



OBRAZAC ZA PRIJAVU GOTOVINE

HR

Prije ispunjavanja ovog obrasca pročitajte upute na poleđini.
ISPUNITE VELIKIM TISKANIM SLOVIMA/OZNAČITE ODGOVARAJUĆU RUBRIKU

Referentni broj

1. Vi	<input type="checkbox"/> Ulazite u EU	<input type="checkbox"/> Izlazite iz EU
-------	---------------------------------------	---

2. Osobni podaci	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> Ž	Mjesto izdavanja	
Prezime		Datum izdavanja	D D M M G G G G
Ime		Osobni identifikacijski broj	
Državljanstvo		Adresa	
Datum rođenja	D D M M G G G G	(Ulica/br.)	
Mjesto rođenja		Mjesto	
Identifikacijska isprava	<input type="checkbox"/> Putovnica <input type="checkbox"/> Osobna iskaznica <input type="checkbox"/> Ostalo	Poštanski broj	
Broj putovnice/osobne iskaznice		Država	

3. Vi ste vlasnik	<input type="checkbox"/> Da (prijeđite na dio 4.)	Ne, vlasnik je:	<input type="checkbox"/> Pravna osoba
		(ispunite podatke o vlasniku)	<input type="checkbox"/> Fizička osoba
Pravna osoba		Adresa	
		(Ulica/br.)	
OIB		Mjesto	
Prezime		Poštanski broj	
Ime		Država	

4. Pojediniosti o gotovini/novčanim sredstvima		
	Iznos	Valuta
Novčanice, kovani novac		
Ostalo (navedite)		

5. Podrijetlo i namjeravana uporaba gotovine/novčanih sredstava			
Podrijetlo			
Namjeravana uporaba			
Namjeravani primatelj	<input type="checkbox"/> Da (prijeđite na dio 6.)	Ne, namjeravani primatelj je:	<input type="checkbox"/> Pravna osoba
		(ispunite podatke o namjeravanom primatelju)	<input type="checkbox"/> Fizička osoba
Pravna osoba		Adresa	
		(Ulica/br.)	
OIB		Mjesto	
Prezime		Poštanski broj	
Ime		Država	

6. Podaci o prijevozu			
Prijevozno sredstvo	<input type="checkbox"/> Zrakoplov <input type="checkbox"/> Brod <input type="checkbox"/> Cestovno vozilo <input type="checkbox"/> Vlak <input type="checkbox"/> Ostalo		
Prijevoznik		Referentni broj	
Zemlja polaska		Datum polaska	D D M M G G G G
Zemlja provoza		Datum provoza	D D M M G G G G
Zemlja odredišta		Datum dolaska	D D M M G G G G

7. Potpis deklaranta	Potpis i pečat nadležnog tijela	Samo za službenu uporabu
Izjavljujem da su svi navedeni podaci točni. Svjestan sam da u slučaju podnošenja lažne, netočne i nepotpune prijave nadležno tijelo može izreći kaznu, odrediti pritvor ili zaplijeniti gotovinu.		Neprijava <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
		Kazna <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne
Datum:		Iznos kazne
D D M M G G G G		

OPĆE INFORMACIJE

Obveza prijavljivanja gotovine pri ulasku u Europsku uniju ili izlaska iz nje dio je strategije Europske unije za sprječavanje pranja novca i suzbijanje financiranja terorizma.

Dužni ste ispuniti ovaj obrazac ako ulazite u Europsku uniju ili iz nje izlazite i pri tom nosite gotovinu u iznosu od 10 000 EUR ili više (ili protuvrijednost tog iznosa u drugim valutama) [Uredba (EZ) br. 1889/2005, članak 3. stavak 1.].

Prema Uredbi (EZ) br. 1889/2005 članku 2. stavku 2., dužni ste prijaviti:

- a) prenosive instrumente na donositelja uključujući instrumente plaćanja koji glase na donositelja, kao što su putnički čekovi, prenosivi instrumenti (uključujući čekove, mjenice, bjanko zadužnice i novčane uputnice) koji su izdani na donositelja ili prenosivi bez ograničenja, ispostavljeni na fiktivnog primatelja ili u takvom obliku da vlasništvo na njima prelazi na drugoga prilikom predaje, te nepotpune instrumente (uključujući čekove, mjenice, bjanko zadužnice i novčane uputnice) koji su potpisani ali je izostavljeno ime primatelja;
- b) gotovinu (novčanice i kovanice u optjecaju kao sredstvo plaćanja).

U slučaju podnošenja lažne, netočne ili nepotpune prijave smatrat će se da potpisnik nije ispunio navedenu obvezu te mu nadležno tijelo može izreći kaznu, zadržati ili zaplijeniti gotovinu na temelju članka 69. Zakona o deviznom poslovanju i članka 3. stavak 1. i članka 9. stavak 1. Uredbe (EZ) br. 1889/2005. Informacije i osobne podatke evidentiraju i obrađuju nadležna tijela [Uredba (EZ) br. 1889/2005, članak 5. stavak 1.] te ih prosljeđuju tijelima iz članka 6. stavka 1. Direktive 91/308/EEZ. S podacima će se postupati u skladu s mjerodavnim pravilima o zaštiti podataka (Zakon o carinskoj službi i Zakon o zaštiti osobnih podataka).

UPUTE S OBJAŠNENJIMA

Deklarant je sve dijelove otisnute bijelom bojom dužan ispuniti velikim tiskanim slovima i tamnom tintom (ako se tako zahtijeva, u jedno polje potrebno je upisati jedno slovo/brojku); dijelovi otisnuti sivom bojom namijenjeni su nadležnim tijelima.

1. Dolazak u EU i odlazak iz EU

Označite rubriku „Dolazak u EU” pri ulasku u Europsku uniju tijekom putovanja koje je započelo izvan Europske unije. Označite rubriku „Odlazak iz EU” pri odlasku iz Europske unije tijekom putovanja koje će završiti izvan Europske unije. Prijavu ste dužni ispuniti pri ulasku i pri izlasku, čak i kada ste samo u provozu. Postoji mogućnost da ćete na drugim državnim graničnim prijelazima tijekom vašeg putovanja trebati ispuniti dodatne prijave.

2. Osobni podaci deklaranta

Upišite osobne podatke onako kako su napisani u vašem identifikacijskom dokumentu (nadležna tijela mogu napraviti presliku vaše osobne iskaznice i/ili putnih isprava).

Osobni identifikacijski broj: upišite svoj osobni porezni broj, broj socijalnog osiguranja ili sličan jedinstveni osobni identifikacijski broj.

3. Osobni podaci vlasnika

Ako niste vlasnik gotovine, navedite podatke vlasnika. Vlasnik može biti pravna ili fizička osoba. Označite odgovarajuću rubriku i navedite podatke. Svakako navedite OIB broj ako vam je poznat. Ako je više vlasnika, njihove podatke navedite na priloženim dokumentima. U tu se svrhu mogu koristiti dodatni primjerci obrasca prijave. Svi podaci zajedno čine jednu prijavu. Dužni ste potpisati sve dodatne listove.

4. Pojediniosti o gotovini/prenosivim instrumentima na donositelja

Navedite točan iznos za svaku valutu i svaku vrstu prenosivog instrumenta na donositelja. Te informacije navedite na slijedeći način: primjerice, 10 358 EUR ili 17 501 USD ili 19 471,18 GBP ili putnički čekovi u vrijednosti 15 000 EUR.

Definicija gotovine općenito obuhvaća sve financijske instrumente koji se fizički mogu prenijeti s jedne na drugu osobu uz zadržavanje anonimnosti. Definicija gotovine nalazi se u „općim informacijama” na vrhu ove stranice.

5. Podrijetlo i namjeravana uporaba gotovine/novčanih instrumenata

Podrijetlo: navedite izvor iz kojeg potječe prijavljena gotovina, npr. nasljedstvo, uštedevina, prodaja nekretnina itd.


Ukratko opišite predviđenu namjenu gotovine: npr. kupovina nekretnina, ulaganje itd.


Predviđeni primatelj može biti fizička ili pravna osoba (npr. trgovačko društvo). Označite odgovarajuću rubriku i navedite podatke.


Svakako navedite OIB broj ako vam je poznat.


Ako je više vlasnika, navedite njihove podatke na priloženim dokumentima. U tu se svrhu mogu koristiti dodatni primjerci obrasca prijave. Svi podaci zajedno čine jednu prijavu. Dužni ste potpisati sve dodatne listove.

6. Podaci o prijevozu

Označite **„Zrakoplov”** /  ako dolazite/odlazite zrakoplovom. U rubrici „Referentni broj” navedite broj leta ili registracijski broj zrakoplova.

Označite **„Brod”** /  ako dolazite/odlazite brodom. U rubrici „Referentni broj” navedite pojediniosti o brodskoj liniji.

Označite **„Cestovno vozilo”** /  ako dolazite/odlazite bilo kojom vrstom motoriziranog cestovnog vozila (automobil, autobus, kamion, motocikl itd.). U rubrici „Referentni broj” navedite registracijski broj i oznaku zemlje vozila.

Označite **„Vlak”** /  ako dolazite/odlazite vlakom. U rubrici „Referentni broj” navedite vrstu i broj vlaka.

Označite **„Ostalo”** ako niste koristili ni jedan od navedenih načina prijevoza (npr. pješice, bicikl).

7. Potpis deklaranta

Upišite datum i potpišite prijavu. Imate pravo zatražiti ovjerenu kopiju vaše prijave.