



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA
CARINSKA UPRAVA
SREDIŠNJI URED

KLASA: 406-05/20-01/109
URBROJ: 513-02-1420/20-20-8

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
(u nastavku: Poziv)

ODRŽAVANJE VATROGASNIH APARATA
(po grupama)

sa izmjenom br. 1 u točki 5.4. i Prilogu br. 2.1. d) ovog Poziva

Objavljen na Internet stranici Carinske uprave dana 23. listopada 2020. godine

Evidencijski broj nabave: 41-20-JN
(Jednostavna nabava)

Zagreb, listopad 2020. godine

1. OPĆI PODACI

1.1. Naziv i sjedište Naručitelja

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINANCIJA CARINSKA UPRAVA
A. von Humboldta 4a, Zagreb
OIB: 18683136487
telefon: 01/62 11 219, telefaks: 01/62 11 020 ili 62 11 002
Internet adresa: <https://carina.gov.hr>

1.2. Podaci o Službi zaduženoj za kontakt

Služba: Sektor za financije, Služba za nabavu i upravljanje imovinom
Adresa elektroničke pošte: javna.nabava@carina.hr

1.3. Evidencijski broj nabave: 41-20-JN

1.4. Vrsta postupka nabave

Jednostavna nabava s ciljem zaključivanja ugovora o nabavi usluge, temeljem članka 5. Odluke o provedbi postupaka jednostavne nabave u Carinskoj upravi (KLASA: 406-05/16-01/227, URBROJ: 513-02-1460/3-17-33 od 11. srpnja 2017. godine), a u vezi članka 15. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16; u nastavku: ZJN 2016.).

1.5. Procijenjena vrijednost nabave: 60.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost.

Grupa 1. Središnji ured Carinske uprave i Područni carinski ured Zagreb; **15.500,00 kn** bez PDV-a

Grupa 2. Područni carinski ured Rijeka; **17.500,00 kn** bez PDV-a

Grupa 3. Područni carinski ured Osijek; **12.000,00 kn** bez PDV-a

Grupa 4. Područni carinski ured Split; **15.000,00 kn** bez PDV-a

1.6. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Nema gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. i 77. Zakona (za osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2. Zakona – članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje naručitelja u ovom postupku javne nabave).

2. PREDMET NABAVE

2.1. Naziv i CPV oznaka predmeta nabave

Održavanje vatrogasnih aparata (po grupama)

CPV oznaka: 50413200-5 Usluge popravka i održavanja vatrogasne opreme

2.2. Grupe predmeta nabave

Predmet nabave podijeljen je u četiri (4) grupe:

Grupa 1. Središnji ured Carinske uprave i Područni carinski ured Zagreb (SU i PCU ZG)

Grupa 2. Područni carinski ured Rijeka (PCU RI)

Grupa 3. Područni carinski ured Osijek (PCU OS)

Grupa 4. Područni carinski ured Split (PCU ST)

Ponuditelj može dostaviti ponudu za jednu, više ili sve grupe predmeta nabave.

Svaka ponuda istog ponuditelja za pojedinu grupu mora biti u zasebnoj omotnici.

Naručitelj će odabrati najpovoljnijeg ponuditelja za svaku grupu posebno.

2.3. Opis i količina predmeta nabave

Ponuditelj obavlja stručnu kontrolu, punjenje i popravke vatrogasnih aparata te daje stručne savjete u pogledu broja i vrste vatrogasnih aparata na objektima Naručitelja, detaljno opisano i određeno Troškovnikom - Prilozi br. 2.1. do 2.4. - za svaku Grupu predmeta nabave (u nastavku: Troškovnik).

Navedena je okvirna količina usluga. Stvarna količina na temelju sklopljenog ugovora o nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine.

2.4. Mjesto pružanja usluge

Mjesto pružanja usluge: na lokacijama Naručitelja, sukladno Troškovniku za svaku Grupu predmeta nabave.

2.5. Početak pružanja usluge

Rok početka pružanja usluge je 30 dana od dana izdavanja naloga.

2.6. Rok trajanja ugovora

Ugovor će se zaključiti na razdoblje od jedne (1) godine.

3. DOKAZI O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Ponuditelji su dužni u ponudi dostaviti slijedeće dokaze o sposobnosti:

3.1. Izjavu o nekažnjavanju sukladno navedenom u Prilogu br. 3. ovog Poziva. Izjavu daju sve osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta i koje su u nadzornom odboru gospodarskog subjekta (osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta). Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik sa najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom, prokuristom i sl.) izjavu daju obje ovlaštene osobe.

3.2. Izjavu o nepostojanju duga u Poreznoj upravi, sukladno Prilogu br. 4. ovog Poziva.

3.3. Izjavu o registraciji za obavljanje djelatnosti, sukladno Prilogu br. 5. ovog Poziva.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 3. ovog Poziva, utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točke 3. ovog Poziva.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

U ovom postupku gospodarski subjekti moraju dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost, sve u skladu s odredbama ZJN 2016.

4.1. DOKAZ TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI

Kao dokaz tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj u ponudi mora dostaviti:

4.1.1. Izjava gospodarskog subjekta da raspolaže osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za poslove koji su predmet ove nabave sukladno Prilogu br. 6. ovog Poziva

5. PONUDA

5.1. Način izrade ponude

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst ovog Poziva. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno umetanje ili vađenje listova (npr. **jamstvenikom – vrpcom** čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom preko koje je otisnut pečat ponuditelja na način da isti obuhvaća dio posljednje strane ponude i dio pričvršćenja naljepnicom).

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavanju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (npr. katalogi) ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

5.2. Sadržaj ponude

Ponuda sadrži najmanje:

1. Popunjeni Ponudbeni list (ZA SVAKU GRUPU POSEBNO) – Prilog br. 1.1. do 1.4. ovog Poziva,
2. Popunjeni Troškovnik, potpisan i ovjeren od odgovorne osobe za zastupanje ponuditelja - Prilog br. 2.1. do 2.4. ovog Poziva,
3. Jamstvo za ozbiljnost ponude ili preslika dokaza o uplati na račun Naručitelja,
4. Tražene dokaze o sposobnosti,
5. Izjave, sukladno Prilozima br. 3. - br. 8. ovog Poziva,
6. Potpisan i ovjeren prijedlog Ugovora - Prilog br. 9 (odnosno 9.1. do 9.4.) ovog Poziva,
7. Ostalo traženo u ovom Pozivu.

Dokumentacija i ponuda ne moraju biti složene prema gore navedenom redosljedju. Izjave i obrasci trebaju biti potpisani od ovlaštene osobe ponuditelja i ovjereni pečatom ponuditelja.

U slučaju da ponudu dostavlja zajednica ponuditelja, Ponudbeni list sadrži podatke iz točke 1. ovog članka za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

5.3. Način dostave ponude

Ponuda se predaje u zatvorenoj omotnici za svaku grupu predmeta nabave posebno, na adresu naručitelja navedenu u točki 1.1. ovog Poziva.

Izjave i potvrde koje su odabrani ponuditelji u provedenim postupcima jednostavne nabave već dostavili u roku do tri (3) mjeseca od dana objave ovog Poziva nije potrebno od istih ponovo zahtijevati, već se uz ponudu prilažu kopije iz postupaka provedenih uz prethodna tri (3) mjeseca (uz naznaku ponuditelja o nazivu predmeta nabave i evidencijskom broju provedenog postupka jednostavne nabave za koji je dostavio izjave i potvrde).

Izjave i potvrde koje se zahtijevaju u ovom Pozivu, a ponuditelji su ih već dostavili u ponudama u postupcima javne nabave, temeljem kojih je zaključen važeći ugovor o nabavi, nije potrebno ponovo zahtijevati (uz naznaku ponuditelja o nazivu predmeta nabave, klasi i urudžbenom broju zaključenog važećeg ugovora o nabavi).

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave,
- **grupa** predmeta nabave za koju se ponuda podnosi
- naznaka „ponuda“,
- naznaka „ne otvarati“ te
- naziv i adresa ponuditelja.

U jednostavnom postupku nabave, gospodarski subjekti mogu dostaviti svoje ponude u roku za dostavu ponuda. Pravodobno dostavljena ponuda, te izmjena i/ili dopuna ponude upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda s rednim brojem prema redosljedju zaprimanja.

Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba naručitelja. Upisnik je sastavni dio Zapisnika o otvaranju ponuda.

Naručitelj će na omotnici ponude naznačiti datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude. Ponuditelju koji neposredno dostavlja ponudu, naručitelj će izdati potvrdu o zaprimanju ponude.

Do isteka roka za dostavu ponude ponuditelj može dostaviti izmjenu i/ili dopunu svoje ponude ili može pisanom izjavom odustati od dostavljene ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude, te pisana izjava o odustajanju od ponude dostavljaju se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude, odnosno o odustajanju od ponude. Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu (1) ponudu za svaku grupu predmeta nabave. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za istu grupu predmeta nabave.

5.4. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Ponude će se dostaviti naručitelju neposredno ili putem pošte u izvorniku u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja:

MINISTARSTVO FINANCIJA CARINSKA UPRAVA
A. von Humboldta 4a, 10 000 Zagreb
s naznakom: ODRŽAVANJE VATROGASNIH APARATA

ZA GRUPU: _____

(navesti naziv Grupe predmeta nabave za koju se podnosi ponuda)

ev. br. nabave: 41-20-JN

„PONUDA“

„NE OTVARATI“

Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude. Rok za dostavu ponuda u urudžbeni zapisnik, prizemlje, soba br. 2., bez obzira na način dostave je najkasnije **do 04. listopada 2020. godine, u 10:00 sati.**

U postupku nabave obaviti će se otvaranje ponuda, o čemu će se sastaviti Zapisnik. Ponude se otvaraju na adresi Naručitelja: Carinska uprava Središnji ured, Zagreb, Alexandera von Humboldta 4a, istodobno s istekom roka za dostavu ponuda. Ponude se neće javno otvarati.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuju se u zapisnik i neće se otvarati, evidentiraju se i obilježavaju kod naručitelja kao zakašnjelo pristigle ponude, te se neotvorene vraćaju pošiljatelju bez odgovora.

5.5. Pravila dostave dokumenata u ponudi

Svi dokumenti kojima se utvrđuju obvezni i ostali razlozi isključenja ponuditelja, kao i dokumenti kojima se dokazuje sposobnost ponuditelja, mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

5.6. Dostava ponuda elektroničkim putem

Nije dopuštena dostava ponuda elektronički putem.

5.7. Alternativne ponude

Nije dopušteno podnošenje alternativne ponude.

5.8. Način izračuna cijene predmeta nabave

Jedinične cijene predmeta nabave izražene u Troškovniku su nepromjenjive. Cijena ponude i ukupna cijena ponude moraju biti izražene u kunama, brojkama za cjelokupan predmet nabave, u apsolutnom iznosu. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Ponuditelj je dužan ponuditi, odnosno upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokruženu na dvije decimale), za svaku stavku Troškovnika na način kako je to određeno u Troškovniku, te cijenu ponude bez iskazanog poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednosti i ukupnu cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost, na način kako je to određeno u Troškovniku i Ponudbenom listu.

Nije dopušteno upisivanje ili izbacivanje pojedinih dijelova Troškovnika. Ako ponuditelj ne ispuni sve tražene stavke iz Troškovnika ili promijeni tekst naveden u Troškovniku, takav će se Troškovnik smatrati nepotpunim i nevažećim.

Ponuditelj je obavezan u Ponudbenom listu (Prilog br. 1.) upisati sve tražene stavke. Ako ponuditelj ne ispuni sve stavke u Ponudbenom listu, takav će se Ponudbeni list smatrati nepotpunim i nevažećim.

Ponudbeni list mora biti ovjeren i potpisan od osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja.

5.9. Rok, način i uvjeti plaćanja

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Naručitelj se, temeljem ispostavljenog računa, obvezuje izvršenu uslugu platiti kvartalno, u roku do trideset (30) dana od dana njegova primitka.

eRačun se, uz dokaz o izvršenoj usluzi i Izvješće o provedenom redovnom pregledu sustava, dostavlja Naručitelju sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

Kod dostave elektroničkog računa obavezno naznačiti šifru za dostavu elektroničkog računa putem Financijske agencije kao centralnog informacijskog posrednika koji su povezani s Financijskom agencijom:

- za Carinsku upravu Središnji ured – 11002;
- za Područni carinski ured Zagreb – 30007;
- za Područni carinski ured Rijeka – 60003;
- za Područni carinski ured Osijek – 70009 i
- za Područni carinski ured Split – 80004.

Dokaz o izvršenoj usluzi mora biti ovjeren i potpisan od strane odgovorne osobe Naručitelja na čijoj lokaciji je izvršena usluga.

5.10. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude, odnosno razdoblje u kojem su ponuditelji vezani uvjetima iz ponude je šezdeset (60) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude. U tom slučaju mora se produžiti i rok važenja jamstva za ponudu sukladno traženom produženju roka valjanosti ponude.

Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane.

5.11. Kriterij za odabir ponude

Javni naručitelj temelji dodjelu ugovora o nabavi na kriteriju cijene.

6. VRSTA, SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA

Ponuditelji su obavezni Naručitelju s ponudom dostaviti Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku **zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati pologa na račun Naručitelja.**

6.1. Ukoliko ponuditelj dostavlja **zadužnicu ili bjanko zadužnicu** ista mora sadržavati javnobilježničku ovjeru te slijedeće:

- podatke o dužniku (naziv tvrtke ili skraćena tvrtka, naziv za pravne osobe, odnosno ime i prezime za fizičke osobe; sjedište, odnosno mjesto i adresa i osobni identifikacijski broj (OIB),
- mjesto i datum izdavanja,
- upisan „iznos“ sukladno visini navedenoj u tabeli pod točkom 6.4. ovog Poziva.

Zadužnicom / bjanko zadužnicom dužnik (ponuditelj) daje suglasnost da se radi naplate tražbine u iznosu naznačenom u njoj, zapljene svi računi kod banaka dužnika te da se novčana sredstva s tih računa u skladu s izjavom sadržanom u istoj zadužnici / bjanko zadužnici izravno s računa dužnika (ponuditelja) isplate vjerovniku.

6.2. Ukoliko ponuditelj **uplaćuje novčani polog** na račun Državnog proračuna Republike Hrvatske, isto je dužan učiniti odvojeno **za svaku pojedinu grupu**, sukladno visini navedenoj u tabeli pod točkom 6.4. ovog Poziva, za koju podnosi Ponudu sa slijedećim podacima:

- IBAN: HR1210010051863000160
- model: HR64
- poziv na broj: 9725-20165-**OIB uplatitelja**
- svrha uplate: jamstvo za ozbiljnost ponude, ev. br.: 41-20-JN, za **Grupu _____**,a u ponudi će dostaviti potvrdu o izvršenoj uplati na navedeni račun.

Ponuditelj može dostaviti jedno zajedničko jamstvo koje može biti zajedničko za više grupa predmeta nabave, uz obaveznu naznaku za koje grupe ponuditelj dostavlja jamstvo.

Npr., ako ponuditelj dostavlja ponude za Grupu 1. i Grupu 2., zbrojena pojedinačna jamstva iznose ukupno 990,00 kn. Ponuditelj može dostaviti jednu zadužnicu na iznos 990,00 kn, ili jednu bjanko zadužnicu na iznos do 5.000,00 kn ili uplatiti polog na iznos 990,00 kn. U svakom od navedena tri slučaja ponuditelj u posebnoj izjavi ili na kuverti ili u opisu plaćanja naznačuje da se jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja ili uplaćuje za Grupu 1. i 2.

Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret ponuditelja.

Rok važenja jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude.

Svaki nedostatak traženog jamstva za ozbiljnost ponude smatrat će se neotklonjivim nedostatkom, te će ponuda s tako priloženim jamstvom biti odbijena, sukladno članku 295. ZJN 2016.

Ako istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.

6.3. Naplata i povrat jamstva za ozbiljnost ponude

Naručitelj će naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti;
- dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 254. stavka 1. točke 8. ZJN 2016;
- nedostavljanja dokumenata na zahtjev Naručitelja, prilikom provjere ponuditelja, sukladno članku 262. stavak 2. ZJN 2016;
- neprihvatanje ispravka računске greške;
- odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

6.4. Podaci o visini jamstava za ozbiljnost ponude

	Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice ispunjene do	Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice	dokaz o uplati pologa na račun Naručitelja	
			u iznosu od:	svrhe uplate:
Grupa 1.	5.000,00 kn	465,00 kn	465,00 kn	uplata jamstva za ozbiljnost ponude , ev. br.: 41-20-JN – Grupa 1
Grupa 2.	5.000,00 kn	525,00 kn	525,00 kn	uplata jamstva za ozbiljnost ponude , ev. br.: 41-20-JN – Grupa 2
Grupa 3.	5.000,00 kn	360,00 kn	360,00 kn	uplata jamstva za ozbiljnost ponude , ev. br.: 41-20-JN – Grupa 3
Grupa 4.	5.000,00 kn	450,00 kn	450,00 kn	uplata jamstva za ozbiljnost ponude , ev. br.: 41-20-JN – Grupa 4

6.5. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora

Ponuditelji su obavezni Naručitelju s ponudom dostaviti **Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora** (sukladno Prilogu br. 8. ovog Poziva).

Odabrani ponuditelj će u roku od deset (10) dana od dana sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

Zadužnica/bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i 82/17), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (Narodne novine, broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15). Zadužnica dopijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se odabranom ponuditelju nakon trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja, ako je odabrani ponuditelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.

7. PRIJEDLOG UGOVORA

Sastavni dio ovog Poziva je prijedlog Ugovora (sukladno Prilogu br. 9.1. - 9.4. ovog Poziva) kojeg ponuditelj dostavlja potpisanog od strane ovlaštene osobe i ovjerenog pečatom. Svojim potpisom i pečatom ponuditelj daje suglasnost na prijedlog Ugovora.

Ponuditelj u prijedlogu Ugovora **obavezno** popunjava naziv grupe za koju podnosi ponudu, odnosno popunjava i dostavlja onoliko potpisanih i popunjenih prijedloga Ugovora posebno za svaku grupu predmeta nabave za koju podnosi ponudu.

8. JEZIK NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku. Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

Ponuditelju je dozvoljeno u tehničkom dijelu ponude upotrijebiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalnima.

9. SUDJELOVANJE PODUGOVARATELJA

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Ponuditelj u ponudi za podugovaratelja mora dokazati da za njega ne postoji osnova za isključenje iz točke 3.2. ovog Poziva (ispunjena obveza plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje)

Javni naručitelj može ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta primijeniti na podugovaratelje, ako je tako odredio u dokumentaciji o nabavi.

Javni naručitelj može proširiti primjenu odredbi stavaka 1. i 2. članka 221. Zakona i na podugovaratelje, podugovaratelja ili na subjekte koji se nalaze niže u podugovarateljskom lancu, ako je tako odredio u ovom Pozivu, te u tom slučaju na odgovarajući način primjenjuje odredbe istoga članka.

Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet (5) dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti dokaz da ne postoji osnova za isključenje podugovaratelja temeljem točke 3.2. ovog Poziva.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi dao u podugovor, prethodno navedeni podaci moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.

Javni naručitelj obavezan je neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete

njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u dokumentaciji o nabavi ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz navedeni zahtjev iz točaka 1. i 2., ugovaratelj javnom naručitelju dostavlja podatke i dokumente za novog podugovaratelja:

1. koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. podaci o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dokaz da ne postoji osnova za isključenje podugovaratelja temeljem točke 3.2. ovog Poziva.

Javni naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točaka 1. i 2. ZJN 2016, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
2. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točke 3. ZJN 2016, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Podaci o podugovaratelju dostavljaju se u sklopu Dodatka II Ponudbenog lista. Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

10. ZAJEDNICA PONUDITELJA

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koja je pravodobno dostavila zajedničku ponudu.

U slučaju podnošenja ponude zajednice ponuditelja, svaki član iz zajednice dužan je dostaviti dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje (točka 3. ovog Poziva).

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta za ekonomsku i financijsku sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije iz

članka 268. stavka 1. točke 8. ZJN 2016 ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Javni naručitelj obvezan je, sukladno točki 3. ovog Poziva, provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Javni naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, javni naručitelj može zahtijevati njihovu solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ovom točkom.

U slučaju ugovora o nabavi radova, ugovora o nabavi usluga ili ugovora o nabavi robe koji uključuju poslove postavljanja ili instalacije, javni naručitelj može zahtijevati da određene ključne zadatke, odnosno poslove obavlja izravno sam ponuditelj ili član zajednice ponuditelja.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

Ako zajednička ponuda bude odabrana, naručitelj će nakon odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće ispunjenje ugovora (npr. ugovor o poslovnoj suradnji i sl.) iz kojeg je vidljivo koji će dio iz ponude izvršiti svaki od članova zajednice ponuditelja, način na koji je organizirano zaprimanje narudžbi, isporuka robe, izdavanje računa ili zaprimanje reklamacija na isporučenu robu, te zaprimanje opomena u slučaju povrede ugovornih obveza. Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice ponuditelja. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za isti predmet nabave.

Podaci o zajednici ponuditelja dostavljaju se u sklopu Dodatka I Ponudbenog lista. Ako ponuditelj ne dostavi podatke o zajednici ponuditelja, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

11. DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON POSTUPKA NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu, osim jamstva za ozbiljnost ponude, ne vraćaju se ponuditeljima, osim u slučaju zakašnjele ponude, odustajanja ponuditelja od dostavljene

ponude, te u slučaju poništenja postupka nabave iz članka 299. ZJN 2016, kada će Naručitelj vratiti ponuditelju neotvorenu ponudu.

Neposredno nakon završetka nabave naručitelj će svim ponuditeljima vratiti dokumente za koje je u dokumentaciji za nadmetanje predvidio povrat.

Jamstvo za ozbiljnost ponude obvezno se vraća ponuditelju nakon završetka postupka, a preslika jamstva se pohranjuje, sukladno članku 217. ZJN 2016.

12. DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNENJA, TE IZMJENE POZIVA

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama i objašnjenjima, izmijeniti ovaj Poziv. Naručitelj će nastojati, ali nema obvezu odgovoriti na upit ponuditelja.

13. OBRADA I ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Osobni podaci za potrebe ovog postupka nabave se prikupljaju, obrađuju, koriste i dostavljaju trećim za to ovlaštenim osobama, samo u svezi s potrebom provedbe postupka nabave i provedbe ugovora, sve sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske.

Naručitelj će u slučaju da zainteresirani gospodarski subjekt, pravna ili fizička osoba u postupku provedbe ove konkretne nabave ne postupi suprotno, smatrati da je isti dao svoju privolu za obradu traženih osobnih podataka, te će s istima postupati u skladu i na način opisan prethodno u ovoj točki Dokumentacije.

14. OSTALE NAPOMENE

Naručitelj će nakon pregleda i ocjene ponuda obavijestiti o odabranom ponuditelju sve ponuditelje koji su dostavili ponude. Na postupak provedbe nabave kao i na odabir najpovoljnijeg ponuditelja žalba nije dopuštena.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima

2. TROŠKOVNIK ZA NABAVU USLUGE ODRŽAVANJA VATROGASNIH APARATA,

- 2.1. Troškovnik za **Grupu 1.** Središnji ured Carinske uprave i Područni carinski ured Zagreb,
- 2.2. Troškovnik za **Grupu 2.** Područni carinski ured Rijeka,
- 2.3. Troškovnik za **Grupu 3.** Područni carinski ured Osijek,
- 2.3. Troškovnik za **Grupu 4.** Područni carinski ured Split.

Troškovnici za sve grupe predmeta nabave objavljeni su kao zaseban dokument u privitku ovog
Poziva za dostavu ponuda u excel formatu

Izjava o nekažnjavanju

Ja _____ iz _____, osobna iskaznica broj _____
(ime i prezime) (mjesto)

i ja, _____ iz _____ osobna iskaznica broj _____,
(ime i prezime) (mjesto)

i ja, _____ iz _____ osobna iskaznica broj _____,
(ime i prezime) (mjesto)

(dodati po potrebi)

kao osoba(e) ovlaštena(e) po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od slijedećih kaznenih djela, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin.

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevare, na temelju:

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:
- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT¹

(ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

M.P.

(potpis)

(ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

M.P.

U _____, dana _____ 2020. godine

(potpis)

¹ Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik sa najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom, prokuristom i sl.) izjavu daju obje ovlaštene osobe. Izjavu daju sve osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta i koje su u nadzornom odboru gospodarskog subjekta.

² Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika

Izjava o nepostojanju poreznog duga

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

izjavljujem da _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

nema dugovanja po osnovi dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

U _____, dana _____ 2020. godine

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Izjava o registraciji za obavljanje djelatnosti

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

izjavljujem da je _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

registrirana za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave.

U _____, dana _____ 2020. godine

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Izjava o raspolaganju stručnim osobama¹

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____
(naziv i adresa ponuditelja)

izjavljujem da _____
(naziv i adresa ponuditelja)

raspolaže osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za poslove koji su predmet ove nabave.

U _____, _____ 2020. godine

ZA PONUDITELJA

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

¹ Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika

Izjava o jamstvenom roku

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba ponuditelja _____
(naziv i adresa ponuditelja)

izjavljujem da ćemo u slučaju prijave nedostataka od strane naručitelja, otkloniti nedostatke na prijavljenom aparatu u roku do sedam (7) radnih dana od dana prijave nedostatka putem telefaksa ili elektronskom poštom, za predmet nabave:

ODRŽAVANJE VATROGASNIH APARATA

Evidencijski broj: 41-20-JN

(upisati **grupu** predmeta nabave)

Jamstvo se daje na dvanaest (12) mjeseci na obavljenju uslugu održavanja po pojedinom aparatu.

U _____, _____ 2020. godine

ZA PONUDITELJA

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora²

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____ (naziv i adresa
ponuditelja) ponuditelja izjavljujem da ćemo u roku od deset (10) dana od dana potpisa ugovora s
Ministarstvom financija Carinskom upravom kao Naručiteljem, za nabavu

ODRŽAVANJE VATROGASNIH APARATA EV. BROJ NABAVE: 41-20-JN

Grupa _____

dostaviti zadužnicu ili bjanko zadužnicu kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti na iznos od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Zadužnica / bjanko zadužnica će sadržavati slijedeće:

- podatke o dužniku (naziv tvrtke ili skraćena tvrtka, naziv za pravne osobe, odnosno ime i prezime za fizičke osobe; sjedište, odnosno mjesto i adresa i osobni identifikacijski broj (OIB),
- mjesto i datum izdavanja,
- iznos,
- javnobilježničku ovjeru.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predat ćemo u roku od deset (10) dana od dana potpisa ugovora s rokom valjanosti najmanje trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

U _____, _____ 2020. godine

ZA PONUDITELJA

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

² Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, CARINSKA UPRAVA, Zagreb, Alexandera von Humboldta 4a (OIB: 18683136487), koju zastupa ravnatelj Carinske uprave, mr. sc. Hrvoje Čović (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i _____kojeg zastupa
_____(u daljnjem tekstu: Ugovaratelj) OIB

Ugovaratelja: _____

IBAN Ugovaratelja: _____

Poslovna banka Ugovaratelja: _____

zaključuju

UGOVOR O NABAVI USLUGE ODRŽAVANJA VATROGASNIH APARATA

**GRUPA 1. Središnji ured Carinske uprave
i Područni carinski ured Zagreb**
(u daljnjem tekstu: Ugovor)

evidencijski broj nabave: 41-20-JN

Članak 1.

Ovaj Ugovor zaključuje se temeljem suglasnih volja ugovornih strana, odredbi Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/16, u daljnjem tekstu: Zakon) i sukladno Odluci o provedbi postupaka jednostavne nabave u Carinskoj upravi (KLASA: 406-05/16-01/227, URBROJ: 513-02-1460/3-17-33 od 11. srpnja 2017. godine) nakon provedenog postupka jednostavne nabave, evidencijskog broja: 41-20-JN, objavljenog dana 23. listopada 2020. godine na internetskoj stranici Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave, gdje je kao najpovoljniji ponuditelj za Grupu 1. Središnji ured Carinske uprave i Područni carinski ured Zagreb (u daljnjem tekstu: Grupa 1.) odabrana tvrtka:

_____.

Članak 2.

Ugovorne strane su suglasne da je predmet ovog Ugovora stručna kontrola, punjenje i popravci vatrogasnih aparata te stručni savjeti u pogledu broja i vrste vatrogasnih aparata na objektima Naručitelja, te je da je predmetna usluga detaljno specificirana u postupku jednostavne nabave evidencijskog broja: 41-20-JN i to Pozivom za dostavu ponuda (u nastavku: Poziv), Ponudom ponuditelja broj: _____ od _____ godine, te popunjenim Troškovnikom koji čini sastavni dio ovog Ugovora - Prilog br. 1. (u daljnjem tekstu: Troškovnik).

Članak 3.

Ukupna cijena predmeta nabave iz članka 2. ovog Ugovora iznosi _____ **kn bez poreza na dodanu vrijednost**, odnosno _____ **kn sa porezom na dodanu vrijednost**.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku nepromjenjive su tijekom važenja ovog Ugovora.

Naručitelj je odredio okvirnu količinu predmeta nabave. Stvarno nabavljena količina ovisit će o stvarnoj potrebi Naručitelja tijekom važenja ugovora o nabavi predmetne usluge, te može biti veća ili manja od predviđene okvirne količine.

Članak 4.

Naručitelj se obvezuje povjeriti Ugovaratelju sve poslove navedene u članku 2. ovog Ugovora na vlastitim vatrogasnim aparatima koji se nalaze na objektima i vozilima Naručitelja na lokacijama navedenim u Troškovniku.

Ugovaratelj usluga se obvezuje poslove iz članka 2. ovog Ugovora obavljati stručno, kvalitetno i u ugovorenim rokovima, odnosno u rokovima koji su propisani i određeni u uputama proizvođača za pojedine vrste vatrogasnih aparata.

Ugovaratelj se obvezuje obavljati stručnu kontrolu vatrogasnih aparata jedan (1) put godišnje uz periodični pregled jednom godišnje u servisu protupožarnih aparata.

Članak 5.

Ugovaratelj se, nadalje, obvezuje poslove kontrole obavljati na način da aparate kojima je kontrolnim pregledom utvrđena potreba popravka, punjenja ili zamjena dijelova, otpremi u svoj servis i na njima obavi potrebne radove u roku do deset (10) dana od dana preuzimanja istih s objekta Naručitelja.

Naručitelj ovlašćuje Ugovaratelja da u slučaju iz stavka 1 ovoga članka otpremi aparate u svoj servis.

Ugovaratelj se obvezuje, za vrijeme dok se vatrogasni aparati Naručitelja nalaze u njegovom servisu, osigurati Naručitelju zamjenske aparate, na vlastiti trošak.

Članak 6.

Ugovaratelj preuzima svu odgovornost u pogledu ispravnosti Naručiteljevih vatrogasnih aparata te snosi eventualne posljedice pred inspekcijskim organima koje se odnose na pravilno servisiranje i održavanje vatrogasnih aparata.

Naručitelj se obvezuje, u slučaju upotrebe aparata ili kvara koji je nastao uslijed fizičke sile (pad, udarac i sl.) i nestručnog rukovanja, o tome odmah izvijestiti Ugovaratelja, koji u protivnom ne snosi odgovornost iz stavka 1. ovog članka.

Članak 7.

Ukoliko se prilikom stručne kontrole vatrogasnih aparata ustanovi nedovoljan broj aparata s obzirom na karakter objekta, Naručitelj se obvezuje dati prijedlog za nabavu potrebnog broja odgovarajućih aparata Ugovaratelju.

Ugovaratelj se obvezuje, na zahtjev Naručitelja, obučavati djelatnike korisnika usluga u rukovanju i upotrebi vatrogasnih aparata, izvođenjem praktičnih vježbi uz unaprijed ugovorenu naknadu.

Članak 8.

Naručitelj se, temeljem ispostavljenog računa, obvezuje izvršenu uslugu platiti kvartalno, u roku do trideset (30) dana od dana njegova primitka.

eRačun se, uz dokaz o izvršenoj usluzi i Izvješće o provedenom redovnom pregledu sustava, dostavlja Naručitelju sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

Dokaz o izvršenoj usluzi mora biti ovjeren i potpisan od strane odgovorne osobe Naručitelja na čijoj lokaciji je izvršena usluga.

Kod dostave elektroničkog računa obavezno naznačiti šifru za dostavu elektroničkog računa putem Financijske agencije kao centralnog informacijskog posrednika koji su povezani s Financijskom agencijom:

- za Carinsku upravu Središnji ured – 11002;
- za Područni carinski ured Zagreb – 30007;

Članak 9.

Ugovaratelj će u roku od deset (10) dana od dana zaključenja ovog Ugovora o nabavi dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati pologa na račun Naručitelja, u apsolutnom iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, odnosno na iznos od _____ kn (ako dostavlja zadužnicu ili uplaćuje polog na račun Naručitelja) ili do _____ kn (ako dostavlja bjanko zadužnicu), s rokom valjanosti najmanje trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja.

Zadužnica/bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i 82/17), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (Narodne novine, broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15). Zaduznica dospijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji.

Jamstvo za uredno ispunjenje ovog Ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

Jamstvo za uredno ispunjenje ovog Ugovora vraća se Ugovaratelju nakon trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja, ako je Ugovaratelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.

Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret Ugovaratelja.

Članak 10.

Ukoliko Ugovaratelj neuredno izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti Ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora sa zakašnjenjem, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu od 0,1% od ukupne vrijednosti Ugovora s porezom na dodanu vrijednost za svaki dan neopravdanog kašnjenja, ali najviše do pet posto (5%) od ukupne vrijednosti Ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko bi Naručitelj po toj osnovi pretrpio veću štetu od iznosa iz stavaka 1., 2. i 3. iz ovog članka, ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Zahtjev za naplatu ugovorne kazne iz stavaka 1., 2. i 3. iz ovog članka Naručitelj mora postaviti najkasnije do završetka izvršenja usluge odnosno do okončanog obračuna.

Pravo na naplatu ugovorne kazne ne isključuje naplatu jamstva za uredno ispunjenje ovog Ugovora. Ugovorne kazne iz stavaka 2. i 3. iz ovog članka mogu se kumulirati.

Naručitelj će za iznos ugovorne kazne umanjiti plaćanje po računu Ugovaratelja, pod uvjetom da ovaj Ugovor ne bude raskinut.

Članak 11.

Naručitelj ima pravo jednostrano raskinuti Ugovor ukoliko:

- Ugovaratelj ne obavlja uslugu koja je predmet nabave iz članka 1. ovoga Ugovora kvalitetno i u skladu s pravilima struke,
- dođe do promjene ugovorenih cijena,
- zbog reorganizacije poslova unutar Carinske uprave prestane potreba za obavljanjem usluge koja je predmet nabave iz članka 2. ovoga Ugovora ili dođe do ukidanja ustrojstvenih jedinica u Carinskoj upravi,
- Ugovaratelj ne dostavi zadužnicu za uredno ispunjenje ugovora.

Ukoliko Naručitelj raskine Ugovor iz razloga predviđenih u stavku 1. ovog članka, naplatit će jamstvo za osiguranje ugovora, osim u slučaju iz razloga predviđenog u stavku 1. alineji 4. ovog članka.

Članak 12.

Ugovaratelj odgovara Naručitelju za sve izravne i neizravne štete uzrokovane njegovom namjerom ili nepažnjom do iznosa stvarne štete. Odgovornost za štetu utvrđuje se u skladu s odredbama Zakona o obveznim odnosima.

Članak 13.

Svaka ugovorna strana može otkazati Ugovor pisanim putem, u skladu s pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske, ne narušavajući već dogovoreni termin izvršavanja i plaćanja predmetne usluge.

Ovaj se Ugovor može raskinuti i sporazumom ugovornih strana.

Otkazni rok iznosi trideset (30) dana, a teče od primitka pisane obavijesti o raskidu odnosno otkazu Ugovora.

Članak 14.

Svi poslovni, financijski i drugi povjerljivi podaci, znanje i iskustvo, te svi podaci koji su prikupljeni i obrađeni u vezi s provedbom ovog Ugovora predstavljaju poslovnu tajnu i ne mogu se odavati niti nakon isteka ovog Ugovora.

Ugovaratelj se obvezuje da će takve podatke koristiti isključivo u svrhu izvršenja predmeta nabave, da ih neće prenositi trećim osobama bez izričitog pristanka Naručitelja, te se obvezuje naknaditi svu štetu koja nastane zbog povrede takve tajnosti.

Članak 15.

Odgovorne osobe za kontakt i provedbu ovog Ugovora od strane Naručitelja su:

- za Središnji ured: Domagoj Drmić, telefon: 01/6211-306, e-mail: domagoj.drmic@carina.hr
- za Područni carinski ured Zagreb: Ivana Rade, telefon: 01/6511-605, e-mail: ivana.rade@carina.hr;

Za Ugovaratelja:

kontakt osoba: _____, telefon: _____, telefaks: _____,
e-mail: _____.

Članak 16.

Za sva pitanja koja nisu regulirana odredbama ovog Ugovora, a imaju utjecaja na njegovu provedbu, Ugovorne su strane sporazumne da će primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 17.

Ovaj Ugovor stupa na snagu potpisom Ugovornih strana, uz uvjet naveden u članku 9. ovog Ugovora i sklapa se na rok od jedne (1) godine.

Članak 18.

Sve eventualne sporove proizašle iz ovoga Ugovora ugovorne strane će riješiti sporazumno. Ako u tome ne uspiju sporovi koji proizlaze iz ovog ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno se riješiti arbitražom u skladu sa važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Članak 19.

Ugovor je sastavljen u 4 (četiri) istovjetna jednako važeća primjerka od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

KLASA: 406-05/20-01/109
URBROJ: 513-02-1420/20-20_

U _____, _____ 2020. godine

U Zagrebu, _____ 2020. godine

ZA UGOVARATELJA
DIREKTOR

ZA NARUČITELJA
RAVNATELJ CARINSKE UPRAVE

mr. sc. Hrvoje Čović

Prilozi: navedeni u Ugovoru
- Troškovnik

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, CARINSKA UPRAVA, Zagreb, Alexandera von Humboldta 4a (OIB: 18683136487), koju zastupa ravnatelj Carinske uprave, mr. sc. Hrvoje Čović (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i _____ kojeg zastupa
_____ (u daljnjem tekstu: Ugovaratelj)

OIB Ugovaratelja: _____
IBAN Ugovaratelja: _____
Poslovna banka Ugovaratelja: _____

zaključuju

UGOVOR O NABAVI USLUGE ODRŽAVANJA VATROGASNIH APARATA

GRUPA 2. Područni carinski ured Rijeka

(u daljnjem tekstu: Ugovor)

evidencijski broj nabave: 41-20-JN

Članak 1.

Ovaj Ugovor zaključuje se temeljem suglasnih volja ugovornih strana, odredbi Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/16, u daljnjem tekstu: Zakon) i sukladno Odluci o provedbi postupaka jednostavne nabave u Carinskoj upravi (KLASA: 406-05/16-01/227, URBROJ: 513-02-1460/3-17-33 od 11. srpnja 2017. godine) nakon provedenog postupka jednostavne nabave, evidencijskog broja: 41-20-JN, objavljenog dana 23. listopada 2020. godine na internetskoj stranici Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave, gdje je kao najpovoljniji ponuditelj za Grupu 2. Područni carinski ured Rijeka (u daljnjem tekstu: Grupa 2.) odabrana tvrtka:

Članak 2.

Ugovorne strane su suglasne da je predmet ovog Ugovora stručna kontrola, punjenje i popravci vatrogasnih aparata te stručni savjeti u pogledu broja i vrste vatrogasnih aparata na objektima Naručitelja, te je da je predmetna usluga detaljno specificirana u postupku jednostavne nabave evidencijskog broja: 41-20-JN i to Pozivom za dostavu ponuda (u nastavku: Poziv), Ponudom ponuditelja broj: _____ od _____ godine, te popunjenim Troškovnikom koji čini sastavni dio ovog Ugovora - Prilog br. 1. (u daljnjem tekstu: Troškovnik).

Članak 3.

Ukupna cijena predmeta nabave iz članka 2. ovog Ugovora iznosi _____ **kn bez poreza na dodanu vrijednost**, odnosno _____ **kn sa porezom na dodanu vrijednost**.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku nepromjenjive su tijekom važenja ovog Ugovora.

Naručitelj je odredio okvirnu količinu predmeta nabave. Stvarno nabavljena količina ovisit će o stvarnoj potrebi Naručitelja tijekom važenja ugovora o nabavi predmetne usluge, te može biti veća ili manja od predviđene okvirne količine.

Članak 4.

Naručitelj se obvezuje povjeriti Ugovaratelju sve poslove navedene u članku 2. ovog Ugovora na vlastitim vatrogasnim aparatima koji se nalaze na objektima i vozilima Naručitelja na lokacijama navedenim u Troškovniku.

Ugovaratelj usluga se obvezuje poslove iz članka 2. ovog Ugovora obavljati stručno, kvalitetno i u ugovorenim rokovima, odnosno u rokovima koji su propisani i određeni u uputama proizvođača za pojedine vrste vatrogasnih aparata.

Ugovaratelj se obvezuje obavljati stručnu kontrolu vatrogasnih aparata jedan (1) put godišnje uz periodični pregled jednom godišnje u servisu protupožarnih aparata.

Članak 5.

Ugovaratelj se, nadalje, obvezuje poslove kontrole obavljati na način da aparate kojima je kontrolnim pregledom utvrđena potreba popravka, punjenja ili zamjena dijelova, otpremi u svoj servis i na njima obavi potrebne radove u roku do deset (10) dana od dana preuzimanja istih s objekta Naručitelja.

Naručitelj ovlašćuje Ugovaratelja da u slučaju iz stavka 1 ovoga članka otpremi aparate u svoj servis.

Ugovaratelj se obvezuje, za vrijeme dok se vatrogasni aparati Naručitelja nalaze u njegovom servisu, osigurati Naručitelju zamjenske aparate, na vlastiti trošak.

Članak 6.

Ugovaratelj preuzima svu odgovornost u pogledu ispravnosti Naručiteljevih vatrogasnih aparata te snosi eventualne posljedice pred inspekcijskim organima koje se odnose na pravilno servisiranje i održavanje vatrogasnih aparata.

Naručitelj se obvezuje, u slučaju upotrebe aparata ili kvara koji je nastao uslijed fizičke sile (pad, udarac i sl.) i nestručnog rukovanja, o tome odmah izvijestiti Ugovaratelja, koji u protivnom ne snosi odgovornost iz stavka 1. ovog članka.

Članak 7.

Ukoliko se prilikom stručne kontrole vatrogasnih aparata ustanovi nedovoljan broj aparata s obzirom na karakter objekta, Naručitelj se obvezuje dati prijedlog za nabavu potrebnog broja odgovarajućih aparata Ugovaratelju.

Ugovaratelj se obvezuje, na zahtjev Naručitelja, obučavati djelatnike korisnika usluga u rukovanju i upotrebi vatrogasnih aparata, izvođenjem praktičnih vježbi uz unaprijed ugovorenu naknadu.

Članak 8.

Naručitelj se, temeljem ispostavljenog računa, obvezuje izvršenu uslugu platiti kvartalno, u roku do trideset (30) dana od dana njegova primitka.

eRačun se, uz dokaz o izvršenoj usluzi i Izvješće o provedenom redovnom pregledu sustava, dostavlja Naručitelju sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

Dokaz o izvršenoj usluzi mora biti ovjeren i potpisan od strane odgovorne osobe Naručitelja na čijoj lokaciji je izvršena usluga.

Kod dostave elektroničkog računa obavezno naznačiti šifru za dostavu elektroničkog računa putem Financijske agencije kao centralnog informacijskog posrednika koji su povezani s Financijskom agencijom:

-za Područni carinski ured Rijeka – 60003;

Članak 9.

Ugovaratelj će u roku od deset (10) dana od dana zaključenja ovog Ugovora o nabavi dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati pologa na račun Naručitelja, u apsolutnom iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, odnosno na iznos od _____ kn (ako dostavlja zadužnicu ili uplaćuje polog na račun Naručitelja) ili do _____ kn (ako dostavlja bjanko zadužnicu), s rokom valjanosti najmanje trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja.

Zadužnica/bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i 82/17), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (Narodne novine, broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15). Zaduznica dospijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji.

Jamstvo za uredno ispunjenje ovog Ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

Jamstvo za uredno ispunjenje ovog Ugovora vraća se Ugovaratelju nakon trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja, ako je Ugovaratelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.

Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret Ugovaratelja.

Članak 10.

Ukoliko Ugovaratelj neuredno izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti Ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora sa zakašnjenjem, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu od 0,1% od ukupne vrijednosti Ugovora s porezom na dodanu vrijednost za svaki dan neopravdanog kašnjenja, ali najviše do pet posto (5%) od ukupne vrijednosti Ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko bi Naručitelj po toj osnovi pretrpio veću štetu od iznosa iz stavaka 1., 2. i 3. iz ovog članka, ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Zahtjev za naplatu ugovorne kazne iz stavaka 1., 2. i 3. iz ovog članka Naručitelj mora postaviti najkasnije do završetka izvršenja usluge odnosno do okončanog obračuna.

Pravo na naplatu ugovorne kazne ne isključuje naplatu jamstva za uredno ispunjenje ovog Ugovora. Ugovorne kazne iz stavaka 2. i 3. iz ovog članka mogu se kumulirati.

Naručitelj će za iznos ugovorne kazne umanjiti plaćanje po računu Ugovaratelja, pod uvjetom da ovaj Ugovor ne bude raskinut.

Članak 11.

Naručitelj ima pravo jednostrano raskinuti Ugovor ukoliko:

- Ugovaratelj ne obavlja uslugu koja je predmet nabave iz članka 1. ovoga Ugovora kvalitetno i u skladu s pravilima struke,
- dođe do promjene ugovorenih cijena,
- zbog reorganizacije poslova unutar Carinske uprave prestane potreba za obavljanjem usluge koja je predmet nabave iz članka 2. ovoga Ugovora ili dođe do ukidanja ustrojstvenih jedinica u Carinskoj upravi,
- Ugovaratelj ne dostavi zadužnicu za uredno ispunjenje ugovora.

Ukoliko Naručitelj raskine Ugovor iz razloga predviđenih u stavku 1. ovog članka, naplatit će jamstvo za osiguranje ugovora, osim u slučaju iz razloga predviđenog u stavku 1. alineji 4. ovog članka.

Članak 12.

Ugovaratelj odgovara Naručitelju za sve izravne i neizravne štete uzrokovane njegovom namjerom ili nepažnjom do iznosa stvarne štete. Odgovornost za štetu utvrđuje se u skladu s odredbama Zakona o obveznim odnosima.

Članak 13.

Svaka ugovorna strana može otkazati Ugovor pisanim putem, u skladu s pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske, ne narušavajući već dogovoreni termin izvršavanja i plaćanja predmetne usluge.

Ovaj se Ugovor može raskinuti i sporazumom ugovornih strana.

Otkazni rok iznosi trideset (30) dana, a teče od primitka pisane obavijesti o raskidu odnosno otkazu Ugovora.

Članak 14.

Svi poslovni, financijski i drugi povjerljivi podaci, znanje i iskustvo, te svi podaci koji su prikupljeni i obrađeni u vezi s provedbom ovog Ugovora predstavljaju poslovnu tajnu i ne mogu se odavati niti nakon isteka ovog Ugovora.

Ugovaratelj se obvezuje da će takve podatke koristiti isključivo u svrhu izvršenja predmeta nabave, da ih neće prenositi trećim osobama bez izričitog pristanka Naručitelja, te se obvezuje naknaditi svu štetu koja nastane zbog povrede takve tajnosti.

Članak 15.

Odgovorna osoba za kontakt i provedbu ovog Ugovora od strane Naručitelja (za Područni carinski ured Rijeka) je Dario Štiberc, telefon: 051/525-198, e-mail: dario.stiberc@carina.hr;

Za Ugovaratelja:

kontakt osoba: _____, telefon: _____, telefaks: _____,
e-mail: _____.

Članak 16.

Za sva pitanja koja nisu regulirana odredbama ovog Ugovora, a imaju utjecaja na njegovu provedbu, Ugovorne su strane sporazumne da će primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 17.

Ovaj Ugovor stupa na snagu potpisom Ugovornih strana, uz uvjet naveden u članku 9. ovog Ugovora i sklapa se na rok od jedne (1) godine.

Članak 18.

Sve eventualne sporove proizašle iz ovoga Ugovora ugovorne strane će riješiti sporazumno. Ako u tome ne uspiju sporovi koji proizlaze iz ovog ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno se riješiti arbitražom u skladu sa važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Članak 19.

Ugovor je sastavljen u 4 (četiri) istovjetna jednako važeća primjerka od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

KLASA: 406-05/20-01/109
URBROJ: 513-02-1420/20-20_

U _____, _____ 2020. godine

U Zagrebu, _____ 2020. godine

ZA UGOVARATELJA
DIREKTOR

ZA NARUČITELJA
RAVNATELJ CARINSKE UPRAVE

mr. sc. Hrvoje Čović

Prilozi: navedeni u Ugovoru
- Troškovnik

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, CARINSKA UPRAVA, Zagreb, Alexandera von Humboldta 4a (OIB: 18683136487), koju zastupa ravnatelj Carinske uprave, mr. sc. Hrvoje Čović (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i _____kojeg zastupa
_____(u daljnjem tekstu: Ugovaratelj)

OIB Ugovaratelja: _____
IBAN Ugovaratelja: _____
Poslovna banka Ugovaratelja: _____

zaključuju

UGOVOR O NABAVI USLUGE ODRŽAVANJA VATROGASNIH APARATA

GRUPA 3. Područni carinski ured Osijek

(u daljnjem tekstu: Ugovor)

evidencijski broj nabave: 41-20-JN

Članak 1.

Ovaj Ugovor zaključuje se temeljem suglasnih volja ugovornih strana, odredbi Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/16, u daljnjem tekstu: Zakon) i sukladno Odluci o provedbi postupaka jednostavne nabave u Carinskoj upravi (KLASA: 406-05/16-01/227, URBROJ: 513-02-1460/3-17-33 od 11. srpnja 2017. godine) nakon provedenog postupka jednostavne nabave, evidencijskog broja: 41-19-JN, objavljenog dana 23. listopada 2020. godine na internetskoj stranici Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave, gdje je kao najpovoljniji ponuditelj za Grupu 3. Područni carinski ured Osijek (u daljnjem tekstu: Grupa 3.) odabrana tvrtka:

Članak 2.

Ugovorne strane su suglasne da je predmet ovog Ugovora stručna kontrola, punjenje i popravci vatrogasnih aparata te stručni savjeti u pogledu broja i vrste vatrogasnih aparata na objektima Naručitelja, te je da je predmetna usluga detaljno specificirana u postupku jednostavne nabave evidencijskog broja: 41-20-JN i to Pozivom za dostavu ponuda (u nastavku: Poziv), Ponudom ponuditelja broj: _____ od _____ godine, te popunjenim Troškovnikom koji čini sastavni dio ovog Ugovora - Prilog br. 1. (u daljnjem tekstu: Troškovnik).

Članak 3.

Ukupna cijena predmeta nabave iz članka 2. ovog Ugovora iznosi _____ **kn bez poreza na dodanu vrijednost**, odnosno _____ **kn sa porezom na dodanu vrijednost**.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku nepromjenjive su tijekom važenja ovog Ugovora.

Naručitelj je odredio okvirnu količinu predmeta nabave. Stvarno nabavljena količina ovisit će o stvarnoj potrebi Naručitelja tijekom važenja ugovora o nabavi predmetne usluge, te može biti veća ili manja od predviđene okvirne količine.

Članak 4.

Naručitelj se obvezuje povjeriti Ugovaratelju sve poslove navedene u članku 2. ovog Ugovora na vlastitim vatrogasnim aparatima koji se nalaze na objektima i vozilima Naručitelja na lokacijama navedenim u Troškovniku.

Ugovaratelj usluga se obvezuje poslove iz članka 2. ovog Ugovora obavljati stručno, kvalitetno i u ugovorenim rokovima, odnosno u rokovima koji su propisani i određeni u uputama proizvođača za pojedine vrste vatrogasnih aparata.

Ugovaratelj se obvezuje obavljati stručnu kontrolu vatrogasnih aparata jedan (1) put godišnje uz periodični pregled jednom godišnje u servisu protupožarnih aparata.

Članak 5.

Ugovaratelj se, nadalje, obvezuje poslove kontrole obavljati na način da aparate kojima je kontrolnim pregledom utvrđena potreba popravka, punjenja ili zamjena dijelova, otpremi u svoj servis i na njima obavi potrebne radove u roku do deset (10) dana od dana preuzimanja istih s objekta Naručitelja.

Naručitelj ovlašćuje Ugovaratelja da u slučaju iz stavka 1 ovoga članka otpremi aparate u svoj servis.

Ugovaratelj se obvezuje, za vrijeme dok se vatrogasni aparati Naručitelja nalaze u njegovom servisu, osigurati Naručitelju zamjenske aparate, na vlastiti trošak.

Članak 6.

Ugovaratelj preuzima svu odgovornost u pogledu ispravnosti Naručiteljevih vatrogasnih aparata te snosi eventualne posljedice pred inspekcijskim organima koje se odnose na pravilno servisiranje i održavanje vatrogasnih aparata.

Naručitelj se obvezuje, u slučaju upotrebe aparata ili kvara koji je nastao uslijed fizičke sile (pad, udarac i sl.) i nestručnog rukovanja, o tome odmah izvijestiti Ugovaratelja, koji u protivnom ne snosi odgovornost iz stavka 1. ovog članka.

Članak 7.

Ukoliko se prilikom stručne kontrole vatrogasnih aparata ustanovi nedovoljan broj aparata s obzirom na karakter objekta, Naručitelj se obvezuje dati prijedlog za nabavu potrebnog broja odgovarajućih aparata Ugovaratelju.

Ugovaratelj se obvezuje, na zahtjev Naručitelja, obučavati djelatnike korisnika usluga u rukovanju i upotrebi vatrogasnih aparata, izvođenjem praktičnih vježbi uz unaprijed ugovorenu naknadu.

Članak 8.

Naručitelj se, temeljem ispostavljenog računa, obvezuje izvršenu uslugu platiti kvartalno, u roku do trideset (30) dana od dana njegova primitka.

eRačun se, uz dokaz o izvršenoj usluzi i Izvješće o provedenom redovnom pregledu sustava, dostavlja Naručitelju sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

Dokaz o izvršenoj usluzi mora biti ovjeren i potpisan od strane odgovorne osobe Naručitelja na čijoj lokaciji je izvršena usluga.

Kod dostave elektroničkog računa obavezno naznačiti šifru za dostavu elektroničkog računa putem Financijske agencije kao centralnog informacijskog posrednika koji su povezani s Financijskom agencijom:

- za Područni carinski ured Osijek – 70009

Članak 9.

Ugovaratelj će u roku od deset (10) dana od dana zaključenja ovog Ugovora o nabavi dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati pologa na račun Naručitelja, u apsolutnom iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, odnosno na iznos od _____ kn (ako dostavlja zadužnicu ili uplaćuje polog na račun Naručitelja) ili do _____ kn (ako dostavlja bjanko zadužnicu), s rokom valjanosti najmanje trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja.

Zadužnica/bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i 82/17), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (Narodne novine, broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15). Zaduznica dopijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji.

Jamstvo za uredno ispunjenje ovog Ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

Jamstvo za uredno ispunjenje ovog Ugovora vraća se Ugovaratelju nakon trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja, ako je Ugovaratelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.

Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret Ugovaratelja.

Članak 10.

Ukoliko Ugovaratelj neuredno izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti Ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora sa zakašnjenjem, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu od 0,1% od ukupne vrijednosti Ugovora s porezom na dodanu vrijednost za svaki dan neopravdanog kašnjenja, ali najviše do pet posto (5%) od ukupne vrijednosti Ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko bi Naručitelj po toj osnovi pretrpio veću štetu od iznosa iz stavaka 1., 2. i 3. iz ovog članka, ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Zahtjev za naplatu ugovorne kazne iz stavaka 1., 2. i 3. iz ovog članka Naručitelj mora postaviti najkasnije do završetka izvršenja usluge odnosno do okončanog obračuna.

Pravo na naplatu ugovorne kazne ne isključuje naplatu jamstva za uredno ispunjenje ovog Ugovora. Ugovorne kazne iz stavaka 2. i 3. iz ovog članka mogu se kumulirati.

Naručitelj će za iznos ugovorne kazne umanjiti plaćanje po računu Ugovaratelja, pod uvjetom da ovaj Ugovor ne bude raskinut.

Članak 11.

Naručitelj ima pravo jednostrano raskinuti Ugovor ukoliko:

- Ugovaratelj ne obavlja uslugu koja je predmet nabave iz članka I. ovoga Ugovora kvalitetno i u skladu s pravilima struke,

- dođe do promjene ugovorenih cijena,
- zbog reorganizacije poslova unutar Carinske uprave prestane potreba za obavljanjem usluge koja je predmet nabave iz članka 2. ovoga Ugovora ili dođe do ukidanja ustrojstvenih jedinica u Carinskoj upravi,
- Ugovaratelj ne dostavi zadužnicu za uredno ispunjenje ugovora.

Ukoliko Naručitelj raskine Ugovor iz razloga predviđenih u stavku 1. ovog članka, naplatit će jamstvo za osiguranje ugovora, osim u slučaju iz razloga predviđenog u stavku 1. alineji 4. ovog članka.

Članak 12.

Ugovaratelj odgovara Naručitelju za sve izravne i neizravne štete uzrokovane njegovom namjerom ili nepažnjom do iznosa stvarne štete. Odgovornost za štetu utvrđuje se u skladu s odredbama Zakona o obveznim odnosima.

Članak 13.

Svaka ugovorna strana može otkazati Ugovor pisanim putem, u skladu s pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske, ne narušavajući već dogovoreni termin izvršavanja i plaćanja predmetne usluge.

Ovaj se Ugovor može raskinuti i sporazumom ugovornih strana.

Otkazni rok iznosi trideset (30) dana, a teče od primitka pisane obavijesti o raskidu odnosno otkazu Ugovora.

Članak 14.

Svi poslovni, financijski i drugi povjerljivi podaci, znanje i iskustvo, te svi podaci koji su prikupljeni i obrađeni u vezi s provedbom ovog Ugovora predstavljaju poslovnu tajnu i ne mogu se odavati niti nakon isteka ovog Ugovora.

Ugovaratelj se obvezuje da će takve podatke koristiti isključivo u svrhu izvršenja predmeta nabave, da ih neće prenositi trećim osobama bez izričitog pristanka Naručitelja, te se obvezuje naknaditi svu štetu koja nastane zbog povrede takve tajnosti.

Članak 15.

Odgovorna osoba za kontakt i provedbu ovog Ugovora od strane Naručitelja (za Područni carinski ured Osijek) je Marijana Radolović Vidović, telefon: 031/593-187, e-mail: marijana.radolovicvidovic@carina.hr;

Za Ugovaratelja:

kontakt osoba: _____, telefon: _____, telefaks: _____,
e-mail: _____.

Članak 16.

Za sva pitanja koja nisu regulirana odredbama ovog Ugovora, a imaju utjecaja na njegovu provedbu, Ugovorne su strane sporazumne da će primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 17.

Ovaj Ugovor stupa na snagu potpisom Ugovornih strana, uz uvjet naveden u članku 9. ovog Ugovora i sklapa se na rok od jedne (1) godine.

Članak 18.

Sve eventualne sporove proizašle iz ovoga Ugovora ugovorne strane će riješiti sporazumno. Ako u tome ne uspiju sporovi koji proizlaze iz ovog ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno se riješiti arbitražom u skladu sa važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Članak 19.

Ugovor je sastavljen u 4 (četiri) istovjetna jednako važeća primjerka od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

KLASA: 406-05/20-01/101

URBROJ: 513-02-1420/20-20-__

U _____, _____ 2020. godine

U Zagrebu, _____ 2020. godine

ZA UGOVARATELJA
DIREKTOR

ZA NARUČITELJA
RAVNATELJ CARINSKE UPRAVE

mr. sc. Hrvoje Čović

Prilozi: navedeni u Ugovoru
- Troškovnik

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, CARINSKA UPRAVA, Zagreb, Alexandera von Humboldta 4a (OIB: 18683136487), koju zastupa ravnatelj Carinske uprave, mr. sc. Hrvoje Čović (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i _____ kojeg zastupa
_____ (u daljnjem tekstu: Ugovaratelj)

OIB Ugovaratelja: _____
IBAN Ugovaratelja: _____
Poslovna banka Ugovaratelja: _____

zaključuju

UGOVOR O NABAVI USLUGE ODRŽAVANJA VATROGASNIH APARATA

GRUPA 4. Područni carinski ured Split

(u daljnjem tekstu: Ugovor)

evidencijski broj nabave: 41-20-JN

Članak 1.

Ovaj Ugovor zaključuje se temeljem suglasnih volja ugovornih strana, odredbi Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/16, u daljnjem tekstu: Zakon) i sukladno Odluci o provedbi postupaka jednostavne nabave u Carinskoj upravi (KLASA: 406-05/16-01/227, URBROJ: 513-02-1460/3-17-33 od 11. srpnja 2017. godine) nakon provedenog postupka jednostavne nabave, evidencijskog broja: 41-20-JN, objavljenog dana 23. listopada 2020. godine na internetskoj stranici Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave, gdje je kao najpovoljniji ponuditelj za Grupu 4. Područni carinski ured Split (u daljnjem tekstu: Grupa 4.) odabrana tvrtka:

Članak 2.

Ugovorne strane su suglasne da je predmet ovog Ugovora stručna kontrola, punjenje i popravci vatrogasnih aparata te stručni savjeti u pogledu broja i vrste vatrogasnih aparata na objektima Naručitelja, te je da je predmetna usluga detaljno specificirana u postupku jednostavne nabave evidencijskog broja: 41-20-JN i to Pozivom za dostavu ponuda (u nastavku: Poziv), Ponudom ponuditelja broj: _____ od _____ godine, te popunjenim Troškovnikom koji čini sastavni dio ovog Ugovora - Prilog br. 1. (u daljnjem tekstu: Troškovnik).

Članak 3.

Ukupna cijena predmeta nabave iz članka 2. ovog Ugovora iznosi _____ **kn bez poreza na dodanu vrijednost**, odnosno _____ **kn sa porezom na dodanu vrijednost**.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku nepromjenjive su tijekom važenja ovog Ugovora.

Naručitelj je odredio okvirnu količinu predmeta nabave. Stvarno nabavljena količina ovisit će o stvarnoj potrebi Naručitelja tijekom važenja ugovora o nabavi predmetne usluge, te može biti veća ili manja od predviđene okvirne količine.

Članak 4.

Naručitelj se obvezuje povjeriti Ugovaratelju sve poslove navedene u članku 2. ovog Ugovora na vlastitim vatrogasnim aparatima koji se nalaze na objektima i vozilima Naručitelja na lokacijama navedenim u Troškovniku.

Ugovaratelj usluga se obvezuje poslove iz članka 2. ovog Ugovora obavljati stručno, kvalitetno i u ugovorenim rokovima, odnosno u rokovima koji su propisani i određeni u uputama proizvođača za pojedine vrste vatrogasnih aparata.

Ugovaratelj se obvezuje obavljati stručnu kontrolu vatrogasnih aparata jedan (1) put godišnje uz periodični pregled jednom godišnje u servisu protupožarnih aparata.

Članak 5.

Ugovaratelj se, nadalje, obvezuje poslove kontrole obavljati na način da aparate kojima je kontrolnim pregledom utvrđena potreba popravka, punjenja ili zamjena dijelova, otpremi u svoj servis i na njima obavi potrebne radove u roku do deset (10) dana od dana preuzimanja istih s objekta Naručitelja.

Naručitelj ovlašćuje Ugovaratelja da u slučaju iz stavka 1 ovoga članka otpremi aparate u svoj servis.

Ugovaratelj se obvezuje, za vrijeme dok se vatrogasni aparati Naručitelja nalaze u njegovom servisu, osigurati Naručitelju zamjenske aparate, na vlastiti trošak.

Članak 6.

Ugovaratelj preuzima svu odgovornost u pogledu ispravnosti Naručiteljevih vatrogasnih aparata te snosi eventualne posljedice pred inspekcijskim organima koje se odnose na pravilno servisiranje i održavanje vatrogasnih aparata.

Naručitelj se obvezuje, u slučaju upotrebe aparata ili kvara koji je nastao uslijed fizičke sile (pad, udarac i sl.) i nestručnog rukovanja, o tome odmah izvijestiti Ugovaratelja, koji u protivnom ne snosi odgovornost iz stavka 1. ovog članka.

Članak 7.

Ukoliko se prilikom stručne kontrole vatrogasnih aparata ustanovi nedovoljan broj aparata s obzirom na karakter objekta, Naručitelj se obvezuje dati prijedlog za nabavu potrebnog broja odgovarajućih aparata Ugovaratelju.

Ugovaratelj se obvezuje, na zahtjev Naručitelja, obučavati djelatnike korisnika usluga u rukovanju i upotrebi vatrogasnih aparata, izvođenjem praktičnih vježbi uz unaprijed ugovorenu naknadu.

Članak 8.

Naručitelj se, temeljem ispostavljenog računa, obvezuje izvršenu uslugu platiti kvartalno, u roku do trideset (30) dana od dana njegova primitka.

eRačun se, uz dokaz o izvršenoj usluzi i Izvješće o provedenom redovnom pregledu sustava, dostavlja Naručitelju sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

Dokaz o izvršenoj usluzi mora biti ovjeren i potpisan od strane odgovorne osobe Naručitelja na čijoj lokaciji je izvršena usluga.

Kod dostave elektroničkog računa obavezno naznačiti šifru za dostavu elektroničkog računa putem Financijske agencije kao centralnog informacijskog posrednika koji su povezani s Financijskom agencijom:

- za Područni carinski ured Split – 80004.

Članak 9.

Ugovaratelj će u roku od deset (10) dana od dana zaključenja ovog Ugovora o nabavi dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati pologa na račun Naručitelja, u apsolutnom iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, odnosno na iznos od _____ kn (ako dostavlja zadužnicu ili uplaćuje polog na račun Naručitelja) ili do _____ kn (ako dostavlja bjanko zadužnicu), s rokom valjanosti najmanje trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja.

Zadužnica/bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i 82/17), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (Narodne novine, broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15). Zaduznica dospijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji.

Jamstvo za uredno ispunjenje ovog Ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

Jamstvo za uredno ispunjenje ovog Ugovora vraća se Ugovaratelju nakon trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja, ako je Ugovaratelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.

Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret Ugovaratelja.

Članak 10.

Ukoliko Ugovaratelj neuredno izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti Ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora sa zakašnjenjem, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu od 0,1% od ukupne vrijednosti Ugovora s porezom na dodanu vrijednost za svaki dan neopravdanog kašnjenja, ali najviše do pet posto (5%) od ukupne vrijednosti Ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko bi Naručitelj po toj osnovi pretrpio veću štetu od iznosa iz stavaka 1., 2. i 3. iz ovog članka, ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Zahtjev za naplatu ugovorne kazne iz stavaka 1., 2. i 3. iz ovog članka Naručitelj mora postaviti najkasnije do završetka izvršenja usluge odnosno do okončanog obračuna.

Pravo na naplatu ugovorne kazne ne isključuje naplatu jamstva za uredno ispunjenje ovog Ugovora. Ugovorne kazne iz stavaka 2. i 3. iz ovog članka mogu se kumulirati.

Naručitelj će za iznos ugovorne kazne umanjiti plaćanje po računu Ugovaratelja, pod uvjetom da ovaj Ugovor ne bude raskinut.

Članak 11.

Naručitelj ima pravo jednostrano raskinuti Ugovor ukoliko:

- Ugovaratelj ne obavlja uslugu koja je predmet nabave iz članka 1. ovoga Ugovora kvalitetno i u skladu s pravilima struke,
- dođe do promjene ugovorenih cijena,
- zbog reorganizacije poslova unutar Carinske uprave prestane potreba za obavljanjem usluge koja je predmet nabave iz članka 2. ovoga Ugovora ili dođe do ukidanja ustrojstvenih jedinica u Carinskoj upravi,
- Ugovaratelj ne dostavi zadužnicu za uredno ispunjenje ugovora.

Ukoliko Naručitelj raskine Ugovor iz razloga predviđenih u stavku 1. ovog članka, naplatit će jamstvo za osiguranje ugovora, osim u slučaju iz razloga predviđenog u stavku 1. alineji 4. ovog članka.

Članak 12.

Ugovaratelj odgovara Naručitelju za sve izravne i neizravne štete uzrokovane njegovom namjerom ili nepažnjom do iznosa stvarne štete. Odgovornost za štetu utvrđuje se u skladu s odredbama Zakona o obveznim odnosima.

Članak 13.

Svaka ugovorna strana može otkazati Ugovor pisanim putem, u skladu s pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske, ne narušavajući već dogovoreni termin izvršavanja i plaćanja predmetne usluge.

Ovaj se Ugovor može raskinuti i sporazumom ugovornih strana.

Otkazni rok iznosi trideset (30) dana, a teče od primitka pisane obavijesti o raskidu odnosno otkazu Ugovora.

Članak 14.

Svi poslovni, financijski i drugi povjerljivi podaci, znanje i iskustvo, te svi podaci koji su prikupljeni i obrađeni u vezi s provedbom ovog Ugovora predstavljaju poslovnu tajnu i ne mogu se odavati niti nakon isteka ovog Ugovora.

Ugovaratelj se obvezuje da će takve podatke koristiti isključivo u svrhu izvršenja predmeta nabave, da ih neće prenositi trećim osobama bez izričitog pristanka Naručitelja, te se obvezuje naknaditi svu štetu koja nastane zbog povrede takve tajnosti.

Članak 15.

Odgovorna osoba za kontakt i provedbu ovog Ugovora od strane Naručitelja (za Područni carinski ured Split) je Željko Pušić, broj telefona 021/342-161, e-mail: zeljko.pusic@carina.hr;

Za Ugovaratelja:

kontakt osoba: _____, telefon: _____, telefaks: _____,
e-mail: _____.

Članak 16.

Za sva pitanja koja nisu regulirana odredbama ovog Ugovora, a imaju utjecaja na njegovu provedbu, Ugovorne su strane sporazumne da će primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 17.

Ovaj Ugovor stupa na snagu potpisom Ugovornih strana, uz uvjet naveden u članku 9. ovog Ugovora i sklapa se na rok od jedne (1) godine.

Članak 18.

Sve eventualne sporove proizašle iz ovoga Ugovora ugovorne strane će riješiti sporazumno. Ako u tome ne uspiju sporovi koji proizlaze iz ovog ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno se riješiti arbitražom u skladu sa važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Članak 19.

Ugovor je sastavljen u 4 (četiri) istovjetna jednako važeća primjerka od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

KLASA: 406-05/20-01/109
URBROJ: 513-02-1420/20-20-__

U _____, _____ 2020. godine

U Zagrebu, _____ 2020. godine

ZA UGOVARATELJA
DIREKTOR

ZA NARUČITELJA
RAVNATELJ CARINSKE UPRAVE

mr. sc. Hrvoje Čović

Prilozi: navedeni u Ugovoru
- Troškovnik