom'.

Za sve deklaracije u statusu 'Pod kontrolom' za koje carinik nije započeo unositi ORK, AIS kontrolor može zadatai dodatne provjere odabirom akcije 'Dodaj dodatne provjere' na način opisan u poglavlju **'Dodaj dodatne provjere' (Korisničke upute za HRAIS)**.

U iznimnim slučajevima, ukoliko za deklaraciju nije stigao odgovor od Sustava analize rizika, a istekao je rok predviđen za njegovo očekivanje, AIS kontrolor ima ovlast staviti UCD pod kontrolu i ujedno dodati dodatne provjere za UCD odabirom akcije 'Stavi pod kontrolu' na način opisan u poglavlju **'Stavi pod kontrolu' (Korisničke upute za HRAIS)**.

Za deklaraciju u statusu 'Pod kontrolom', carinik mora upisati rezultate izvršenih provjera i eventualne utvrđene nepravilnosti.

Dodatne provjere koje je dodao AIS kontrolor će AIS carinik izvršiti pri obavljanju kontrole jednako kao i zadane provjere koje je propisao Sustav analize rizika.

Sve provjere, zadane od strane Sustava analize rizika ili dodane od strane AIS kontrolora, carinik može pregledati na *tabu* 'Rezultat AR' pri pregledavanju podataka UCD u HRAIS aplikaciji.

Isto tako, za sve zadane i dodatne provjere će carinik morati upisati pripadajuće rezultate izvršenih provjera odabirom akcije 'Unesi ORK' (Obrazac rezultata kontrole) iz HRAIS aplikacije.

Ukoliko želi, carinik može sam dodati dodatne provjere u sklopu unosa ORK-a u ORK aplikaciji (vidi ispod poglavlje o unosu ORK-a).

Kada jedan carinik započne unos ORK-a, od tada samo on može unositi ORK za tu deklaraciju i od tada samo on vidi *tab* Rezultat AR za tu deklaraciju. Ostali carinici više ne vide *tab* Rezultat AR i više nemaju mogućnosti odabrati akciju Unesi ORK za dani UCD.

Nakon što carinik završi s kontrolom odabirom akcije 'Završi s kontrolom' više niti on ne može pregledavati *tab* Rezultat, a ORK koji je unio i dalje može pregledavati.

Iznimno, AIS kontrolor ima ovlast završiti ORK kojeg je započeo unositi AIS carinik

Za razliku od AIS carinika, AIS kontrolor može pregledavati *tab* 'Rezultat AR', koji se nalazi u sklopu podataka UCD, uvijek bez obzira na status UCD.

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

Obrazac rezultata kontrole (ORK) može se višekratno unositi. Moguće je mijenjati već unesene rezultate provjera. Prvim unosom ORK-a, dodjeljuje mu se status 'U unosu', i takav ostaje sve dok ga korisnik ne završi (vidi ispod poglavlje o unosu ORK-a).

Kada je ORK potpuno unesen potrebno ga je završiti odabirom istoimene opcije (vidi ispod poglavlje o unosu ORK-a). Tek završetkom ORK-a moći će se završiti s kontrolom odabrane deklaracije.

Ako u obrascu postoje provjere čiji se rezultati trebaju dulje vrijeme čekati (za vrstu pregleda/dokumenta odabrano 'Poslano na provjeru'), ORK-u se dodjeljuje status 'Odgođeno', a ukoliko takvih provjera nema ORK-u se dodjeljuje status 'Završen'.

Ako je ORK u statusu 'Odgođen', naknadno će se moći unijeti samo rezultati provjera za koje je pri prvom završetku odabrano 'Poslano na provjeru' i to putem akcije 'Unesi ORK za odgođene provjere' u HRAIS aplikaciji.

Upisani rezultati svih provjera za koje nije bilo odabrano 'Poslano na provjeru' neće se više moći mijenjati u naknadnom unosu ORK-a.

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

4.1.2.2 Povezanost statusa i akcija u HRAIS aplikaciji

Nakon akcije *Unesi ORK* u HRAIS aplikaciji, aplikacija HRAIS povezuje se s ORK aplikacijom. U tablici ispod prikazano je u kojim statusima deklaracije je moguće odabrati akciju za unos ORK-a.

Tabela 1 Povezanost aplikacija: HRAIS i ORK

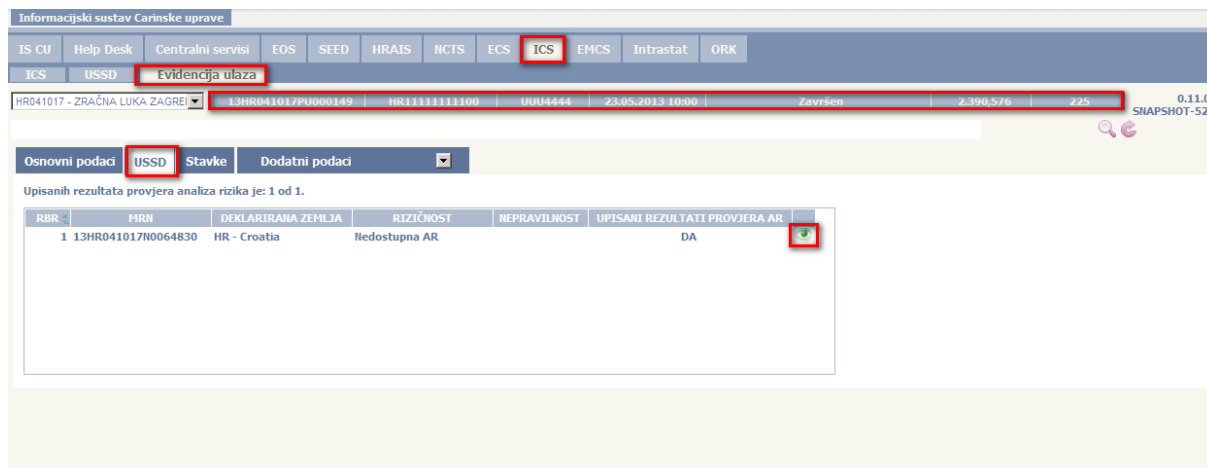
Rbr	Status UCD	Dodatni uvjet	Aktor	Dozvoljena akcija korisnika	Novi status
1.	Pod kontrolom 500 Pod kontrolom (čeka se rezultat provjere) 510	ORK nije u statusu 'Završen', ili ORK nije još ni jednom upisan Zaprimljena je poruka AR402 ili je korisnik za UCD ručno dodao dodatne provjere	AIS carinik AIS kontrolor	Unesi ORK	Status UCD se ne mijenja. ORK je u statusu „U unosu“ ili Ukoliko je korisnik završio ORK, ORK je u jednom od statusa: „Završen“, ili „Odgođen“ (kada u obrascu postoje nezavršene provjere, tj. provjere poslane na provjeru)
2.	Pod kontrolom 500 Pod kontrolom (čeka se rezultat provjere) 510	ORK je u statusu 'U unosu'	AIS carinik AIS kontrolor	Završi ORK	Status UCD se ne mijenja. Status ORK –a je „Odgođen“ ili „Završen“
3.	Čeka se ispunjenje uvjeta za završetak deklaracije 600 Deklaracija privremeno završena 610 Deklaracija završena 620 Deklaracija izmijenjena nakon završetka 750 UCD u unosu rezultata raspodjele kvote 700 UCD u unosu rezultata nezavršene provjere 710 UCD u naknadnoj izmjeni 720 Istekao je rok za završetak postupka (polje J) 730 Deklaracija ne smije biti završena, čeka se poništenje 910	ORK je u statusu 'Odgođeno'	AIS carinik AIS kontrolor	Unesi ORK za odgođene provjere	Status UCD se ne mijenja. Status ORK –a je „Odgođen“ ili „Završen“ . Ukoliko je: - korisnik završio ORK, ORK je u jednom od statusa: „Završen“, ili „Odgođen“, - korisnik spremio podatke (ne i završio ORK), ORK ostaje u statusu „Odgođen“, - korisnik odustao od akcije unosa/završetka ORK-a, ORK ne mijenja svoj status.

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

4.2. Poziv ORK-a iz ICS-a

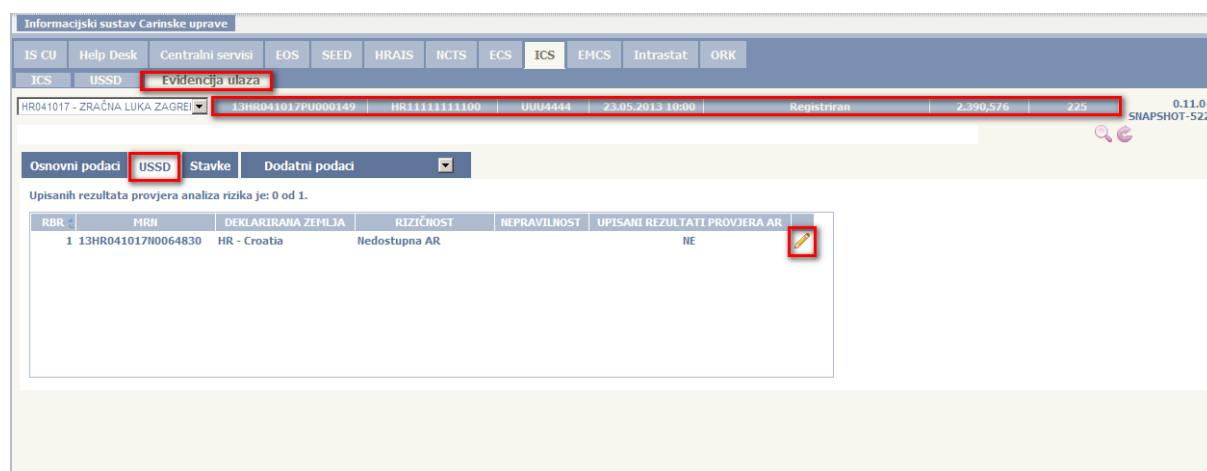
Iz ICS aplikacije ORK aplikacija se poziva na dva načina:

1. Odabirom ikone za pregled ORK-a (vidi sliku)



Slika 5 Ikona za pregled ORK-a na listi USSD jedne obavijesti o dolasku

2. Odabirom ikone za unos ORK-a (vidi sliku)



Slika 6 Ikona za unos ORK-a na listi USSD jedne obavijesti o dolasku

Obje ikone nalaze se ekranu za pregled podataka obavijesti o dolasku, konkretno na njegovom dijelu (*tabu*) pod nazivom 'USSD' na kojem se nalazi popis svih ulaznih sigurnosnih skraćenih deklaracija (u daljnjem tekstu USSD) čiji je dolazak najavljen u obavijesti o dolasku koja je odabrana za pregled. Na spomenutom popisu USSD, ikone se nalaze samo uz USSD koje su označene kao rizične (dodijeljena im je rizičnost 'Potpuno rizična', 'Djelomično rizična' ili 'Nedostupna AR').

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

4.2.1. Pregled ORK-a za ICS deklaraciju (USSD)

ORK za ICS-ove deklaracije (USSD) se može pregledavati na dva načina:

1. dolaskom iz ICS aplikacije (koristeći gore prikazanu ikonu s liste USSD odabrane obavijesti o dolasku)
 - ikona se pojavljuje na listi za one deklaracije za koje je ORK u statusu 'Završen'
2. izravno iz ORK aplikacije – vidi poglavlje 4.3 Pretraživanje i pregled ORK-a u ORK aplikaciji.

4.2.2. Ažuriranje ORK-a za ICS deklaraciju (USSD)

Korisnik može odabrati unos ili ažuriranje ORK-a za odabranu deklaraciju isključivo iz ICS aplikacije, s ekrana za obradu obavijesti o dolasku. Na dijelu obavijesti o dolasku pod nazivom 'USSD' prikazuje se lista USSD koje su navedene u odabranoj obavijesti o dolasku. Na spomenutoj listi, ikona koja predstavlja opciju 'Unesi ORK' nalazi se uz USSD koje su u statusu 'Pod kontrolom' i za koje ORK još nije završen (vidi Korisničke upute za ICS, poglavlje 'Odabrane akcije korisnika na evidenciji ulaza', potpoglavljje 'Akcija Unesi ORK')

U ORK aplikaciji ne postoji opcija za ažuriranje 'ICS-ovih' ORK obrazaca (za razliku od opcije za pregled ORK-a).

Nakon prihvaćanja deklaracije u ICS-u, podaci deklaracije poslani su Sustavu analize rizika koji je deklaraciji dodijelio rutu i zadane provjere koje carinik u kontroli mora izvršiti.

Dolazak robe na ispostavu se u zračnom, morskom, željezničkom prijevozu i unutrašnjim vodenim putovima evidentira porukom koju šalje prijevoznik ili njegov zastupnik, dok u cestovno prijevozu carinik evidentira dolazak robe provođenjem akcije 'Zabilježi dolazak' (vidi ICS korisničke upute). Obavijesti o dolasku za sve vrste prijevoza se pregledavaju i obrađuju na *tabu* Evidencija ulaza u ICS aplikaciji.

Ako je deklaraciji dodijeljena rizičnost 'Potpuno rizična', 'Djelomično rizična' ili 'Nedostupna AR', dolaskom robe na ispostavu ulaza, USSD se dodjeljuje status 'Pod kontrolom'. Za sve takve USSD carinik koji obrađuje obavijest o dolasku, mora unijeti ORK u koji će upisati rezultate provjera i eventualne utvrđene nepravilnosti.

Sve provjere zadane od strane Sustava analize rizika, carinik može pregledati na *tabu* 'Rezultat analize rizika' pri pregledavanju podataka USSD u ICS aplikaciji (u grupi Dodatnih podataka na ekranu za pregled jedne odabrane USSD, na *tabu* 'USSD' u ICS aplikaciji).

Za sve zadane provjere će carinik morati upisati pripadajuće rezultate izvršenih provjera odabirom akcije 'Unesi ORK' (Obrazac rezultata kontrole) iz ICS aplikacije.

Ukoliko želi, carinik može sam dodati dodatne provjere u sklopu unosa ORK-a u ORK aplikaciji (vidi ispod poglavlje o unosu ORK-a).

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

Za USSD za koje iznimno nije stigao odgovor od Sustava analize rizika obavezan je unos ORK-a, a toj je USSD dodijeljena rizičnost 'Nedostupna AR'.

Ako za vrijeme dok je obavijest o dolasku u statusu 'registrirana' ipak pristigne odgovor od Sustava analize rizika cariniku je ta informacija vidljiva na listi USSD-ova u obavijesti o dolasku. U slučaju kad postoji zakašnjeli rezultat analize rizika, korisnik obavezno prije unosa ORK-a mora preuzeti naknadne rezultate. Tek nakon što se izvrši navedena akcija, nudi mu se opcija za unos ORK-a.

ORK se mora popuniti i za deklaracije za koje nije stigao odgovor od Sustava analize rizika na sljedeći način:

1. Ako se radi o hrvatskim deklaracijama, tada se odabirom akcije 'Unesi ORK' prikazuje ekran ORK-a bez ijedne zadane šifre provjere, a carinik prije završetka ORK-a MORA dodati dokumentarnu dodatnu provjeru 'D999N' na barem jednoj stavki ili na glavi deklaraciji (vidi poglavlje koje opisuje Dodavanje dodatne dokumentarne provjere). Isto tako, carinik MOŽE dodati i fizičku dodatnu provjeru 'R999N' na bilo kojim stavkama ili na glavi deklaraciji.
2. Ako se radi o stranim USSD tada će se rezultati analize rizika iz zemlje prvog ulaza prikazati u dijelu ORK-a pod nazivom 'Dokumentarne provjere' i za njih će carinik sam morati odabrati vrstu dokumenta koja mu odgovara i unijeti rezultate provedenih provjera kao što je opisano u poglavlju Uredi dokumentarnu provjeru. Carinik prije završetka ORK-a može dodati i dokumentarnu i fizičku dodatnu provjeru na način opisan u ovom dokumentu.

Obrazac rezultata kontrole (ORK) može se višekratno unositi. Moguće je mijenjati već unesene rezultate provjera. Prvim unosom ORK-a, dodjeljuje mu se status 'U unosu', i takav ostaje sve dok ga korisnik ne završi (vidi ispod poglavlje o unosu ORK-a).

Kada je ORK potpuno unesen potrebno ga je završiti odabirom istoimene opcije (vidi ispod poglavlje o unosu ORK-a). ORK se ne može završiti sve dok nisu upisani rezultati svih provjera u ORK-u, zadanih od analize rizika ili onih koje je carinik sam) dodao pri unosu ORK-a (vidi poglavlje Unos dokumentarne kontrole ORK-a s opisanom akcijom Dodaj dokumentarnu dodatnu provjeru, a analogno se postupa i pri dodavanju fizičke dodatne provjere)

Za ICS deklaracije nije predviđen upis rezultata provjera nakon završavanja s unosom ORK-a, pa tako u nije moguće završiti ORK ukoliko je za neku provjeru ostalo upisano da se rezultati još trebaju čekati (za vrstu pregleda/dokumenta odabrano 'Poslano na provjeru'). Nakon završavanja s unosom ORK-a za USSD, ORK je uvijek u statusu 'Završeno', pa tako u ICS aplikaciji ne postoji akcija 'Unesi ORK za odgođene provjere'.

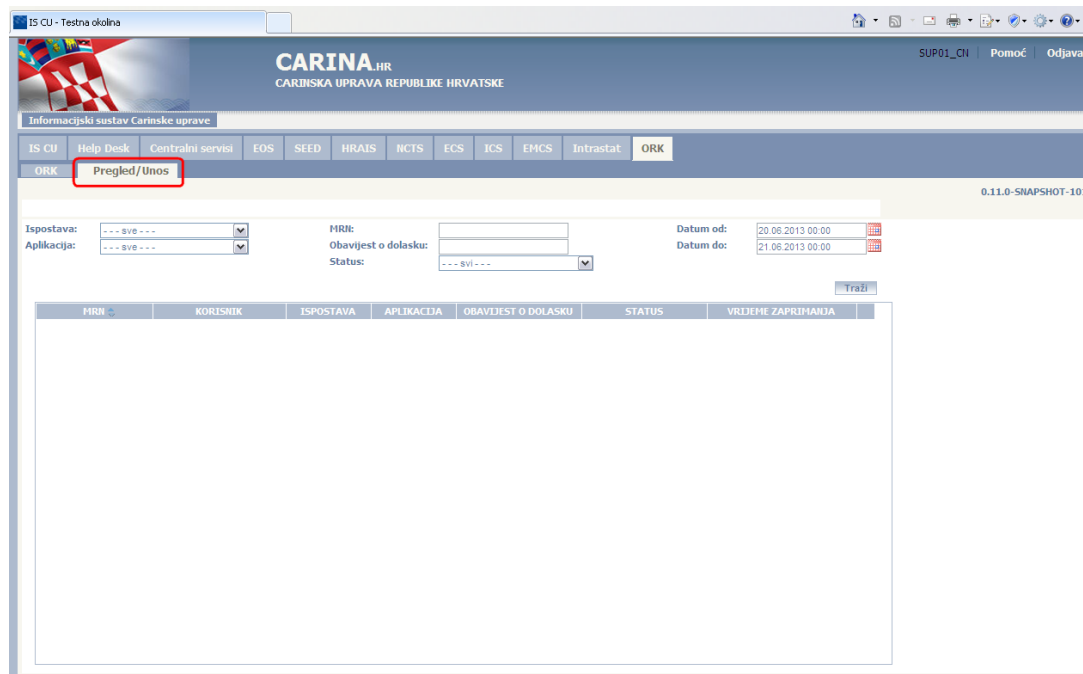
Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

Tek završetkom ORK-a svih rizičnih USSD obavijesti o dolasku koju carinik obrađuje, moći će se završiti s kontrolom odabrane obavijesti o dolasku u ICS aplikaciji, tj. na temelju upisanih rezultata, odlučiti o tome je li za robu dozvoljen ili zabranjen ulaz (vidi korisničke upute ICS-a, poglavlje 'Akcija unesi rezultat kontrole pošiljki s jedne obavijesti o dolasku').

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

5. Pretraživanje i pregled ORK-a u ORK aplikaciji

ORK obrasci se mogu pretraživati na stranici 'Pregled/Unos' ORK aplikacije:



Slika 7 Ekran za pretraživanje ORK obrazaca u ORK aplikaciji

5.1. Složeni kriterij pretraživanja ORK obrazaca

Ponuđeni su sljedeći parametri za pretraživanje:

- **Ispostava**

Podatak je obavezan.

Inicijalno je popunjen s opcijom '---sve---', što znači da se pretražuju ORK obrasci bez obzira kojoj ispostavi pripadaju.

Korisnik s popisa ispostava može suziti kriterije pretraživanja na odabranu ispostavu.



Slika 8 Izbor ispostave u složenom kriteriju pretraživanja

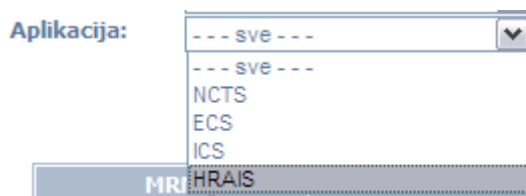
Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

- **Aplikacija**

Podatak je opcionalan.

Inicijalno je popunjen s opcijom '---sve---', što znači da se pretražuju ORK obrasci bez obzira kojoj aplikaciji pripadaju.

Korisnik s popisa aplikacija može suziti kriterije pretraživanja na odabranu aplikaciju, npr. 'HRAIS', 'ICS', ...



Slika 9 Izbor aplikacije u složenom kriteriju pretraživanja

- **MRN**

Podatak je opcionalan i inicijalno je prazan. Ako korisnik upiše MRN u kriterij pretraživanja, pronaći će se ORK obrazac koji pripada deklaraciji s upisanim MRN-om.



Slika 10 Upis MRN-a deklaracije u složenom kriteriju pretraživanja

- **Obavijest o dolasku**

Podatak je opcionalan i inicijalno je prazan. Koristi se samo za ICS. Ako korisnik upiše broj obavijesti o dolasku, pronaći će se ORK obrasci koji pripadaju svim deklaracijama s upisane obavijesti o dolasku.



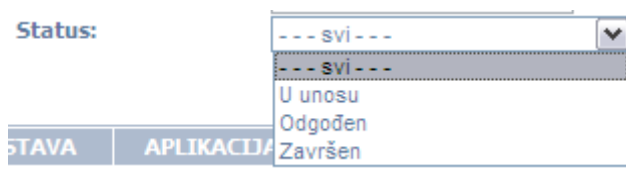
Slika 11 Upis broja Obavijesti o dolasku u složenom kriteriju pretraživanja

- **Status**

Podatak je opcionalan.

Inicijalno je popunjen s opcijom '---sve---', što znači da se pretražuju ORK obrasci bez obzira u kojem se statusu nalaze.

Korisnik s popisa statusa može suziti kriterije pretraživanja na odabrani status ORK obrasca.



Slika 12 Odabir statusa ORK-a u složenom kriteriju pretraživanja

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

- **Datum od**

Podatak je obavezan.

Inicijalno je popunjen s datumom koji prethodi tekućem. Datum mora biti valjan, ne smije biti u budućnosti te mora biti manji ili jednak datumu 'Datum do'. Datum se može upisati ili izabrati iz kalendara.

- **Datum do**

Podatak je obavezan.

Inicijalno je popunjen s tekućim datumom. Datum mora biti valjan, ne smije biti u budućnosti te mora biti veći ili jednak datumu 'Datum od'. Datum se može upisati ili izabrati iz kalendara (vidi sliku).

Slika 13 Odabir Datuma od i Datuma do u složenom kriteriju pretraživanja

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

5.2. Lista pronađenih ORK obrazaca i opcija za pregled odabranog ORK-a

Odabirom opcije 'Traži' prikazuje se popis ORK obrazaca koji odgovaraju odabranom složenom kriteriju pretraživanja i poruka o broju pronađenih ORK obrazaca (vidi sliku).

Ponovnim odabirom opcije 'Traži' se osvježava lista pronađenih ORK obrazaca, opet prema zadanim kriterijima pretraživanja.

Broj pronađenih obrazaca je: "16".

Ispostava: --- sve ---
Applikacija: --- sve ---

MRK:
Obavijest o dolasku:
Status: --- svi ---

Datum od: 20.06.2013 00:00
Datum do: 21.06.2013 00:00

Traži

MRN	KORISNIK	ISPOSTAVA	APLIKACIJA	OBAVIJEST O DOLASKU	STATUS	VRIJEME ZAPRIMAJANJA
13HR045152U0067916	SUP01	HR045152	HRAIS		Završen	20.06.2013 09:43
13HR045152U0067924	SUP01	HR045152	HRAIS		Završen	20.06.2013 10:35
13HR041114U0000710	SUP01	HR041114	HRAIS		Završen	20.06.2013 11:18
13HR045152U0067932	SUP01	HR045152	HRAIS		Završen	20.06.2013 11:34
13HR045152U0067940	SUP01	HR045152	HRAIS		U unosu	20.06.2013 13:07
13HR045152U0067959	SUP01	HR045152	HRAIS		Završen	20.06.2013 13:10
13HR045152U0068458	SUP01	HR045152	HRAIS		U unosu	20.06.2013 13:30
13HR045152U0068440	SUP01	HR045152	HRAIS		Završen	20.06.2013 14:00
13HR045152U0068474	SUP01	HR045152	HRAIS		U unosu	20.06.2013 15:35
13HR045152U0068431	SUP01	HR045152	HRAIS		U unosu	20.06.2013 16:07
13HR045152U0068423	SUP01	HR045152	HRAIS		Završen	20.06.2013 16:29
13HR041114U0000993	SUP01	HR041114	HRAIS		Završen	20.06.2013 17:12
13HR045152U0068506	SUP01	HR045152	HRAIS		Završen	20.06.2013 17:24
13HR045152U0068490	SUP01	HR045152	HRAIS		Završen	20.06.2013 17:39
13HR041114U0001037	SUP01	HR041114	HRAIS		Završen	20.06.2013 17:54
13HR045152U0068514	SUP01	HR045152	HRAIS		Završen	20.06.2013 17:56

Slika 14 Rezultat složenog kriterija pretraživanja

Odabirom ikonice 'Prikaži' () za odabrani ORK obrazac s liste, otvorit će ekran za pregledavanje podataka odabranog ORK obrasca.

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

6. Unos ORK-a

Do ekrana za unos ORK-a se dolazi na način opisan u poglavljima '**Poziv ORK-a iz HRAIS-a**' i '**Poziv ORK-a iz ICS-a**'.

Nije moguće ažurirati ORK ulaskom na ekran za pregled ORK obrasca iz ORK aplikacije, opisanim u prethodnom poglavlju!

Slika 15 Pregled ORK-a

Dolaskom na ekran za unos / ažuriranje ORK obrasca, prikazuje se ekran s dosada upisanim rezultatima kontrole za odabranu deklaraciju sa statusnom linijom (vidi sliku).

Može se odabrati prikaz jednog od sljedećih ekrana:

- **Dokumentarna kontrola** (vidi sliku)
- **Fizička kontrola** (vidi sliku)
- **Sumnje i prekršaj** (vidi sliku)
- **Korisnička oprema** (vidi sliku)

Slika 16 Dokumentarna kontrola

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

IS CU Help Desk Centralni servisi EOS SEED NCTS ECS ICS EMCS Intrastat HRAIS ORK

ORK Unos

13HR045047U0000306 HR045047 - LUKA RJEKA HRAIS 101 - U unosu SUP01 0.6.0

Dokumentarna kontrola **Fizička kontrola** Sumnje i prekršaj Korištena oprema

Deklarant prisutan:
Vrsta kontrole:

Uredi

ŠIFRA	STAVKA	PREGLEDI	NAPOMENA	POSILANO NA PROVJERU	NEPRAVILNOSTI	KONTROLA NIJE MOGUĆA / IZVRŠENA	NAPOMENA	NEPRAVILNOST UTVRĐENE NEPRAVILNOSTI	NAPOMENA
R017N1									

Uredi fizičku provjeru Dodaj dodatnu provjeru

Slika 17 Fizička kontrola

13HR041017H0064830 HR041017 - ZRAČNA LUKA ZAGREB ICS U unosu SUP01 13HR041017PU000149 0.11.0-SNAPSHOT-115

Dokumentarna kontrola Fizička kontrola **Sumnje i prekršaj** Korištena oprema

Pokrenut prekršaj:
Broj prijave za prekršaj:
Opis prekršaja:

Prijedlog za naknadnu kontrolu:
Napomena:

Uredi podatke o prijavi za prekršaj Uredi prijedlog za naknadnu kontrolu

SUMNJA	NAPOMENA

Uredi podatke o sumnjama

Slika 18 Sumnje i prekršaj

IS CU Help Desk Centralni servisi EOS SEED NCTS ECS ICS EMCS Intrastat HRAIS ORK

ORK Unos

13HR045047U0000306 HR045047 - LUKA RJEKA HRAIS 101 - U unosu SUP01 0.6.0

Dokumentarna kontrola Fizička kontrola Sumnje i prekršaj **Korištena oprema**

Je li oprema korištena:

VRSTA OPREME

Uredi podatke o korištenoj opremi

Slika 19 Korištena oprema

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

Pritom vrijedi pravilo da se na svim *tabovima* (Dokumentarna kontrola, Fizička kontrola, Sumnje i prekršaji, Korištena oprema) ispisuju dosad upisani podaci koji se ne mogu mijenjati sve dok korisnik ne odabere opciju za uređivanje.

6.1. Unos dokumentarne kontrole

Svaka provjera (bilo zahtijevana od strane Analize rizika ili dodana od strane carinika u ORK-u) sastoji se od para 'šifra provjere + stavka na koju se odnosi' (vidi sliku).

ŠIFRA	STAVKA	IZVRŠENE PROVJERE	DOKUMENTI	NAPOMENA	POSLANO NA PROVJERU	NEPRAVILNOST	KONTROLA NIJE MOGUĆA/IZVRŠENA	NAPOMENA	UTVRĐENE NEPRAVILNOSTI	UTVRĐENA NEPRAVILNOST	NAPOMENA
0025N1		A001 - Certificate of auth...									

Slika 20 Šifra provjere i stavka na koju se provjera odnosi

Pri unosu rezultata provjera potrebno je prvo označiti jedan ili više redaka 'šifra provjere + stavka', nakon toga odabire se tipka 'Uredi dokumentarnu provjeru' (vidi sliku).

ŠIFRA	STAVKA	IZVRŠENE PROVJERE	DOKUMENTI	NAPOMENA	POSLANO NA PROVJERU	NEPRAVILNOST	KONTROLA NIJE MOGUĆA/IZVRŠENA	NAPOMENA	UTVRĐENE NEPRAVILNOSTI	UTVRĐENA NEPRAVILNOST	NAPOMENA
0025N1		A001 - Certificate of auth...									

Slika 21 Odabir i uređivanje dokumentarne kontrole

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

Zatim se otvara ekran za 'Upis rezultata kontrole i utvrđenih nepravilnosti' (vidi sliku).

Slika 22 Ekran Upis rezultata kontrole i utvrđenih nepravilnosti

Ako carinik koji provodi kontrolu smatra da je potrebno pregledati još neki dokument, tada je iz padajućeg izbornika potrebno prvo odabrati dokument koji se kontrolira u konkretnom slučaju, a nakon toga odabrati tipku 'Dodaj pregled' (vidi sliku).

Slika 23 Odabir dokumenta

Na ekranu će se u tablici pojaviti odabrani dokument. Od korisnika se očekuje da popuni točno jednu od kolona: 'Poslano na provjeru', 'Nepravilnost' ili 'Kontrola nije moguća/izvršena' (vidi sliku).

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

Upis rezultata kontrole i utvrđenih nepravilnosti

D025N / 1 Zadana provjera_AnalizaRizika AnalizaRizika

PREGLEDANI DOKUMENTI	NAPOMENA	POSLANO NA PROVJERU	NEPRAVILNOST	KONTROLA NIJE MOGUĆA/IZVRŠENA	NAPOMENA	UTVRĐENA NEPRAVILNOST	NAPOMENA
L079 - Textile products: import licence		☐	---	---			

Dodaj pregled

Spremi Odustani

Slika 24 Odabrani dokument u tablici

U ovisnosti o njihovom popunjavanju (vidi sliku), potrebno je:

- za svaku 'Šifra provjere + Stavka + Vrsta pregleda/Vrsta dokumenta' za koju je upisano Nepravilnost = 'DA', potrebno ispuniti tablicu 'Utvrđena nepravilnost' što se omogućava odabirom ikone 'olovka'
- za svaku 'Šifra provjere + Stavka + Vrsta pregleda/Vrsta dokumenta' za koju je odabrana 'Kontrola nije moguća/izvršena' koja u svom opisu sadrži tekst 'Ostalo', potrebno ispuniti napomenu

Upis rezultata kontrole i utvrđenih nepravilnosti

D025N / 1 Zadana provjera_AnalizaRizika AnalizaRizika

PREGLEDANI DOKUMENTI	NAPOMENA	POSLANO NA PROVJERU	NEPRAVILNOST	KONTROLA NIJE MOGUĆA/IZVRŠENA	NAPOMENA	UTVRĐENA NEPRAVILNOST	NAPOMENA
L079 - Textile products: import licence		☐	---	---			

Dodaj pregled

Spremi Odustani

Slika 25 Popunjavanje dokumentarnog pregleda

Ako u ORK-u postoji barem jedna vrsta pregleda/dokumenta za koju je odabrana opcija 'Poslano na provjeru', tada se ORK-u dodjeljuje status 'Odgođen', inače mu se dodjeljuje status 'Završen' (vidi sliku).

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

Upis rezultata kontrole i utvrđenih nepravilnosti

D025N / 1
Zadana provjera_AnalizaRizika
AnalizaRizika

	PREGLEDANI DOKUMENTI	NAPOMENA	POSILANO NA PROVJERU	NEPRAVILNOST	KONTROLA NIJE MOGUĆA/IZVRŠENA	NAPOMENA	UTVRĐENA NEPRAVILNOST	NAPOMENA
L079 - Textile products: import licence	pregled dokumenta		☒	---	---			

Dodaj pregled

Spremi Odustani

Slika 26 Dokumentarna provjera poslana na provjeru

Ukoliko je na odabranom pregledu pronađena nepravilnost potrebno je odabrati ikonu 'olovke' na ekranu (vidi sliku).

Upis rezultata kontrole i utvrđenih nepravilnosti

D025N / 1
Zadana provjera_AnalizaRizika
AnalizaRizika

	PREGLEDANI DOKUMENTI	NAPOMENA	POSILANO NA PROVJERU	NEPRAVILNOST	KONTROLA NIJE MOGUĆA/IZVRŠENA	NAPOMENA	UTVRĐENA NEPRAVILNOST	NAPOMENA
L079 - Textile products: import licence	pregled dokumenta		☐	DA	---			

Dodaj pregled

Spremi Odustani

Slika 27 Popunjavanje nepravilnosti odabranog pregleda

Otvoriti će se ekran 'Promijeni utvrđene nepravilnosti'. Iz padajućeg izbornika odabire se Utvrđena nepravilnost i upisuje eventualna napomena. Odabirom tipke 'Dodaj nepravilnost', uneseni podaci se prikazuju u tablici (vidi sliku).

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

Promijeni utvrđene nepravilnosti

UTVRĐENA NEPRAVILNOST	NAPOMENA
Utvrđena nepravilnost: Napomena: --- --- ND001 - Dokument nedostaje ND002 - Dokument je krivotvoren ND003 - Dokument je tehnički neispravan ND009 - Ostalo Dodaj nepravilnost ND003 - Dokument je tehnički neispravan	

Spremi

Odustani

Slika 28 Ekran Promijeni utvrđene nepravilnosti

Odabirom tipke 'Spremi' aplikacija ostvaruje povratak na prethodni ekran koji je popunjen unesenim podacima o nepravilnostima (vidi sliku).

Ovisno polje: 'Napomena' (obavezno je ukoliko je odabrana šifra s tekстом 'Ostalo')

Upis rezultata kontrole i utvrđenih nepravilnosti

D025N / 1
Zadana provjera_AnalizaRizika
AnalizaRizika

PREGLEDANI DOKUMENTI	NAPOMENA	POSILANO NA PROVJERU	NEPRAVILNOST	KONTROLA NJE MOGUĆA/IZVRŠENA	NAPOMENA	UTVRĐENA NEPRAVILNOST	NAPOMENA
1004 - Surveillance document issued by the competent authorities of a Member State valid throughout the EC.		☐	DA	---		ND003 - Dokument je tehnički neispravan	Opcionalno. Dozvoljen unos do maksimalno 350 znakova.

Dodaj pregled

Spremi

Odustani

Slika 29 Utvrđena nepravilnost

Ukoliko iz nekog razloga kontrola nije moguća ili nije izvršena potrebno je iz padajućeg izbornika 'Kontrola nije moguća/izvršena' odabrati razlog nemogućnosti izvršenja kontrole i obavezno upisati napomenu (vidi sliku).

Ovisno polje: 'Napomena' (obavezno je ukoliko je odabrana šifra s tekстом 'Ostalo')

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

Upis rezultata kontrole i utvrđenih nepravilnosti

D025N / 1 Zadana provjera_AnalizaRizika AnalizaRizika

PREGLEDANI DOKUMENTI	NAPOMENA	POSILANO NA PROVJERU	NEPRAVILNOST	KONTROLA NIJE MOGUĆA/IZVRŠENA	NAPOMENA	UTVRĐENA NEPRAVILNOST	NAPOMENA
A008 - Certificate of authenticity fresh sweet oranges "high quality".		☐	---	R0001 - Kontrola	Obavezno, unos do 350 znakova.		

Dodaj pregled

Spremi Odustani

Slika 30 Unos podataka kada kontrola nije moguća/izvršena

Nakon što korisnik popuni točno jednu od kolona 'Poslano na provjeru', 'Nepravilnost' ili 'Kontrola nije moguća/izvršena', potrebno je odabrati tipku 'Spremi'. Aplikacija ostvaruje povratak na početni ekran gdje u tablici postoje popunjeni podaci kontrole (vidi sliku).

IS CU Help Desk Centralni servisi EOS SEED NCTS ECS ICS EMCS Intrastat HRAIS **ORK**

ORK Unos

13HR04504700000306 HR045047 - LUKA RIJEKA HRAIS 101 - U unosu SUP01 0.6.0

Dokumentarna kontrola **Fizička kontrola** Sumnje i prekršaj Korištena oprema

ŠIFRA	STAVKA	PREGLEDI DOKUMENTI	NAPOMENA	POSILANO NA PROVJERU	NEPRAVILNOST	KONTROLA NIJE MOGUĆA/IZVRŠENA	NAPOMENA	NEPRAVILNOST UTVRĐENE NEPRAVILNOSTI	NAPOMENA
1	D025N1	L079 - Textile products: import licence	pregled do..	NE		R0001 - Kontrola nije moguća – nepotpuna doku..	nepotpuna..		

Uredi dokumentarnu provjeru Dodaj dodatnu provjeru

Slika 31 Popunjeni podaci dokumentarne kontrole

Osim kontrole koju je zadala Analiza rizika, korisnik može zaključiti da je potrebno izvršiti dodatnu dokumentarnu provjeru. Aplikacija to omogućuje odabirom tipke 'Dodaj dodatnu provjeru' (vidi sliku).

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

Slika 32 Tipka Dodaj dodatnu provjeru

Otvora se novi ekran 'Dodaj dodatnu provjeru'. U desnoj tablici popisane su glava i stavke deklaracije. Označavanjem jedne ili više redaka u toj tablici i odabirom tipke 'Dodaj', označeni redci se prebacuju u lijevu tablicu. Istovremeno takvi redci nestaju iz desne tablice. Za dodane retke obavezan je unos 'Opisa' dok je unos 'Napomene' proizvoljan. Retke iz lijeve tablice moguće je maknuti odabirom ikone 'križić'. S tom se akcijom redak iz lijeve tablice briše i prebacuje natrag u desnu tablicu (vidi sliku).

Obavezno polje: 'Opis'

Opcionalno polje: 'Napomena'

Slika 33 Odabir stavke deklaracije za koju se želi izvršiti dodatna kontrola

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

Odabirom svih željenih dodatnih provjera i odabirom tipke 'Spremi', aplikacija ostvaruje povratak na prethodni ekran gdje se na listi vide i provjere definirane od strane Analize rizika i dodatnih provjera (vidi sliku).

SIFRA STAVKA	DOKUMENTI	NAPOMENA	POSILANO NA PROVJERU	NEPRAVILNOSTI	KONTROLA NIJE MOGUĆA / IZVRŠENA	NAPOMENA	NEPRAVILNOSTI UTVRĐENE NEPRAVILNOSTI	NAPOMENA
D025N1 D999N1	1079 - Textile products; import licence; pregled do...	pregled do...	NE	R0001 - Kontrola nije moguća -- nepotpuna doku...	nepotpuna...	nepotpuna...	nepotpuna...	nepotpuna...

Slika 34 Dodatna provjera na popisu dokumentarnih kontrola

Nakon dodavanja dodatne provjere moguće je istu urediti na način prethodno opisan u dokumentu. Za razliku od provjera definiranih od strane Analize rizika ili od strane AIS kontrolora u akcijama 'Stavi pod kontrolu' ili 'Dodaj dodatnu provjeru', dodatne provjere koje je carinik dodao na ovom ekranu moguće je obrisati iz tablice odabirom ikone 'križić' na kraju retka.

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

6.2. Unos fizičke kontrole

Analogno uređivanju i dodavanju dokumentarnih provjera vrši se uređivanje i dodavanje provjera fizičke kontrole.

Osim uređivanja obaveznih i dodatnih provjera, prilikom fizičkih kontrola potrebno je unijeti i podatke o prisutnosti deklaranta i o detaljima vrste kontrole odabirom tipke 'Uredi' na *tabu* Fizička kontrola (vidi sliku).

Slika 35 Tipka Uredi na tabu Fizička kontrola

Aplikacija otvara ekran 'Uredi osnovne podatke fizičke kontrole'. Iz padajućeg izbornika potrebno je odabrati je li deklarant prilikom fizičke kontrole bio prisutan (vidi sliku).

Slika 36 Odabir prisutnosti deklaranta

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

Za vrstu kontrole iz padajućeg izbornika odabire se da li je bila djelomična ili detaljna (vidi sliku).

Slika 37 Odabir vrste kontrole

Nakon popunjavanja osnovnih podataka fizičke kontrole odabire se 'Spremi'. Uneseni podaci prikazani su na *tabu* Fizičke kontrole (vidi sliku).

ŠIFRA STAVKA	PREGLEDI	VRSTE PREGLEDA	NAPOMENA	POSILANO NA PROVERU	NEPRAVILNOSTI	KONTROLA NIJE MOGUĆA / IZVRŠENA	NAPOMENA	NEPRAVILNOST UTVRĐENE NEPRAVILNOSTI	NAPOMENA
R017N1	F0520 - kontejner - desna strana			NE	NE				

Slika 38 Osnovni podaci fizičke kontrole

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

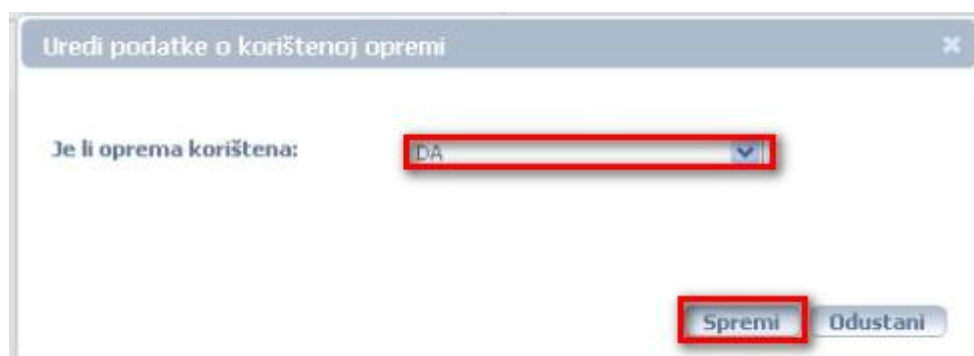
6.3. Unos korištene opreme

Ukoliko je izvršena barem jedna fizička kontrola obavezan je i unos korištene opreme. Unos se vrši odabirom tipke 'Uredi' na *tabu* Korištena oprema (vidi sliku).



Slika 39 Uredi podatke Je li oprema korištena

Aplikacija otvara novi ekran. Iz padajućeg izbornika 'Je li oprema korištena' potrebno je odabrati „DA“ ili „NE“ (vidi sliku).



Slika 40 Padajuća lista Je li oprema korištena

Ukoliko se odabere 'NE' nije potrebno upisivati podatke vezane uz Korištenu opremu.

Ukoliko se odabere „DA“, potrebno je odabrati opciju 'Uredi podatke o korištenoj opremi'.

Aplikacija otvara ekran 'Uredi podatke o korištenoj opremi' (vidi sliku).

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

Slika 41 Ekran Uredi podatke o korištenoj opremi

Iz padajućeg izbornika ispod tablice potrebno je odabrati korištenu opremu i dodati je na popis u tablicu. Odabir korištene opreme provodi se u dva koraka, kroz dva padajuća izbornika, od kojih je drugi ovisan o prvom. U prvom padajućem izborniku odabire se podgrupa korištene opreme. U drugom padajućem izborniku, ovisno o tome koja je podgrupa odabrana u prvom, odabire se konkretna oprema koja je korištena. Upisuje se i polje Napomena, koje je obavezno ukoliko je u opisu odabrane korištene opreme, odabrana šifra s opisom 'Ostalo'.

U tablicu je moguće dodati više opreme, ukoliko je prilikom fizičke kontrole korišteno više od jedne. Korištenu opremu moguće je obrisati odabirom ikone 'križić' na kraju retka (vidi sliku).

Slika 42 Ikonica za brisanje dodane Korištene opreme

Odabirom tipke 'Spremi' aplikacija ostvaruje povratak na *tab* Korištena oprema gdje je u tablici 'Vrsta opreme' moguće vidjeti listu odabrane korištene opreme (vidi sliku).

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

Slika 43 Podaci o korištenoj opremi

6.4. Unos sumnji i prekršaja

Osim dokumentarne i fizičke kontrole moguće je unijeti i podatke o eventualnim sumnjama i prekršajima. Odabirom tipke 'Uredi podatke o prijavi za prekršaj' na *tabu* Sumnje i prekršaji otvara se novi ekran (vidi sliku).

Slika 44 Tipka Uredi podatke o prijavi za prekršaj

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

Unose se podaci o prekršaju (vidi sliku).

Ovisno polje: 'Broj prijave za prekršaj', 'Opis prekršaja'.

Slika 45 Ekran Uredi podatke o prijavi za prekršaj

Odabirom tipke 'Spremi' aplikacija ostvaruje povratak na *tab* Sumnje i prekršaji gdje je moguće vidjeti unesene podatke o prekršaju (vidi sliku).

Slika 46 Podaci o prekršaju

Odabirom tipke 'Uredi podatke o sumnjama' otvara se novi ekran (vidi sliku).

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

The screenshot shows a web application interface with a top navigation bar containing several tabs: 'Dokumentarna kontrola', 'Fizička kontrola', 'Sumnje i prekršaj', and 'Korištena oprema'. The 'Sumnje i prekršaj' tab is currently selected. Below the tabs, there are two main sections. The left section contains fields for 'Pokrenut prekršaj:' (Da), 'Broj prijave za prekršaj:' (123), and 'Opis prekršaja:' (tekstualni opis prekršaja). The right section contains fields for 'Prijedlog za naknadnu kontrolu:' and 'Napomena:'. Below these sections, there are two buttons: 'Uredi podatke o prijavi za prekršaj' and 'Uredi prijedlog za naknadnu kontrolu'. At the bottom, there is a table with two columns: 'SUMNJA' and 'NAPOMENA'. Below the table, there is a button labeled 'Uredi podatke o sumnjama'.

Slika 47 Tipka Uredi podatke o sumnjama

Na tom ekranu potrebno je iz padajućeg izbornika odabrati sumnju. Također, osim sumnje, korisnik odabire da li se predlaže naknadna kontrola (vidi sliku). Korisnik opcionalno unosi podatke u polje 'Napomena', a nakon toga odabire tipku 'Dodaj'.

Ovisno polje: 'Napomena' (obavezno je ukoliko je odabrana šifra s tekстом 'Ostalo')

The screenshot shows a form titled 'Uredi podatke o sumnjama'. It features a table with two columns: 'SUMNJA' and 'NAPOMENA'. Below the table, there are two input fields: 'Sumnja:' and 'Napomena:'. The 'Sumnja:' field has a dropdown menu with the selected option 'S1003 - Rizičan vozač'. The 'Napomena:' field is a text input area with a placeholder text 'do maksimalno 350 znakova'. To the right of the input fields, there is a button labeled 'Dodaj'. At the bottom right, there are two buttons: 'Spremi' and 'Odustani'.

Slika 48 Unos podataka na ekranu Uredi podatke o sumnjama

Odabrana sumnja nalazi se u tablici i moguće ju je obrisati odabirom ikone 'križić' na kraju retka. Moguće je unijeti više od jedne sumnje. Na kraju popisivanja svih sumnji odabire se tipka Spremi (vidi sliku).

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

Uredi podatke o sumnjama

SUMNJA	NAPOMENA
S1003 - Rizičan vozač	do maksimalno 350 znakova
S1007 - Rizično prijevozno sredstvo	tekst

Sumnja:

Napomena:

Dodaj

Spremi

Odustani

Slika 49 Lista unesenih sumnji

Odabirom tipke Spremi ostvaruje se povratak na *tab* Sumnje i prekršaji gdje je popunjena tablica s unesenim sumnjama (vidi sliku).

12HR045047H9000015
HR045047 - LUKA RIJEKA
ICS
U unosu
SUP01
12HR045047PU900001
0.11.0-SHAPSHOT

Dokumentarna kontrola
Fizička kontrola
Sumnje i prekršaji
Korištena oprema

Pokrenut prekršaj: Ne
Broj prijave za prekršaj:
Opis prekršaja:

Prijedlog za naknadnu kontrolu: Ne
Napomena:

Uredi podatke o prijavi za prekršaj
Uredi prijedlog za naknadnu kontrolu

SUMNJA	NAPOMENA
S1001 - Rizičan primatelj	

Uredi podatke o sumnjama

Slika 50 Tab Sumnje i prekršaji s unesenim podacima o sumnjama

Odabirom tipke 'Uredi podatke o sumnjama' otvara se novi ekran (vidi sliku).

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

Slika 51 Tipka Uredi podatke o prijedlog za naknadnu kontrolu

Unose se podaci o prijedlogu za naknadnu kontrolu (vidi sliku).
 Opcionalna polja: 'Prijedlog za naknadnu kontrolu', 'Napomena'.

Slika 52 Ekran Uredi podatke o prijedlogu za naknadnu kontrolu

Odabirom tipke 'Spremi' aplikacija ostvaruje povratak na *tab* Sumnje i prekršaji gdje je moguće vidjeti unesene podatke o prijedlogu za naknadnu kontrolu (vidi sliku).

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

Slika 53 Podaci o prijedlogu za naknadnu kontrolu

6.5. Dodatne akcije na ORK-u

U bilo kojem trenutku moguće je provjeriti je li ORK ispravno popunjen, odnosno jesu li upisani svi obavezni podaci i to klikom na ikonu 'kvačice'. Otvoriti će se ekran koji će prikazati sve eventualne podatke koji još nedostaju, odnosno prikazati će da nema grešaka što znači da se ORK može završiti (vidi sliku).

Slika 54 Provjera ORK-a

Ukoliko se u nekom trenutku odluče poništiti svi dosad uneseni podaci o ORK-u potrebno je odabrati ikonu 'Vrati početno stanje'. U slučaju da ORK još nije završen, a odabere se navedena opcija, tada sustav briše sve do sad unesene promjene u ORK-u i dohvaća njegove inicijalne podatke (provjere zadane od strane Analize rizika i dodatne provjere dodane od strane kontrolora prije prvog Unosa ORK-a). U slučaju da je ORK u statusu 'Odgođen', a odabere se navedena opcija, tada sustav briše sve promjene unesene u ORK nakon zadnjeg završavanja. (vidi sliku).

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

Slika 55 Vрати početno stanje ORK-a

Ako se želi završiti ORK onda se odabire ikona s bijelom kvačicom. Otvara se ekran koji obavještava da je ORK ispravno popunjen i postavlja se pitanje želi li se završiti s upisom ORK-a. Odabirom tipke 'Spremi' aplikacija ostvaruje povratak na *tab* Dokumentarne kontrole (vidi sliku).

Slika 56 Završi ORK

Odabirom tipke 'Povratak' sustav ostvaruje povratak na HRAIS sučelje, na popis dozvoljenih akcija UCD-a (vidi sliku).

Slika 57 Povratak na HRAIS sučelje

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

Korisnik u svakom trenutku na *tabu* ORK ima mogućnost pregledavanja obrazaca rezultata kontrole koje je unio (vidi sliku).

IS CU
Help Desk
Centralni servisi
EOS
SEED
NCTS
ECS
ICS
EMCS
Intrastat
HRAIS
ORK

ORK
Unos

Broj pronađenih obrazaca je: "17".

Ispostava: --- sve ---

MRN:

Datum od: 03.05.2013 00:00

Aplikacija: --- sve ---

Obavijest o dolasku:

Datum do: 04.05.2013 00:00

Status: --- svi ---

Traži

MRN	KORISNIK	ISPOSTAVA	APLIKACIJA	OBAVIJEST O DOLASKU	STATUS	VRIDEME ZAPRIMANJA	
13HR045047U0000290	SUP01	HR045047	HRAIS		Završen	03.05.2013 09:36	
13HR045047U0000306	SUP01	HR045047	HRAIS		Završen	03.05.2013 09:45	
13HR045047U0000314	SUP01	HR045047	HRAIS		Odgodjen	03.05.2013 10:02	
13HR045047U0000322	SUP01	HR045047	HRAIS		Završen	03.05.2013 10:12	
13HR041017U0000091	SUP01	HR041017	HRAIS		Završen	03.05.2013 10:23	
13HR041017U0000107	SUP01	HR041017	HRAIS		Odgodjen	03.05.2013 10:36	
13HR045047U0000349	SUP01	HR045047	HRAIS		Završen	03.05.2013 10:59	
13HR045047U0000357	SUP01	HR045047	HRAIS		Završen	03.05.2013 11:48	
13HR045047U0000365	SUP01	HR045047	HRAIS		Završen	03.05.2013 11:59	
13HR045047U0000373	SUP01	HR045047	HRAIS		Završen	03.05.2013 12:13	
13HR045047U0000381	SUP01	HR045047	HRAIS		Završen	03.05.2013 12:17	
13HR045047U0000390	SUP01	HR045047	HRAIS		Završen	03.05.2013 12:23	
13HR045047U0000405	SUP01	HR045047	HRAIS		Završen	03.05.2013 12:26	
13HR045047U0000413	SUP01	HR045047	HRAIS		Završen	03.05.2013 12:32	
13HR045047U0000421	SUP01	HR045047	HRAIS		U unosu	03.05.2013 13:03	
13HR045047U0000430	SUP01	HR045047	HRAIS		Završen	03.05.2013 13:25	
13HR045047U0000448	SUP01	HR045047	HRAIS		Završen	03.05.2013 13:30	

Slika 58 Lista obrazaca rezultata kontrole

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

7. Popis ilustracija

Slika 1 Prijava u carinski portal	3
Slika 2 Početna stranica carinskog portala	4
Slika 3 Odabir stranice 'Pregled/Unos' u ORK aplikaciji	5
Slika 4 Ikona za pregled ORK-a	6
Slika 5 Ikona za pregled ORK-a na listi USSD jedne obavijesti o dolasku	10
Slika 6 Ikona za unos ORK-a na listi USSD jedne obavijesti o dolasku	10
Slika 7 Ekran za pretraživanje ORK obrazaca u ORK aplikaciji	14
Slika 8 Izbor ispostave u složenom kriteriju pretraživanja	14
Slika 9 Izbor aplikacije u složenom kriteriju pretraživanja	15
Slika 10 Upis MRN-a deklaracije u složenom kriteriju pretraživanja	15
Slika 11 Upis broja Obavijesti o dolasku u složenom kriteriju pretraživanja	15
Slika 12 Odabir statusa ORK-a u složenom kriteriju pretraživanja	15
Slika 13 Odabir Datuma od i Datuma do u složenom kriteriju pretraživanja	16
Slika 14 Rezultat složenog kriterija pretraživanja	17
Slika 15 Pregled ORK-a	18
Slika 16 Dokumentarna kontrola	18
Slika 17 Fizička kontrola	19
Slika 18 Sumnje i prekršaj	19
Slika 19 Korištena oprema	19
Slika 20 Šifra provjere i stavka na koju se provjera odnosi	20
Slika 21 Odabir i uređivanje dokumentarne kontrole	20
Slika 22 Ekran Upis rezultata kontrole i utvrđenih nepravilnosti	21
Slika 23 Odabir dokumenta	21
Slika 24 Odabrani dokument u tablici	22
Slika 25 Popunjavanje dokumentarnog pregleda	22
Slika 26 Dokumentarna provjera poslana na provjeru	23
Slika 27 Popunjavanje nepravilnosti odabranog pregleda	23
Slika 28 Ekran Promijeni utvrđene nepravilnosti	24
Slika 29 Utvrđena nepravilnost	24
Slika 30 Unos podataka kada kontrola nije moguća/izvršena	25
Slika 31 Popunjeni podaci dokumentarne kontrole	25
Slika 32 Tipka Dodaj dodatnu provjeru	26
Slika 33 Odabir stavke deklaracije za koju se želi izvršiti dodatna kontrola	26
Slika 34 Dodatna provjera na popisu dokumentarnih kontrola	27
Slika 35 Tipka Uredi na tabu Fizička kontrola	28
Slika 36 Odabir prisutnosti deklaranta	28
Slika 37 Odabir vrste kontrole	29
Slika 38 Osnovni podaci fizičke kontrole	29
Slika 39 Uredi podatke Je li oprema korištena	30
Slika 40 Padajuća lista Je li oprema korištena	30

Obrazac rezultata kontrole (ORK)	Revizija: 1.0
Korisničke upute	Datum: 24.06.2013.

Slika 41 Ekran Uredi podatke o korištenoj opremi.....	31
Slika 42 Ikonica za brisanje dodane Korištene opreme	31
Slika 43 Podaci o korištenoj opremi	32
Slika 44 Tipka Uredi podatke o prijavi za prekršaj.....	32
Slika 45 Ekran Uredi podatke o prijavi za prekršaj	33
Slika 46 Podaci o prekršaju.....	33
Slika 47 Tipka Uredi podatke o sumnjama	34
Slika 48 Unos podataka na ekranu Uredi podatke o sumnjama	34
Slika 49 Lista unesenih sumnji	35
Slika 50 Tab Sumnje i prekršaji s unesenim podacima o sumnjama	35
Slika 51 Tipka Uredi podatke o prijedlog za naknadnu kontrolu	36
Slika 52 Ekran Uredi podatke o prijedlogu za naknadnu kontrolu	36
Slika 53 Podaci o prijedlogu za naknadnu kontrolu	37
Slika 54 Provjera ORK-a	37
Slika 55 Vрати početno stanje ORK-a	38
Slika 56 Završi ORK	38
Slika 57 Povratak na HRAIS sučelje	38
Slika 58 Lista obrazaca rezultata kontrole.....	39

-