



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA
CARINSKA UPRAVA
SREDIŠNJI URED
KLASA: 406-05/23-01/22
URBROJ: 513-02-1420/16-23-10

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

(u nastavku: Poziv)

ZA NABAVU KLIMA UREĐAJA

**objavljen na internetskoj stranici Republike Hrvatske, Ministarstva financija,
Carinske uprave dana 22. ožujka 2023. godine**

Evidencijski broj nabave: 65-23-JN

(Jednostavna nabava)

Zagreb, ožujak 2023. godine

1. OPĆI PODACI

1.1. Naziv i sjedište Naručitelja

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINANCIJA, CARINSKA UPRAVA
A. von Humboldta 4a, Zagreb
OIB: 18683136487
telefon: 01/6211-219, telefaks: 01/6211-020 ili 6211-002
Internet adresa: <https://carina.gov.hr>

1.2. Podaci o Službi zaduženoj za kontakt

Služba: Sektor za financije, Služba za nabavu i upravljanje imovinom
Adresa elektroničke pošte: javna.nabava@carina.hr

1.3. Evidencijski broj nabave: 65-23-JN

1.4. Vrsta postupka nabave

Jednostavna nabava temeljem članka 5. Odluke o provedbi postupaka jednostavne nabave u Carinskoj upravi (KLASA: 011-02/22-03/24, URBROJ: 513-02-1420/14-22-1 od 24. studenog 2022. godine), a u vezi članka 15. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16 i 114/22; u nastavku: ZJN 2016) s ciljem sklapanja ugovora o nabavi robe, za razdoblje od jedne (1) godine.

1.5. Procijenjena vrijednost nabave: 22.000,00 EUR bez poreza na dodanu vrijednost.

1.6. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Nema gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članaka 76. i 77. ZJN 2016 (za osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2. ZJN 2016 - članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje naručitelja u ovom postupku javne nabave).

2. PREDMET NABAVE

2.1. Naziv i CPV oznaka predmeta nabave:

Klima uređaji

CPV oznaka: 42512000 - 8 Uređaji za klimatizaciju

2.2. Grupe predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

2.3. Opis i količina predmeta nabave

Predmet nabave je detaljno specificiran u Troškovniku - Prilogu br. 2. ovog Poziva za dostavu ponuda (u nastavku: Troškovnik), a uključuje dobavu, montažu i puštanje u rad inverter klima uređaja koje su tehničkim specifikacijama i načinom izvedbe optimalno prilagođene hlađenju i grijanju uredskih prostorija, te jednog (1) mobilnog klima uređaja bez ispušne cijevi koji se isporučuje na lokaciju PCU Zagreb, Av. Dubrovnik 11, Zagreb.

Klima uređaji se ugrađuju odnosno montiraju na lokacijama Naručitelja sukladno točki 2.4. ovog Poziva. Predmetna nabava obuhvaća i demontažu postojećih neispravnih klima jedinica (vanjskih i unutarnjih), sve sukladno Troškovniku. Klima jedinice se postavljaju po principu 1/1 (na jednu unutarnju jedinicu ide jedna vanjska jedinica) radi postizanja optimalnih radnih uvjeta.

Okvirna količina predmeta nabave određena je u Troškovniku.

Sukladno članku 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN br. 65/17, 75/20) (u daljnjem tekstu: Pravilnik), navedena je okvirna količina robe koja uključuje predmet nabave. Stvarna nabavljena količina na temelju sklopljenog ugovora o javnoj nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine, a ovisit će o stvarnoj potrebi Naručitelja tijekom važenja ugovora o javnoj nabavi robe.

Ponuditelj je dužan ponuditi predmet nabave s jednakovrijednim ili boljim tehničkim karakteristikama od onih opisanih u Troškovniku. Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi dostaviti dokumente kojima se dokazuje sukladnost ponuđene robe sa zahtjevima u pogledu opisa predmeta nabave koja je sadržana u Troškovniku. Dokaz kojim ponuditelj dokazuje jednakovrijednost nuđene robe sukladno Troškovniku smatra se i tehnička dokumentacija proizvođača robe ili ovlaštenog zastupnika proizvođača uređaja za ponuđeni jednakovrijedan proizvod, u kojoj su sadržani navodi da ponuđeni uređaj udovoljava funkcionalnom traženju u pogledu predmeta nabave, odnosno na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve određene Troškovnikom.

Ponuditelj je u Troškovniku obvezan navesti tražene podatke (proizvođač, tip i model, snagu ponuđenog uređaja u kW – Qh i Qg, SEER, SCOP, radno područje) na mjestima predviđenim za upis teksta.

Ponuditelji su obvezni ponuditi cjelokupni predmet nabave.

2.4. Mjesto isporuke/ montaže predmeta nabave

Na lokacijama Naručitelja:

- *Središnji ured (u daljnjem tekstu: SU):*

- Područna jedinica Rijeka, Služba za unutarnju reviziju, nadzor i kontrolu - Odjel za unutarnji nadzor i kontrolu (Riva Boduli 9, Rijeka, 5. kat);
- Područna jedinica Osijek Služba za unutarnju reviziju, nadzor i kontrolu - Odjel za unutarnji nadzor i kontrolu (Cara Hadrijana 11, Osijek);
- Područna jedinica - Sektor za mobilne jedinice Osijek (PJ SMJ), Svilajska 35, Osijek i
- Upravna zgrada, rasporedno mjesto - Ured ravnatelja, Riva Boduli 9, Rijeka (6. kat).

- *Područni carinski ured Zagreb (u daljnjem tekstu: PCU Zagreb):*

- CU Varaždin (Ulica braće Krajanski 18, Varaždin, sobe 8 i 10, soba 12 i soba 27);
- CU Zagreb, Služba za RGP Jankomir i Slobodna zona soba 133 (Jankomir 25, Zagreb, soba 133);

- CU Karlovac (Haulikova 1 i Ilovac 14) i
- CU Koprivnica, Kolodvorska 12A, Koprivnica

- *Područni carinski ured Osijek (u daljnjem tekstu: PCU Osijek):*

- Upravna zgrada, Služba za nadzor i Služba za carinsko – prekršajni postupak, Cara Hadrijana 11, Osijek

- *Područni carinski ured Rijeka (u daljnjem tekstu: PCU Rijeka):*

- Upravna zgrada, Odjel za inspekcijski nadzor u području koncesija (Riva boduli 9, Rijeka, 6. kat);
- Upravna zgrada, CU Rijeka, Služba za nadzor (Riva Boduli 9, Rijeka, 5. kat, soba 38);
- CU Pula - Pola (Riva 8, Pula, soba 5, soba 7, soba 18, hodnik ispred ureda 13 i 14)
- Služba RGP Luka – Pola – Slobodna zona, Sv. Polikarpa 8, Pula;

- *Područni carinski ured Split (u daljnjem tekstu: PCU Split):*

- CU Zadar, Služba za nadzor (Stjepana Radića 11, Zadar)

2.5. Rok isporuke predmeta nabave

Rok isporuke robe je do četrdeset i pet (45) dana od dana sklapanja ugovora.

2.6. Rok trajanja ugovora

Naručitelj provodi ovaj postupak jednostavne nabave sa ciljem sklapanja ugovora o nabavi robe, za razdoblje od jedne (1) godine.

2.7. Uvid u lokacije gdje se isporučuje odnosno montira roba

Naručitelj će za predstavnike svih zainteresiranih gospodarskih subjekata organizirati obilazak i uvid u lokaciju/e na kojoj/ima se planira isporuka i montaža predmetne robe i to prema prethodnom dogovoru.

Svi zainteresirani gospodarski subjekti mogu izvršiti uvid i obilazak lokacije Naručitelja, na adresama Naručitelja navedenim u točki 2.4. ovog Poziva, svakim radnim danom od 8:00 do 16:00 na temelju Zahtjeva zaprimljenog putem elektroničke pošte odnosno prethodnog dogovora s kontakt osobom Naručitelja za predmetnu nabavu do isteka roka za dostavu ponuda.

Kontakt osobe Naručitelja za predmet nabave (e-mail i telefon) na pojedinim lokacijama Naručitelja su:

- za PCU Zagreb: Ivana Rade, e-mail: ivana.rade@carina.hr, telefon: 01/6511-605;
- za PCU Rijeka i za SU na lokacijama PCU Rijeka (Služba za unutarnju reviziju, nadzor i kontrolu, PJ Odjel za unutarnji nadzor i kontrolu Rijeka): Dajana Milković, e-mail: dajana.milkovic@carina.hr, telefon: 051/525-140,
- za PCU Osijek i za SU na lokaciji PCU Osijek (PJ SMJ Osijek i Služba za unutarnju reviziju, nadzor i kontrolu, PJ Odjel za unutarnji nadzor i kontrolu Osijek): Marijana Radolović Vidović, tel.: 031/593-187, e-mail: marijana.radolovicvidovic@carina.hr,
- za PCU Split: Ivona Drašković, e-mail: ivona.draskovic@carina.hr, telefon: 021/342-162.

Uvid u lokaciju objekta na kojem se roba isporučuje nije obavezan uvjet sposobnosti ponuditelja. Ponuditelj može podnijeti ponudu ako nije obišao lokaciju isporuke robe, ali se prilikom sklapanja ugovora o nabavi i izvršenja istog ne može pozvati na okolnost da nije obišao lokaciju na kojoj se izvršila isporuka robe. Naknadne zahtjeve i prigovore na nepoznavanje mjesta ugradnje i nepredviđenih okolnosti, Naručitelj neće uvažiti.

3. DOKAZI O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Ponuditelji su dužni u ponudi dostaviti slijedeće dokaze o sposobnosti:

3.1. Izjavu o nekažnjavanju sukladno navedenom u Prilogu br. 3. ovog Poziva daju sve osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta i koje su u nadzornom odboru gospodarskog subjekta.

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta sukladno članku 20. točki 12. Pravilnika.

3.2. Izjavu o nepostojanju duga u Poreznoj upravi, sukladno Prilogu br. 4. ovog Poziva.

3.3. Izjavu o registraciji za obavljanje djelatnosti, sukladno Prilogu br. 5. ovog Poziva.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 3. ovog Poziva, utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točke 3. ovog Poziva.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

U ovom postupku gospodarski subjekti moraju dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost, sve u skladu s odredbama ZJN 2016 i ovog Poziva.

4.1. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Dokaz tehničke i stručne sposobnosti (minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost koje javni Naručitelj zahtijeva zahtijeva zbog prirode, važnosti i namjene predmeta nabave).

4.1.1. Ponuditelj je obavezan dostaviti **Izjavu ponuditelja o broju tehničkih stručnjaka** (obrazovna i stručna kvalifikacija) koji će biti uključeni u ugovor, neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu i bez obzira na pravnu prirodu njihovog međusobnog odnosa. Izjava treba sadržavati popis tehničkih stručnjaka i odgovarajuće stručne kvalifikacije osoba koje će biti odgovorne za izvršenje dijelova ugovora sukladno Prilogu br. 8. – Popis tehničkih stručnjaka koji će biti uključeni u ugovor.

4.1.2. Ponuditelj je obavezan dostaviti **Rješenje/Uvjerenje o položenom stručnom ispitu** za osobe koje će biti uključene u izvršenje ugovora, a rukuju kontroliranim tvarima i/ili fluoriranim stakleničkim plinovima temeljem članka 91. Zakona o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja (Narodne novine, broj 127/19).

4.2. UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA (sukladno članku 2., stavka 1., točki 7. Pravilnika)

Ponuditelj je obavezan dostaviti važeću dozvolu Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja (Rješenje) odnosno nadležnog ministarstva za obavljanje djelatnosti prikupljanja, provjere propuštanja, ugradnje i održavanja ili servisiranja rashladnih i klimatizacijskih uređaja i opreme, dizalica topline koji sadrže kontrolirane tvari ili fluorirane stakleničke plinove ili o njima ovise, na temelju članka 86. Zakona o klimatskim promjenama i zaštiti ozonskog sloja (Narodne novine, br. 127/19). Ukoliko rok Rješenja za obavljanje navedene djelatnosti ističe unutar roka iz točke 2.6. ovog Poziva, ponuditelj je dužan dostaviti presliku podnijetog zahtjeva za izdavanje novog Rješenja, odnosno novo važeće Rješenje.

Dokumente tražene u točkama 3. i 4. ovog Poziva, ponuditelj može dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u dostavljenim dokumentima i dokazima kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. ZJN 2016.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno prethodno navedenom, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet (5) dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

5. PONUDA

5.1. Način izrade ponude

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst ovog Poziva.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno umetanje ili vađenje listova (npr. **jamstvenikom – vrpcom** čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom preko koje je otisnut pečat ponuditelja na način da isti obuhvaća dio posljednje strane ponude i dio pričvršćenja naljepnicom).

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavanju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (npr. katalozi) ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

5.2. Sadržaj ponude

Ponuda sadrži najmanje:

1. Popunjeni Ponudbeni list – Prilog br. 1. ovog Poziva,
2. Popunjeni Troškovnik, potpisan i ovjeren od odgovorne osobe za zastupanje ponuditelja - Prilog br. 2. ovog Poziva,
3. Jamstvo za ozbiljnost ponude ili preslika dokaza o uplati na račun Naručitelja,
4. Tražene dokaze o sposobnosti (Prilozi br. 3.-5. ovog Poziva),
5. Izjave i Popisi sukladno Prilozima br. 6.- 8. ovog Poziva,
6. Potpisan i ovjeren prijedlog Ugovora iz Priloga br. 9. ovog Poziva,
7. Ostalo traženo u ovom Pozivu.

Dokumentacija i ponuda ne moraju biti složene prema gore navedenom redoslijedu. Izjave i obrasci trebaju biti potpisani od ovlaštene osobe ponuditelja i ovjereni pečatom ponuditelja.

U slučaju da ponudu dostavlja zajednica ponuditelja, Ponudbeni list sadrži podatke iz točke 1. ovog članka za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

5.3. Način dostave ponude

Ponuda se predaje u zatvorenoj omotnici, na adresu naručitelja navedenu u točki 1.1. ovog Poziva.

Izjave i potvrde koje su odabrani ponuditelji u provedenim postupcima jednostavne nabave već dostavili u roku do tri (3) mjeseca od dana objave ovog Poziva nije potrebno od istih ponovo zahtijevati, već se uz ponudu prilažu kopije iz postupaka provedenih uz prethodna tri (3) mjeseca (uz naznaku ponuditelja o nazivu predmeta nabave i evidencijskom broju provedenog postupka jednostavne nabave za koji je dostavio izjave i potvrde).

Izjave i potvrde koje se zahtijevaju u ovom Pozivu, a ponuditelji su ih već dostavili u ponudama u postupcima javne nabave, temeljem kojih je zaključen važeći ugovor o nabavi, nije potrebno ponovo zahtijevati (uz naznaku ponuditelja o nazivu predmeta nabave, klasi i urudžbenom broju zaključenog važećeg ugovora o nabavi).

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa Naručitelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka „ponuda“,
- naznaka „ne otvarati“, te
- naziv i adresa ponuditelja.

U jednostavnom postupku nabave, gospodarski subjekti mogu dostaviti svoje ponude u roku za dostavu ponuda. Pravodobno dostavljena ponuda, te izmjena i/ili dopuna ponude upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda s rednim brojem prema redoslijedu zaprimanja.

Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba naručitelja. Upisnik je sastavni dio Zapisnika o otvaranju ponuda.

Naručitelj će na omotnici ponude naznačiti datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude. Ponuditelju koji neposredno dostavlja ponudu, Naručitelj će izdati potvrdu o zaprimanju ponude.

Do isteka roka za dostavu ponude ponuditelj može dostaviti izmjenu i/ili dopunu svoje ponude ili može pisanom izjavom odustati od dostavljene ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude, te pisana izjava o odustajanju od ponude dostavljaju se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude, odnosno o odustajanju od ponude. Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu (1) ponudu za cjelokupan predmet nabave.

5.4. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Ponude će se dostaviti Naručitelju neposredno ili putem pošte u izvorniku u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja:

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINANCIJA, CARINSKA UPRAVA
A. von Humboldta 4a, 10 000 Zagreb
s naznakom: KLIMA UREĐAJI
ev. br. nabave: 65-23-JN
„PONUDA“
„NE OTVARATI“

Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude. Rok za dostavu ponuda u urudžbeni zapisnik, prizemlje, soba br. 2., bez obzira na način dostave je najkasnije **do 31. ožujka 2023. godine, u 13:00 sati.**

U postupku nabave obaviti će se otvaranje ponuda, o čemu će se sastaviti Zapisnik. Ponude se otvaraju na adresi Naručitelja: Carinska uprava, Središnji ured, Zagreb, Alexandera von Humboldta 4a, istodobno s istekom roka za dostavu ponuda. Ponude se neće javno otvarati.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuju se u zapisnik i neće se otvarati, evidentiraju se i obilježavaju kod naručitelja kao zakašnjelo pristigle ponude, te se neotvorene vraćaju pošiljatelju bez odgode.

5.5. Pravila dostave dokumenata u ponudi

Svi dokumenti kojima se utvrđuju obvezni i ostali razlozi isključenja ponuditelja, kao i dokumenti kojima se dokazuje sposobnost ponuditelja, mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

5.6. Dostava ponuda elektroničkim putem

Nije dopuštena dostava ponuda elektroničkim putem.

5.7. Varijante ponude

Nije dopušteno podnošenje varijanti ponude.

5.8. Način izračuna cijene predmeta nabave

Jedinične cijene predmeta nabave izražene u Troškovniku su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora o javnoj nabavi. Cijena ponude i ukupna cijena ponude moraju biti izražene u eurima, brojkama za cjelokupan predmet nabave, u apsolutnom iznosu. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Ponuditelj je dužan ponuditi, odnosno upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokruženu na dvije decimale), za svaku stavku Troškovnika na način kako je to određeno u Troškovniku, te cijenu ponude bez iskazanog poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednosti i ukupnu cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost, na način kako je to određeno u Troškovniku i Ponudbenom listu.

Nije dopušteno upisivanje ili izbacivanje pojedinih dijelova Troškovnika. Ako ponuditelj ne ispuni sve tražene stavke iz Troškovnika ili promijeni tekst naveden u Troškovniku, takav će se Troškovnik smatrati nepotpunim i nevažećim.

Ponuditelj je obvezan u Ponudbenom listu (Prilog br. 1.) upisati sve tražene stavke. Ako ponuditelj ne ispuni sve stavke u Ponudbenom listu, takav će se Ponudbeni list smatrati nepotpunim i nevažećim.

Ponudbeni list mora biti ovjeren i potpisan od strane odgovorne osobe ponuditelja.

5.9. Rok, način i uvjeti plaćanja

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Naručitelj će isporučenu robu platiti temeljem ispostavljenog eRačuna prema cijenama iz Troškovnika, u roku do trideset (30) dana od dana primitka urednog eRačuna za stvarno isporučenu robu sa dokazom o isporučenoj robi.

eRačun se dostavlja uz dokaz o isporuci Naručitelju sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (Narodne novine, broj 94/18). Dokaz o isporuci mora biti ovjeren i potpisan od odgovorne osobe Naručitelja na lokaciji gdje je roba isporučena.

Šifra za dostavu elektroničkog računa putem Financijske agencije kao centralnog informacijskog posrednika ili drugih informacijskih posrednika koji su povezani s Financijskom agencijom:

- za Carinsku upravu Središnji ured – 11002;
- za Područni carinski ured Zagreb – 30007;
- za Područni carinski ured Osijek – 70009;
- za Područni carinski ured Rijeka – 60003 i
- za Područni carinski ured Split – 80004.

5.10. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude, odnosno razdoblje u kojem su ponuditelji vezani uvjetima iz ponude je šezdeset (60) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude. U tom slučaju mora se produžiti i rok važenja jamstva za ponudu sukladno traženom produženju roka valjanosti ponude.

Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane.

5.11. Kriterij za odabir ponude

Javni naručitelj temelji dodjelu ugovora o nabavi na kriteriju cijene.

6. VRSTA, SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA

Ponuditelji su obavezni Naručitelju s ponudom dostaviti Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku **zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati pologa na račun Naručitelja**.

6.1. Ukoliko ponuditelj dostavlja **zadužnicu ili bjanko zadužnicu** ista mora sadržavati javnobilježničku ovjeru te slijedeće:

- podatke o dužniku (naziv tvrtke ili skraćena tvrtka, naziv za pravne osobe, odnosno ime i prezime za fizičke osobe; sjedište, odnosno mjesto i adresa i osobni identifikacijski broj (OIB),
- mjesto i datum izdavanja,
- upisan „iznos **660,00 EUR**“ (za zadužnicu)
- upisan „iznos **do 1.000,00 EUR**“ (za bjanko zadužnicu)

Zadužnicom / bjanko zadužnicom dužnik (ponuditelj) daje suglasnost da se radi naplate tražbine u iznosu naznačenom u njoj (ali ne u iznosu većem od 660,00 EUR), zapljene svi računi kod banaka dužnika te da se novčana sredstva s tih računa u skladu s izjavom sadržanom u istoj zadužnici / bjanko zadužnici izravno s računa dužnika (ponuditelja) isplate vjerovniku.

Jamstvo za ozbiljnost ponude iz točke 6.1. dostavlja se u izvorniku. Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji (npr. uložni fascikl) i čini sastavni dio ponude uvezene u cjelinu. Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.). Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve stranice ponude.

6.2. Ukoliko ponuditelj **uplaćuje novčani polog** na račun Državnog proračuna Republike Hrvatske, dužan je uplatiti **660,00 EUR** sa slijedećim podacima:

- IBAN: HR1210010051863000160
- model: HR64
- poziv na broj: 9725-20165-**OIB uplatitelja**
- svrha uplate: jamstvo za ozbiljnost ponude, ev. br. nabave: 65-23-JN,

a u ponudi će dostaviti potvrdu o izvršenoj uplati na navedeni račun.

Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret ponuditelja.

Rok važenja jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude.

Svaki nedostatak traženog jamstva za ozbiljnost ponude smatrat će se neotklonjivim nedostatkom, te će ponuda s tako priloženim jamstvom biti odbijena, sukladno članku 295. ZJN 2016.

Ako istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.

6.3. Naplata i povrat jamstva za ozbiljnost ponude

Naručitelj će naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti;
- dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 254. stavka 1. točke 8. ZJN 2016;
- nedostavljanja dokumenata na zahtjev Naručitelja, prilikom provjere ponuditelja, sukladno članku 262. stavak 2. ZJN 2016;
- neprihvatanje ispravka računske greške;
- odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi, odnosno nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora u roku do dvadeset (20) dana od dana sklapanja ugovora o nabavi.

6.4. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora i jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Ponuditelji su obavezni Naručitelju s ponudom dostaviti **Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora i jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku** (sukladno Prilogu br. 6. ovog Poziva).

Odabrani ponuditelj će u roku do dvadeset (20) dana od dana sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati pologa na račun Državnog proračuna Republike Hrvatske, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

Zadužnica/bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12, 82/17 i 154/22), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18 i 126/21) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (Narodne novine, broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 121/13, 71/15, 78/15). Zaduznica/bjanko zaduznica dospijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza, kao i u slučaju nedostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u roku do dvadeset (20) dana od dana isporuke robe.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se odabranom ponuditelju nakon trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja, ako je odabrani ponuditelj uredno izvršio sve

svoje ugovorne obveze. Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret Ugovaratelja.

Ponuditelj se obvezuje u roku do dvadeset (20) dana od isporuke i montaže robe, dostaviti i jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u trajanju prema točki 6.5. ovog Poziva, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika ili uplate novčanog pologa i to u iznosu od deset posto (10%) vrijednosti ugrađenih klima uređaja bez poreza na dodanu vrijednost. Isto će se aktivirati sukladno odredbama ugovora, Poziva, te općim pravilima obveznog prava.

6.5. Izjava o jamstvenom roku i osiguranim rezervnim dijelovima

Ponuditelj je obavezan zajedno s ponudom priložiti Izjavu o jamstvenom roku i osiguranim rezervnim dijelovima, kojom se izjavljuje da je jamstveni rok za isporučenu robu najmanje trideset i šest (36) mjeseci od dana isporuke robe, a sukladno standardnim uvjetima jamstva proizvođača opreme, te da se osiguravaju rezervni dijelovi za ugrađenu robu najmanje pet (5) godina nakon isteka jamstvenog roka. Obrazac Izjave o jamstvenom roku i osiguranim rezervnim dijelovima čini sastavni Prilog br. 7. ovog Poziva.

7. PRIJEDLOG UGOVORA

Sastavni dio ovog Poziva je prijedlog Ugovora (dan kao Prilog br. 9.) kojeg ponuditelj dostavlja potpisanog od strane ovlaštene osobe i ovjerenog pečatom. Svojim potpisom i pečatom ponuditelj daje suglasnost na prijedlog Ugovora.

Sve eventualne izmjene i dopune ugovora o javnoj nabavi vršit će se na način i u skladu s pozitivnim zakonskim propisima i odredbama ZJN 2016, koji reguliraju predmetno područje, te ovim Pozivom.

Ukoliko nakon sklapanja ugovora o javnoj nabavi nastupe okolnosti koje ugovorne strane nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti, a iste priječe izvršenje ugovornih obveza, ugovorne strane mogu pisanim putem dopustiti produženje roka za izvršenje ugovorne obveze za vrijeme trajanja tih okolnosti.

8. JEZIK NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku. Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod na hrvatski jezik. U slučaju da Naručitelj posumnja u istinitost prijevoda dokumenta iz ponude, može od ponuditelja zahtijevati dostavu prevedenog dokumenta ovjerenog od strane ovlaštenog sudskog prevoditelja/tumača za predmetni jezik.

Ponuditelju je dozvoljeno u tehničkom dijelu ponude upotrijebiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalnima.

9. SUDJELOVANJE PODUGOVARATELJA

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Ponuditelj u ponudi za podugovaratelja mora dokazati da za njega ne postoji osnova za isključenje iz točke 3.2. ovog Poziva (ispunjena obveza plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje).

Javni naručitelj može ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta primijeniti na podugovaratelje, ako je tako odredio u Pozivu za dostavu ponuda.

Javni naručitelj može proširiti primjenu odredbi stavaka 1. i 2. članka 221. ZJN 2016 i na podugovaratelje, podugovaratelja ili na subjekte koji se nalaze niže u podugovarateljskom lancu, ako je tako odredio u ovom Pozivu, te u tom slučaju na odgovarajući način primjenjuje odredbe istoga članka.

Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet (5) dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
3. dostaviti dokaz da ne postoji osnova za isključenje podugovaratelja temeljem točke 3.2. ovog Poziva.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi dao u podugovor, prethodno navedeni podaci moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.

Javni naručitelj obavezan je neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u pozivu za dostavu ponuda ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije,
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz navedeni zahtjev iz točaka 1. i 2., ugovaratelj javnom naručitelju dostavlja podatke i dokumente za novog podugovaratelja:

1. koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. podaci o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
3. dokaz da ne postoji osnova za isključenje podugovaratelja temeljem točke 3.2. ovog Poziva.

Javni naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točaka 1. i 2. ZJN 2016, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,

2. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točke 3. ZJN 2016, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Podaci o podugovaratelju dostavljaju se u sklopu Dodatka II Ponudbenog lista. Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

10. ZAJEDNICA PONUDITELJA

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koja je pravodobno dostavila zajedničku ponudu.

U slučaju podnošenja ponude zajednice ponuditelja, svaki član iz zajednice dužan je dostaviti dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje (točka 3. ovog Poziva).

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta za ekonomsku i financijsku sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije iz članka 268. stavka 1. točke 8. ZJN 2016 ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Javni naručitelj obavezan je, sukladno točki 3. ovog Poziva, provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Javni naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, javni naručitelj može zahtijevati njihovu solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ovom točkom ovog Poziva.

U slučaju ugovora o nabavi radova, ugovora o nabavi usluga ili ugovora o nabavi robe koji uključuju poslove postavljanja ili instalacije, javni naručitelj može zahtijevati da određene ključne zadatke, odnosno poslove obavlja izravno sam ponuditelj ili član zajednice ponuditelja.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

Ako zajednička ponuda bude odabrana, naručitelj će nakon odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće ispunjenje ugovora (npr. ugovor o poslovnoj suradnji i sl.) iz kojeg je vidljivo koji će dio iz ponude izvršiti svaki od članova zajednice ponuditelja, način na koji je organizirano zaprimanje narudžbi, isporuka robe, izdavanje računa ili zaprimanje reklamacija na isporučenu robu, te zaprimanje opomena u slučaju povrede ugovornih obveza. Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice ponuditelja. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za isti predmet nabave.

Podaci o zajednici ponuditelja dostavljaju se u sklopu Dodatka I Ponudbenog lista. Ako ponuditelj ne dostavi podatke o zajednici ponuditelja, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

11. DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON POSTUPKA NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu, osim jamstva za ozbiljnost ponude, ne vraćaju se ponuditeljima, osim u slučaju zakašnjele ponude, odustajanja ponuditelja od dostavljene ponude, te u slučaju poništenja postupka nabave iz članka 299. ZJN 2016, kada će Naručitelj vratiti ponuditelju neotvorenu ponudu.

Neposredno nakon završetka nabave naručitelj će svim ponuditeljima vratiti dokumente za koje je u ovom Pozivu predvidio povrat.

Jamstvo za ozbiljnost ponude obvezno se vraća ponuditelju nakon završetka postupka, a preslika jamstva se pohranjuje, sukladno članku 217. ZJN 2016.

12. DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNENJA, TE IZMJENE POZIVA

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama i objašnjenjima, izmijeniti ovaj Poziv. Naručitelj će nastojati, ali nema obvezu odgovoriti na upit ponuditelja.

13. OBRADA I ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Osobni podaci za potrebe ovog postupka nabave se prikupljaju, obrađuju, koriste i dostavljaju trećim za to ovlaštenim osobama, samo u svezi s potrebom provedbe postupka nabave i provedbe ugovora, sve sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske.

Naručitelj će u slučaju da zainteresirani gospodarski subjekt, pravna ili fizička osoba u postupku provedbe ove konkretne nabave ne postupi suprotno, smatrati da je isti dao svoju privolu za obradu traženih osobnih podataka, te će s istima postupati u skladu i na način opisan prethodno u ovoj točki Poziva.

14. OSTALE NAPOMENE

Naručitelj će nakon pregleda i ocjene ponuda obavijestiti o odabranom ponuditelju sve ponuditelje koji su dostavili ponude. Na postupak provedbe nabave kao i na odabir najpovoljnijeg ponuditelja žalba nije dopuštena.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____

1. Naziv i sjedište Naručitelja

Republika Hrvatska, Ministarstvo financija, Carinska uprava, Alexandera von Humboldta 4a, Zagreb

2. Podaci o ponuditelju

Zajednica ponuditelja (zaokružiti)

DA*	NE
-----	----

Naziv i sjedište Ponuditelja/Člana Zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem (precrtati nepotrebno):

OIB: _____ IBAN: _____ Banka: _____

Ponuditelj je u sastavu PDV-a (zaokružiti):

DA	NE
----	----

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Odgovorna osoba: _____

Kontakt osoba: _____

Broj telefona/broj telefaksa: _____

3. Predmet nabave: **KLIMA UREĐAJI, ev. br. nabave: 65-23-JN****4.** Cijena ponude u EUR bez PDV-a

										,

5. Iznos PDV-a u EUR**

										,

6. Ukupna cijena ponude u EUR
s PDV-om

										,

7. Rok valjanosti ponude je

--	--	--

dana od dana otvaranja ponuda

8. Sudjelovanje podugovaratelja (zaokružiti)

DA***	NE
-------	----

Datum: _____ 2023. godine

Potpis i pečat ponuditelja: _____

* U slučaju zajedničke ponude popuniti Dodatak I Ponudbenom listu.

** Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

*** U slučaju sudjelovanja podugovaratelja popuniti Dodatak II Ponudbenom listu.

TROŠKOVNIK
KLIMA UREĐAJI
ev. br. 65-23-JN

TROŠKOVNIK						
I/ 1/	DEMONTAŽE Demontaža i zbrinjavanje postojećih klima uređaja na navedenim lokacijama					
Red. broj	Naziv ustrojstvene jedinice	Lokacija / adresa	Broj vanjskih jedinica	Broj unutarnjih jedinica	Jedinična cijena (EUR bez PDV-a)	Ukupna cijena (EUR bez PDV-a)
1	2	3	4	5	6	7=(4+5)*6
1.	Središnji ured	PCU Rijeka, Služba za unutarnju reviziju, nadzor i kontrolu , PJ – Odjel za unutarnji nadzor i unutarnju kontrolu Rijeka, Riva Boduli 9, Rijeka, 5. kat	1	1		
		PCU Rijeka, Upravna zgrada , (rasporedno mjesto – Ured ravnatelja), Riva Boduli 9, Rijeka (6. kat)	1	1		
		Služba za unutarnju reviziju, nadzor i kontrolu Osijek , Svilajska 35, Osijek	2	2		
		PJ SMJ Osijek , Svilajska 35, Osijek	1	1		
2.	Područni carinski ured Zagreb (PCU Zagreb)	CU Zagreb , Služba za RGP Jankomir i Slobodna zona, Jankomir 25, soba 133	1	1		
		CU Varaždin , Ulica Braće Krajanski 18, sobe 8 i 10, Split Sistem	2	1		
		CU Varaždin , Ulica Braće Krajanski 18, sobe 12 i 27	2	2		
		CU Koprivnica , Kolodvorska 12A, Koprivnica	2	2		
		CU Karlovac , Haulikova 1	2	2		
		CU Karlovac , Ilovac 14	2	2		
3.	Područni carinski ured Osijek (PCU Osijek)	Upravna zgrada , Cara Hadrijana 11, Osijek	2	2		
4.		CU Pula-Pola , Riva 8, Pula	1	1		
		Služba RGP Luka – Pola – Slobodna zora , Sv. Polikarpa 8, Pula	1	1		
		Upravna zgrada, Odjel za	1	1		

	Područni carinski ured Rijeka (PCU Rijeka)	inspekcijski nadzor u području koncesija, Riva Boduli 9, Rijeka (6. kat)				
		PCU Rijeka, CU Rijeka, Služba za nadzor, Riva Boduli 9, Rijeka	1	1		
5.	Područni carinski ured Split (PCU Split)	CU Zadar, Služba za nadzor, Stjepana Radića 11, Zadar	4	4		
CIJENA PONUDE I/DEMONTAŽE (u EUR bez PDV-a)						
PDV 25 %						
UKUPNA CIJENA PONUDE I/DEMONTAŽE (u EUR s PDV-om)						
II/ NOVE KLIME Dobava i montaža novih klima uređaja na lokacijama Naručitelja						
Tražene tehničke karakteristike		Jedinica mjere	Okvirna količina	Ponuđeno (upisuje ponuditelj)	Jedinična cijena (u EUR bez PDV-a)	Ukupna cijena (u EUR bez PDV-a)
1.	Inverter klima uređaj					
	Nazivna učinkovitost (hlađenje pri uvjetima 35°C/27°C nazivnog opterećenja, te grijanje pri uvjetima 7°C/20°C nazivnog opterećenja) Qh = 3,5 kW (minimalna vrijednost) Qg = 3,5 kW (minimalna vrijednost) Sezonska učinkovitost (u skladu s EN14825) hlađenje pri 35°C, grijanje pri -15°C vanjske temperature SEER: 6,0 (minimalna vrijednost) Oznaka sezonske energetske učinkovitosti u sezoni hlađenja: A++ SCOP: 4,0 (minimalna vrijednost) Oznaka sezonske energetske učinkovitosti u sezoni grijanja: A+ Stavka uključuje	/	/	<i>Proizvođač:</i> _____ <i>Model i tip:</i> _____ _____ Qh = _____ kW Qg = _____ kW SEER: _____ SCOP: _____ Radno područje: _____	/	/

	infracrveni daljinski upravljač. Radno područje: -15/+40 (minimalna vrijednost) Napajanje: 220 - 240 V / 50 Hz ~1					
Mjesto isporuke i montaže :						
SREDIŠNJI URED						
1.	Služba za unutarnju reviziju, nadzor i kontrolu, PJ – Odjel za unutarnji nadzor i unutarnju kontrolu Rijeka, PCU Rijeka, Riva Boduli 9, Rijeka, 5. kat	<i>komad (komplet: 1 vanjska + 1 unutarnja jedinica)</i>	1	/		
2.	PJ SMJ Osijek, Svilajska 35, Osijek	<i>komad (komplet: 1 vanjska + 1 unutarnja jedinica)</i>	1	/		
3.	Služba za unutarnju reviziju, nadzor i kontrolu Osijek, Svilajska 35, Osijek	<i>komad (komplet: 1 vanjska + 1 unutarnja jedinica)</i>	2	/		
4.	Mjesto rada – PCU Rijeka (rasporedno radno mjesto - Ured ravnatelja), Riva boduli 9, Rijeka	<i>komad (komplet: 1 vanjska + 1 unutarnja jedinica)</i>	1	/		
PODRUČNI CARINSKI URED ZAGREB						
1.	CU Zagreb, Služba za RGP Jankomir i Slobodna zona, Jankomir 25 (soba 133 na 1. katu)	<i>komad (komplet: 1 vanjska + 1 unutarnja jedinica)</i>	1	/		
2.	CU Koprivnica, Kolodvorska 12A	<i>komad (komplet: 1 vanjska + 1 unutarnja jedinica)</i>	2	/		
3.	CU Varaždin CU, Ulica Braće Krajanski 18, sobe 8 i 10, soba 12 i soba 27	<i>komad (komplet: 1 vanjska + 1 unutarnja jedinica)</i>	4	/		
4.	CU Karlovac, Haulikova 1	<i>komad (komplet: 1 vanjska + 1 unutarnja jedinica)</i>	2	/		

		<i>jedinica</i>				
5.	CU Karlovac, Ilovac 14	<i>komad (komplet: 1 vanjska + 1 unutarnja jedinica)</i>	2	/		
PODRUČNI CARINSKI URED RIJEKA						
1.	CU Pula – Pola, Riva 8, Pula ¹ (soba 5, soba 7 i soba 18)	<i>komad (komplet: 1 vanjska + 1 unutarnja jedinica)</i>	3	/		
2.	Služba RGP Luka Pula – Pola - Slobodna zona, Sv. Polikarpa 8, Pula (soba 1)	<i>komad (komplet: 1 vanjska + 1 unutarnja jedinica)</i>	1	/		
3.	CU Rijeka, Služba za nadzor, Riva Boduli 9, Rijeka	<i>komad (komplet: 1 vanjska + 1 unutarnja jedinica)</i>	1	/		
PODRUČNI CARINSKI URED OSIJEK						
1.	Upravna zgrada, Služba za nadzor, Cara Hadrijana 11, Osijek	<i>komad (komplet: 1 vanjska + 1 unutarnja jedinica)</i>	1	/		
2.	Upravna zgrada, Služba za carinsko – prekršajni postupak, Cara Hadrijana 11, Osijek	<i>komad (komplet: 1 vanjska + 1 unutarnja jedinica)</i>	1	/		
PODRUČNI CARINSKI URED SPLIT						
1.	CU Zadar, Služba za nadzor, Stjepana Radića 11, Zadar ²	<i>komad (komplet: 1 vanjska + 1 unutarnja jedinica)</i>	4	/		
Tražene tehničke karakteristike		Jedinica mjere	Okvirna količina	Ponuđeno (upisuje ponuditelj)	Jedinična cijena (u EUR bez PDV-a)	Ukupna cijena (u EUR bez PDV-a)

¹ **Napomena br. 1.:** Za uređaje namijenjene na lokaciji Riva 8, Pula udaljenost između unutarnje i vanjske jedinice je veća od 10 metara, stoga je potrebno prilikom montaže ugraditi pumpicu za kondenzat. Također, budući da se prostori CU Pula-Pola na navedenoj lokaciji nalaze na 2. katu, a vanjske se jedinice mogu postaviti samo s dvorišne strane zgrade, prilikom montaže potrebno je angažirati auto-dizalicu.

² **Napomena br.2.:** Za montažu klima uređaja na lokaciji Stjepana Radića 11, Zadar u cijenu potrebno ukalkulirati dodatne troškove instalacije obzirom da instalacija između unutarnje i vanjske jedinice klima uređaja prelazi duljinu od 3 metra (jedan klima uređaj do 5 m, jedan do 10 m i dva uređaja do 14 m).

2. Inverter klima uređaj						
	Nazivna učinkovitost (hlađenje pri uvjetima 35°C/27°C nazivnog opterećenja, te grijanje pri uvjetima 7°C/20°C nazivnog opterećenja) Qh = 5 kW (minimalna vrijednost) Qg = 5 kW (minimalna vrijednost) Sezonska učinkovitost (u skladu s EN14825) hlađenje pri 35°C, grijanje pri -15°C vanjske temperature SEER: 6,0 (minimalna vrijednost) Oznaka sezonske energetske učinkovitosti u sezoni hlađenja: A++ SCOP: 4,0 (minimalna vrijednost) Oznaka sezonske energetske učinkovitosti u sezoni grijanja: A+ Stavka uključuje infracrveni daljinski upravljač. Radno područje: -15/+40 (minimalna vrijednost) Napajanje: 220 - 240 V / 50 Hz ~1			Proizvođač: _____ Model i tip: _____ _____ Qh = _____ kW Qg = _____ kW SEER: _____ SCOP: _____ Radno područje: _____	/	/
Mjesto isporuke i montaže:						
PODRUČNI CARINSKI URED OSIJEK						
1.	Upravna zgrada, Cara Hadrijana 11, Osijek	komad (komplet: 1 vanjska + 1 unutarnja jedinica)	3	/		
PODRUČNI CARINSKI URED RIJEKA						
1.	CU Pula – Pola, Riva 8, Pula (hodnik ispred ureda 13 i 14)	komad (komplet: 1 vanjska + 1 unutarnja jedinica)	1	/		

2.	Upravna zgrada, Odjel za inspekcijski nadzor u području koncesija, Riva Boduli 9, Rijeka, 6. kat	<i>komad (komplet: 1 vanjska + 1 unutarnja jedinica)</i>	1	/		
Tražene tehničke karakteristike		Jedinica mjere	Okvirna količina	Ponuđeno (upisuje ponuditelj)	Jedinična cijena (u EUR bez PDV-a)	Ukupna cijena (u EUR bez PDV-a)
3.	Mobilna klima bez ispušne cijevi					
	<p>Monoblok klima uređaj 4-u-1 klima uređaj: hlađenje, grijanje, ventilacija, odvlaživanje. Uređaj mora imati funkciju tajmera, odvojivi zračni filter, podesivi smjer ispuhivanja, infracrveni daljinski upravljač, te ventilator od minimalno 3 brzine.</p> <p>Učin hlađenja (kW): minimalno 3,5</p> <p>Učin grijanja (kW): minimalno 2,9</p> <p>Područje rada (°C) od +17°C do +35°C (minimalna vrijednost)</p> <p>Automatski način rada radi bolje kontrole hlađenja, načina grijanja i ventilacije čime se štedi električna energija.</p> <p>Razred energetske učinkovitosti: minimalno A</p> <p>Tehničke karakteristike Radna tvar R290 Napon priključka: 230 V/50 Hz Kapacitet odvlaživanja do minimalno 3.00 l/h</p>	/	/	<p><i>Proizvođač:</i> _____</p> <p><i>Model i tip:</i> _____ _____</p> <p>Učin hlađenja (kW) = _____ kW</p> <p>Učin grijanja (kW) = _____ kW</p> <p>Područje rada: _____</p> <p>Kapacitet odvlaživanja do (l/h): _____</p>		
Mjesto isporuke i montaže :						
1.	PCU Zagreb, Upravna zgrada Av. Dubrovnik 11, Zagreb, Ured pročelnika (soba tajnice)	<i>komad</i>	1	/		
CIJENA PONUDE II/NOVE KLIME (u EUR bez PDV-a)						
PDV, (u EUR) 25 %						
UKUPNA CIJENA PONUDE II/NOVE KLIME (u EUR s PDV-om)						

REKAPITULACIJA:

CIJENA PONUDE I/DEMONTAŽE (u EUR bez PDV-a)	
PDV 25 % (u EUR)	
UKUPNA CIJENA PONUDE I/DEMONTAŽE (u EUR s PDV-om)	

CIJENA PONUDE II/NOVE KLIME (u EUR bez PDV-a)	
PDV 25 % (u EUR)	
UKUPNA CIJENA PONUDE II/NOVE KLIME (u EUR s PDV-om)	

UKUPNA CIJENA PONUDE (CIJENA PONUDE I/DEMONTAŽE + CIJENA PONUDE II/NOVE KLIME) (u EUR bez PDV-a)	
PDV 25 % (u EUR)	
UKUPNA CIJENA PONUDE (CIJENA PONUDE I/DEMONTAŽE + CIJENA PONUDE II/NOVE KLIME) (u EUR s PDV-om)	

M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja, odnosno člana Zajednice
ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem)

U _____, dana _____ 2023. godine

NAPOMENA:

Ponuditelji mogu, uz najavu, pregledati mjesta demontaže starih i ugradnje novih uređaja. Naknadne zahtjeve i prigovore na nepoznavanje mjesta ugradnje i nepredviđenih okolnosti, Naručitelj NEĆE uvažiti.

Ponuditelji su dužni dostaviti jamstvo na minimalno 3 godine i izjavu da će u idućih 5 godina imati dostupne rezervne dijelove za ugrađene uređaje.

U CIJENU UKLJUČITI SVE RADOVE DO POTPUNE GOTOVOSTI I PUŠTANJA UREĐAJA U RAD.

Izjava o nekažnjavanju³

Ja _____ iz _____, osobna iskaznica broj _____
(ime i prezime) (mjesto)

i ja, _____ iz _____ osobna iskaznica broj _____,

(ispuniti po potrebi)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog

subjekta: _____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od slijedećih kaznenih djela, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin.

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98.,

³ Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik sa najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom, prokuristom i sl.) izjavu daju obje ovlaštene osobe. Izjavu daju sve osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta i koje su u nadzornom odboru gospodarskog subjekta. Izjavu o nekažnjavanju (iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016) može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:
- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT⁴

(ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

M.P.

(potpis)

(ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

M.P.

(potpis)

U _____, dana _____ 2023. godine

² Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika

Izjava o nepostojanju poreznog duga⁵

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

izjavljujem da _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

nema dugovanja po osnovi dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

U _____, dana _____ 2023. godine

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

⁵ Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika

Izjava o registraciji za obavljanje djelatnosti⁶

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

izjavljujem da je _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

registrirana za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave.

U _____, dana _____ 2023. godine

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

⁶ Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika

**Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora
i jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku⁷**

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____ (naziv i adresa
ponuditelja) ponuditelja izjavljujem da ćemo u roku do dvadeset (20) dana od dana potpisa ugovora
s Republikom Hrvatskom, Ministarstvom financija, Carinskom upravom kao Naručiteljem, za nabavu

KLIMA UREĐAJI
Evidencijski broj nabave: 65-23-JN

dostaviti zadužnicu ili bjanko zadužnicu ili dokaz o uplati pologa na račun Naručitelja kao jamstvo za
uredno ispunjenje ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti na iznos od deset
posto (10%) od vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Zadužnica/bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno
Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne
novine, broj 115/12, 82/17 i 154/22), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi
određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08,
125/11, 78/15, 29/18 i 126/21) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (Narodne
novine, broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15). Zaduznica/bjanko zaduznica dostiže
danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza kao i u
slučaju nedostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u roku do dvadeset
(20) dana od dana isporuke Robe.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se odabranom ponuditelju nakon trideset (30) dana od
dana protoka ugovornog razdoblja, ako je odabrani ponuditelj uredno izvršio sve svoje ugovorne
obveze. Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret
Ugovaratelja.

Također se obvezujemo, u roku do dvadeset (20) dana od isporuke i ugradnje robe, dostaviti
jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u trajanju prema točki 6.5. ovog Poziva, u
obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika ili novčanog pologa, u iznosu
od deset posto (10%) vrijednosti ugrađenih klima uređaja bez poreza na dodanu vrijednost. Isto će
se aktivirati sukladno odredbama ugovora o nabavi, ovog Poziva, te općim pravilima obveznog
prava.

U _____, _____ 2023. godine

ZA PONUDITELJA

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

⁷ Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika

Izjava o jamstvenom roku i osiguranim rezervnim dijelovima⁸

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (prebivalište i adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____ kao
osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe:

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem:

- da je jamstveni rok za isporučenu robu _____ (upisati) (najmanje trideset i šest (36) mjeseci) od dana isporuke robe, a sukladno standardnim uvjetima jamstva proizvođača opreme,
- da će na zahtjev Naručitelja o svom trošku otkloniti kvar ili nedostatak u roku od _____ (upisati) sata od dana zaprimanja obavijesti, ukoliko se obavijest o istom dostavi unutar jamstvenog roka putem telefona ili elektroničkom poštom,
- da će zamijenjeni dio ugrađen u uređaj besprijekorno funkcionirati, uz uvjet da se isti koristi u skladu s njegovom namjenom i s uputama za upotrebu. Jamstvo je na skrivene mane zamijenjenih dijelova i ne vrijedi u slučaju nepravilnog korištenja opreme, intervencije na sustavu od strane nestručne osobe, kvara nastalog strujnim ili naponskim udarom groma - višom silom,
- da se osiguravaju rezervni dijelovi za ugrađenu robu u trajanju _____ (upisati) (najmanje pet (5) godina) nakon isteka jamstvenog roka.

U _____, _____ 2023. godine

ZA PONUDITELJA

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

⁸ Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika

POPIS TEHNIČKIH STRUČNJAKA KOJI ĆE BITI UKLJUČENI U UGOVOR

Ime i prezime stručnjaka	Stručna sprema	Ugovorne odredbe za koje je stručnjak odgovoran	Napomena (ispuniti po potrebi)

U _____, _____ 2023. godine

ZA PONUDITELJA

M.P. _____
(ime, prezime i potpis odgovorne osobe)

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, CARINSKA UPRAVA, Zagreb, Alexandera von Humboldta 4a (OIB: 18683136487), koju zastupa ravnatelj Carinske uprave, Mario Demirović (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**)

i
tvrtka: _____ (OIB: _____), koju zastupa _____ (u daljnjem tekstu: **Ugovaratelj**)

IBAN Ugovaratelja: _____
Poslovna banka Ugovaratelja: _____

zaključuju

**UGOVOR
O NABAVI KLIMA UREĐAJA
Evidencijski broj nabave: 65-23-JN
(u daljnjem tekstu: Ugovor)**

Članak 1.

Ovaj Ugovor zaključuje se temeljem suglasnih volja ugovornih strana, odredbi Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16 i 114/22, u daljnjem tekstu: ZJN 2016) i sukladno Odluci o provedbi postupaka jednostavne nabave u Carinskoj upravi (KLASA: 011-02/22-03/24, URBROJ: 513-02-1420/14-22-1 od 24. studenog 2022. godine), nakon provedenog postupka jednostavne nabave klima uređaja, evidencijskog broja nabave: 65-23-JN, objavljenog dana 22. ožujka 2023. godine na internetskoj stranici Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave, gdje je kao ponuditelj s ekonomski najpovoljnijom ponudom odabran gospodarski subjekt

Članak 2.

Predmet Ugovora je nabava novih klima i montaža istih na lokacijama **Naručitelja** (u daljnjem tekstu: **Roba**), sukladno Troškovniku koji čini Prilog br. 1. ovog Ugovora i njegov je sastavni dio.

Predmet nabave je detaljno specificiran u Troškovniku, a uključuje dobavu, montažu i puštanje u rad inverter klima uređaja koje su tehničkim specifikacijama i načinom izvedbe optimalno prilagođene hlađenju i grijanju uredskih prostorija, te jednog (1) mobilnog klima uređaja bez ispušne cijevi.

Predmetna nabava obuhvaća i demontažu postojećih neispravnih klima jedinica (vanjskih i unutarnjih), sve sukladno Troškovniku. Klima jedinice se postavljaju po principu 1/1 (na jednu unutarnju jedinicu ide jedna vanjska jedinica) radi postizanja optimalnih radnih uvjeta.

Članak 3.

Ukupna cijena **Robe** iz članka 2. ovog Ugovora iznosi _____ **EUR bez poreza na dodanu vrijednost**, odnosno _____ **EUR sa porezom na dodanu vrijednost**.

Stvarna nabavljena količina na temelju sklopljenog Ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine, a ovisit će o stvarnoj potrebi **Naručitelja** tijekom važenja ovog Ugovora. Okvirna količina predmeta nabave sukladna je Troškovniku.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku nepromjenjive su tijekom važenja ovog Ugovora.

Članak 4.

Roba se isporučuje na lokacijama navedenima u Troškovniku iz Priloga br. 1. ovog Ugovora, u roku do četrdeset i pet (45) dana od dana sklapanja ovog Ugovora.

Ukoliko nakon sklapanja ovog Ugovora nastupe okolnosti koje Ugovorne strane nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti, a iste priječe izvršenje ugovornih obveza, Ugovorne strane mogu pisanim putem dopustiti produženje roka za izvršenje ugovorne obveze za vrijeme trajanja tih okolnosti.

Ugovaratelj se obvezuje isporučiti Robu kvalitetno i pravovremeno u skladu sa pravilima struke, važećim propisima i svim uvjetima iz Ponude.

Naručitelj se obvezuje osigurati potpun i slobodan pristup prostorijama gdje se isporučuje i motira Roba, te uvesti u posao Ugovaratelja odmah i bez odgode po zaključenju ovog Ugovora.

Članak 5.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Naručitelj će isporučenu Robu platiti temeljem ispostavljenog eRačuna, prema cijenama iz Troškovnika, u roku do trideset (30) dana od dana primitka urednog eRačuna za stvarno isporučenu Robu sa dokazom o isporučenoj Robi.

eRačun se dostavlja uz dokaz o isporuci Naručitelju sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (Narodne novine br. 94/18). Dokaz o isporuci mora biti ovjeren i potpisan od odgovorne osobe Naručitelja na lokaciji gdje je Roba isporučena.

Šifra za dostavu elektroničkih računa putem Financijske agencije kao centralnog informacijskog posrednika ili drugih informacijskih posrednika koji su povezani s Financijskom agencijom:

- za Carinsku upravu Središnji ured – 11002,
- za Područni carinski ured Zagreb – 30007,
- za Područni carinski ured Osijek – 70009,
- za Područni carinski ured Rijeka – 60003 i
- za Područni carinski ured Split – 80004.

Članak 6.

Ugovaratelj će u roku do dvadeset (20) dana od dana sklapanja ovog Ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati pologa na račun Naručitelja, u apsolutnom iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ovog Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, odnosno na _____ EUR (ako dostavlja zadužnicu ili uplaćuje polog na račun Naručitelja) ili do _____ EUR (ako dostavlja bjanko zadužnicu).

Zadužnica/bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12, 82/17 i 154/22), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18 i 126/21) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (Narodne novine, broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 121/13, 71/15, 78/15). Zaduznica/bjanko zaduznica dospijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se Ugovaratelju nakon trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja, ako je uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze. Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret Ugovaratelja.

Naplata jamstva za ozbiljnost ponude će se izvršiti u slučaju odbijanja potpisivanja ovog Ugovora, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora u roku do dvadeset (20) dana od dana potpisivanja ovog Ugovora.

Ugovaratelj se obvezuje u roku do dvadeset (20) dana od isporuke i ugradnje Robe, dostaviti Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u trajanju od _____ te dodatnih trideset (30) dana od dana protoka razdoblja jamstvenog roka, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika ili uplate novčanog pologa, u iznosu od deset posto (10%) vrijednosti ugrađenih klima uređaja bez poreza na dodanu vrijednost, odnosno na _____ EUR (ako dostavlja zadužnicu ili uplaćuje polog na račun Naručitelja) ili do _____ EUR (ako dostavlja bjanko zadužnicu). Isto će se aktivirati sukladno odredbama ovog Ugovora, Poziva za dostavu ponuda, te općim pravilima obveznog prava.

Članak 7.

Jamstveni rok za isporučenu Robu je _____ (minimalno 36 mjeseci) od dana isporuke Robe, a sukladno standardnim uvjetima jamstva proizvođača opreme.

Ugovaratelj se obvezuje da će na zahtjev Naručitelja o svom trošku otkloniti kvar ili nedostatak u roku od _____ sati od dana zaprimanja obavijesti, ukoliko se obavijest o istom dostavi unutar jamstvenog roka putem telefona, telefaksa ili elektroničkom poštom.

Ugovaratelj jamči da će zamijenjeni dio ugrađen u uređaj besprijekorno funkcionirati, uz uvjet da se isti koristi u skladu s njegovom namjenom i s uputama za upotrebu. Jamstvo je na skrivene mane zamijenjenih dijelova i ne vrijedi u slučaju nepravilnog korištenja opreme, intervencije na sustavu od strane nestručne osobe, kvara nastalog strujnim ili naponskim udarom groma - višom silom.

Osiguravaju se rezervni dijelovi za ugrađenu Robu u trajanju _____ (minimalno 5 godina) nakon isteka jamstvenog roka.

Članak 8.

Ugovaratelj odgovara Naručitelju za sve izravne i neizravne štete uzrokovane namjerom ili nepažnjom Ugovaratelja, do iznosa stvarne štete. Odgovornost za štetu utvrđuje se u skladu s odredbama Zakona o obveznim odnosima.

Naručitelj ne odgovara za štetu, gubitak opreme ili ozljede na radu radnika Ugovaratelja koja nastane prilikom isporuke Robe, te za štetu prema trećima, a za koju bi se dokazalo da je na strani Ugovaratelja.

Članak 9.

Svi poslovni, financijski i drugi povjerljivi podaci, znanje i iskustvo, te svi podaci koji su prikupljeni i obrađeni u vezi s provedbom ovog Ugovora predstavljaju poslovnu tajnu i ne mogu se odavati niti nakon isteka ovog Ugovora.

Ugovaratelj se obvezuje da će takve podatke koristiti isključivo u svrhu izvršenja ovog ugovora, da ih neće prenositi trećim osobama bez izričitog pristanka Naručitelja, te se obvezuje naknaditi svu štetu koja nastane zbog povrede takve tajnosti.

Članak 10.

Osobni podaci se prikupljaju, obrađuju, koriste i istima se raspolaže na način predviđen Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske.

Priroda obrade osobnih podataka je određena u cijelosti ovim Ugovorom i u skladu je s opisom usluge, te se ujedno čini nespornim da će obrada osobnih podataka temeljem ovog Ugovora trajati kao i sam Ugovor.

Ugovorne strane čine nespornim da potpisom ovog Ugovora ujedno daju i privolu za obradu osobnih podataka potrebnih za provedbu istoga, sve sukladno odredbama prethodno navedene Uredbe EU 2016/679.

Članak 11.

Ukoliko Ugovaratelj ne izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora u ugovorenim rokovima ili naknadno ostavljenim rokovima kada je mogućnost istih predviđena ovim Ugovorom, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj neuredno izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora sa zakašnjenjem, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu od 0,1% od ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost za svaki dan neopravdanog kašnjenja, ali najviše do pet posto (5%) od ukupne vrijednosti Ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko bi Naručitelj po toj osnovi pretrpio veću štetu od iznosa iz stavaka 1., 2. i 3. iz ovog članka, ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Zahtjev za naplatu ugovorne kazne iz stavaka 1., 2. i 3. iz ovog članka Naručitelj mora postaviti najkasnije do završetka isporuke Robe odnosno do okončanog obračuna.

Pravo na naplatu ugovorne kazne ne isključuje naplatu jamstva za uredno ispunjenje ovog Ugovora.

Ugovorne kazne iz stavaka 2. i 3. iz ovog članka mogu se kumulirati.

Naručitelj će za iznos ugovorne kazne umanjiti plaćanje po računu Ugovaratelja, pod uvjetom da ovaj Ugovor ne bude raskinut.

Članak 12.

Osobe Naručitelja za kontakt i provedbu ovog Ugovora su:

- za PCU Zagreb: Ivana Rade, e-mail: ivana.rade@carina.hr, telefon: 01/6511-605;
- za PCU Rijeka: Dajana Milković, e-mail: dajana.milkovic@carina.hr, telefon: 051/525-140;
- za PCU Osijek: Marijana Radolović Vidović, e-mail: marijana.radolovicvidovic@carina.hr, telefon: 031/593-187 i
- za PCU Split: Ivona Drašković, e-mail: ivona.draskovic@carina.hr, telefon: 021/342-162.

a od strane Ugovaratelja: _____, telefon/ mobitel: _____,
e-mail: _____.

Članak 13.

Svaka ugovorna strana može raskinuti ovaj Ugovor pisanim putem, u skladu s pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske, ne narušavajući već dogovoren termin isporuke i plaćanja specificirane Robe.

Ovaj Ugovor se može raskinuti i sporazumom ugovornih strana. Otkazni rok iznosi šezdeset (60) dana, a teče od primitka pisane obavijesti.

U slučaju da jedna od ugovornih strana ne izvršava obveze iz ovog Ugovora, druga strana ima pravo raskinuti ovaj Ugovor i prije otkaznog roka.

Članak 14.

Sve eventualne sporove proizašle iz ovoga Ugovora ugovorne strane će pokušati riješiti sporazumno.

Ako u tome ne uspiju, sporovi koji proizlaze iz ovog Ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu sa važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Članak 15.

Ovaj Ugovor stupa na snagu obostranim potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se za razdoblje od jedne (1) godine.

Članak 16.

Ovaj je Ugovor sastavljen u četiri (4) istovjetna jednako važeća primjerka od kojih svaka strana zadržava po dva (2) primjerka.

KLASA: 406-05/23-01/22
URBROJ: 513-02-1420/___-23-__

U _____, _____ 2023. godine

U Zagrebu, _____ 2023. godine

ZA UGOVARATELJA

ZA NARUČITELJA
RAVNATELJ CARINSKE UPRAVE

Mario Demirović

Prilozi:

- 1. Troškovnik i*
- 2. Popis tehničkih stručnjaka uključenih u Ugovor.*