REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA
CARINSKA UPRAVA
SREDIŠNJI URED
KLASA: 406-05/20-01/24
URBROJ: 513-02-1420/14-20-3

N A C R T

DOKUMENTACIJE O NABAVI

(u nastavku: Dokumentacija)

Upute ponuditeljima za izradu ponude i obrasci

Predmet nabave

MOBILNI RENDGENSKI UREĐAJ

Evidencijski broj nabave
24-20-VV

Nacrt DoN objavljen na web stranici Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave i u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (u nastavku: Oglasnik)
dana 24. ožujka 2020. godine

Zagreb, ožujak 2020. godine

1. OPĆI PODACI

1.1. Naziv i sjedište Naručitelja

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINANCIJA, CARINSKA UPRAVA
Alexandera von Humboldta 4a, Zagreb
OIB: 18683136487
telefon: 01/6211-219, telefaks: 01/6211-020 ili 01/6211-002
Internet adresa: https://carina.gov.hr/

1.2. Podaci o Službi zaduženoj za kontakt

Sektor za financije, Služba za nabavu i upravljanje imovinom
Adresa elektroničke pošte: javna.nabava@carina.hr

Naručitelj i gospodarski subjekti, u ovom postupku javne nabave komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije.

Iznimno u skladu s člankom 63. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/2016, u nastavku: Zakon), naručitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati usmenim putem ako se ta komunikacija ne odnosi na ključne elemente postupka javne nabave, pod uvjetom da je njezin sadržaj u zadovoljavajućoj mjeri dokumentiran. Ključni elementi postupka javne nabave uključuju dokumentaciju o nabavi i ponude. Usmena komunikacija s ponuditeljima koja bi mogla znatno utjecati na sadržaj i ocjenu ponuda mora biti u zadovoljavajućoj mjeri i na prikladan način dokumentirana, primjerice sastavljanjem pisanih bilješki ili zapisnika, audio snimki ili sažetaka glavnih elemenata komunikacije i slično.

Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom, Naručitelju dostavljaju putem Oglasnika ili elektroničkom poštom.

Upute za dostavljanje navedenih zahtjeva za dodatnim informacijama, objašnjenjem ili izmjenom u vezi s Dokumentacijom nalaze se na stranicama https://eojn.nn.hr/Oglasnik/.

1.3. Evidencijski broj nabave: 24-20-VV

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Nema gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članaka 76. i 77. Zakona (za osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2. Zakona - članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje naručitelja u ovom postupku javne nabave).

1.5. Predmet nabave te oznaka i naziv iz CPV-a

Mobilni rendgenski uređaj

CPV: 33111000-1 Rendgenske naprave

1.6. Podaci o postupku javne nabave

Otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti, sukladno članku 86. Zakona.

Sukladno članku 87. Zakona, otvoreni postupak započinje od dana slanja poziva na nadmetanje u Oglasnik.

Elektronička dražba se neće provoditi.

Elektronička dostava ponuda je obavezna.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Oglasnika, zastoj u radu Oglasnika ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Oglasnika.

1.7. Procijenjena vrijednost nabave: 8.200.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost.

1.8. Vrsta ugovora o javnoj nabavi: Ugovor o javnoj nabavi robe.

1.9. Jezik postupka

Naručitelj je cjelokupnu Dokumentaciju izradio na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ponuditelji se obvezuju svoje ponude, zajedno s pripadajućom dokumentacijom, izraditi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako su neki od dijelova ponude traženih dokumentacijom na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan uz navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod na hrvatski jezik navedenog dokumenta. U slučaju da Naručitelj posumnja u istinitost prijevoda dokumenta iz ponude, može od ponuditelja zahtijevati dostavu prijevoda ovjerenog od strane ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik.

Prijevod dokumenata izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču mora sadržavati i Potvrdu ovlaštenog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku, temeljem članka 19. Pravilnika o stalnim sudskim tumačima (Narodne novine, broj 88/08 i 119/08).

1.10. Podaci o fondovima Europske unije:

Roba koja se nabavlja kroz ovaj ugovor o javnoj nabavi sufinancira se iz Programa Unije HERCULE III 2014.- 2020.

Ciljevi ovog programa su zaštita financijskih interesa EU, sprečavanje prijevara, korupcije i svih drugih nezakonitih radnji koje štete financijskim interesima EU, te borba protiv njih. Poziv za dostavu projektnih prijedloga raspisuje se jednom na godišnjoj razini na koji se mogu prijaviti projektni prijedlozi svih država članica. Poziv obuhvaća tri komponente, i to Treninzi i studije o pravnim pitanjima, Treninzi za borbu protiv prijevara i Tehnička pomoć. Projektni prijedlog Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave koji je odobren za sufinanciranje prijavljen je na komponentu Tehnička pomoć, na natječaj u 2019. godini.

1.11. Internetska stranica na kojoj se objavljuje izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima: https://eojn.nn.hr/Oglasnik/ i https://carina.gov.hr/

2. PREDMET NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je jedan (1) mobilni rendgenski uređaj za skeniranje, nadzor nad prekograničnim prometom teretnih vozila, teretnih vozila sa kontejnerima, autobusa, kamperskih i osobnih vozila, sukladno Tehničkoj specifikaciji iz Priloga br. 5. ove Dokumentacije, a obuhvaća isporuku i testiranje mobilnog rendgenskog uređaja, kao i edukaciju službenika Naručitelja.

Ciljevi kontrole prometnih sredstava i roba moraju zadovoljiti dvije glavne kategorije i to da penetracija rendgenskih zraka mora biti dovoljno visoka za otkrivanje sadržaja u dijelovima vozila teretnih jedinica, a sa druge strane sa rezolucijom stvorene slike dovoljne razlučivosti kako bi se pronašle čak i vrlo male zalihe skrivenih cigareta, droga, alkohola, lijekova i tvari čiji je promet zabranjen ili ograničen.

Namjena opreme u kontroli putničkog i teretnog prometa je pronalaženje skrivenih količina alkohola, cigareta, opojnih droga, lijekova i sličnih roba u trupu i strukturi podvozja autobusa, kamperskih i osobnih i teretnih vozila kao i kombi vozila.

Isporuka mobilnog rendgenskog uređaja mora biti funkcionalna cjelina u skladu sa zahtjevima navedenima u ovoj Dokumentaciji bez ikakve funkcionalne, stvarne i/ili pravne mane.

Ponuditelj je u obvezi omogućiti Naručitelju tvorničko testiranje mobilnog rendgenskog uređaja prije isporuke.

Odobrena potpuna isporuka znači da je mobilni rendgenski uređaj isporučen neoštećen i u radnom stanju, a obuka korisnika je završena u skladu s ugovornim dokumentima.

Nakon što je mobilni rendgenski uređaj dostavljen na lokaciju i izvršena obuka operatera ponuditelj i Naručitelj provode ispitivanje tehničke ispravnosti radi provjeravanja da mobilni rendgenski uređaj zadovoljava zahtjeve navedene u Tehničkoj specifikaciji i dokumentaciji u dostavljenoj ponudi. Dokumentacija će biti provjerena u isto vrijeme. Naručitelj mora službeno prihvatiti ispitivanja tehničke prihvatljivosti prije nego što se isporuka može smatrati dovršenom.

Nakon što Naručitelj utvrdi da je isporučeni mobilni rendgenski uređaj u skladu sa Tehničkom specifikacijom, ponuditelj je u obvezi dati na raspolaganje mobilni rendgenski uređaj Naručitelju na probno razdoblje od petnaest (15) dana. Ako u tom vremenskom razdoblju mobilni rendgenski uređaj radi u skladu s dogovorenim specifikacijama, bez grešaka i nepravilnosti u radu, isporuka se prihvaća. Ako to nije slučaj, greške i nepravilnosti u radu se otklanjaju bez neosnovanog odgađanja, a probno razdoblje se produžuje za još petnaest (15) dana prije mogućnosti prihvaćanja mobilnog rendgenskog uređaja.

Ponuditelj mora organizirati uvjete koji će osigurati preventivne i redovne servise, popravke nastalih kvarova, servis i održavanje cjelokupne isporučene opreme. Jamstvo održavanja i ažuriranja softvera, te jamstvo isporuke rezervnih dijelova ugovara se za razdoblje korištenja od najmanje deset (10) godina za svu isporučeni mobilni rendgenski uređaj. Za podvozje vozila na kojem je izgrađen uređaj mora biti iskazano jamstvo mogućnosti redovnog održavanja kod ovlaštenog servisa na području Republike Hrvatske.

Ponuditelj na zahtjev naručitelja će osigurati dodatnu obuku carinskih službenika operatera kao i obuku i izdavanje certifikata proizvođača za dodatne operatere, u narednom razdoblju uporabe od deset (10) godina. U cilju izbjegavanja dodatnih troškova za Naručitelja/ponuditelja, tražena obuka carinskih službenika provoditi će se na lokaciji i tijekom redovnih održavanja uređaja.

Ponuditelj mora biti sposoban pružiti preventivne usluge održavanja za cijeli očekivani vijek trajanja isporučenog mobilnog rendgenskog uređaja.

Preventivni servisi i održavanje planirati će se zajedno u suradnji sa Naručiteljem.

Razdoblje u kojem mobilni rendgenski uređaj zbog planiranog preventivnog servisa i održavanja neće biti u funkciji, ne smije biti dulje od dva (2) dana mjesečno i dvanaest (12) dana godišnje.

Za vrijeme jamstvenog roka, rad mobilnog rendgenskog uređaja mora biti najmanje 97% od ukupnog vremena rada. Dani u kojima su izvršena preventivna održavanja isključeni su kod izračuna raspoloživosti.

Za razdoblje u kojem mobilni rendgenski uređaj bude izvan funkcije, primijenit će se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Predviđeno radno vrijeme uporabe mobilnog rendgenskog uređaja je 24 sata dnevno i 7 dana tjedno, osim u vrijeme zakazanog održavanja.

Izračun raspoloživosti:
1. Ako je godišnja raspoloživost manja od 97%, ali više od 90%, naknada za izgubljenu raspoloživost iznosi 0,05% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost po svakom izgubljenom danu raspoloživosti, do maksimalno 5% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost. Kod računanja raspoloživosti iz ove točke, danom raspoloživosti računa se svaki započeti sljedeći dan od sedam (7) dana u tjednu.
2. Ako je godišnja raspoloživost manja od 90%, Naručitelj ima pravo na raskid ugovora o javnoj nabavi.

Ponuditelj u suradnji s Naručiteljem, vodi i čuva evidenciju svih servisa sa popisom kvarova na opremi, vremenu odziva za uslugu, radnjama koje su poduzimane u cilju održavanja, odnosno popravka kao i vremenu kada je svaka greška na uređaju prijavljena, ovlaštena tvrtka odazvala na poziv, izašla na mjesto kvara te otklonila kvar i potpuno osposobila rad uređaja sukladno svim karakteristikama mobilnog rendgenskog uređaja temeljem koje evidencije će se izračunati ukupan broja dana raspoloživosti mobilnog rendgenskog uređaja.

2.2. Mjesto isporuke robe

Na lokaciji Naručitelja, Služba za mobilne jedinice Slavonski Brod.

2.3. Rok trajanja ugovora

Naručitelj provodi otvoreni postupak javne nabave sa ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi, za razdoblje od četrdeset i devet (49) mjeseci.

2.4. Rok isporuke robe

Rok isporuke robe je do trinaest (13) mjeseci od dana sklapanja ugovora o javnoj nabavi robe.

2.5. Grupe predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen u grupe iz razloga što isti predstavlja nedjeljivu cjelinu.

Dopušteno je nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave.

2.6. Troškovnik

Ponuditelj je obvezan popuniti nestandardizirani Troškovnik koji je u **excel formatu**, zajedno s Dokumentacijom o nabavi i Obavijesti o nadmetanju, objavljen neograničeno i u cijelosti u Oglasniku. Upute za popunjavanje Troškovnika:

- Ukoliko nude jednakovrijedan proizvod, ponuditelji su obvezni to upisati u za to predviđeno mjesto u Troškovniku (ako je ono predviđeno Troškovnikom),
- Ponuditelji u Troškovnik obvezno unose jedinične cijene koje se izražavaju u hrvatskoj kuni (kn), a koje pomnožene s količinom daju ukupnu cijenu za svaku pojedinu stavku Troškovnika.
- Ponuditelji su, nadalje, obvezni popuniti i polja u Troškovniku: CIJENA PONUDE bez poreza na dodanu vrijednost (kn), Porez na dodanu vrijednost (kn) i UKUPNA CIJENA PONUDE s porezom na dodanu vrijednost (kn).
- Zbroj svih ukupnih cijena stavki Troškovnika čini cijenu ponude. Jedinične cijene svake stavke Troškovnika smiju biti iskazane s najviše dvije (2) decimale.
- Ponuditelji nisu obvezni ali mogu, popunjeni i u ponudi priloženi Troškovnik ovjeravati i/ili potpisivati na bilo koji način i od bilo koga.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Obvezni razlozi isključenja gospodarskog subjekta (obvezni razlozi isključenja gospodarskog subjekta, te dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta iz predmetnog postupka javne nabave u slijedećim slučajevima:

3.1.1. Ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske **pravomoćnom presudom** osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
   – članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
   – članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

b) korupciju, na temelju
   – članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
   – članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

c) prijevaru, na temelju
   – članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (teroristička udruženje) Kaznenog zakona
– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

ili ako utvrdi da

ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.1.1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

3.1.2. Ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja **dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**:
– u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
– u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj

osim ako gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

3.1.3. Ako:
1. je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima,
2. može dokazati odgovarajućim sredstvima da je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet. Težak profesionalni propust u smislu ove podtočke je postupanje ponuditelja protivno propisima iz područja prava koje uređuje obavljanje njegove djelatnosti, prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, prava tržišnog natjecanja, prava intelektualnog vlasništva te postupanje protivno pravilima struke.
3. se sukob interesa u smislu poglavlja 8. glave III. dijela prvog Zakona ne može učinkovito ukloniti drugim, manje drastičnim mjerama,
4. je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju

podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s pododjeljkom 1. odjeljka C Zakona, ili

5. je gospodarski subjekt pokušao na nepropisan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja, doći do povjerljivih podataka koji bi mu mogli omogućiti nepoštenu prednost u postupku nabave ili je iz nemara dostavio krivu informaciju koja može imati materijalni utjecaj na odluke koje se tiču isključenja, odabira gospodarskog subjekta ili dodjele ugovora.

Odredbe o „samokorigiranju“:

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točaka 3.1.1. i 3.1.3. ove Dokumentacije, može javnom naručitelju, kao sastavni dio ponude, dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo, ukoliko takvi dokazi postoje, kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje („samokorigiranje“). Nadalje, takav gospodarski subjekt obvezan je u ESPD obrascu u dijelu *A: OSNOVE POVEZANE S KAZNENIM PRESUDAMA opisati poduzete mjere* vezano uz „samokorigiranje“.

Poduzimanje mjera iz prethodne točke gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

U cilju dokazivanja gore navedenih poduzetih mjera, ponuditelj u ponudi dostavlja dokaze o mjerama koje je poduzeo. Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt, ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta i dostavljene dokaze ponuditelja. Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako ocijeni da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti dostavljanja dokaza o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje, sve do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije, je **pet godina** od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave iz točke 3.1.3. ove Dokumentacije je **dvije godine** od dana dotičnog događaja.

3.2. Način dokazivanja nepostojanja osnova za isključenje gospodarskog subjekta

a) Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije, naručitelj će prihvatiti: **izvadak iz kaznene evidencije** ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedan dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.
b) Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.2. ove Dokumentacije, naručitelj će prihvatiti: **potvrdu porezne uprave** ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja.

c) Kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1.3. podtočke 1. ove Dokumentacije, naručitelj će prihvatiti: **izvadak iz sudskog registra** ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja.
d) Ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkama 3.1.1., 3.1.2. i 3.1.3. podtočke 1. ove Dokumentacije, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. Zakona može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

NAPOMENA 1.:

Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3. dokazuje:

- Uvjerenjem Ministarstva pravosuđa (o nekažnjavanju) za gospodarski subjekt i za osobu/e ovlaštenu/e za zastupanje gospodarskog subjekta i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta,
- Potvrdom Porezne uprave o stanju duga i
- Izvatkom iz sudskog registra ili potvrdom trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela
- i Izjavom o nepostojanju razloga za isključenje iz članka 254. stavak 1. točka 2. Zakona davatelja (ovlaštene osobe (ili osoba) po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta) **s obveznom javnobilježničkom ovjerom**, na obrascu iz Priloga br. 1.4. koji je sastavni dio ove Dokumentacije. Umjesto Izjavom s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika, gospodarski subjekt može dokazati nepostojanje razloga za isključenje iz ove točke i izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela.

NAPOMENA 2.:

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz članka 265. stavka 1. ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1., članka 252. stavka 1. i članka 254. stavak 1. točke 2. Zakona, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin (sukladno članku 265. stavak 2.).

Radi lakšeg sastavljanja i ovjeravanja gore navedenih izjava od strane gospodarskog subjekta koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, Naručitelj je kao sastavni dio ove Dokumentacije priložio primjerke obrazaca – Prilozi od 1.1. do 1.4. ove Dokumentacije.

3.3. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti ponuditelja)

Gospodarski subjekt u ovom postupku javne nabave mora dokazati:

- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti i

- tehničku i stručnu sposobnost.

3.3.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Javni naručitelj je u ovoj Dokumentaciji odredio uvjet za obavljanje profesionalne djelatnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti potrebnu za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Uvjet za obavljanje profesionalne djelatnosti vezan je uz predmet nabave i razmjeran predmetu nabave. U nastavku se navodi uvjet sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti.

3.3.1.1. Ponuditelj mora dokazati: **upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.**

Upis u registar dokazuje se **odgovarajućim izvatkom** iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana. Gospodarski subjekt ovim dokazom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje da su podaci koji su sadržani u dokumentu važeći, odnosno da odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

3.3.2. Tehnička i stručna sposobnost

Javni naručitelj je odredio uvjet tehničke i stručne sposobnosti kojim se osigurava da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva. Uvjet tehničke i stručne sposobnosti vezan je uz predmet nabave i razmjeran predmetu nabave. U nastavku se navodi uvjet tehničke i stručne sposobnosti.

3.3.2.1. Popis značajnih ugovora o isporuci istog ili sličnog predmeta nabave u godini u kojoj je započet postupak javne nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži vrijednost ugovora, datum i naziv druge ugovorne strane, javnog naručitelja u smislu Zakona o javnoj nabavi ili privatnog subjekta.

Gospodarski subjekt mora, sukladno točki 1.7. Dokumentacije o nabavi i sukladno članku 268. Zakona, dokazati da je u ovoj godini (u kojoj je započet predmetni postupak javne nabave) i tijekom tri (3) godine koje prethode ovoj godini uredno izvršio jedan ili više ugovora o isporuci istog ili sličnog predmeta nabave, na način da je vrijednost izvršenih ugovora jednaka ili veća od iznosa procijenjene vrijednosti nabave. Popis ugovora potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

4. NAČIN DOKAZIVANJA KRITERIJA ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA U ELEKTRONIČKOJ PONUDI

4.1. Uvodne napomene

U cilju dokazivanja da ponuditelj nije u jednoj od situacija zbog koje se isključuje iz ovog postupka javne nabave, te u cilju dokazivanja ispunjavanja traženih kriterija za odabir gospodarskog subjekta, **ponuditelj obvezno u svojoj ponudi, kao njen sastavni dio prilaže popunjenu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (European Single Procurement Document**, u nastavku: ESPD**).**

ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

a) nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje), te

b) ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Naručitelj je izradio i kao sastavni dio ove Dokumentacije priložio obrazac ESPD-a u Oglasniku.

Ponuditelj obvezno dostavlja popunjeni ESPD na priloženom obrascu iz Oglasnika. Popunjeni ESPD obrazac ne mora biti potpisan niti ovjeren. Popunjen i u elektroničkoj ponudi priložen ESPD predstavlja izjavu ponuditelja da zadovoljava sve uvjete i zahtjeve iz točke 3. ove Dokumentacije.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta (vrijedi i za podugovaratelja ako se oslanja na njegovu sposobnost) u dokazivanju sposobnosti iz točke 3.3.2. (tehnička i stručna sposobnost), ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti zasebni ESPD kojim se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

a) nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) sukladno ovoj Dokumentaciji i da
b) ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta – za one točke ili uvjete iz dokumentacije o nabavi za čije se dokazivanje ponuditelj oslonio na drugog subjekta.

Ako gospodarski subjekt za izvršenje dijela ugovora angažira jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja, obvezan je za svakog podugovaratelja u ponudi dostaviti zasebni ESPD kojim potvrđuje da svaki podugovaratelj:

a) nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave sukladno točki 3.1.2. ove Dokumentacije (ako nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza).

U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ESPD sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako javni naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD-u navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baza podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Gospodarski subjekt može ponovno koristiti ESPD koji je već koristio u nekom prethodnom postupku nabave, ako potvrdi da su u njoj sadržani podaci ispravni i ako isti obrazac ima sve podatke koji su traženi ovom Dokumentacijom.

NAPOMENA: Gospodarski subjekti prilikom popunjavanja ESPD-a ne popunjavaju podatke za *Dio III: Osnove za isključenje* i to podatke pod *D. OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE KOJE MOGU BITI PREDVIĐENE U NACIONALNOM ZAKONDAVSTVU DRŽAVE ČLANICE JAVNOG NARUČITELJA ILI NARUČITELJA*.

4.2. Provjera podataka u ESPD obrascu priloženom uz ponudu

Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. Zakona.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno prethodnoj točki, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet (5) dana dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

4.3. Dostava ažuriranih popratnih dokumenata

Javni naručitelj će prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu, zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet (5) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente tražene u točki 3. ove Dokumentacije, osim ako već posjeduje te dokumente.

Javni naručitelj može pozvati ponuditelja da nadopuni ili objasni dokumente zaprimljene sukladno točki 3. Dokumentacije, ukoliko su ispunjeni uvjeti iz članka 293. Zakona.

Ako ponuditelj koji je podnio najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 3. ove Dokumentacije, javni naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te će, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku ne kraćem od pet (5) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente tražene u točki 3. ove Dokumentacije, osim ako već posjeduje te dokumente.

Javni naručitelj može ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu pozvati da nadopuni ili objasni dokumente zaprimljene sukladno točki 3., ukoliko su ispunjeni uvjeti iz članka 293. Zakona.

4.4. Način dokazivanja kriterija za kvalitativni odabir članova Zajednice ponuditelja i podugovaratelja

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svaki pojedini član zajednice pojedinačno dokazuje:

- da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) – sukladno ovoj Dokumentaciji, i
- da ispunjavaju tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta iz točke 3.3.1. ove Dokumentacije.

Članovi zajednice **skupno (zajednički) dokazuju da** ispunjavaju tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz točke 3.3.2. ove Dokumentacije.
Ukoliko ponuditelj namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, **za svakog podugovaratelja se pojedinačno dokazuje da:**

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave iz točke 3.1.2. – sukladno ovoj Dokumentaciji.

Ukoliko ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, ESPD obrazac se dostavlja za svakog pojedinog člana Zajednice ponuditelja. Ukoliko se ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost drugog subjekta, u ponudi dostavlja ESPD pojedinačno za svakog pojedinog drugog subjekta na čiju se sposobnost oslanja. Ukoliko su ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata angažirali podugovaratelja, u ponudi dostavlja ESPD za svakog pojedinog podugovaratelja pojedinačno.

Temeljem navedenog:

- U slučaju da ponudu podnosi samostalno ponuditelj, ESPD u ponudi prilaže Ponuditelj, a ESPD izrađuje sam Ponuditelj, sukladno uputama Naručitelja iz ove Dokumentacije;
- U slučaju da ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, ESPD za svakog člana zajednice u ponudi prilaže zajednica gospodarskih subjekata a ESPD izrađuje samostalno svaki član zajednice, sukladno uputama Naručitelja iz ove Dokumentacije;

- U slučaju da se ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata oslanjaju na sposobnost drugog subjekta ili podugovaratelja, ESPD za svaki gospodarski subjekt (na čiju se sposobnost oslanjaju) u ponudi prilaže ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata, a ESPD izrađuje samostalno svaki drugi subjekt ili podugovaratelj na kojeg se ponuditelj, odnosno zajednica oslanja, sukladno uputama Naručitelja iz ove Dokumentacije;
- U slučaju da ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata za izvršenja dijela ugovora angažiraju jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanjaju, ESPD za svakog podugovaratelja u ponudi prilaže ponuditelj odnosno zajednica, a ESPD izrađuje samostalno svaki podugovaratelj zasebno, sukladno uputama Naručitelja iz Dokumentacije.

5. PONUDA

5.1. Način izrade i dostave

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ove Dokumentacije.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije te u njoj ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst.
Ponuda se u ovom postupku javne nabave dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) dokumenata ponude i troškovnika. Sve priložene dokumente Oglasnik uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“. Uvez ponude stoga sadrži podatke o Naručitelju, Ponuditelju ili Zajednici ponuditelja, po potrebi Podugovarateljima, ponudi te u Oglasniku generirani Ponudbeni list (npr. obrasci, troškovnici i sl.) Uvez ponude se digitalno potpisuje.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem Oglasnika obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo iz toga razloga.

Ako tijekom razdoblja od četiri (4) sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga na strani Oglasnika isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok javni naručitelj produlji rok za dostavu sukladno članku 240. Zakona.

U slučaju nedostupnosti Oglasnika Narodne novine d.d. su obvezne o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i objaviti obavijest o nedostupnosti na internetskim stranicama.

Nakon što Oglasnik postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve javne naručitelje putem sustava Oglasnika te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama.

Javni naručitelj obvezan je produžiti rok za dostavu ponuda u ovom postupku javne nabave ako Oglasnik nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. Zakona, i to najmanje četiri (4) dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, Oglasnik će trajno onemogućiti pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelj će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se bez odgode ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednim brojem ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su slijedeći:
- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave, prijavio u Oglasnik kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem Oglasnika,
- Gospodarski subjekt je putem Oglasnika javne nabave dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

5.1.1. Dostava dijela/dijelova ponude u zatvorenoj omotnici

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci) ili dijelova za čiju se izradu nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, poput traženih sredstava jamstva, odnosno jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno: naziv predmeta nabave i evidencijski broj postupka, s istaknutom napomenom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“. Zatvorenu omotnicu ponuditelj, bez obzira na način slanja obvezno mora dostaviti prije isteka roka za dostavu ponuda na adresu Naručitelja iz ove Dokumentacije.

Ukoliko se dostavljaju dokumenti u papirnatom obliku (katalozi, uzorci i sl.) isti ne moraju imati numerirane stranice niti biti uvezani u cjelinu.

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- <u>na prednjoj strani:</u>

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINANCIJA, CARINSKA UPRAVA
Alexandera von Humboldta 4a, 10 000 Zagreb
s naznakom:
MOBILNI RENDGENSKI UREĐAJ

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 24-20-VV
„Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno od ponude“
„NE OTVARATI“

- na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice obvezno navodi puni naziv i adresu ponuditelja, a u slučaju zajednice ponuditelja naznaku da se radi o zajednici ponuditelja i puni naziv i adresu svih članova zajednice ponuditelja.

Ponuda sadrži najmanje sljedeće:

1. Jamstvo za ozbiljnost ponude (dostavlja se odvojeno u papirnatom obliku),
2. ESPD za ponuditelja, a u slučaju zajednice gospodarskih subjekata za svakog pojedinog člana zajednice,
3. ESPD za svakog podugovaratelja i za svaki gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata sukladno ovoj Dokumentaciji,
4. Ispravno popunjeni Troškovnik iz Priloga br. 2. ove Dokumentacije,
5. Dokazi traženi u Prilogu br. 3. - Razrada kriterija odabira ENP,
6. Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora iz Priloga br. 4. ove Dokumentacije,
7. Ispravno popunjenu Tehničku specifikaciju iz Priloga br. 5. ove Dokumentacije,
8. Potpisani i ovjereni prijedlog Ugovora iz Priloga br. 6. ove Dokumentacije.

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti u cijelosti popunjenu Tehničku specifikaciju iz Priloga br. 5. ove Dokumentacije. Iz uredno popunjene Tehničke specifikacije mora biti vidljivo ispunjavanje svih zahtjeva koji se odnose na predmet nabave ili su s njim neposredno povezani. Ponuditelj se odgovorom "DA" u koloni "Zadovoljava“ obvezuje na nuđenje robe koja minimalno ispunjava traženi tehnički zahtjev. Ukoliko se pregledom utvrdi da je na neki od postavljenih upita odgovor "NE", ponuda će biti odbijena.

Ponuditelj je obvezan kao prilog Tehničkoj specifikaciji dostaviti i tražene dokumente (izjave, skice i slično) u pojedinim točkama Tehničke specifikacije. Zbog opsežnosti dokumenata koji se dostavljaju kao privitak, preporuka je Naručitelja da se sve izjave, certifikati, potvrde i ostalo traženo ovom Tehničkom specifikacijom referiraju na broj točke iz Tehničke specifikacije kojom se određena izjava, certifikat, potvrda ili slično traži. Svi prilozi ne moraju biti složeni po određenom redu, ali ubrzavaju, olakšavaju pregled i ocjenu ponude.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

5.1.2. Izmjena, dopuna i povlačenje elektronički dostavljenih ponuda

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke.

Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u Oglasnik, Naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Odustajanje od ponude ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude, u Oglasniku, odabirom mogućnosti – „Odustajanje“.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

5.2. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama.

Jedinična cijena je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o javnoj nabavi. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi popusti i troškovi isporuke, kao i sva davanja i troškovi.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika, te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, na način kako je to određeno Troškovnikom, kao i upisati cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost i cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Uvezu ponude, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

Ako gospodarski subjekt nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjesto predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

5.3. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je četiri (4) mjeseca od isteka roka za dostavu ponuda. Na zahtjev Naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obvezan, prije odabira, zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu, u primjerenom roku ne kraćem od pet (5) dana.

5.4. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

5.5. Tajnost podataka

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Ukoliko ponuditelj tajnim označi sljedeće podatke iz članka 52. stavak 3. Zakona: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom, Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. Zakona dobivene od navedenog ponuditelja koje je on označio tajnom.

5.6. Varijante ponude

Nije dopušteno podnošenje varijanti ponuda.

6. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Naručitelj će isporučenu robu platiti temeljem ispostavljenog računa za stvarno isporučenu robu, prema cijenama iz Troškovnika, u roku do trideset (30) dana od dana primitka urednog ponuditeljevog računa.

Račun se dostavlja uz dokaz o isporuci Naručitelju sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi. Dokaz o isporuci mora biti ovjeren i potpisan od odgovorne osobe naručitelja na lokaciji gdje je isporuka izvršena.

Šifra za dostavu elektroničkih računa putem Financijske agencije kao centralnog informacijskog posrednika ili drugih informacijskih posrednika koji su povezani s Financijskom agencijom je za Središnji ured – 11002.

7. OSTALE ODREDBE

7.1. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske, te tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj ili Zajednica ponuditelja se može, sukladno članku 273. Zakona, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse nužne za izvršenje ugovora u obliku:
- Izjave drugog subjekta da će svoje resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za izvršenje predmeta nabave ili
- Ugovora o poslovnoj suradnji između ponuditelja/zajednice ponuditelja i drugog subjekta na čiju se sposobnost oslanja za izvršenje predmeta nabave.

Ponuditelj u ponudi mora dokazati za gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja da:
- ne postoje osnove za njihovo isključenje,

- ispunjavaju uvjete ekonomske i financijske i/ili tehničke i stručne sposobnosti, ovisno na koju se sposobnost ponuditelj oslanja (za one uvjete radi čijeg se ispunjenja na gospodarski subjekt oslonio ponuditelj ili zajednica ponuditelja)

Javni naručitelj će od ponuditelja zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, drugi subjekti su solidarno odgovorni za izvršenje ugovora. Navedena odredba će biti sastavni dio ugovora o javnoj nabavi koji će sklopiti naručitelj s odabranim ponuditeljem.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim Zakonom.

7.1.1. Odredbe o zajednici ponuditelja (zajednici gospodarskih subjekata)

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

U slučaju zajednice ponuditelja, Uvez ponude digitalno potpisuju svi članovi zajednice ponuditelja. Uvez ponude može iznimno potpisati i ovjeriti samo jedan član zajednice ponuditelja – član zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem, ukoliko svi članovi zajednice ponuditelja ovlaste odnosno opunomoće jednog svog člana za potpisivanje Uveza ponude. U tom slučaju ovlaštenje ili punomoć (koje ne mora nužno biti ovjereno kod javnog bilježnika zbog troškova), ali mora biti potpisano i ovjereno od strane svih članova zajednice ponuditelja, mora biti priloženo ponudi kao njen sastavni dio.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno obrascem Oglasnika, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Članovi zajednice ponuditelja obvezni su u ponudi dostaviti određeni pravni akt u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično). Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren (samo ukoliko se u zemlji poslovnog nastana koristi pečat) od svih članova zajednice ponuditelja. Navedenim pravnim aktom se trebaju riješiti međusobni odnosi članova zajednice ponuditelja vezani uz izvršavanje ugovora o javnoj nabavi, primjerice – dostava jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, dijelovi ugovora koje će izvršavati svaki član zajednice ponuditelja, obveze svakog člana zajednice ponuditelja u ispunjenju ugovora o javnoj nabavi, obavještavanje Naručitelja o promjenama vezanim uz potpisnike ugovora o javnoj nabavi, način odvijanja komunikacije (koji član zajednice na koji e-mail, fax i slično), način sklapanja ugovora i potpisnik ugovora, izdavanje jamstava na temelju ugovora, komunikacija vezana uz izvršavanje ugovora, izdavanje računa, plaćanje računa, potpisivanje primopredajnog zapisnika i ostala bitna pitanja.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna. Ukoliko se zajednica ponuditelja oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, drugi subjekti su solidarno odgovorni za izvršenje ugovora. Navedena odredba će biti sastavni dio ugovora o javnoj nabavi koji će sklopiti naručitelj s odabranim ponuditeljem.

7.1.2. Odredbe o podugovarateljima

Javni naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Ponuditelj je obvezan za svakog podugovaratelja dokazati da ne postoji osnova za isključenje iz točke 3.1.2. Dokumentacije.

Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja iz točke 3.1.2. Dokumentacije, obvezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet (5) dana.

Ponuditelj koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:
a) navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
b) navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
c) dostaviti ESPD - za svakog podugovaratelja.

Ako ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, podaci o podugovarateljima će biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:
a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev za promjenom podugovaratelja, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke o novom podugovaratelju i ESPD obrazac za podugovaratelja.

Javni naručitelj neće i ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:
1. u slučaju zahtjeva za promjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor i u slučaju zahtjeva za uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
2. u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost podugovaratelja radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, tehničke i stručne sposobnosti, podugovaratelji su solidarno odgovorni za izvršenje ugovora. Navedena odredba će biti sastavni dio ugovora o javnoj nabavi koji će sklopiti naručitelj s odabranim ponuditeljem.

7.2. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda

Ponuditelj svoju elektroničku ponudu mora dostaviti, predajom u Oglasnik najkasnije do _____ 2020. godine do 10:00 sati.

Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno od elektronički dostavljene ponude, također moraju biti predani do roka za dostavu ponuda navedeno u ovoj točki.

U otvorenom postupku javne nabave provesti će se javno otvaranje ponuda, te će se iz Oglasnika generirati zapisnik. Ponude se otvaraju na adresi Naručitelja: Republika Hrvatska, Ministarstvo financija, Carinska uprava, Središnji ured, Alexandera von Humboldta 4a, 10000 Zagreb, 1. kat, dvorana 101, istodobno s istekom roka za dostavu ponuda.

Javnom otvaranju ponuda mogu biti nazočni ovlašteni predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici ponuditelja (uz predočenje pisane i ovjerene punomoći – pisanog dokaza o ovlasti).

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

7.3. Izuzetno niske ponude

Naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjerenom roku ne kraćem od pet (5) dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na predmetnu robu.

Objašnjenja ponuditelja mogu se posebice odnositi na:
- ekonomičnost proizvodnog procesa,
- izabrana tehnička rješenja ili iznimno povoljne uvjete dostupne ponuditelju za isporuku proizvoda,
- originalnost robe ili usluga koju nudi ponuditelj,
- usklađenost s primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. Zakona,
- usklađenost s obvezama iz odjeljka G poglavlja 2. glave III. ovoga dijela Zakona,
- mogućnost da ponuditelj dobije državnu potporu.

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, Naručitelj može od ponuditelja zatražiti dodatno pojašnjenje.

7.4. Pravna zaštita

Za rješavanje o žalbama nadležna je Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave. Žalbeni postupak vodi se prema odredbama Zakona i Zakona o općem upravnom postupku. Žalbeni postupak temelji se na načelima javne nabave i upravnog postupka.

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i Oglasnika.

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

U otvorenom postupku žalba se izjavljuje u roku deset (10) dana, i to od dana:
1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi,
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

8. VRSTA, SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA

8.1. Naručitelj zahtijeva dostavu sljedećih jamstava

- Jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od tri posto (3%) procijenjene vrijednosti ovog postupka, u roku za dostavu ponude,
- Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od deset posto (10%) vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, u roku do petnaest (15) dana od dana potpisa ugovora.

Ponuditelj jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja u obliku **bjanko zadužnice** ili **zadužnice** ili **dokaza o uplati pologa** na račun Naručitelja u iznosu koji odredi Naručitelj, a koje iznosi tri posto (3%) procijenjene vrijednosti ovog postupka.

8.1.1. Kao jamstvo za ozbiljnost ponude **ponuditelj može dostaviti bjanko zadužnicu ili zadužnicu**, sa sadržanom javnobilježničkom ovjerom te slijedećim podacima:
- podatke o dužniku (naziv tvrtke ili skraćena tvrtka, naziv za pravne osobe, odnosno ime i prezime za fizičke osobe; sjedište, odnosno mjesto i adresa i osobni identifikacijski broj (OIB),
- mjesto i datum izdavanja,
- upisan iznos „**do 500.000,00 kn**“ (za bjanko zadužnicu),
- odnosno **„246.000,00 kn“** (za zadužnicu).

Zadužnicom odnosno bjanko zadužnicom, dužnik (ponuditelj) daje suglasnost da se radi naplate tražbine u iznosu od najviše **246.000,00 kn,** za ovaj predmet nabave, zapljene svi računi kod banaka dužnika te da se novčana sredstva s tih računa, u skladu s izjavom sadržanom u istoj bjanko zadužnici, odnosno zadužnici, izravno s računa dužnika (ponuditelja) isplate vjerovniku.

8.1.2. Ukoliko ponuditelj uplaćuje novčani polog na račun Državnog proračuna Republike Hrvatske u iznosu od **246.000,00 kn,** isto uplaćuje sa slijedećim podacima:

- IBAN: HR1210010051863000160
- model: HR64
- poziv na broj: 9725-20165-**OIB uplatitelja**
- svrha uplate: jamstvo za ozbiljnost ponude evidencijskog broja nabave: 24-20-VV,

a u ponudi će dostaviti potvrdu o izvršenoj uplati na navedeni račun.

Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret ponuditelja.

Naručitelj će naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude u slijedećim slučajevima:

- odustajanja gospodarskog subjekta od dostavljene ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona,
- neprihvaćanja ispravka računske greške,
- odbijanja potpisivanja okvirnog sporazuma ili ugovora o javnoj nabavi,
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Sukladno navedenome i uzimajući u obzir da je svrha dostavljanja jamstva za ozbiljnost ponude osiguranje Naručitelja od eventualne štete koja mu može nastati ukoliko gospodarski subjekt ne ispuni uvjete iz priloženog jamstva za ozbiljnost ponude, dužnik naveden u zadužnici/bjanko zadužnici koja se prilaže kao jamstvo za ozbiljnost ponude može biti i subjekt različit od ponuditelja (npr. član zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelj ili treća pravna ili fizička osoba).

Ako je dužnik u jamstvu za ozbiljnost ponude subjekt različit od ponuditelja, ponuditelj mora dostaviti Izjavu u kojoj dužnik izjavljuje da se navedeno jamstvo za ozbiljnost ponude odnosi na ovaj postupak nabave.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će obavezno tražiti od gospodarskog subjekta produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku.

Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno, Naručitelj se obvezuje vratiti gospodarskim subjektima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku do deset (10) dana od dana dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet (5) dana.

8.1.3. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Ponuditelji su obavezni Naručitelju s ponudom dostaviti **Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora** (sukladno Prilogu br. 4. ove Dokumentacije o nabavi).

Odabrani ponuditelj će u roku do petnaest (15) dana od dana zaključenja ugovora o nabavi dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku bankovne garancije ili dokaza o uplati pologa na račun Naručitelja. Bankovna garancija mora biti bezuvjetna, neopoziva, na prvi pisani poziv Naručitelja, bez prigovora i s rokom valjanosti trideset (30) dana od isteka važenja ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez pripadajućeg PDV-a.

Ako odabrani ponuditelj kao jamstvo za uredno izvršenje ugovora dostavlja bankovnu garanciju, prilikom potpisa istoga treba zatražiti rezervaciju u banci, a Naručitelju dostaviti dokaz da je traženo jamstvo rezervirano. Nakon potpisa ugovora o javnoj nabavi od strane Naručitelja, odabranom ponuditelju se e-mailom dostavlja potpisani ugovor, kako bi mogao u banci dobiti traženo jamstvo, te isto dostaviti Naručitelju u roku do petnaest (15) dana od dana obostranog potpisa, nakon čega Naručitelj odabranom ponuditelju dostavlja dva (2) primjerka potpisanih ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se odabranom ponuditelju nakon trideset (30) dana od dana proteka ugovornog razdoblja, ako je odabrani ponuditelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora biti će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja. Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju.

Na zahtjev Naručitelja, odabrani ponuditelj će produžiti rok jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

9. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda po apsolutnom modelu izračuna ekonomski najpovoljnije ponude (u nastavku: ENP).

Kriteriji ENP su:
1. Cijena ponude (CP),
2. Zona isključenja (ZI) i
3. Ukupna masa vozila (UMV).

Razrada kriterija odabira dana je u Prilogu br. 3. ove Dokumentacije.

10. JEZIK NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Potvrde, izjave, ovlaštenja ili certifikati traženi kao dokaz tehničke i stručne sposobnosti mogu biti dostavljeni i na stranom jeziku, uz obvezan prijevod na hrvatski jezik. U slučaju da Naručitelj posumnja u istinitost prijevoda dokumenta iz ponude, može od ponuditelja zahtijevati dostavu prevedenog dokumenta ovjerenog od strane ovlaštenog sudskog prevoditelja/tumača za predmetni jezik.

Ponuditelju je dozvoljeno u tehničkom dijelu ponude upotrijebiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalnima.

11. IZMJENE ILI ISPRAVCI U DOKUMENTACIJI O NABAVI

Naručitelj može u svako doba, do isteka roka za dostavu ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim objašnjenjem, izmijeniti Dokumentaciju u obliku ispravka/izmjene ili dodatka.

Naručitelj je obvezan produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:
1. ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom šestog (6.) dana prije roka određenog za dostavu, a u slučaju ubrzanog postupka iz članka 234. Zakona te postupka javne nabave male vrijednosti nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog (4.) dana prije roka određenog za dostavu,
2. ako je dokumentacija značajno izmijenjena,

3. ako Oglasnik nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. Zakona.

Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda značajno mijenja Dokumentaciju, obvezan je osigurati dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu Dokumentaciju, te produljiti rok za dostavu ponuda razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za deset (10) dana od dana slanja ispravka poziva za nadmetanje u slučajevima iz točke 1. i 2. prethodnog stavka, tj. za najmanje četiri (4) dana u slučaju iz točke 3. prethodnog stavka. Ako je potrebno, Naručitelj je obvezan izmijeniti ili ispraviti poziv na nadmetanje. Obavijest o produženju roka za dostavu ponuda Naručitelj će pravovremeno staviti na raspolaganje svim gospodarskim subjektima koji su preuzeli Dokumentaciju.

Ako tijekom razdoblja od četiri (4) sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga na strani Oglasnika isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok Naručitelj produlji rok za dostavu sukladno članku 240. Zakona. U ovom slučaju, Naručitelj produljuje rok za dostavu za najmanje četiri (4) dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

12. IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

12.1. Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatnih usluga od prvotnog ugovaratelja koji su se pokazali potrebnim, a nisu bili uključeni u prvotnu nabavu, ako promjena ugovaratelja:

1. nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi za međuzamjenjivošću i interoperabilnošću s postojećim uslugama koje su nabavljene u okviru prvotne nabave, i
2. uzrokuje značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za javnog naručitelja.

Svako povećanje cijene ne smije biti veće od 30% vrijednosti prvotnog ugovora. Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje od 30% procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

12.2. Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv javni naručitelj nije mogao predvidjeti,
2. izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora,
3. svako povećanje cijene nije veće od 30% vrijednosti prvotnog ugovora.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje od 30% procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

12.3. Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem koje je posljedica:

1. primjene članka 315. Zakona,
2. općeg ili djelomičnog pravnog sljedništva prvotnog ugovaratelja, nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, stjecanje ili insolventnost, od strane drugog gospodarskog subjekta koji ispunjava prvotno utvrđene kriterije za odabir gospodarskog subjekta, pod uvjetom da to ne predstavlja drugu značajnu izmjenu ugovora te da nema za cilj izbjegavanje primjene ovoga Zakona,
3. obveze neposrednog plaćanja podugovarateljima.

12.4. Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako izmjene, neovisno o njihovoj vrijednosti, nisu značajne u smislu članka 321. Zakona.

Izmjena ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja smatra se značajnom ako njome ugovor postaje značajno različit po svojoj naravi od prvotno zaključenog.

Izmjena se u svakom slučaju smatra značajnom ako je ispunjen jedan ili više sljedećih uvjeta:

1. izmjenom se unose uvjeti koji bi, da su bili dio prvotnog postupka nabave, dopustili prihvaćanje drugih natjecatelja od onih koji su prvotno odabrani ili prihvaćanje ponude različite od ponude koja je izvorno prihvaćena ili privlačenje dodatnih sudionika u postupak javne nabave,
2. izmjenom se mijenja ekonomska ravnoteža ugovora u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom,
3. izmjenom se značajno povećava opseg ugovora,
4. ako novi ugovaratelj zamijeni onoga kojemu je prvotno javni naručitelj dodijelio ugovor, osim u slučajevima iz članka 318. Zakona.

12.5. Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. vrijednost izmjene manja je od europskih pragova iz članka 13. Zakona,
2. vrijednost izmjene manja je od 10% prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi robe ili usluga, odnosno manja je od 15% prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi radova,
3. izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora.

Naručitelj za primjenu gornje odredbe ne provjerava jesu li ispunjeni uvjeti iz članka 321. Zakona.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje vrijednosti iz točke 2. ove odredbe procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

12.6. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora

Ugovor će biti sačinjen sukladno uvjetima iz ove Dokumentacije i ponude odabranog ponuditelja, a sklopit će se nakon isteka roka mirovanja koji sukladno članku 306. stavak 1. i članku 312. Zakona.

Ukoliko Ugovaratelj ne izvrši svoje obveze koje su predmet ugovora o ovoj nabavi u ugovorenim rokovima ili naknadno ostavljenim rokovima kada je mogućnost istih predviđena ugovorom, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do deset posto (10%) ukupne vrijednosti ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj neuredno izvrši svoje obveze koje su predmet ugovora, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do deset posto (10%) ukupne vrijednosti ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj izvrši svoje obveze koje su predmet ugovora sa zakašnjenjem, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu od 0,1% od ukupne vrijednosti ugovora s porezom na dodanu vrijednost za svaki dan neopravdanog kašnjenja, ali najviše do deset posto (10%) od ukupne vrijednosti ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko bi Naručitelj po toj osnovi pretrpio veću štetu od iznosa iz stavaka 2., 3. i 4. iz ove točke, ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Pravo na naplatu ugovorne kazne ne isključuje naplatu jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Ugovorne kazne iz stavaka 3. i 4. iz ove točke mogu se kumulirati.

Naručitelj će za iznos ugovorne kazne umanjiti plaćanje po računu Ugovaratelja, pod uvjetom da Ugovor ne bude raskinut.

Ugovara se jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza.

Sastavni dio ove Dokumentacije je prijedlog Ugovora (dan kao Prilog br. 6. ove Dokumentacije) kojeg ponuditelj dostavlja potpisanog od strane ovlaštene osobe i ovjerenog pečatom. Svojim potpisom i pečatom ponuditelj daje suglasnost na prijedlog Ugovora.

12.7. Raskid ugovora

Naručitelj obvezan je raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:

1. je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. Zakona,
2. je ugovaratelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. Zakona,
3. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije,
4. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede odredaba ovoga Zakona, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

13. OBRASCI

U prilogu ovoj Dokumentaciji nalaze se obrasci ažuriranih popratnih dokumenata koje, na zahtjev Naručitelja, ispunjava i dostavlja **samo odabrani ponuditelj koji dostavi najpovoljniju ponudu,** sukladno članku 263. Zakona.

Napominje se da su navedeni obrasci samo primjer, a da najpovoljniji ponuditelj može dostaviti ažurirane popratne dokumente i na drugom obrascu, kojeg je izradio, uz uvjet da isti udovoljavaju potrebnim uvjetima iz Dokumentacije i Zakona.

14. DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA

Neposredno nakon završetka postupka javne nabave Naručitelj će svim ponuditeljima vratiti dokumente za koje je u Dokumentaciji predvidio povrat.

Jamstvo za ozbiljnost ponude obvezno se vraća gospodarskim subjektima u roku od **deset (10) dana** od dana dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

15. DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNJENJA

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu tijekom roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene vezane uz Dokumentaciju o nabavi i pripadajuće dokumente.

Naručitelj će dodatne informacije i objašnjenja bez odgađanja staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu Dokumentaciju o nabavi, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, obvezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom šestog (6.) dana prije roka određenog za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom osmog (8.) dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

16. TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE O NABAVI

Trošak izrade i podnošenja ponude u cijelosti snosi gospodarski subjekt. Dokumentacija o nabavi sa svim prilozima može se besplatno preuzeti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Oglasnika: https://eojn.nn.hr/Oglasnik/.

Prilikom preuzimanja Dokumentacije i Troškovnika, zainteresirani gospodarski subjekti moraju proći postupak registracije i prijave kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti u ovom postupku javne nabave, kako bi im sustav slao sve dodatne obavijesti o predmetnom postupku javne nabave, te kako bi mogli dostaviti svoju ponudu putem Oglasnika. Upute za korištenje Oglasnika dostupne su na internetskoj stranici: https://eojn.nn.hr/Oglasnik/.

17. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU

Odlukom o odabiru odabire se ekonomski najpovoljnija ponuda.

Naručitelj se obvezuje donijeti Odluku o odabiru za predmetni postupak javne nabave u roku od devedeset (90) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda i objaviti je u Oglasniku, pri čemu se objava u Oglasniku smatra dostavom. Dostava se smatra obavljenom istekom dana javne objave u Oglasniku.

Rok od devedeset (90) dana određuje se zbog mogućih zahtjeva Naručitelja za pojašnjenjem ili upotpunjavanjem dokumentacije ponuditelja, prihvat ispravka računske pogreške, objašnjenjem izuzetno niske ponude, dostavom ažuriranih popratnih dokumenata i slično. Dodatni razlog je i složenost predmeta nabave.

18. ROK DONOŠENJA ODLUKE O PONIŠTENJU

Naručitelj može u roku od devedeset (90) dana poništiti postupak javne nabave, sukladno članku 298. Zakona od ako:

1. postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka javne nabave, da su bile poznate prije,
2. postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drukčije obavijesti o nadmetanju ili dokumentacije o nabavi, da su bile poznate prije,
3. nije dostavljen nijedan zahtjev za sudjelovanje,
4. nema niti jednog sposobnog natjecatelja,
5. nije dobio unaprijed određen broj sposobnih gospodarskih subjekata ili valjanih ponuda za sklapanje okvirnog sporazuma, osim u slučaju članka 152. stavka 1. Zakona,
6. nije pristigla nijedna ponuda,
7. nakon isključenja ponuditelja ili odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda,
8. je cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednosti nabave, osim ako javni naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka iz ove točke, Naručitelj poništava postupak javne nabave za cjelokupan predmet nabave.

U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje, Oglasnik trajno onemogućava pristup ponudama ili zahtjevima za sudjelovanje koji su dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije, a javni naručitelj

vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, zahtjeve za sudjelovanje, druge dokumente ili dijelove ponude ili zahtjeva za sudjelovanje koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

19. OBRADA I ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Osobni podaci za potrebe ovog postupka nabave se prikupljaju, obrađuju, koriste i dostavljaju trećim za to ovlaštenim osobama, samo u svezi s potrebom provedbe postupka nabave i provedbe ugovora, sve sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske.

Naručitelj će u slučaju da zainteresirani gospodarski subjekt, pravna ili fizička osoba u postupku provedbe ove konkretne nabave ne postupi suprotno, smatrati da je isti dao svoju privolu za obradu traženih osobnih podataka, te će s istima postupati u skladu i na način opisan prethodno u ovoj točki Dokumentacije.

20. OSTALO

Sve što nije izrijekom navedeno u ovoj Dokumentaciji, provodit će se sukladno odredbama Zakona, Pravilniku o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine, broj 65/17), odnosno općim propisima o obveznim odnosima.

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/16), kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

I Z J A V U O N E K A ŽN J A V A N J U

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) *(adresa stanovanja)*

broj osobne iskaznice _____ izdane od_____,
kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 2. Zakona o javnoj nabavi za sebe i za gospodarski subjekt:

_____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj zemlje poslovnog nastana)

Izjavljujem da ja ni gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:
   - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
   - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12);
b) korupciju, na temelju:
   - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
   - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12);
c) prijevaru, na temelju:
   - članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
   - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:
   - članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
   - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:
   - članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:
   - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
   - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

NAPOMENA: Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

M.P.

_____

(ime i prezime osobe iz članka 251. stavak 1.točka 2.)

_____

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1.točka 2.)

Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta). Izjava o nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

NAPOMENA: Prihvaća se i Izjava o nekažnjavanju s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBE KOJE NISU DRŽAVLJANI REPUBLIKE HRVATSKE

Temeljem članka 265. stavka 2. ZJN 2016. (Narodne novine, br. 120/16), kao osoba iz članka 251 stavka 1. točka 2. Istoga Zakona - _____

(na gornju crtu upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta)

u gospodarskom subjektu:

_____,

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću:

I Z J A V U O N E K A Ž N J A V A N J U

kojom ja _____ iz _____

(ime i prezime) *(adresa stanovanja)*

broj osobne iskaznice _____ izdane od_____,

Izjavljujem da nisam pravomoćnom presudom osuđen za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:
   - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
   - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12);
b) korupciju, na temelju:
   - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
   - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12);
c) prijevaru, na temelju:
   - članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
   - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:
   - članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (teroristično udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:
   - članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
   - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:
   - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
   - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

NAPOMENA: Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

_____

(ime i prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 2.)

_____

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1. točka 2.)

Ovaj obrazac potpisuje osoba (osim ovlaštene/ih osobe/a za zastupanje gospodarskog subjekta koja/e je/su za gospodarski subjekt i za sebe dao/dale Izjavu o nekažnjavanju), koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koja nije državljanin Republike Hrvatske. Izjava o nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

NAPOMENA: Prihvaća se i Izjava o nekažnjavanju s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

IZJAVA O NEPOSTOJANJU OKOLNOSTI IZ ČLANKA 252. STAVAK 1. TOČKA 2. POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE

Temeljem članka 252 stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/16), kao osoba koja je ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

I Z J A V U O N E P O S T O J A N J U R A Z L O G A Z A I S K LJ U Č E N J E I Z Č L A N K A 252. S T A V A K 1. T O Č K A 2.

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) *(adresa stanovanja)*

broj osobne iskaznice _____ izdane od_____,

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje za gospodarski subjekt kojeg zastupam:

_____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB zemlje poslovnog nastana)

Izjavljujem da je gospodarski subjekt kojeg zastupam ispunio sve obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, budući da gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

NAPOMENA: Ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom Gospodarski subjekt dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u. Ova Izjava se smatra ažuriranom (ažurnim popratnih dokumentom), ukoliko je dana (datum potpisa) nakon primitka zahtjeva od strane Naručitelja za dostavu ažuriranih popratnih dokumenata.

M.P.

_____
(ime, prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje ponuditelja)

_____
(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje ponuditelja)

Ovaj obrazac potpisuje/u osoba/e ovlaštena/e po zakonu za zastupanja gospodarskog subjekta u skladu s ovlastima navedenim u Izvodu iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

NAPOMENA: Prihvaća se i Izjava s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU OKOLNOSTI IZ ČLANKA 254. STAVAK 1. TOČKA 2.
POSLOVNI NASTAN U HRVATSKOJ ILI
U DRŽAVI POSLOVNOG NASTANA GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

Temeljem članka 254 stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/16), kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**I Z J A V U O N E P O S T O J A N J U R A Z L O G A Z A I S K LJ U Č E N J E
I Z Č L A N K A 254. S T A V A K 1. T O Č K A 2.**

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) *(adresa stanovanja)*

broj osobne iskaznice _____ izdane od_____,

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta kojeg zastupam:

_____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj države poslovnog nastana)

Izjavljujem da nad gospodarskim subjektom kojeg zastupam nije otvoren stečajni postupak, da nije nesposoban za plaćanje ili prezadužen, da nije u postupku likvidacije, da njegovom imovinom ne upravlja stečajni upravitelj ili sud, da nije u nagodbi s vjerovnicima, da nije obustavio poslovne aktivnosti ili nije u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

NAPOMENA: Gospodarski subjekt ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

M.P.

_____
(ime, prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje ponuditelja)

_____
(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje ponuditelja)

UPUTA: Ovaj obrazac Izjave potpisuje/u osoba/e ovlaštena/e po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta u skladu s ovlastima navedenim u Izvodu iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta. Ova Izjava mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

NAPOMENA: Prihvaća se i Izjava s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.

Naručitelj objavljuje nestandardizirani troškovnik u excel formatu,

kao Prilog br. 2. – Troškovnik,

koji je ponuditelj obvezan popuniti sukladno opisanom u točki 2.6. ove Dokumentacije

TROŠKOVNIK

Red. br.	Predmet nabave	Proizvođački naziv	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena (kn, bez PDV-a)	Ukupna cijena (kn, bez PDV-a)
1	2		3	4	5	6 = 4 * 5
1.	Mobilni rendgenski uređaj – sukladno Tehničkoj specifikaciji iz Priloga br. 5. Dokumentacije o nabavi		kom	1		

CIJENA PONUDE u kn bez PDV-a	
POREZ NA DODANU VRIJEDNOST u kn	
UKUPNA CIJENA PONUDE u kn sa PDV-om	

Kriteriji ENP su:

1. Cijena ponude (CP),
2. Zona isključenja (ZI) i
3. Ukupna masa vozila (UMV).

Temeljem iskazane ponuđene ukupne cijene ponude i svih kriterija ENP u troškovniku Naručitelja provođenjem apsolutnog modela izračuna, Naručitelj primjenjuje slijedeću formulu izračuna pri čemu je formula za izračun usklađene cijene ponude (UCP):

$$UCP = CP – ZI – UMV$$

Naručitelj napominje da je bolje rangirana ponuda ona čija je usklađena cijena (UCP) manja.

Ponude ostvaruju umanjenja ponuđene cijene ovisno o ponuđenim vrijednostima kriterija na slijedeći način:

2. Zona isključenja (ZI) određena tehničkom specifikacijom ne smije biti veća od 20 m^2, mjereno u opciji korištenja skenera koji se ne kreće (portalnom modu), pri najvećoj energiji akceleratora. Naručitelj će usporedbom ponuda dodatno bodovati umanjenje površine zone isključenja, te će se za bodovanje iz ove točke primijeniti izračun dobiven umnoškom dužine i širine zone (u m^2) i to:

   20 m^2 = 0,00 kn
   Od 6,01 m^2 do 20 m^2 = 100.000,00 kn
   Od 4,01 m^2 do 6 m^2 = 200.000,00 kn
   Od 2,01 m^2 do 4 m^2 = 300.000,00 kn
   Do 2 m^2 = 400.000,00 kn

   Vezano uz zahtjeve iz ove točke, zona isključenja ne smije biti veća od 20 m^2, mjereno u opciji korištenja skenera koji se ne kreće (portalnom modu).

   Područje isključenja prisustva neovlaštenih osoba određeno je prema uputama proizvođača uređaja. Na granicama toga područja potrebno je izvršiti mjerenja brzina doza zračenja tijekom skeniranja, a na kojim udaljenostima se mogu ostvariti propisane granice ozračenja prema operaterima i javnosti u skladu sa važećim hrvatskim propisima.

   Izmjerene udaljenosti od izvora ionizirajućeg zračenja, moraju biti iskazane u metrima kako slijedi:

   a) iza glave izvora ionizirajućeg zračenja u smjeru zračenja,
   b) ispred glave izvora ionizirajućeg zračenja u smjeru zračenja,
   c) lijevo od glave izvora ionizirajućeg zračenja - okomito na smjer zračenja,
   d) desno od glave izvora ionizirajućeg zračenja - okomito na smjer zračenja.

   Osnovna namjena skenera je rad na cestovnim graničnim prijelazima vanjske granice EU u ograničenom prostoru i korištenjem u portalnom modu.

   Za potrebe bodovanja kriterija iz ove točke, smatrati će se boljom tehničkom karakteristikom ona kojom se može postići zona isključenja dimenzija manjih od traženih u portalnom modu (usporedivo u m^2).

   Ponuditelj mora zajedno sa ponudom dostaviti **tehničku snimku/skicu sa ucrtanim mjerama o smještaju skenera u zoni isključenja te udaljenostima između ugrađenog akceleratora te navedenih točaka koje se odnose na zonu isključenja**.

Ponuditelj iskazuje **dužinu i širine zone isključenja (u m), kao i površinu iste iskazanu u m^2.**

3. Ukupna masa vozila (UMV) - naručitelj će usporedbom ponuda dodatno bodovati kao umanjenje u odnosu na ponuđenu cijenu za iznos sukladno ukupnog masi vozila:

- Od 3.501 kg do 4.300 kg = 450.000,00 kn
- Više od 4.300 kg = 0,00 kn

zadovoljavajući uvjet da se promet vozilom neće smatrati izvanrednim prijevozom i da za promet na cestama vozilu nije potrebno posebno odobrenje.

Ponuditelj mora dostaviti podatak o **ukupnoj masi ponuđenog vozila u kg.**

Kategorija za vozača s vozačkom dozvolom Republike Hrvatske kojoj pripada ponuđeno vozilo prema navedenoj ukupnoj masi sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama (Narodne novine, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17 i 70/19) i Pravilnika o tehničkim uvjetima vozila u prometu na cestama (Narodne novine, broj 85/16, 24/17 i 70/19) mora biti „C“.

Primjer izračuna usklađene cijene ponude temeljem vrijednosti simuliranih ponuda ponuditelja:

	Ponuditelj 1	Ponuditelj 2	Ponuditelj 3
CP	8.200.000,00 kn	8.000.000,00 kn	7.500.000,00 kn
ZI	2 m^2 (- 400.000,00 kn)	3 m^2 (-300.000,00 kn)	5 m^2 (-200.000,00 kn)
UMV	3.800 kg (- 450.000,00 kn)	4.000 kg (-450.000,00 kn)	4.500 kg (-0,00 kn)
UCP	7.350.000,00 kn	7.250.000,00 kn	7.300.000,00 kn
Rang	3	1	2

Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora[1]

Ja,_____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____ (naziv i adresa ponuditelja) ponuditelja izjavljujem da ćemo u roku od petnaest (15) dana od dana sklapanja ugovora s Republikom Hrvatskom, Ministarstvom financija, Carinskom upravom kao Naručiteljem, za nabavu

MOBILNOG RENDGENSKOG UREĐAJA
EV. BROJ NABAVE: 24-20-VV

dostaviti bankovnu garanciju ili dokaz o uplati pologa na račun Naručitelja kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Bankovna garancija mora biti bezuvjetna, neopoziva, na prvi pisani poziv Naručitelja, bez prigovora i s rokom valjanosti trideset (30) dana od isteka važenja ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez pripadajućeg PDV-a.

Ako odabrani ponuditelj kao jamstvo za uredno izvršenje ugovora dostavlja bankovnu garanciju, prilikom potpisa istoga treba zatražiti rezervaciju u banci, a Naručitelju dostaviti dokaz da je traženo jamstvo rezervirano. Nakon potpisa ugovora o javnoj nabavi od strane Naručitelja, odabranom ponuditelju se e-mailom dostavlja potpisani ugovor, kako bi mogao u banci dobiti traženo jamstvo, te isto dostaviti Naručitelju u roku do petnaest (15) dana od dana obostranog potpisa, nakon čega Naručitelj odabranom ponuditelju dostavlja dva (2) primjerka potpisanih ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se odabranom ponuditelju nakon trideset (30) dana od dana proteka ugovornog razdoblja, ako je odabrani ponuditelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora biti će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja. Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju.

Na zahtjev Naručitelja, odabrani ponuditelj će produžiti rok jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

U _____, _____ 2020. godine

ZA PONUDITELJA

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

[1] Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Redni broj	Tehničke specifikacije	Ponuđene specifikacije	Zadovoljava (DA / NE)
	Mobilni rendgenski uređaj, količina: 1 komad		
1.	**MOBILNI RENDGENSKI UREĐAJ** (u nastavku: skener)		
1.1.	• Mobilni rendgenski uređaj za skeniranje, nadzor nad prekograničnim prometom teretnih vozila, teretnih vozila sa kontejnerima, autobusa, kamperskih i osobnih vozila.		
1.2.	• Ponuđeni model ne smije biti prototip ili model koji nije bio isporučen. • Novi, proizveden na podvozju teretnog kombi vozila ne starijem od godine u kojoj je sklopljen ugovor.		
1.3.	• Skener mora omogućiti značajku za prepoznavanje organske i anorganske tvari. • Ponuditelj mora priložiti **uzorak snimke i** dostaviti **dokaz u kojemu objašnjava kako se postiže razlikovanje organske i anorganske tvari**.		
1.4.	• Skener mora imati mogućnost skeniranja vozila koja stoje dok se skener kreće (aktivni način rada) te mogućnost skeniranja vozila koja prolaze pored skenera koji stoji (pasivni način rada). • Skener mora biti u mogućnosti skenirati kako u smjeru naprijed tako i unatrag. • Ponuda mora sadržavati **opis sigurnosnih rješenja koja se odnose na te funkcije, kao i najmanju i najveću dopuštenu brzinu kretanja vozila pri skeniranju.**		
1.5.	• Vrijeme potrebno za podizanje cijelog sustava za početak prvog skeniranja, računajući od dolaska na lokaciju ne smije biti duže od 15 minuta. • Vrijeme potrebno za gašenje cijelog sustava do stanja spremnosti za vožnju, ne smije biti duže od 5 minuta. • Podizanje cijelog sustava za početak skeniranja te vraćanje istog		

Redni broj	Tehničke specifikacije	Ponuđene specifikacije	Zadovoljava (DA / NE)
	sustava u spremnost za vožnju (iz 1. i 2. točke) mora biti moguće izvršiti uz pomoć samo jednog operatera. • Postavljeno vozilo za skeniranje mora imati mogućnost pokretanja postupka skeniranja uz pomoć samo jednog operatera.		
1.6.	• Sve stavke koje se isporučuju u skladu s potrebnom oznakom/normom CE moraju imati odgovarajuću oznaku sukladnosti CE. Ponuditelj jamči da svi električni, elektromehanički i mehanički standardi u skladu s važećim normama EU-a. • Sva oprema mora biti u skladu sa standardima sigurnosti proizvoda, energetske učinkovitosti i upravljanja okolišem u skladu s generičkim politikama ili praktičnim mjerama u uporabi unutar EU-a.		
2.	**VOZILO I KABINA VOZAČA**		
2.1.	• Bijele boje. • Sa 2 grba Carinske uprave, odnosa visina/dužina i izgleda sukladno Prilogu br. 7. Dokumentacije o nabavi – Izgled propisanog carinskog grba. • Oznaka vidljivosti i financiranja projekta relevantnom zahtjevu EU programa. • Mjesta označavanja skenera sa grbovima i službenim oznakama kao i bojom slova odrediti će se prije isporuke sukladno prijedlogu Naručitelja. • Sve navedene oznake moraju biti otisnute na magnetnoj podlozi.		
2.2.	• Dizelski motor: - minimalne snage 120 kW, dovoljne da u odnosu na bruto težinu, vozilo može razviti brzinu od minimalno 80 km/h, - sukladan normi Euro 6.		
2.3.	• Automatski mjenjač.		
2.4.	• Upravljač vozila sa lijeve strane (za vožnju desnom stranom kolnika).		
2.5.	• Dimenzije vozila ne smiju prelaziti: dužinu 6,90 m; širinu 2,55 m i visinu 3,00 m.		
2.6.	• Podvozje vozila s 2 osovine, a za koji tip i model na području RH postoji ovlašteni zastupnik i servis. • ABS sustav.		

Redni broj	Tehničke specifikacije	Ponuđene specifikacije	Zadovoljava (DA / NE)
	• ESP sustav. • Vozilo mora biti registrirano u trenutku isporuke, posjedovati sve dozvole i licence za korištenje u prometu na cestama i Policu punog kasko osiguranja na vrijeme od najmanje godinu dana. • Vozilo i sva oprema, moraju biti što kompaktniji i okretniji, obzirom na područje korištenja uređaja u prekograničnom prometu.		
2.7.	• Kabina vozača mora biti opremljena, kako slijedi: - sistem za grijanje i hlađenje sa klima uređajem, - dva sjedala od materijala otpornog na habanje, - električni podizači stakla, - senzori za alarmiranje kod približavanja preprekama, - kamera s displejom u kabini vozača koja omogućava nadzor vozila pri vožnji u natrag, - centralni sistem sa dva ključa i mogućnosti daljinskog zaključavanja vozila, - alarm u slučaju neovlaštenog/nasilnog otvaranja **(isti sustav mora biti detaljno opisan** u dostavljenoj ponudi**),** - digitalni tahograf, - radio uređaj sa mogućnosti reprodukcije CD/USB medija, - pretvarač napona sa 2 utičnice sukladno IEC normi za EU, za priključak uređaja 220 V, minimalne snage 400 W po utičnici ili minimalno 1000 W za obje, - gumene prostirke za pod vozača i suvozača.		
2.8.	• Radi sigurnosti u slučaju sudara u kabini vozila moraju biti za zaštitu vozača i suvozače ugrađeni odgovarajući zračni jastuci. • Mogućnost ručnog isključenja zračnog jastuka suvozača.		
2.9.	• Uređaj za osvjetljavanje ceste, mora biti opremljen svjetlosnim tijelima bez žarne niti.		
2.10.	• Zvučna i svjetlosna naizmjenična signalizacija plave boje za davanje upozorenja putem zvučne i svjetlosne signalizacije drugim vozačima u prometu postavljena na prikriven način: - Svjetlosna signalizacija mora biti ugrađena u gornjem dijelu s prednje i zadnje strane vozila te osigurati da je ista vidljiva kako bočno tako i sa prednje strane (360^0) - svaka od signalnih lampi mora biti izvedena od Led izvora		

Redni broj	Tehničke specifikacije	Ponuđene specifikacije	Zadovoljava (DA / NE)
	svjetlosti ukupne minimalne snage 24 W, - prekidač signalizacije se mora nalaziti u kabini vozača, mjestu dostupnom vozaču i suvozaču, - prekidač za paljenje svjetla i prekidač za paljenje zvučne signalizacije mora uključivati i gasiti signalizaciju neovisno jedan od drugoga. • Ponuditelj mora dostaviti **tehničku skicu odnosno drugi dokument iz kojega je vidljivo pozicioniranje svjetlosne i zvučne signalizacije.**		
2.11.	• Vozilo sa ugrađenom opremom mora biti predviđeno za promet na cestama bez ograničenja s obzirom na visinu, dužinu, širinu, ukupnu masu vozila i osovinski pritisak: - za vozača s vozačkom dozvolom Republike Hrvatske, kategorije "C", zadovoljavajući uvjet da se promet vozilom neće smatrati izvanrednim prijevozom i da za promet na cestama vozilu nije potrebno posebno odobrenje, - za vozilo redovnih registarskih oznaka propisanih Pravilnikom o tehničkim uvjetima vozila u prometu na cestama (85/16, 24/17 i 70/19) https://www.cvh.hr/propisi-i-upute/pravilnici/zakon-o sigurnosti-prometa-na-cestama/pravilnik-o-tehnickim-uvjetima-vozila-u-prometu-na-cestama/, - dimenzija propisanih istim Pravilnikom o tehničkim uvjetima vozila u prometu na cestama.		
2.12.	• Ponuditelj mora dostaviti **tehničku skicu odnosno drugi dokument iz kojega su vidljive fizičke dimenzije ponuđenog vozila** s ugrađenom opremom, kako slijedi; - bruto težina vozila (kg), - širina i duljina (m) s dvije decimale, - visina (m) s dvije decimale, - osovinski pritisak za svaku osovinu (kg), - unutarnji i vanjski promjer polukruga potrebnog prilikom okretanja (m).		
2.13.	• Zajedno s isporučenim vozilom, moraju biti isporučeni: - dva klinasta podloška, - sigurnosni trokut za označavanje vozila presvučen reflektirajućim		

Redni broj	Tehničke specifikacije	Ponuđene specifikacije	Zadovoljava (DA / NE)
	materijalom, - prva pomoć, - aparat za gašenje požara, - 2 Reflektirajuća prsluka norma HRN 471 - pričuvni kotač - dizalica odgovarajuća, - dva seta guma (zimske i ljetne) na naplatcima.		
2.14.	• Oprema ugrađena u vozilo kao nadogradnja ne smije utjecati na jamstvene uvjete i jamstva koja je propisao proizvođač vozila. • Vozilo mora biti isporučeno sa svim zahtjevima iz tehničkih specifikacija.		
2.15.	• Ponuditelj daje jamstvo o redovitom održavanju vozila na kojem je izgrađena nadogradnja rendgenskog uređaja kod ovlaštenog servisera na području Republike Hrvatske, sukladno standardnim uvjetima proizvođača koji vrijede za predmetni objekt nabave.		
3.	**SUSTAV ZA SKENIRANJE**		
3.1.	• Sustav za skeniranje i ugrađena oprema moraju imati mogućnost skeniranja te prikaza snimke cijelog vozila s teretom dimenzija: visine minimalno 0,00 m od podloge do 4,30 m ukupne visine vozila s teretom i dužine minimalno 18,00 m. • Ponuditelj mora dostaviti **tehničku skicu odnosno drugi dokument iz kojega se mogu utvrditi maksimalne dimenzije i duljine vozila koja se mogu skenirati u jednom prolazu.** • **Skenirano vozilo**, dimenzija iz prve točke, mora biti u potpunosti **prikazano na jednoj snimci** radne stanice operatera, s mogućnosti pregledavanja u stvarnom smjeru kretanja vozila u odnosu na skener.		
3.2.	• Ponuditelj mora dostaviti **tehničku skicu odnosno drugi dokument kojim su opisane maksimalne brzine (m/s) pri kojima sustav za skeniranje može stvoriti optimalne slike,** a posebno**:** - **skeniranjem opcijom kada se kamioni i druga vozila ne kreću, dok se skener kreće (aktivni način rada),** - **skeniranjem opcijom kada se vozila kreću pored skenera dok se skener ne kreće (pasivni način rada).** • Sustav mora imati mogućnost prilagođavanja brzine skeniranja		

Redni broj	Tehničke specifikacije	Ponuđene specifikacije	Zadovoljava (DA / NE)
	• Ponuditelj mora navesti i opisati **razlike u kvaliteti snimke nastale pri najvećoj brzini i snimke nastale brzinom skeniranja za optimalnu kvalitetu slike**. Ako je brzina skeniranja podesiva, Ponuditelj mora navesti **brzinu skeniranja (m/s) koja daje optimalnu kvalitetu slike**. • Ponuditelj mora navesti **minimalnu i maksimalnu udaljenost skenera u radu od predmeta skeniranja**		
3.3.	• Kapacitet sustava za skeniranje mora biti najmanje 20 kamiona sa prikolicom ili poluprikolicom u punoj veličini na sat, u pasivnom ili aktivnom načinu rada.		
4.	**ELEKTRIČNI PRIKLJUČAK I AGREGAT ZA STRUJU**		
4.1.	• Priključak na vanjski izvor napajanja: 1-fazni, 220 V +/- 20 V, 50 Hz +/- 5 Hz (sukladno EU normama) na vanjskoj zadnjoj strani oplate vozila. • Priključkom iz prve točke, mora biti osigurana dovoljna energija za rad svih komponenata sustava za skeniranje neovisno o ugrađenom električnom agregatu. • Ponuditelj mora u ponudi dostaviti sve podatke o **potrošnji električne energije tijekom rada sustava**, a posebno **maksimalni iznos energije potrebne za rad skenera.**		
4.2.	• Dizel električni agregat za opskrbu električnom energijom skenera neovisno o vanjskom izvoru napajanja, slijedećih minimalnih karakteristika: - 24 sata neprekidnog rada cjelokupnog sustava, - automatsko pokretanje rada generatora „start/stop“, - rad generatora mora biti usklađen sa UPS uređajem za automatsko pokretanje rezervnog napajanja u slučaju nestanka električne energije, - zvučno izolirano kućište generatora u cilju redukcije razine buke ispod 65 dB na udaljenosti od 7 m i zaštićeno od prijenosa vibracija, - automatski osigurač za isključivanje rada agregata u slučaju povećanja temperature, tlaka ili nedostatka ulja u generatoru sa nezavisnim zaslonom koji se mora nalaziti u kabini operatera, a iz		

Redni broj	Tehničke specifikacije	Ponuđene specifikacije	Zadovoljava (DA / NE)
	kojega je moguće očitati tražene parametre. Sva upozorenja i obavijesti o anomalijama i trenutnom stanju sustava moraju biti vidljiva na zaslonu u realnom vremenu, - mjerač sati rada generatora, - automatski protupožarni alarm u prostoru za smještaj generatora.		
5.	**RENDGENSKI SUSTAV I DETEKCIJA**		
5.1.	• Ponuditelj mora navesti **najmanju debljinu čelične ploče koju će zrake ponuđenog skenera moći prodrijeti u potpunosti.** • Energija rendgenskog akceleratora mora biti dostatna da rendgenske zrake penetriraju u potpunosti čelik debljine 6 mm. • Ponuditelj mora iskazati traženu debljinu pri brzini skeniranja od 0,4 m/s. • Ponuditelj mora dostaviti **dokaze i uzorak snimke** koju je generirao sustav ponuđenog uređaja		
5.2.	• Ponuditelj mora navesti **najmanje težine - dimenzije tvari koje će značajke za prepoznavanje organske i anorganske tvari razlikovati.** • Ponuditelj mora iskazati traženu težinu – dimenziju tvari pri brzini skeniranja od 0,4 m/s. • Ponuditelj mora dostaviti **dokaze i uzorak snimke** koju je generirao sustav ponuđenog uređaja.		
5.3.	• Ponuditelj mora navesti **kontrastnu osjetljivost u postocima (%)** • Ponuditelj mora dostaviti **dokaze i uzorak snimke** koju je generirao sustav ponuđenog uređaja.		
6.	**KONTROLNA PROSTORIJA OPERATERA (u nastavku: kabina)**		
6.1.	• Svi električni priključci u kabini operatera potrebni za rad sustava moraju biti prilagođeni za 220 V, 50 Hz (IEC 60884-1).		
6.2.	• Radna stanica za obradu slika mora biti opremljena sa: - organiziranim radnim prostorom za smještaj prijenosnog računala koji podrazumijeva fleksibilni stalak za prijenosno računalo i prijenosnog više funkcijskog laserskog pisača/scanera, - prijenosno računalo sa minimalnim teh. specifikacijama:		

Redni broj	Tehničke specifikacije	Ponuđene specifikacije	Zadovoljava (DA / NE)
	15,6"-16" IPS touchscreen rezolucije 3840x2160; 16 GB DDR4 RAM, 1TB SSD disk; klasa procesora 2.60GHz6 Core; čitač SD memorijskih kartica; čitač Smart kartica; bez optičkog uređaja; mreža: 802.11ac, Bluetooth 5.0,ethernet; memorija grafike: 4GB; I/O portovi: 2 x USB 3.1 Gen 2 (Type-C) Thunderbolt 3, 2 x USB 3.1 (Gen 1), 1 x kombinirani audio izlaz + mikrofonski ulaz, 1 x HDMI 2.0; tipkovnica sa HR layout-om; touchpad; napajanje 65w (EU plug); operativni sustav Windows 10 Professional na hrvatskom jeziku (isporučen kao OEM sa osnovnom licencom uz Software assurance) + software paket MS Office 365 E3 na hrvatskom jeziku u trajanju licenci od 3 godine; Jamstvo: 3 godine. - multifunkcijski laserski uređaj, minimalne specifikacije: u boji, rezolucija ispisa najmanje 1200 x 1200 dpi, skeniranje/kopiranje 1200 x 1200 dpi, veličina stranice ispisa A4, sučelje: LAN,USB, Wi-Fi - Softversko rješenje za analizu snimaka mora odgovarati postavkama prijenosnog računala kako bi se maksimalno iskoristile mogućnosti pregleda snimaka, - programska podrška (software) za pretraživanje povijesti i traženje podataka u sistemskom arhivu. • Hardverske komponente i svi sustavi opreme moraju biti fizički i/ili putem tehničkih sistema zaštite osigurani protiv provale i krađe podataka kao i neovlaštenog pristupa istima. • Podatkovni sustavi opreme moraju biti osigurani i zaštićeni od neovlaštenog prodiranja izvana, primjerice putem vanjskog povezivanja. Vanjsko povezivanje pojedinih dijelova sustava mora biti kodirano. • U dostavljenoj ponudi mora biti opisan **tlocrt kabine i skica ugrađene opreme sa upisanim dimenzijama**, a konačni raspored tražene opreme biti će određen u konzultaciji sa naručiteljem. • Ponuditelj treba dostaviti **tehničke specifikacije za navedenu opremu.**		
6.3.	• UPS uređaj za rezervno napajanje radnih stanica u slučaju nestanka električne energije. UPS uređaj mora osigurati dostatno vrijeme rada		

Redni broj	Tehničke specifikacije	Ponuđene specifikacije	Zadovoljava (DA / NE)
	za sigurno gašenje svih radnih stanica u vozilu.		
6.4.	• Upute i upozorenja (plastificirano) na hrvatskom jeziku o: - upute–hodogram, svih koraka za stavljanje sustava u pogon i isključenje istoga, - sigurnosne upute o mjestima na kojima se nalaze sigurnosni prekidači kojima se isključuje rad generatora, - sve oznake na tijelima prekidača, kao i oznake opasnosti, moraju biti napisane na hrvatskom jeziku ili označene odgovarajućim piktogramskim znakovima.		
6.5.	• Radio sustav komunikacije operatera i članova tima koji se sastoji od 3 prijenosna radio uređaja: - Li-ionske baterije s punjačem za svaki od uređaja, - nosači za postavljanje prijenosnih radio uređaja na opasač, - CE oznaka na sistemu, - ručni radio uređaj sukladan važećim TETRA standardima i kompatibilan za rad na TETRA infrastrukturi Dimetra 8.2 uz punu funkcionalnost podržanih govornih i podatkovnih usluga ili jednakovrijedan, - frekvencijski pojas: 350 - 470 MHz, - enkripcija zračnog sučelja: TEA 1 security class 3.		
6.6.	• Vrata kojima se pristupa ključnim funkcionalnostima sustava, moraju imati odgovarajući sistem za zaključavanje. • Vrata na vozilu moraju biti dodatno opremljena automatskim, protuprovalnim sustavom. • Svjetlosna i zvučna signalizacija alarma mora se nalaziti na vanjskom dijelu vozila povezana na sustav svjetlosne signalizacije vozila. • **Isti sustav mora biti detaljno opisan u ponudi**		
6.7.	• Svi ugrađeni sustavi i oprema moraju biti testirani na rad u otežanim uvjetima rada u skladu sa uvjetima u kojima će se koristiti skener sukladno opisu i tehničkim karakteristikama.		
7.	**OBILJEŽJA SNIMKE:**		
7.1.	• Skener i ugrađena oprema trebaju ponuditi što svestranije alate za tumačenje slika, a najmanje:		

Redni broj	Tehničke specifikacije	Ponuđene specifikacije	Zadovoljava (DA / NE)
	- mijenjanje spektra boja u odabranim područjima, - pretvaranje snimke u negativ, - automatsko izoštravanje rubova uvećavanje od 4x bilo kojeg dijela snimke i umanjivanje kako bi se vidjela cjelokupna snimka, - namještanje kontrasta, - mogućnost označavanja područja koja je operater tijekom pregleda snimaka ocijenio kao interesnim, te pohrana istih snimaka sa oznakama u arhivu kao i ispis, - sustav mora biti najnovije tehnologije koja je predviđena za ugradnju a trenutno je prisutna na tržištu.		
7.2.	• Operater za obradu snimke mora biti u mogućnosti; - raditi bilješke na zaslonu na snimci skeniranja, - ispisati i spremiti bilješke zajedno sa snimkom, - koordinatama označiti sumnjivi objekt na snimci skeniranja, - snimka mora biti spremljena i u formatima slika.		
7.3.	• Sustav pohrane snimaka u skeneru, radi organiziranja centralnog mjesta za prikupljanje i tumačenje snimaka sa treće lokacije, mora imati pripremljeno rješenje koje putem internetske veze može obavljati sve funkcije pregledavanja snimaka na udaljenom računalu, odnosno vršiti pohranu podataka o skeniranju na trećem mjestu. • Ponuda skenera uključuje za vrijeme održavanja uređaja, besplatnu nadogradnju svih programa i licenci za još jedno operatorsko mjesto u slučaju i kada naručitelj ustroji nadzor i pregledavanje snimaka skenera sa treće lokacije.		
7.4.	• Ugrađena oprema mora imati mogućnost: - pohraniti slike i priloge skeniranja u formatu slike ili tekstualnog dokumenta, - priložiti sliku skeniranja s brojevima registarskih tablica vozila i prikolica, brojevima kontejnera, markom vozila, zemljom registracije vozila, imenom vozača, nacionalnošću, datumom, MRN brojem, glavnim sadržajem tereta. • **Sustav za pohranu i mogućnosti za proširenje kapaciteta za pohranu, moraju biti opisani u ponudi.**		
7.5.	• Programska podrška mora biti sposobna pretraživati rendgenske snimke:		

Redni broj	Tehničke specifikacije	Ponuđene specifikacije	Zadovoljava (DA / NE)
	- temeljem podataka registarskih oznaka vozila, - međunarodnih identifikacijskih oznaka kontejnera (BIC), - prošlih skeniranja pomoću samo jednog od podataka priloženih slici skeniranja ili kombinacije podataka, - spremiti rezultate pretraživanja. • Ako je objekt prethodno skeniran: - putem neposrednog upisa registarske oznake ili dijela oznake od strane operatera, sustav mora imati mogućnost i naknadne pretrage povijesnih podataka, te u slučaju podudarnosti povijesnih i traženih podataka, automatski navesti podatke o skeniranjima u kojima su detektirana podudaranja, - mora postojati mogućnost usporedbe arhiviranih snimaka s aktualnom snimkom.		
7.6.	• Mora biti omogućena izrada izvješća temeljem provedenih kontrola (skeniranja) vozila ili kontejnera sa mogućnošću elektronskog zapisa u tabličnom prikazu. • Izvješće treba pružiti minimalno sljedeće podatke: - registarsku oznaku vozila/identifikacijsku oznaku kontejnera, - datum i vrijeme kontrole, - broj kontrola u razdoblju koje obuhvaća izvješće.		
8.	**SUSTAV RADA OPERATERA**		
8.1.	• Sustav skeniranja mora zahtijevati prijavu sa individualnim vjerodajnicama kako bi se zadovoljili uvjeti za aktiviranje generatora. • Lokalna prijava mora se temeljiti na protokolu korisničko ime – lozinka, a sustav skeniranja mora imati mogućnost kreiranja više korisničkih imena kako bi se za svakoga od operatera nezavisno vodili evidentirani podaci. • Sustav mora prikupiti evidentirane podatke o - korisniku/operateru, - prijavama i upotrebljavanju sustava, - broju skeniranja na dnevnoj, mjesečnoj i godišnjoj razini, - broju skeniranja s odgovarajućim razdobljima po satu korištenja. • Evidencije se moraju pohranjivati na način da korisnik/operater podatke iz ove točke ne može naknadno mijenjati nego istima		

Redni broj	Tehničke specifikacije	Ponuđene specifikacije	Zadovoljava (DA / NE)
	pristupati isključivo radi generiranja izvješća o radu.		
9.	**RADNO OKRUŽENJE:**		
9.1.	• Sustav smjerokaza u obliku LED displeja na magnete, za sigurno kretanje vozila koja se skeniraju kroz sustav, mora imati svjetlosnu signalizaciju, pokazatelje smjera i ograničenja brzine kretanja • Zajedno sa sustavom smjerokaza, mora biti isporučeno i 12 komada reflektirajućih PVC čunjeva za usmjeravanje vozila do mjesta skeniranja.		
9.2.	• Ponuditelj je dužan dostaviti podatke o **maksimalnim dozama ozračenja prema operaterima i javnosti** u skladu sa hrvatskim propisima (Zakon o radiološkoj i nuklearnoj sigurnosti – Narodne novine broj 141/13, 39/15, 130/17 i 118/18) https://civilna-zastita.gov.hr/dokumenti-91/91; Pravilnik o granicama ozračenja, preporučenom doznom ograničenju i procjenjivanju osobnog ozračenja (Narodne novine, broj 38/18) https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2018_04_38_739.html • Vezano uz zahtjeve iz ove točke, ponuditelj mora dostaviti **dokaz da li postoji zona isključenja**. • Područje isključenja prisustva neovlaštenih osoba određeno je prema uputama proizvođača uređaja.		
9.3.	• Rasvjeta za rad u noćnim uvjetima s 3 komada reflektora koji moraju biti prenosivi sa magnetnom podlogom i baterijskim izvorom napajanja. • Prije preuzimanja uređaja izvršiti će se provjera rada rasvjete u realnim uvjetima.		
9.4.	• Svi dijelovi skenera moraju biti u mogućnosti raditi bez smanjenja kapaciteta ili kvalitete slike kao i bez produljenog vremena podizanja na radnim temperaturama od minus (-) 10°C do plus (+) 50°C • Ponuditelj mora navesti **raspon temperature za optimalan rad, kao i granične temperature** za rad skenera		
9.5.	• Sustav mora biti operativan u svim vremenskim uvjetima neovisno o količini vlage, snijega, vode, leda kao i direktnog izlaganja suncu. • Raspon vlage: 5 do 90 %		

Redni broj	Tehničke specifikacije	Ponuđene specifikacije	Zadovoljava (DA / NE)
	• Ponuditelj mora navesti **raspon vlage za optimalan rad, kao i granične vlažnosti** koje mogu imati utjecaja na rad skenera		
10.	**UGRADNJA:**		
10.1.	• Ponuditelj mora izvršiti sve postupke ugradnje opreme, integracije sustava, funkcionalno testiranje i provjeru te osigurati potpuno funkcionalno integrirano okruženje (kablovi, periferne jedinice), a prije konačnog preuzimanja uređaja.		
11.	**DODATNA OPREMA:**		
11.1.	• 4 LED baterijske svjetiljke standarda IPX-8, napajane Li-ion baterijom i odgovarajućim punjačima/držačima za iste. • Punjači/držači moraju biti postavljeni na zid kabine operatera.		
11.2.	• Digitalni foto/video aparat: - rezolucije minimalno 20 megapiksela, - optičkim zumiranjem minimalno 20x, - memorijska kartica minimalno 128 GB.		
11.3.	• 1 produžni kabel, odgovarajućih karakteristika glede priključnica i presjeka vodiča za spajanje skenera na vanjski mrežni priključak, minimalne dužine 25 metara.		
11.4.	• Pribor za prvu pomoć tipa B2 u odgovarajućoj torbi s reflektivnom trakom.		
11.5.	• Protupožarni (A-B-C) uređaja za početno gašenje požara razreda D koji udovoljavaj obvezujućim propisima vezanim za sprečavanje požara u skladu s normom HRN 1866-3 http://31.45.242.218/HZN/Todb.nsf/wFrameset2?OpenFrameSet&Frame=Down&Src=%2FHZN%2FTodb.nsf%2F66011c0bda2bd4dfc1256cf300764c2d%2Fc06f9eff45892cb6c1257b6400448cf3%3FOpenDocument%26AutoFramed		
11.6.	• Dodatno prijenosno računalo: minimalne teh. specifikacije: 15,6"-16" IPS touchscreen rezolucije 3840x2160; 16 GB DDR4 RAM, 1TB SSD disk; klasa procesora 2.60GHz6 Core; čitač SD memorijskih kartica; čitač Smart kartica; bez optičkog uređaja; mreža: 802.11ac, Bluetooth 5.0,ethernet; memorija grafike: 4GB; I/O portovi: 2 x USB 3.1 Gen 2		

Redni broj	Tehničke specifikacije	Ponuđene specifikacije	Zadovoljava (DA / NE)
	(Type-C) Thunderbolt 3, 2 x USB 3.1 (Gen 1), 1 x kombinirani audio izlaz + mikrofonski ulaz, 1 x HDMI 2.0; tipkovnica sa HR layout-om; touchpad; napajanje 65w (EU plug); operativni sustav Windows 10 Professional na hrvatskom jeziku (isporučen kao OEM sa osnovnom licencom uz Software assurance) + software paket MS Office 365 E3 na hrvatskom jeziku u trajanju licenci od 3 godine; Jamstvo: 3 godine. Svi instalirani programi moraju biti isporučeni sa dokumentacijom kao i dozvolama i lozinkama sa njihovo korištenje. • Eksterni SSD disk kapaciteta minimalno 1 TB. • 4 reflektirajuća prsluka u skladu s Propisnikom 24. naručitelja (iz Priloga br. 8. Dokumentacije o nabavi). • 3 palice za upravljanje prometom: - ukupne duljine sa ručkom ne veće od 45 cm, sa vlastitim izvorom svjetlosti na jednoj strani kruga promjera 19,5 cm (+/- 0,5 cm), čija je osnova jednostrano žute boje sa crnim slovima teksta »STOP CARINA i STOP DOUANE« i crvenim rubom širine 3 cm. - osnova druge strane palice je bijele boje s crvenim rubom širine 3 cm na kojem je crnim slovima ispisan tekst »STOP CARINA i STOP DOUANE« dok se na sredini nalazi rasvjetno tijelo sastavljeno od LED diode koje emitira svjetlo crvene boje promjera 10 cm. Spremnik za baterijske uloške se nalazi u drški pločice. Palica mora imati prekidač za uključivanje i isključivanje rasvjetnog tijela. - na dnu rukohvata pločice mora biti pričvršćena vezica koja se provlači oko zgloba ruke. • 8 pari zaštitnih rukavica s presvlakom otpornom na klizanje.		
12.	**RADIOLOŠKA SIGURNOST:**		
12.1.	• Rendgenski sustav za skeniranje mora imati oznake kojima se upozorava na radioaktivno zračenje.		
12.2.	• Status “zračenje UKLJUČENO” mora se signalizirati jasno čujnim i vizualnim znakom upozorenja u zoni rada skenera i mora postojati optički signal vidljiv u prostoriji rukovatelja skenerom.		
12.3.	• Prilikom skeniranja vozila na način da se vozila kreću pored skenera dok stoji u uređaj za aktiviranje generatora zračenja mora se ugraditi manualni prekidač kojim se osigurava da kabina vozača teretnog		

Redni broj	Tehničke specifikacije	Ponuđene specifikacije	Zadovoljava (DA / NE)
	vozila nije izložena neposredno zrakama ionizirajućeg zračenja, nego da se emitiranje rendgenskih zraka aktivira tek nakon prolaska kabine vozača, tako da se skenira samo teret. • Ponuditelj u dostavljenoj ponudi mora **opisati rad ovog sustava.**		
12.4.	• Skener mora biti opremljen sa sustavom koji kontinuirano mjeri pozadinske brzine doze zračenja, te koji sustav u slučaju izmjerene brzine doze veće od zakonom dopuštene, zaustavlja rad generatora zračenja. • Ponuditelj u dostavljenoj ponudi mora **opisati rad ovog sustava.**		
12.5.	• Sustav mora imati programsku podršku (software) koji podržava trajno praćenje ključnih parametara rada skenera, raspon dijagnostičkih metoda za ispitivanje svih glavnih funkcija i komponenti skenera i automatsko otkrivanje kvarova: napona/struje izvora napajanja sustava i izvora zračenja, broja i razine signala detektora i signaliziranja rada izvora zračenja. • Sustav mora obavijestiti rukovatelja o svim vrstama kvarova i disfunkcija.		
12.6.	• Sustav mora imati prekidače za slučaj opasnosti koji se minimalno moraju nalaziti na dohvatu vozača vozila/operatera. Aktivacija tog prekidača mora prekinuti izvor napajanja izvora zračenja.		
12.7.	• Oprema za označavanje zastave, uže, signalne lampice i indikatori za opremu za sigurnosnu zonu isključenja u skladu s uputama proizvođača sukladno hrvatskim propisima (Zakon o radiološkoj i nuklearnoj sigurnosti) i zahtjevima vezanim uz propise o zaštiti na radu.		
12.8.	• Svi sigurnosni zahtjevi za radijacijsku opremu moraju biti zadovoljeni sukladno hrvatskim propisima (Zakon o radiološkoj i nuklearnoj sigurnosti) i zahtjevima vezanim uz propise o zaštiti na radu.		
12.9.	• Maksimalno rasipanje ionizirajućeg zračenja akceleratora mora biti u skladu sa hrvatskim propisima (Zakon o radiološkoj i nuklearnoj sigurnosti i Pravilnik o granicama ozračenja, preporučenom doznom ograničenju i procjenjivanju osobnog ozračenja (Narodne novine, broj 38/18) https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2018_04_38_739.html		

Redni broj	Tehničke specifikacije	Ponuđene specifikacije	Zadovoljava (DA / NE)
12.10.	• Skeniranje i ponovno skeniranje ne smije imati negativni učinak na skeniranu robu, kao što su: fotografski filmovi, magnetski nositelji podataka, elektronička oprema, računalna memorijska sredstva, diskovi, poluvodički memorijski moduli, prehrambeni proizvodi, lijekovi ili medicinski uređaji.		
13.	**ZAŠTITA NA RADU:**		
13.1.	• Uređaj mora biti potpuno kompatibilan s hrvatskim propisima (Zakon o radiološkoj i nuklearnoj sigurnosti i zahtjevima vezanim uz propise o zaštiti na radu (Zakon o zaštiti na radu, Narodne novine, broj 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18, www.zakon.hr/z/167/Zakon-o-zaštittiti-na-radu).		
13.2.	• Ponuditelj mora dostaviti **detaljne tehničke specifikacije** i priložiti svu potrebnu **dokumentaciju** u vezi: - **mjera, izračuna, procjena i pitanja sigurnosti zračenja,** - **vrste i izvora zračenja koje se upotrebljava u sustavu,** - **maksimalne stope doze (µSv/h) i ukupne doze (µSv) tijekom skeniranja, te navesti jesu li iskazani rezultati bili stvarno izmjereni ili samo procijenjeni.**		
14.	**OBUKA OSOBLJA**:		
14.1.	• Obuka carinskih službenika o korištenju opreme na hrvatskom jeziku ili s osiguranim prevođenjem na hrvatski jezik u trajanju od 5 dana na mjestu isporuke za 30 službenika, nakon koje carinski službenici moraju biti u mogućnosti koristiti sve značajke uređaja u skladu s ciljevima navedenim u ovoj Dokumentaciji. • Korisnici uređaja nakon obuke moraju znati provoditi jednostavne zadatke preventivnog održavanja i postupke otklanjanja nepravilnosti, kao i početno otkrivanje smetnji na opremi. Ponuditelj u ponudi dostavlja **program obuke i dokumentaciju**, uz mogućnost da po potpisu ugovora ugovorne strane neznatno korigiraju prema potrebi sam program obuke i pripadajuću dokumentaciju, ovisno već o potrebama izvršenja ugovora o javnoj nabavi. • Obuka i materijal za svakog polaznika moraju biti organizirani i tiskani na hrvatskom jeziku.		

Redni broj	Tehničke specifikacije	Ponuđene specifikacije	Zadovoljava (DA / NE)
	• Obuka operatera i testiranje traženih karakteristika smatraju se dijelom isporuke skenera. Završetak obuke i testiranja je uvjet za prihvaćanje isporuke skenera.		
14.2.	• Obuka mora biti organizirana tako da obuhvaća teorijsku i praktičnu obuku s temeljnom obukom o korištenju uređaja i očitanju snimaka na mjestu lokacije skenera. • Program obuke mora sadržavati najmanje sljedeće dijelove: a) Korištenje i sigurnost opreme: - Kako vozilo/oprema radi i kako se istim upravlja (namještanje za rad, uporaba i sl.), - Korištenje softvera, - Mjere zaštite, - Dnevno preventivno održavanje, - Povremene usluge i održavanje vozila/opreme, b) Tumačenje slike skeniranja: - Detaljna procjena, tumačenje, usporedba i analiza slike koristeći praktične vježbe, - Detaljno objašnjavanje kako spremiti/pretražiti/poslati i sl. sliku skeniranja i informacije uz pomoć praktičnih vježbi, - Obuka o tome kako osigurati funkcije pomoću sustava sigurnosne kopije, c) Servisna služba: - Početno rješavanje problema (što učiniti ako nešto ne funkcionira, prije pozivanja servisa), - Prva razina servisnih radnji (što učiniti kada serviser daje upute preko telefona).		
14.3.	• Instruktor obuke mora imati iskustva s tumačenjem rezultata skeniranja te posjedovati bazu podataka slučajeva temeljem kojih će obučavati carinske službenike. • Tumačenje rezultata skeniranja, koje je uključeno u obuku mora se organizirati na način da obuhvaća različite vrste roba.		
14.4.	• Ponuditelj je obvezan po završetku obuke izdati certifikate obučenim službenicima kao dokaz da su carinski službenici obučeni za korištenje uređaja u skladu sa uputama proizvođača.		
14.5.	• Nakon izvršene obuke, a prije konačne primopredaje, ponuditelj mora		

Redni broj	Tehničke specifikacije	Ponuđene specifikacije	Zadovoljava (DA / NE)
	osigurati minimalno jednu obučenu osobu koja će tijekom 15 dana po 16 sati dnevno, biti fizički prisutna i na raspolaganju korisniku u cilju testiranja skenera u uvjetima pojačanog korištenja, vožnje, postavljanja, započinjanja skeniranja te vraćanja u početni položaj na predviđenim mjestima kontrole prekograničnog prometa i rada na izdvojenim mjestima za provedbu mjera nadzora.		
15.	**CERTIFIKATI:**		
15.1.	• Isporučeni skener na sebi mora imati trajnu oznaku "CE".		
15.2.	• Isporučeno vozilo mora imati potvrdu o sukladnosti (E25) izdanu od Centra za vozila Hrvatske (CVH) u skladu sa Zakonom o sigurnosti prometa na cestama.		
15.3.	• Sve troškove vezane uz postupke certificiranja snosi ponuditelj.		
16.	**PREGLED I TESTIRANJE:**		
16.1.	• Zajedno sa ponuditeljem, prije isporuke u cilju provjere tehničkih karakteristika navedenih u ponudi, otklanjanja mogućih nedoumica u tijeku proizvodnje uređaja, a kako bi se otklonile moguće nepravilnosti i dodatni troškovi za otklanjanje istih kod isporuke, skupina za kontrolu izvršiti će tijekom 3 dana inspekciju cijeloga sustava (najmanje 4 predstavnika naručitelja i 1 ponuditelja), na mjestu koje odredi ponuditelj. Provjera tehničkih mogućnosti uređaja provoditi će se na prostoru koji je odredio ponuditelj simulacijom stvarnih uvjeta rada. Mogućnosti za promjenu tehničkih detalja i ugradnje mogu se zatražiti na temelju kontrole u skladu s tehničkim specifikacijama. • Sve troškove vezane uz ove inspekcije snosi ponuditelj.		
17.	**TEHNIČKA DOKUMENTACIJA:**		
17.1.	• Ponuditelj u ponudi mora dostaviti **opći pregled tehničkih i funkcionalnih specifikacija ponuđenog sustava.**		
17.2.	• Ponuditelj u ponudi mora dostaviti **opći pregled funkcionalnih specifikacija, ugradnje i konfiguracije programske podrške (software) za tumačenje snimaka na daljinu**.		
17.3.	• Zajedno sa sustavom, ponuditelj mora dostaviti 30 setova priručnika		

Redni broj	Tehničke specifikacije	Ponuđene specifikacije	Zadovoljava (DA / NE)
	za korisnike i 2 seta priručnika za korisničko održavanje uređaja. Svi setovi moraju biti na hrvatskom jeziku.		
17.4.	• Zajedno sa vozilom mora biti dostavljena jamstvena knjižica/potvrda vozila.		
17.5.	• Zajedno sa vozilom moraju biti dostavljena 2 primjerka potpune tehničke dokumentacije (za sve montažne sklopove skenera) na hrvatskom ili engleskom jeziku.		
18.	**DOKUMENTACIJA:**		
18.1.	• Sva dokumentacija (osim tehničke dokumentacije) i priručnici za korisnike moraju biti dostavljeni na hrvatskom jeziku. • Sva sigurnosna upozorenja, ploče i prospekti s informacijama o sigurnosti za posadu moraju biti na hrvatskom jeziku.		
19.	**JAMSTVO:**		
19.1.	• 3 godine od dana prihvata robe.		
19.2.	• Vrijeme odaziva mora biti unutar 24 sata po pozivu i vrijeme rješavanja kvarova do potpune funkcionalnosti ili zamjene opreme unutar 24 sata tijekom jamstvenog razdoblja. • Nakon što istekne vrijeme predviđeno za odaziv ili vrijeme predviđeno za rješavanje kvarova u vremenima propisanim prethodnom točkom, istekom vremena od 24 sata, odnosno 48 sati ukupno, započeti će se računanje dana u kojima uređaj nije bio raspoloživ.		
19.3.	• Pružanje savjetodavno-tehničke podrške (24 sata dnevno savjetodavno - tehnički asistent na hrvatskom jeziku).		
19.4.	• Uvjeti jamstva obuhvaćaju: - besplatnu dijagnostiku i popravak kvarova, - disfunkcija i nedostataka opreme koji se otkriju tijekom njenog korištenja, - besplatnu zamjenu neispravnih elemenata ili pod sklopova skenera, - na neispravne elemente koji su bili zamijenjeni u jamstvenom roku, početak računanja roka započeti će danom puštanja u rad skenera,		

Redni broj	Tehničke specifikacije	Ponuđene specifikacije	Zadovoljava (DA / NE)
	- usluge popravka moraju se pružati na mjestu na kojem se skener koristi, osim ako je to nemoguće iz tehničkih i/ili tehnoloških razloga.		
19.5.	Ponuditelj se obvezuje osigurati održavanje predmeta nabave sukladno uvjetima proizvođača za cijelo vrijeme trajanja jamstva. • Ponuditelj dostavlja **raspored planiranih održavanja na godišnjoj razini**. • Zajedno sa ponuditeljem, neposredno prije isteka jamstvenog roka, naručitelj pokreće inspekcijski postupak u cilju utvrđivanja svih izvršenih radnji popravaka, servisa uzrokovanih nedostacima u isporučenoj opremi, konstrukciji ili materijalu, redovnom održavanju i popisu svih dijelova zamijenjenih u tom razdoblju kao i da predmet ugovora zadovoljava sve tražene karakteristike opisane u Tehničkoj specifikaciji. O nalazima inspekcije sastavlja se zapisnik. U slučaju ne ispunjenja ugovornih obveza, jamstveni rok se produžuje sukladno Zakonu o obveznim odnosima.		
19.6.	• Ponuda mora sadržavati **izjavu ponuditelja** da će na zahtjev naručitelja osigurati, u razdoblju od najmanje 10 godina od dana pregleda i prihvata skenera, rezervne dijelove, usluge održavanja i popravaka skenera od strane proizvođača ili njegovog ovlaštenog predstavnika. • Sve potrebni rezervni dijelovi dostavljaju se bez odgode, a najkasnije sljedeći radni dan nakon nastanka potražnje. • Za rezervni dio ugrađen u jamstvenom roku, rokovi jamstva od tri (3) godine počinju teći ugradnjom istog dijela u skener, odnosno danom puštanja u rad skenera sa potpunom funkcionalnosti svih komponenti. O svim ugrađenim dijelovima, ponuditelj će u jamstvenom roku voditi evidenciju zajedno sa naručiteljem te će ista evidencija biti zaključena sa istekom jamstva od tri (3) godine.		
19.7.	• Ponuda mora sadržavati **izjavu ponuditelja** da će na zahtjev naručitelja osigurati u razdoblju od najmanje 10 godina dodatnu obuku carinskih službenika operatera i izdavanje certifikata, sukladno točki 14. ove Tehničke specifikacije.		
19.8.	• Ponuditelj će o svom trošku nadograditi softver u jamstvenom roku.		

Redni broj	Tehničke specifikacije	Ponuđene specifikacije	Zadovoljava (DA / NE)
	Obuka korisnika za nove verzije softvera je uključena u cijenu ponude. Naručitelj mora unaprijed biti obaviješten o sadržaju revizije softvera. Naručitelj će dostaviti svoju suglasnost o nadogradnji softvera prije ugradnje.		

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINANCIJA, CARINSKA UPRAVA, Zagreb, Alexandera von Humboldta 4a (OIB: 18683136487), koju zastupa ravnatelj Carinske uprave mr. sc. Hrvoje Čović (u nastavku: Naručitelj)

i

_____ (OIB: _____), koju/kojeg zastupa _____ (u nastavku: Ugovaratelj)

IBAN Ugovaratelja: _____
Poslovna banka Ugovaratelja: _____

sklapaju

UGOVOR
O NABAVI MOBILNOG RENDGENSKOG UREĐAJA
Evidencijski broj nabave: 24-20-VV
(u nastavku: Ugovor)

Članak I.

Ovaj Ugovor zaključuje se temeljem suglasnih volja ugovornih strana i odredbi Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16), nakon provedenog otvorenog postupka javne nabave velike vrijednosti, objavljenog u Službenom listu Europske unije, dana _____ 2020. godine pod brojem: _____ i Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, dana _____ 2020. godine pod brojem: _____, te Ponude broj _____, od _____ 2020. godine, gdje je kao ekonomski najpovoljnija ponuda, odabrana ponuda ponuditelja _____.

Predmet ovog Ugovora je nabava jednog (1) mobilnog rendgenskog uređaja za skeniranje, nadzor nad prekograničnim prometom teretnih vozila, teretnih vozila sa kontejnerima, autobusa, kamperskih i osobnih vozila (u nastavku: Mobilni rendgenski uređaj), sukladno Troškovniku i Tehničkoj specifikaciji, koji se nalaze u Prilozima br. 1. i 2. ovog Ugovora i njegov su sastavni dio, a obuhvaća isporuku i testiranje mobilnog rendgenskog uređaja, kao i edukaciju službenika Naručitelja.

Ciljevi kontrole prometnih sredstava i roba moraju zadovoljiti dvije glavne kategorije i to da penetracija rendgenskih zraka mora biti dovoljno visoka za otkrivanje sadržaja u dijelovima vozila teretnih jedinica, a sa druge strane sa rezolucijom stvorene slike dovoljne razlučivosti kako bi se pronašle čak i vrlo male zalihe skrivenih cigareta, droga, alkohola, lijekova i tvari čiji je promet zabranjen ili ograničen.

Namjena opreme u kontroli putničkog i teretnog prometa je pronalaženje skrivenih količina alkohola, cigareta, opojnih droga, lijekova i sličnih roba u trupu i strukturi podvozja autobusa, kamperskih i osobnih i teretnih vozila kao i kombi vozila.

Predviđeno radno vrijeme uporabe mobilnog rendgenskog uređaja je 24 sata dnevno i 7 dana tjedno, osim u vrijeme zakazanog održavanja.

Mobilni rendgenski uređaj koji se nabavlja kroz ovaj Ugovor sufinancira se iz Programa Unije HERCULE III 2014.- 2020. Ciljevi ovog programa su zaštita financijskih interesa EU, sprečavanje prijevara, korupcije i svih drugih nezakonitih radnji koje štete financijskim interesima EU, te borba protiv njih. Poziv za dostavu projektnih prijedloga raspisuje se jednom na godišnjoj razini na koji se

mogu prijaviti projektni prijedlozi svih država članica. Poziv obuhvaća tri komponente, i to Treninzi i studije o pravnim pitanjima, Treninzi za borbu protiv prijevara i Tehnička pomoć. Projektni prijedlog Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave koji je odobren za sufinanciranje prijavljen je na komponentu Tehnička pomoć, na natječaj u 2019. godini.

Članak II.

Ugovara se ukupna vrijednost nabave Mobilnog rendgenskog uređaja iz članka I. stavka 2. ovog Ugovora, u iznosu _____ **kn bez poreza na dodanu vrijednost**, odnosno _____ **kn s porezom na dodanu vrijednost**.

Jedinična cijena je nepromjenjiva tijekom trajanja ovog Ugovora. Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost obuhvaća i trošak isporuke predmeta nabave, kao i sva davanja i troškove.

Članak III.

Ugovaratelj se obvezuje isporučiti Mobilni rendgenski uređaj u roku do trinaest (13) mjeseci od dana sklapanja ovog Ugovora, na lokaciju Naručitelja: Služba za mobilne jedinice Slavonski Brod.

Isporuka Mobilnog rendgenskog uređaja mora biti funkcionalna cjelina u skladu sa zahtjevima navedenima u ovom Ugovoru bez ikakve funkcionalne, stvarne i/ili pravne mane.

Ugovaratelj je u obvezi omogućiti Naručitelju tvorničko testiranje Mobilnog rendgenskog uređaja prije isporuke.

Odobrena potpuna isporuka znači da je Mobilni rendgenski uređaj isporučen neoštećen i u radnom stanju, a obuka korisnika je završena u skladu s ugovornim dokumentima.

Nakon što je Mobilni rendgenski uređaj dostavljen na lokaciju i izvršena obuka operatera Ugovaratelj i Naručitelj provode ispitivanje tehničke ispravnosti radi provjeravanja da Mobilni rendgenski uređaj zadovoljava zahtjeve navedene u Tehničkoj specifikaciji i dokumentaciji u dostavljenoj ponudi. Dokumentacija će biti provjerena u isto vrijeme. Naručitelj mora službeno prihvatiti ispitivanja tehničke prihvatljivosti prije nego što se isporuka može smatrati dovršenom.

Nakon što Naručitelj utvrdi da je isporučeni Mobilni rendgenski uređaj u skladu sa Tehničkom specifikacijom, Ugovaratelj je u obvezi dati isti na raspolaganje Naručitelju, na probno razdoblje od petnaest (15) dana. Ako u tom vremenskom razdoblju Mobilni rendgenski uređaj radi u skladu s dogovorenim specifikacijama, bez grešaka i nepravilnosti u radu, isporuka se prihvaća. Ako to nije slučaj, greške i nepravilnosti u radu se otklanjaju bez neosnovanog odgađanja, a probno razdoblje se produžuje za još petnaest (15) dana prije mogućnosti prihvaćanja Mobilnog rendgenskog uređaja.

Članak IV.

Naručitelj se obvezuje preuzeti isporučeni Mobilni rendgenski uređaj uz potpisivanje Zapisnika o preuzimanju te uz naznaku datuma preuzimanja.

Preuzimanje isporučenog Mobilnog rendgenskog uređaja, na temelju Zapisnika Ugovaratelja, izvršit će ovlaštena osoba Naručitelja.

Članak V.

Osoba Naručitelja za kontakt i provedbu ovog Ugovora je Mato Škarica, e-mail: mato.skarica@carina.hr, mobitel: 099/8082-242. Osoba Ugovaratelja za kontakt i provedbu ovog Ugovora je: _____, e-mail: _____, telefon: _____.

Članak VI.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Naručitelj će isporučeni Mobilni rendgenski uređaj platiti temeljem ispostavljenog računa za stvarno isporučeni Mobilni rendgenski uređaj, prema cijenama iz Troškovnika, u roku do trideset (30) dana od dana primitka urednog Ugovarateljevog računa.

Račun se dostavlja uz dokaz o isporuci Naručitelju sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi. Dokaz o isporuci mora biti ovjeren i potpisan od odgovorne osobe Naručitelja na lokaciji gdje je isporuka izvršena.

Šifra za dostavu elektroničkih računa putem Financijske agencije kao centralnog informacijskog posrednika ili drugih informacijskih posrednika koji su povezani s Financijskom agencijom je za Središnji ured – 11002.

Članak VII.

Ugovaratelj odgovara Naručitelju za sve izravne i neizravne štete uzrokovan njegovom namjerom ili nepažnjom do iznosa stvarne štete. Odgovornost za štetu utvrđuje se u skladu s odredbama Zakona o obveznim odnosima.

Članak VIII.

Ugovaratelj se obvezuje dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankovne garancije ili dokaza o uplati pologa na račun Naručitelja, u roku do petnaest (15) dana od dana sklapanja ovog Ugovora.

Bankovna garancija mora biti bezuvjetna, neopoziva, na prvi pisani poziv Naručitelja, bez prigovora i s rokom valjanosti trideset (30) dana od isteka važenja ovog Ugovora, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ovog Ugovora bez pripadajućeg PDV-a, odnosno na _____ kn.

Ako Ugovaratelj kao jamstvo za uredno izvršenje ugovora dostavlja bankovnu garanciju, prilikom potpisa istoga treba zatražiti rezervaciju u banci, a Naručitelju dostaviti dokaz da je traženo jamstvo rezervirano. Nakon potpisa ovog Ugovora od strane Naručitelja, Ugovaratelju se e-mailom dostavlja potpisani Ugovor, kako bi mogao u banci dobiti traženo jamstvo, te isto dostaviti Naručitelju u roku do petnaest (15) dana od dana obostranog potpisa, nakon čega Naručitelj Ugovaratelju dostavlja dva (2) primjerka potpisanih Ugovora.

Ako Ugovaratelj uplaćuje novčani polog na račun Naručitelja, isti uplaćuje u iznosu _____ kn u korist računa Državnog proračuna Republike Hrvatske, IBAN: HR1210010051863000160, model: HR64, poziv na broj: 9725-20165-OIB uplatitelja, svrha uplate: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora evidencijskog broja nabave 24-20-VV. Dokaz o uplati novčanog pologa Ugovaratelj je dužan dostaviti Naručitelju.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se Ugovaratelju nakon trideset (30) dana od dana proteka ugovornog razdoblja, ako je Ugovaratelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze. Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret Ugovaratelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora biti će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane Ugovaratelja. Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti Ugovaratelju.

U slučaju povrede ugovornih obveza, Naručitelj će Ugovaratelju uputiti opomenu kojom zahtijeva da se učinjeni propust ispravi u danom roku.

U slučaju da Ugovaratelj ne ispravi učinjeni propust u roku danom u opomeni, Naručitelj će naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i raskinuti ovaj Ugovor.

Na zahtjev Naručitelja, Ugovaratelj će produžiti rok jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Članak IX.

Ugovaratelj mora organizirati uvjete koji će osigurati preventivne i redovne servise, popravke nastalih kvarova, servis i održavanje cjelokupne isporučene opreme. Jamstvo održavanja i ažuriranja softvera, te jamstvo isporuke rezervnih dijelova ugovara se za razdoblje korištenja od najmanje deset (10) godina za svu isporučeni Mobilni rendgenski uređaj. Za podvozje vozila na kojem je izgrađen uređaj mora biti iskazano jamstvo mogućnosti redovnog održavanja kod ovlaštenog servisa na području Republike Hrvatske.

Ugovaratelj mora biti sposoban pružiti preventivne usluge održavanja za cijeli očekivani vijek trajanja isporučene Mobilnog rendgenskog uređaja.

Preventivni servisi i održavanje planirati će se zajedno u suradnji sa Naručiteljem.

Razdoblje u kojem Mobilni rendgenski uređaj zbog planiranog preventivnog servisa i održavanja neće biti u funkciji, ne smije biti dulje od dva (2) dana mjesečno i dvanaest (12) dana godišnje.

Za vrijeme jamstvenog roka, rad Mobilnog rendgenskog uređaja mora biti najmanje 97% od ukupnog vremena rada. Dani u kojima su izvršena preventivna održavanja isključeni su kod izračuna raspoloživosti.

Za razdoblje u kojem Mobilni rendgenski uređaj bude izvan funkcije, primijenit će se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Izračun raspoloživosti:
1. Ako je godišnja raspoloživost manja od 97%, ali više od 90%, naknada za izgubljenu raspoloživost iznosi 0,05% vrijednosti ovog Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost po svakom izgubljenom danu raspoloživosti, do maksimalno 5% vrijednosti ovog Ugovora bez poreza na dodanu vrijednost. Kod računanja raspoloživosti iz ove točke, danom raspoloživosti računa se svaki započeti sljedeći dan od sedam (7) dana u tjednu.
2. Ako je godišnja raspoloživost manja od 90%, Naručitelj ima pravo na raskid ovog Ugovora.

Ugovaratelj u suradnji s Naručiteljem, vodi i čuva evidenciju svih servisa sa popisom kvarova na opremi, vremenu odziva za uslugu, radnjama koje su poduzimane u cilju održavanja, odnosno popravka kao i vremenu kada je svaka greška na uređaju prijavljena, ovlaštena tvrtka odazvala na poziv, izašla na mjesto kvara te otklonila kvar i potpuno osposobila rad uređaja sukladno svim karakteristikama Mobilnog rendgenskog uređaja temeljem koje evidencije će se izračunati ukupan broja dana raspoloživosti Mobilnog rendgenskog uređaja.

Ugovaratelj će na zahtjev Naručitelja osigurati dodatnu obuku carinskih službenika operatera i izdavanje certifikata, u narednom razdoblju uporabe od deset (10) godina. U cilju izbjegavanja dodatnih troškova za Naručitelja/ Ugovaratelja, tražena obuka carinskih službenika provoditi će se na lokaciji i tijekom redovnih održavanja uređaja.

Članak X.

Ukoliko Ugovaratelj ne izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora u ugovorenim rokovima ili naknadno ostavljenim rokovima kada je mogućnost istih predviđena ovim Ugovorom, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do deset posto (10%) ukupne vrijednosti ovog Ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj neuredno izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do deset posto (10%) ukupne vrijednosti ovog Ugovora sa porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora sa zakašnjenjem, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu od 0,1% od ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost za svaki dan neopravdanog kašnjenja, ali najviše do deset posto (10%) od ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko bi Naručitelj po toj osnovi pretrpio veću štetu od iznosa iz stavaka 1., 2. i 3. iz ovog članka, ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

Pravo na naplatu ugovorne kazne ne isključuje naplatu jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Ugovorne kazne iz stavaka 2. i 3. iz ovog članka mogu se kumulirati.

Naručitelj će za iznos ugovorne kazne umanjiti plaćanje po računu Ugovaratelja, pod uvjetom da ovaj Ugovor ne bude raskinut.

Odredbe ovog članka ovog Ugovora primjenjuju se na sve ugovorne obveze, osim onih definiranih člankom IX. ovog Ugovora.

Članak XI.

Svaka ugovorna strana može otkazati ovaj Ugovor pisanim putem, u skladu s pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske, ne narušavajući već dogovoreni termin isporuke i plaćanja predmetnog Mobilnog rendgenskog uređaja.

Ovaj se Ugovor može raskinuti i sporazumom ugovornih strana.

Otkazni rok iznosi trideset (30) dana, a teče od primitka pisane obavijesti o raskidu odnosno otkazu Ugovora.

Članak XII.

Svi poslovni, financijski i drugi povjerljivi podaci, znanje i iskustvo, te svi podaci koji su prikupljeni i obrađeni u vezi s provedbom ovog Ugovora predstavljaju poslovnu tajnu i ne mogu se odavati niti nakon isteka ovog Ugovora.

Ugovaratelj se obvezuje da će takve podatke koristiti isključivo u svrhu izvršenja ugovornih obveza, da ih neće prenositi trećim osobama bez izričitog pristanka Naručitelja, te se obvezuje naknaditi svu štetu koja nastane zbog povrede takve tajnosti.

Osobni podaci se prikupljaju, obrađuju, koriste i istima se raspolaže na način predviđen Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske.

Priroda obrade osobnih podataka je određena u cijelosti ovim Ugovorom i u skladu je s opisom usluge, te se ujedno čini nespornim da će obrada osobnih podataka temeljem ovog Ugovora trajati kao i sam Ugovor.

Ugovorne strane čine nespornim da potpisom ovog Ugovora ujedno daju i privolu za obradu osobnih podataka potrebnih za provedbu istoga, sve sukladno odredbama prethodno navedene Uredbe EU 2016/679.

Članak XIII.

Za sva pitanja koja nisu regulirana odredbama ovog Ugovora, a imaju utjecaja na njegovu provedbu, Ugovorne su strane sporazumne da će primjenjivati odredbe Dokumentacije o nabavi, Zakona o javnoj nabavi i pripadajućih podzakonskih propisa, te Zakona o obveznim odnosima.

Članak XIV.

Sve eventualne sporove proizašle iz ovoga Ugovora ugovorne strane će pokušati riješiti sporazumno.

Ako u tome ne uspiju sporovi koji proizlaze iz ovog ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu sa važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Članak XV.

Ugovor stupa na snagu danom potpisa obiju ugovornih strana, uz uvjet naveden u članku VIII. ovog Ugovora, a primjenjuje se za razdoblje od četrdeset i devet (49) mjeseci.

Članak XVI.

Ugovor je sastavljen u četiri (4) istovjetna jednako važeća primjerka, od kojih svaka strana zadržava po dva (2) primjerka.

KLASA: 406-05/20-01/24
URBROJ: 513-02-1420/_-20-__

U _____, _____ 2020. godine

ZA UGOVARATELJA

_____

U Zagrebu, _____ 2020. godine

ZA NARUČITELJA

RAVNATELJ CARINSKE UPRAVE

mr. sc. Hrvoje Čović

Prilozi:
1. Troškovnik,
2. Tehnička specifikacija
3. Izgled propisanog carinskog grba i
4. Propisnik 24. Reflektirajući prsluk.

Izgled propisanog carinskog grba

Naručitelj će nakon sklapanja ugovora o javnoj nabavi dostaviti odabranom ponuditelju vektorsku datoteku carinskog grba na temelju koje će se izraditi traženo, a objavljeno je prikaz stavljen na raspolaganje potencijalnim ponuditeljima u svrhu određivanja cijene ponude.

Pojašnjenje: Vektorska datoteka je datoteka koja sadrži crtež koji se može skalirati dimenzijama u beskonačnost, a da pritom zadržava malu težinu datoteke u odnosu na klasičnu sliku kojoj raste težina (megabajti) s povećanjem dimenzija slike.

Za otvaranje *.cdr (Corel Draw) vektorske datoteke treba poseban alat (Corel Draw ili kompatibilan). Odabrani ponuditelj mora biti u mogućnosti raditi s vektorskim datotekama.

REPUBLIKA HRVATSKA MINISTARSTVO FINANCIJA

PROPISNIK br. 24

REFLEKTIRAJUĆI PRSLUK

01. 12. 2015.

SADRŽAJ

1. UVOD 3

1.1. SVRHA DOKUMENTA 3

2. OPIS I SKICE PRSLUKA REFLEKTIRAJUĆEG 4

2.1. OPIS REFLEKTIRAJUĆEG PRSLUKA 4
2.2. SKICA REFLEKTIRAJUĆEG PRSLUKA 7

3. MATERIJALI 9

3.1. ZAHTJEVI ZA MATERIJAL POZADINE – FLUORESCENTNO ŽUTI 9
3.2. ZAHTJEVI ZA MATERIJAL KOJI NIJE FLUORESCENTAN – ANTRACIT TKANINA 10
3.3. RETROREFLEKTIRAJUĆE TRAKE 11
3.4. POMOĆNI UGRADBENI MATERIJALI ZA IZRADU PRSLUKA 11
3.5. POSTUPAK NJEGE – HRN EN ISO 3758 12

4. OZNAČAVANJE 12

5. PAKIRANJE 12

6. KONTROLA KVALITETE 13

6.1. DOKUMENTACIJA ZA DOKAZIVANJE SUKLADNOSTI PROIZVODA PRILIKOM DOSTAVE PONUDE 13
6.2. KONTROLA KVALITETE KOD PREUZIMANJA ROBE OD ISPORUČITELJA 13

7. OSTALI UVJETI 13

1. UVOD

Suvremeni svjetski trendovi razvoja novih tehnologija tehničkog tekstila, pametnih vlakana te tkanina za specijalne namjene, omogućuju i ukazuju na nužnost promjena dijelova carinske odore i primjenu novih, poboljšanih materijala. S neprestanim sve većim razvojem generičkih tipova vlakana, novih tehnologija omogućeno je poboljšanje dijelova carinske odore u cijelosti. Kao rezultati novih tehnologija, a samim time i dostupnost novih materijala poboljšanih tehničkih karakteristika neophodno je praćenje trendova na svjetskom tržištu vezanih za tehnologije primjenjive u specifičnostima obavljanja poslova carinskih službenika.

Carinski službenici obavljaju svakodnevne radne zadaće, koje uključuju djelovanje u raznim, koliko predviđenim, toliko ponekad i nepredviđenim situacijama u širokom rasponu klimatskih uvjeta (vjetar, kiša, visoke/niske temperature), što nameće potrebu nošenja odore izrađene od visoko kvalitetnih materijala.

Zbog svega rečenog postoji opravdana potreba da Ministarstvo financija, Carinska uprava započne s razvojem poboljšanja carinske odore te je stoga sukladno Zakonu o carinskoj službi (Narodne novine, broj 68/13 i 30/14) izrađen Pravilnik o odorama carinskih službenika Ministarstva financija kao krovni dokument koji definira izgled carinske odore (Narodne novine, broj 82/14 i 34/15).

1.1. Svrha dokumenta

Svrha ovog dokumenta je definiranje cjelokupnog procesa za dostizanje tražene funkcionalnosti i kvalitete predmetnog reflektirajućeg prsluka i to počevši od izgleda i svih relevantnih elemenata reflektirajućeg prsluka s konkretnim mjerama, kvalitete ugrađenih materijala te kvalitete izrade pa sve do označavanja i pakiranja robe kao i osiguranje kvalitete kontrolom ulaznih sirovina, kontrolom u tehnološkom procesu te u konačnici laboratorijska i vizualna kontrola prilikom isporuke.

2. OPIS I SKICE PRSLUKA REFLEKTIRAJUĆEG

2.1. Opis reflektirajućeg prsluka

Prsluk se sastoji od prednje i stražnje strane, a svi detalji navedeni u ovoj točki iskazani su skicama iz točke 2.2. ovog Propisnika.

Osnovni materijal pozadine (prednji i zadnji dio prsluka) od kojeg se izrađuje prsluk je iz **osnovno rupičastog pletiva, fluorescentno žute boje** prema propisanome u točki 3.1. ovog Propisnika.

Na prednjoj i stražnjoj strani u donjem dijelu prsluka nalaze se **po dvije plastificirane trake, visoko vidljivo retroreflektirajuće (gornja srebrna s otisnutim natpisom "CARINA" i donja bijela bez natpisa)** svaka širine 50 mm (± 2 mm).

Na prednjoj strani prsluka na gornjoj srebrnoj traci na kojoj je sivim slovima otisnut natpis "CARINA" našiven je grubi dio čičak trake sive boje, dimenzija 50 x 50 mm (± 2 mm), odnosno gruba čičak traka sive boje dimenzija 15 mm (± 1 mm) (širina) x 50 mm (± 2 mm) (visina).

Na stražnjoj strani prsluka srebrna traka s otisnutim natpisom "CARINA" ima produženi dio s lijeve i desne strane koji prelazi paspul, a duljine je 210 mm (± 5 mm). Na produžecima je našiveni meki čičak. Na taj način omogućeno je kopčanje i regulacija veličine prsluka preklapanjem traka.

Razmak između dviju traka u donjem dijelu prsluka je 50 mm (± 2 mm).

Udaljenost donje trake od ruba prsluka je 130 mm (± 5 mm).

Dijelovi koji su našiveni u ramenom dijelu i na duljini prednjeg i stražnjeg djela prsluka izrađeni su od tkanine (platno vez) antracit boje prema propisanome u točki 3.2. ovog Propisnika.

Svi rubovi su obrađeni antracit paspulom (kosom trakom za obrubljivanje) gotove širine 7 mm (± 1 mm), uključujući predio vratnog izreza.

U visini prsa sa prednje i stražnje strane prsluka našivena je oznaka "CARINA" izrađena od plastificirajućeg retroreflektirajućeg materijala antracit boje, s bijelim rubom i slovima retroreflektirajuće bijele boje, dimenzija 270 x 100 mm (± 5 mm), širina ruba iznosi 7 mm (±1 mm), a visina slova iznosi 58 mm (±2 mm).

Natpis "CARINA" izrađen je fontom ARIAL.

Uzdužno našivene plastificirane retroreflektirajuće trake imaju uzorak šahovnice u crvenoj i srebrnoj boji i našivene su od šava ramena do donjeg dijela oznake "CARINA", i to po dvije sa prednje i stražnje strane prsluka i u kontinuitetu prate uzorak šahovnice preko ramena.

PREDNJI DIO PRSLUKA

STRAŽNJI DIO PRSLUKA

Svi dijelovi prsluka moraju biti uredno i čvrsto sašiveni kako prilikom uporabe i održavanja ne bi došlo do njihovog oštećivanja.

Svi šavovi šivani su univerzalnim zrnčanim ubodom tipa 301.

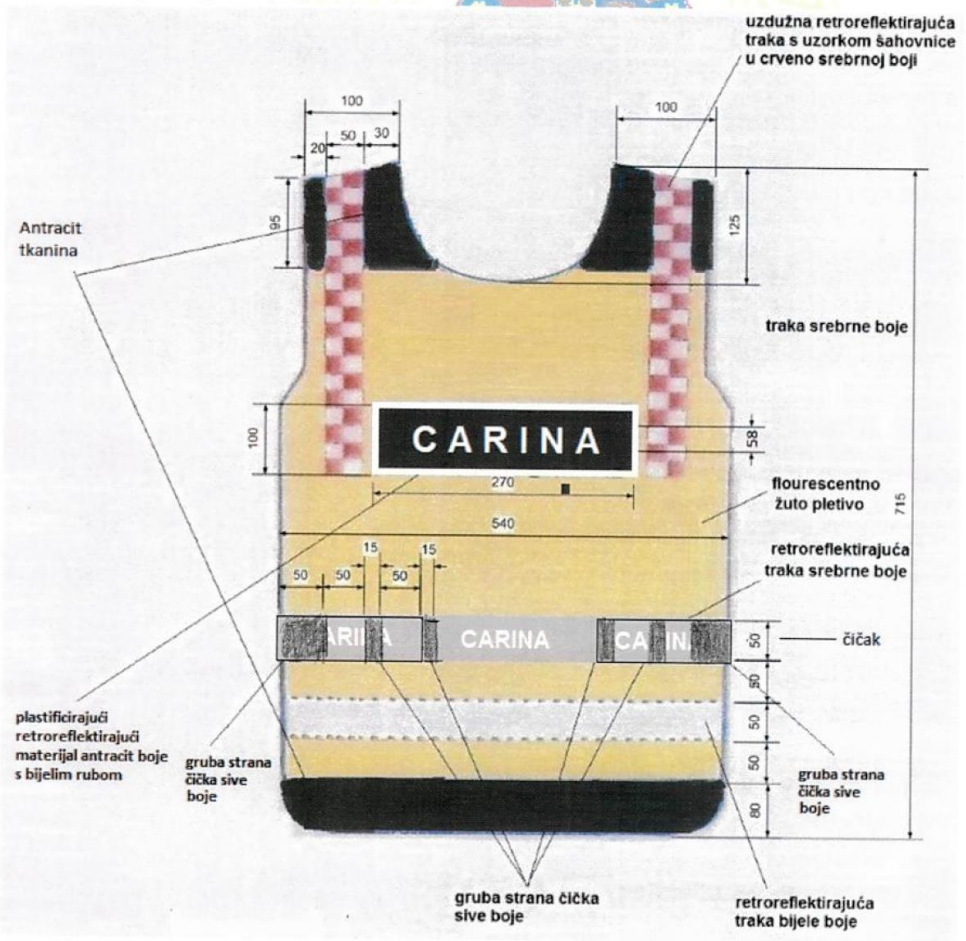
2.2. Skica reflektirajućeg prsluka

Vizualni izgled prsluka određen je prema opisu i mjerama iz točke 2. Ove tehničke specifikacije te skicama pod točkom 2.2.1. i točkom 2.2.2.

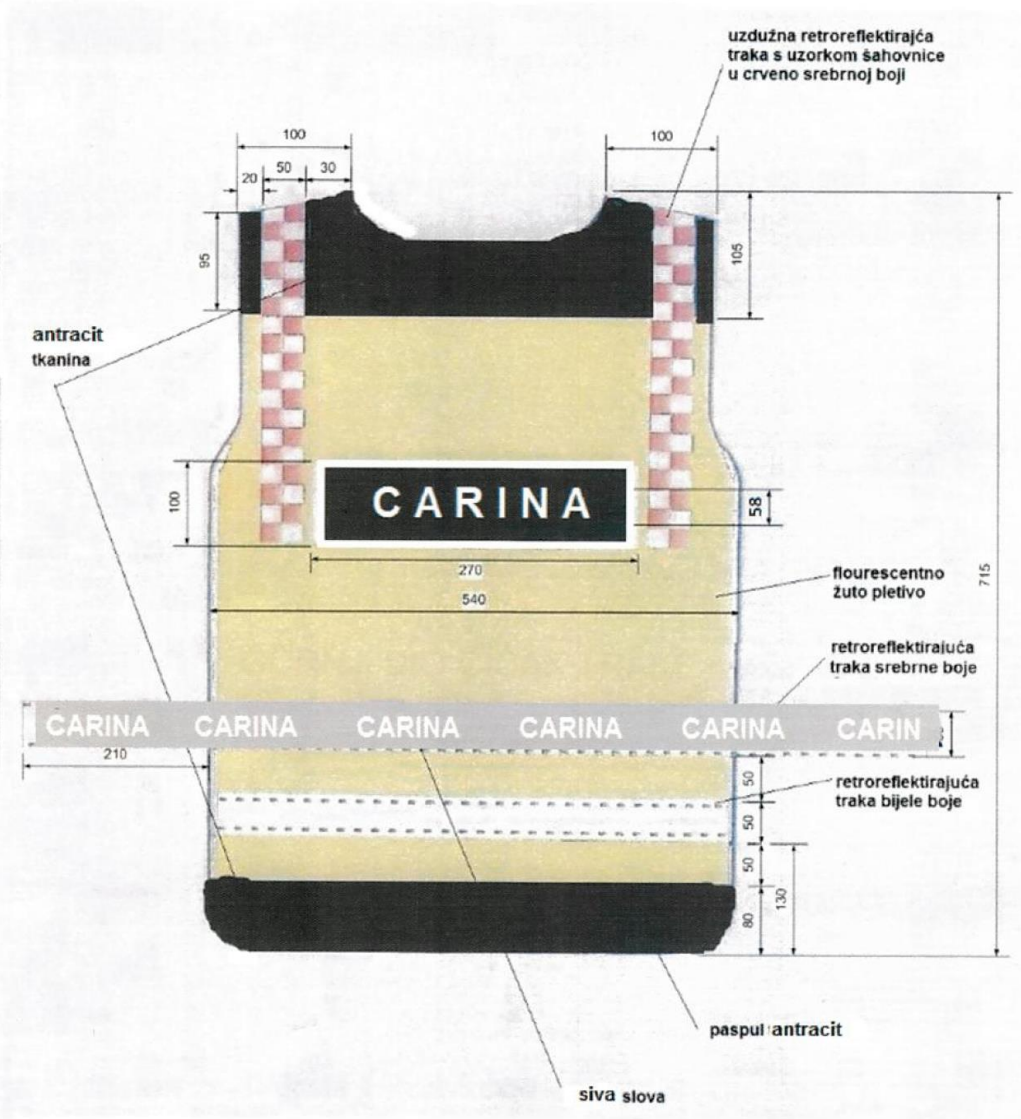
Za navedene mjere u točki 2. iskazana su i dozvoljena odstupanja, a za zadane mjere koje se ne navode u točki 2., a iskazane su na skicama pod točkom 2.2.1. i 2.2.2. dozvoljena tolerancija iznosi ± 2 mm za mjere do 50 mm i ± 5 mm za mjere iznad 50 mm.

Napomena: sve navedene mjere na skicama iskazane su u milimetrima (mm).

2.2.1 Skica prednji dio prsluka



2.2.2. Skica stražnji dio prsluka



3. MATERIJALI

3.1. Zahtjevi za materijal pozadine – fluorescentno žuti

Materijal pozadine izrađen je iz osnovno rupičastog pletiva, kako je prikazano na slici 1. te dimenzija i pozicija rupica kako je prikazano na slici u točki 2.1. , a isti mora zadovoljiti primjenjive zahtjeve iz slijedećih normi:

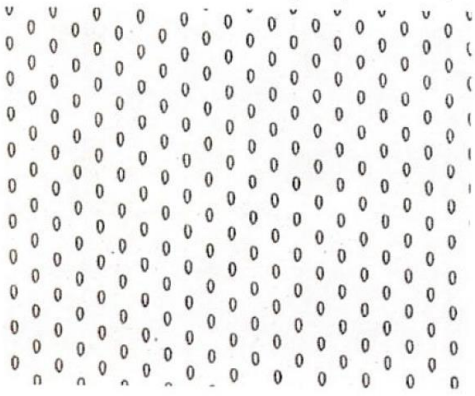
- **HRN EN ISO 13688:2013** (Zaštitna odjeća – opći zahtjevi)
- **HRN EN ISO 20471:2013** (Upozoravajuća odjeća uočljiva s velike udaljenosti – Metode ispitivanja i zahtjevi)

Osim navedenih, materijal mora zadovoljiti i zahtjeve navedene u tablici 1.

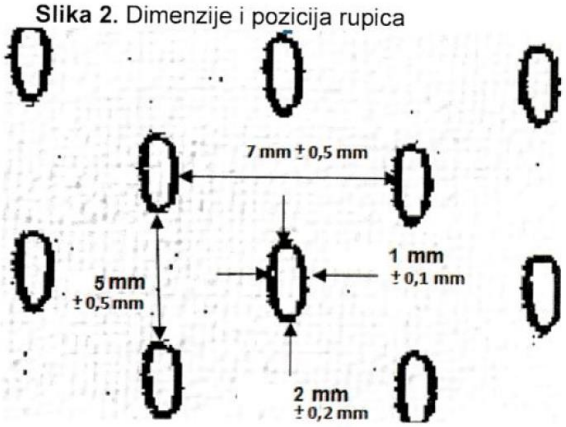
Tablica 1.

R.b.	SVOJSTVO	Metoda ispitivanja	Zahtjev
1.	Vrsta materijala:	Vizualno	osnovino rupičastog pletiva (vidi slike pod točkom 2.1.)
2.	Boja:	HRN EN ISO 20471:2013, t 7.2	Fluorescentno žuta prema HRN EN 2071:2013, t. 5.1.1
3.	Sirovinski sastav:	Kvalitativna	100% POLIESTER
4.	Površinska masa:	HRN EN ISO 12127:2003	od 100 do 120 g/m^2
5.	Propusnost zraka:	HRN EN ISO 9237:2003 pri površini ispitivanja od 5 cm^2 i potlaku od 100 Pa	≥ 2500 mm/s

Slika 1. Foto prikaz materijala pozadine-pletiva



Slika 2. Dimenzije i pozicija rupica



3.2. Zahtjevi za materijal koji nije fluorescentan – antracit tkanina

Materijal mora zadovoljiti primjenjive zahtjeve iz slijedećih normi:

- **HRN EN ISO 13688:2013** (Zaštitna odjeća – opći zahtjevi)
- **HRN EN ISO 20471:2013** (Upozoravajuća odjeća uočljiva s velike udaljenosti – Metode ispitivanja i zahtjevi)

Osim navedenih, materijal mora zadovoljiti i zahtjeve navedeno u tablici 2 i 3.

Tablica 2.

R.b.	SVOJSTVO	Metoda ispitivanja	Zahtjev
1.	Vrsta materijala:	Vizualno	platno vez
2.	Boja:	HRN EN ISO 105-J01:2003 HRN EN ISO 105-J03:2010 geometrija 45°/0° osvjetljenje D65, kuta 10°	Antracit boja spektralnih karakteristika kako je navedeno u tablici 3.
3.	Sirovinski sastav:	Kvalitativna	100% POLIESTER
4.	Površinska masa:	HRN EN ISO 12127:2003	od 170 do 190 g/m^2
5.	Prekidna sila:	HRN EN ISO 13934-1:2013	≥ 1000 N u oba smjera (osnovi i potki)
6.	Vodoodbojnost:	HRN EN ISO 4920:2012	početna: 5 nakon 5 ciklusa pranja: ≥ 4
7.	Postojanost obojenja na svjetlo:	HRN EN ISO 105-B02:2013	≥ 4

Tablica 3. Spektralne karakteristike antracit boje tkanine platno vez

X	*Y*	*Z*	L*	a*	b*	C*	h
8,70	9,06	10,56	36,10	0,93	-2,52	2,68	290,27
Dozvoljena ukupna razlika boje: **dE*≤ 1,0**							

3.3. Retroreflektirajuće trake

Opći zahtjev

Srebrna i bijela površina visoko vidljivih retroreflektirajućih traka mora zadovoljiti sve primjenjive zahtjeve iz norme HRN EN ISO 20347:2013 (Upozoravajuća odjeća uočljiva s velike udaljenosti – Metode ispitivanja i zahtjevi).

Posebni zahtjev

Slova natpisa CARINA na srebrnoj traci moraju izdržati minimalno 10.000 ciklusa habanja bez vidljivog oštećenja i promjenu boje ocjene minimalno 4 prema standardnoj sivoj skali, a kada se ispituje prema HRN EN ISO 12947-4:2008 uz primjenu tlaka od 12 kPa.

Crvena i srebrna polja plastificirane reflektirajuće trake koja imaju uzorak šahovnice, kao i antracit dio plastificirane reflektirajuće oznake „CARINA" moraju biti otisnuta s naličja gornjeg plastificiranog dijela, kako prilikom uporabe prsluka ne bi došlo do njihovog oštećivanja.

3.4. Pomoćni ugradbeni materijali za izradu prsluka

Paspul traka

Paspul traka izrađena je iz 100% poliesterske tkanine antracit boje.

Osim navedenih, materijal mora zadovoljiti i zahtjeve navedeno u tablici 4 i 5.

Tablica 4.

R.b.	SVOJSTVO	Metoda ispitivanja	Zahtjev
1.	Postojanost obojenja na svjetlo:	HRN EN ISO 105-B02:2013	≥ 4
2.	Postojanosti obojenja	HRN EN ISO 20471:2013 (Upozoravajuća odjeća uočljiva s velike udaljenosti – Metode ispitivanja i zahtjevi)	/

Tablica 5. Spektralne karakteristike antracit boje tkanine paspul

X	*Y*	*Z*	L*	a*	b*	C*	h
8,70	9,06	10,56	36,10	0,93	-2,52	2,68	290,27
Dozvoljena ukupna razlika boje: **dE*≤ 1,0**							

Čičak traka

Čičak traka, gruba i meka strana, sive boje, od 100% POLIAMIDA, postojanosti obojenja na pranje ocjene minimalno 4 kada se ispituje prema HRN EN ISO 105-C06:2010.
Sve čičak trake moraju biti čvrsto našivene na proizvod tako da se prilikom uporabe prsluka ne dođe do trganja istih.

3.5. Postupak njege – HRN EN ISO 3758

4. OZNAČAVANJE

Unutar prsluka mora biti ušivena etiketa (maksimalne dimenzije 5x5 cm), na kojoj se moraju naći minimalno ovi podaci:

- Naziv ili registrirani znak proizvođača
- Godina i mjesec proizvodnje
- Simboli njege kako je prikazano u točki 3.5.

5. PAKIRANJE

Roba mora biti pakirana na način da bude zaštićena od izravnog utjecaja prašine i vlage, mehaničkih oštećenja prilikom transporta i skladištenja.

Svaki prsluk pakira se u vrećicu izrađenu iz **fluorescentno žutog pletiva iz točke 2.1. ovog Propisnika, dimenzija 320 mm x230 mm (±5 mm)**.

Pedeset prsluka se pakira u peteroslojnu kartonsku kutiju.

Na bočnim stranicama kutije nalaze se podaci:

- naziv artikla
- broj komada u kutiji
- naziv isporučitelja
- godina proizvodnje
- barkod slijedećeg sadržaja (naziv isporučitelja, naziv proizvoda i količina).

6. KONTROLA KVALITETE

6.1. Dokumentacija za dokazivanje sukladnosti proizvoda prilikom dostave ponude

Uz ponudu se obavezno mora dostaviti **Certifikat o sukladnosti osnovnih materijala (sukladno točki 3.1., 3.2. i 3.3.) i pomoćnih ugradbenih materijala navedenih u točki 3.4. ovog Propisnika**, izdan od strane hrvatskog ovlaštenog tijela za ocjenu sukladnosti.

6.2. Kontrola kvalitete kod preuzimanja robe od isporučitelja

Nakon formalnog preuzimanja robe Povjerenstvo Ministarstva financija, Carinske uprave obavit će vizualnu kontrolu robe baziranu na uspoređivanju s ovjerenim uzorkom odobrenim od strane Povjerenstva Ministarstva financija, Carinske uprave.

Broj uzoraka za vizualnu kontrolu u zavisnosti od broja komada proizvoda u partiji pripremljenoj za isporuku.

Broj komada u isporuci	Broj uzoraka za pregled
do – 50	1
51 – 150	2
151 – 500	3

Osim vizualne kontrole nakon formalnog preuzimanja robe može se izvršiti i laboratorijsko ispitivanje uzorka nasumce uzetog od strane Povjerenstva Ministarstva financija, Carinske uprave u laboratoriju radi provjere sukladnosti sa tehničkim uvjetima ovog Propisnika.

Laboratorijsko ispitivanje nakon uzorkovanja Povjerenstva Ministarstva financija, Carinske uprave obavit će laboratorij o trošku isporučitelja. Kopiju dobivenog laboratorijskog nalaza Ministarstvo financija, Carinska uprava dostavit će isporučitelju.

Isporučitelj je dužan nakon zaprimljenog laboratorijskog nalaza dostaviti Ministarstvu financija, Carinskoj upravi istu količinu robe kao zamjenu za robu koja je korištena u laboratorijskim ispitivanjima bez dodatnih troškova za Ministarstvo financija, Carinsku upravu.

Naručitelj će preuzeti robu samo ako je u skladu s propisanim elementima u ovom Propisniku.

7. OSTALI UVJETI

Na isporučenoj robi na bilo kojem dijelu s vanjske strane nije dozvoljeno postavljanje u cijelosti ili djelomično logotip, znak, slogan i/ili naziv proizvođača ili dobavljača.

Na područjima naličja robe koja su vidljiva prilikom nošenja također nije dozvoljeno postavljanje u cijelosti ili djelomično logotip, znak, slogan i/ili naziv proizvođača ili dobavljača.

Standardni obrazac za
europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD)

(ponuditelji ispunjavaju dijelove obrasca označene žutom bojom)

Dio I.: Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju

Za postupke nabave u kojima je poziv na nadmetanje objavljen u Službenom listu Europske unije, podaci koji se zahtijevaju u dijelu I. automatski će se preuzeti pod uvjetom da se elektronički servis ESPD-a[2] upotrebljava za stvaranje i ispunjavanje ESPD-a. **Upućivanje na odgovarajuću obavijest[3] objavljenu u Službenom listu Europske unije:** **Ako poziv na nadmetanje nije objavljen u SLEU, javni naručitelj ili naručitelj mora unijeti podatke kojima se omogućuje jasno utvrđivanje postupka nabave:** **U slučaju da objavljivanje obavijesti u Službenom listu Europske unije nije potrebno, navedite druge podatke kojima se omogućuje jasno utvrđivanje postupka nabave (npr. upućivanje na objavu na nacionalnoj razini):** **EOJN, Poziv na nadmetanje, datum objave: ., broj objave: 2020/S -**

PODACI O POSTUPKU NABAVE

Podaci koji se zahtijevaju u dijelu I. automatski će se preuzeti pod uvjetom da se prethodno navedeni elektronički servis ESPD-a upotrebljava za stvaranje i ispunjavanje ESPD-a. U protivnom, te podatke mora unijeti gospodarski subjekt.	
Identitet naručitelja[4]	**Javni naručitelj**
Naziv:	**REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINANCIJA, CARINSKA UPRAVA,** Alexandera Von Humboldta 4a, 10000 Zagreb, OIB: 18683136487
O kojoj je nabavi riječ?	**nabava robe**
Naziv ili kratak opis nabave[5]:	Mobilni rendgenski uređaj
Referentni broj predmeta koji dodjeljuje javni naručitelj ili naručitelj (ako je primjenjivo)[6]:	**24-20-VV**
Sve ostale podatke u svim dijelovima ESPD-a mora unijeti gospodarski subjekt.	

Dio II.: Podaci o gospodarskom subjektu

A: PODACI O GOSPODARSKOM SUBJEKTU

Identifikacija:	**Odgovor:**
Naziv:	[ ]

[2] Službe Komisije besplatno će staviti na raspolaganje elektronički servis ESPD-a javnim naručiteljima, naručiteljima, gospodarskim subjektima, pružateljima elektroničkih usluga i ostalim zainteresiranim stranama.

[3] Za **javne naručitelje:** ili **prethodna informacijska obavijest** koja se upotrebljava kao sredstvo pozivanja na nadmetanje ili **obavijest o nadmetanju**.
Za **naručitelje**: **periodična indikativna obavijest** koja se upotrebljava kao sredstvo pozivanja na nadmetanje, **obavijest o nadmetanju** ili **obavijest o postojanju kvalifikacijskog sustava**.

[4] *Podatke treba kopirati iz odjeljka I. točke I.1. odgovarajuće obavijesti.* U slučaju zajedničke nabave navedite imena svih uključenih naručitelja.

[5] *Vidjeti točke II.1.1. i II.1.3. odgovarajuće obavijesti*

[6] *Vidjeti točku II.1.1. odgovarajuće obavijesti*

Porezni broj, ako je primjenjivo: Ako stavka „Porezni broj" nije primjenjiva, navedite drugi nacionalni identifikacijski broj, ako se traži i ako je primjenjivo	[ ] [ ]
Poštanska adresa:	[……]
Osoba ili osobe za kontakt[7]: Telefon: Adresa e-pošte: Internetska adresa (web-adresa) (ako je primjenjivo):	[……] [……] [……] [……]
Opće informacije:	**Odgovor:**
Je li gospodarski subjekt mikropoduzeće, malo ili srednje poduzeće[8]?	[] Da [] Ne
Samo ako je nabava rezervirana[9]: je li gospodarski subjekt zaštićena radionica, „socijalno poduzeće"[10] ili će osigurati izvršenje ugovora u kontekstu zaštićenih programa zapošljavanja? **Ako je odgovor da,** koliki je odgovarajući postotak radnika s invaliditetom ili radnika u nepovoljnom položaju? Ako se traži, navedite u koju se kategoriju ili kategorije radnika s invaliditetom ili radnika u nepovoljnom položaju ti zaposlenici ubrajaju.	[] Da [] Ne […] [….]
Ako je primjenjivo, je li gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata ili ima jednakovrijednu potvrdu (npr. u skladu s nacionalnim (pret)kvalifikacijskim sustavom)?	[] Da [] Ne [] Nije primjenjivo
Ako je odgovor da: **Odgovorite na preostala pitanja ovog odjeljka, odjeljka B i, prema potrebi, odjeljka C ovog dijela, ispunite dio V., ako je primjenjivo, i u svakom slučaju ispunite i potpišite dio VI.** a) navedite naziv popisa ili potvrde i odgovarajući	

[7] Ponovite podatke o osobama za kontakt onoliko puta koliko je potrebno.

[8] Usp. Preporuku Komisije od 6. svibnja 2003. o definiciji mikropoduzeća, malih i srednjih poduzeća, (SL L 124, 20.5.2003., str. 36.). Taj je podatak potreban isključivo za statističke potrebe.
Mikropoduzeća: poduzeće koje **ima manje od 10 zaposlenih** i čiji godišnji promet i/ili ukupni godišnji iznos bilance **ne prelazi 2 milijuna EUR**.
Mala poduzeća: poduzeće koje **ima manje od 50 zaposlenih** i čiji godišnji promet i/ili ukupni godišnji iznos bilance **ne prelazi 10 milijuna EUR**.
Srednja poduzeća, poduzeća koja nisu ni mikropoduzeća ni mala poduzeća i koja **imaju manje od 250 zaposlenih** te čiji **godišnji promet ne prelazi 50 milijuna EUR *i/ili* ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 43 milijuna EUR**,

[9] Vidjeti obavijest o nadmetanju, točku III.1.5.

[10] Tj. njegov je glavni cilj socijalna i profesionalna integracija osoba s invaliditetom ili osoba u nepovoljnom položaju.

registracijski ili broj potvrđivanja, ako je primjenjivo: b) ako su potvrda o registraciji ili prethodno spomenuta potvrda dostupni u elektroničkom obliku, navedite: c) navedite upućivanja na kojima se temelji registracija ili potvrda i, ako je primjenjivo, klasifikaciju iz službenog popisa[11]: d) obuhvaća li registracija ili potvrda sve potrebne kriterije za odabir? **Ako je odgovor ne:** **<u>Dopunite podacima koji nedostaju u dijelu IV., odjeljcima A, B, C ili D ovisno o slučaju</u>** **SAMO ako se to traži u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi:** e) hoće li gospodarski subjekt moći predočiti **potvrdu** o plaćanju doprinosa za socijalno osiguranje i poreza ili navesti podatke kojima se javnim naručiteljima ili naručiteljima omogućuje da ih preuzmu izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka u svim državama članicama? Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	a) [……] b) (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……][……] c) [……] d) [] Da [] Ne e) [] Da [] Ne (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……][……]
Oblik sudjelovanja:	**Odgovor:**
Sudjeluje li gospodarski subjekt u postupku nabave zajedno s drugim gospodarskim subjektima[12]?	[] Da [] Ne
Ako je odgovor da, osigurajte da ostali subjekti dostave zaseban obrazac ESPD-a.	
Ako je odgovor da: a) navedite ulogu gospodarskog subjekta u skupini (voditelj, odgovoran za određene zadaće…): b) navedite ostale gospodarske subjekte koji sudjeluju u postupku nabave: c) ako je primjenjivo, navedite naziv skupine koja sudjeluje:	a): [……] b): [……] c): [……]
Grupe	**Odgovor:**
Ako je primjenjivo, navesti grupu/grupe za koje gospodarski subjekt želi podnijeti ponudu:	[ ]

[11] Ako postoje, upućivanja i klasifikacija navedeni su u potvrdi.

[12] Posebno kao dio skupine, konzorcija, zajedničkog pothvata ili sličnog.

B: PODACI O ZASTUPNICIMA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Ako je primjenjivo, navedite imena i adrese osoba ovlaštenih za zastupanje gospodarskog subjekta za potrebe ovog postupka nabave:	
Zastupnik, ako postoji:	**Odgovor:**
Puno ime; Datum i mjesto rođenja, ako se traži:	[……]; [……]
Funkcija/Djelovanje u svojstvu:	[……]
Poštanska adresa:	[……]
Telefon:	[……]
Adresa e-pošte:	[……]
Prema potrebi navedite detaljne podatke o zastupanju (njegovim oblicima, opsegu, svrsi itd.):	[……]

C: PODACI O OSLANJANJU NA SPOSOBNOSTI DRUGIH SUBJEKATA

Oslanjanje:	**Odgovor:**
Oslanja li se gospodarski subjekt na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir utvrđene u dijelu IV. te kriterije i pravila (ako postoje) utvrđene u dijelu V. u nastavku?	[]Da []Ne

Ako je odgovor da, dostavite zaseban obrazac ESPD-a u kojem su navedeni podaci zatraženi u **odjeljcima A i B ovog dijela i u dijelu III. za svaki** od predmetnih subjekata, koji su ispravno popunili i potpisali predmetni subjekti.
Napominje se da se trebaju navesti i svi uključeni tehnički stručnjaci ili tehnička tijela koja ne pripadaju izravno gospodarskom subjektu, posebno ona odgovorna za kontrolu kvalitete i, u slučaju ugovora o javnim radovima, tehnički stručnjaci ili tehnička tijela koje gospodarski subjekt može zatražiti da izvedu radove.
Ako je to relevantno za posebnu sposobnost ili sposobnosti na koje se oslanja gospodarski subjekt, navedite podatke u dijelovima IV. i V. za svaki predmetni subjekt[13].

D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja

(Odjeljak se popunjava samo ako je tu informaciju izričito zatražio javni naručitelj ili naručitelj.)

Podugovaranje:	**Odgovor:**
Namjerava li gospodarski subjekt dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama?	[]Da []Ne Ako **da i koliko je poznato**, navedite predložene podugovaratelje: […]

Ako javni naručitelj ili naručitelj izričito zatraži taj podatak uz podatke **iz ovog odjeljka, navedite podatke koji se traže u odjeljcima A i B ovog dijela i u dijelu III. za svakog predmetnog podugovaratelja ili svaku kategoriju predmetnih podugovaratelja.**

Dio III: Osnove za isključenje

A: OSNOVE POVEZANE S KAZNENIM PRESUDAMA

Člankom 57. stavkom 1. Direktive 2014/24/EU utvrđene su sljedeće osnove za isključenje:

[13] Npr. za tehnička tijela uključena u kontrolu kvalitete: dio IV., odjeljak C, točka 3.

1. sudjelovanje u **zločinačkoj organizaciji**[14];
2. **korupcija**[15];
3. **prijevare**[16];
4. **teroristička kaznena djela ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima**[17];
5. **pranje novca ili financiranje terorizma**[18];
6. **dječji rad** i drugi oblici **trgovanja ljudima**[19].

Osnove povezane s kaznenim presudama na temelju nacionalnih odredbi o provođenju osnova utvrđenih u članku 57. stavku 1. Direktive:	**Odgovor:**
Je li **sam gospodarski subjekt** ili **neka osoba** koja je član njegova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koja u njemu ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora **osuđena pravomoćnom presudom** iz jednog od prethodno navedenih razloga, presudom donesenom prije najviše pet godina ili u kojoj se i dalje primjenjuje razdoblje isključenja utvrđeno izravno u presudi?	[] Da [] Ne Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……][……][20]
Ako je odgovor da, navedite[21]: a) datum presude, po kojoj je od točaka od 1. do 6. donesena i razlog(e) za presudu; b) navedite tko je osuđen [ ]; **c) ako je izravno utvrđeno u presudi:**	a) datum:[ ], točke: [ ], razlozi:[ ] b) [……] c) duljina razdoblja isključenja [……] i konkretne točke [ ] Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……][……][22]
U slučaju presuda, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje[23] (**„samokorigiranje")**?	[] Da [] Ne
Ako je odgovor da, opišite poduzete mjere[24]:	[……]

[14] U skladu s definicijom iz članka 2. Okvirne odluke Vijeća 2008/841/PUP od 24. listopada 2008. o borbi protiv organiziranog kriminala (SL L 300, 11.11.2008., str. 42.).

[15] U skladu s definicijom iz članka 3. Konvencije o borbi protiv korupcije u kojoj sudjeluju službenici Europskih zajednica ili službenici država članica Europske unije (SL C 195, 25.6.1997., str. 1.) i članka 2. stavka 1. Okvirne odluke Vijeća 2003/568/PUP od 22. srpnja 2003. o borbi protiv korupcije u privatnom sektoru (SL L 192, 31.7.2003., str. 54.). Ta osnova za isključenje također uključuje korupciju u skladu s definicijom u nacionalnom pravu javnog naručitelja (naručitelja) ili gospodarskog subjekta.

[16] U smislu članka 1. Konvencije o zaštiti financijskih interesa Europskih zajednica (SL C 316, 27.11.1995., str. 48.).

[17] U skladu s definicijom iz članaka 1. i 3. Okvirne odluke Vijeća od 13. lipnja 2002. o suzbijanju terorizma (SL L 164, 22.6.2002., str. 3.). Ta osnova za isključenje uključuje i poticanje, pomaganje, sudioništvo ili pokušaj počinjenja kaznenog djela, kako je navedeno u članku 4. te Okvirne odluke.

[18] U skladu s definicijom iz članka 1. Direktive 2005/60/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 26. listopada 2005. o sprečavanju korištenja financijskog sustava u svrhu pranja novca i financiranja terorizma (SL L 309, 25.11.2005., str. 15.).

[19] U skladu s definicijom iz članka 2. Direktive 2011/36/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 5. travnja 2011. o sprečavanju i suzbijanju trgovanja ljudima i zaštiti njegovih žrtava te o zamjeni Okvirne odluke Vijeća 2002/629/PUP (SL L 101, 15.4.2011., str. 1.).

[20] Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

[21] Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

[22] Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

[23] U skladu s nacionalnim odredbama o provedbi članka 57. stavka 6. Direktive 2014/24/EU.

[24] Uzimajući u obzir prirodu počinjenih zločina (jednokratan, ponovljen, sustavan...), u objašnjenju se treba prikazati primjerenost poduzetih mjera.

B: OSNOVE POVEZANE S PLAĆANJEM POREZA ILI DOPRINOSA ZA SOCIJALNO OSIGURANJE

Plaćanje poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje:	**Odgovor:**	
Je li gospodarski subjekt ispunio sve **svoje obveze plaćanja poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje** u zemlji u kojoj ima poslovni nastan i u državi članici javnog naručitelja ili naručitelja ako se razlikuje od zemlje poslovnog nastana?	[] Da [] Ne	
	Porezi	**Doprinosi za socijalno osiguranje**
Ako je odgovor ne, navedite: a) o kojoj je zemlji ili državi članici riječ b) o kojem je iznosu riječ c) kako je ta povreda obveza utvrđena: 1) sudskom ili upravnom **odlukom**: – je li ta odluka konačna i obvezujuća – navedite datum presude ili odluke – ako je **izravno utvrđeno u presudi**, trajanje razdoblja isključenja: 2) **drugim sredstvima**. Navedite: d) je li gospodarski subjekt ispunio svoje obveze plaćanjem ili sklapanjem sporazumne obveze radi plaćanja dospjelih poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje, uključujući, ako je primjenjivo, sve nastale kamate ili kazne?	a) [……] b) [……] c1) [] Da [] Ne – [] Da [] Ne – […….] – […….] c2) […] d) [] Da [] Ne **Ako je odgovor da**, navedite pojedinosti: […….]	a) [……] b) [……] c1) [] Da [] Ne – [] Da [] Ne – […….] – […….] c2) […] d) [] Da [] Ne **Ako je odgovor da**, navedite pojedinosti: […….]
Ako je relevantna dokumentacija o plaćanju poreza i doprinosa za socijalno osiguranje dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [25] [……][……][……]	

C: OSNOVE POVEZANE S INSOLVENTNOŠĆU, SUKOBIMA INTERESA ILI POSLOVNIM PREKRŠAJEM[26]

Napominje se da su za potrebe ove nabave neke od sljedećih osnova za isključenje možda preciznije definirane u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi. Dakle, nacionalnim se pravom može primjerice predvidjeti da pojam „teški poslovni prekršaj" može obuhvaćati više različitih oblika ponašanja.

Podaci o mogućoj insolventnosti, sukobu interesa ili poslovnom prekršaju	**Odgovor:**
Je li gospodarski subjekt, **prema svojem saznanju**, prekršio **obveze** u području **prava o zaštiti okoliša, socijalnog i radnog prava[27]?**	[] Da [] Ne
	Ako je odgovor da, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost unatoč postojanju ove osnove za isključenje („samokorigiranje")? [] Da [] Ne **Ako jest,** opišite poduzete mjere: [……]
Je li gospodarski subjekt u nekoj od sljedećih situacija:	[] Da [] Ne

[25] Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

[26] Vidjeti članak 57. stavak 4. Direktive 2014/24/EU.

[27] ***Kako je za potrebe ove nabave navedeno u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi ili u članku 18. stavku 2. Direktive 2014/24/EU.***

a) **u stečaju** ili b) **u postupku insolventnosti** ili likvidacije ili c) u **nagodbi s vjerovnicima** ili d) u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima[28] ili e) njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud ili f) obustavio je poslovne aktivnosti? **Ako je odgovor da:** – navedite pojedinosti: – navedite razloge zbog kojih je gospodarski subjekt svejedno u mogućnosti izvršiti ugovor, uzimajući u obzir primjenjiva nacionalna pravila i mjere za nastavak poslovanja u tim okolnostima[29]. Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	– [……] – [……] (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]
Je li gospodarski subjekt kriv za **teški poslovni prekršaj**[30]? Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:	[] Da [] Ne [……] **Ako je odgovor da**, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? [] Da [] Ne **Ako jest,** opišite poduzete mjere: [……]
Je li gospodarski subjekt sklopio **sporazume** s drugim gospodarskim subjektima **kojima je cilj narušavanje tržišnog natjecanja**? **Ako je odgovor da**, navedite pojedinosti:	[] Da [] Ne […] **Ako je odgovor da**, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? [] Da [] Ne **Ako jest,** opišite poduzete mjere: [……]
Je li gospodarski subjekt svjestan nekog sukoba interesa[31]zbog svojeg sudjelovanja u postupku nabave? **Ako je odgovor da**, navedite pojedinosti:	[] Da [] Ne […]
Jesu li gospodarski subjekt ili poduzeće povezano s gospodarskim subjektom **savjetovali** javnog naručitelja ili naručitelja ili na neki drugi način bili **uključeni u pripremu** postupka nabave? **Ako je odgovor da**, navedite pojedinosti:	[] Da [] Ne […]

[28] ***Vidjeti nacionalno pravo, odgovarajuću obavijest ili dokumentaciju o nabavi***.

[29] Ovaj podatak **ne** treba navesti ako je isključenje gospodarskih subjekata u jednom od slučajeva navedenih u točkama od a do f **obvezno** prema primjenjivom nacionalnom pravu **bez mogućnosti odstupanja** kad je gospodarski subjekt svejedno u mogućnosti izvršiti ugovor.

[30] ***Ako je primjenjivo, vidjeti definicije u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.***

[31] ***Kako je navedeno u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.***

Je li gospodarski subjekt imao iskustva s **prijevremenim raskidom** prethodnog javnog ugovora, prethodnog ugovora s naručiteljem ili prethodnog ugovora o koncesiji odnosno naplatom naknade štete ili sličnim sankcijama u vezi s tim prethodnim ugovorom? **Ako je odgovor da**, navedite pojedinosti:	[] Da [] Ne […]
	Ako je odgovor da, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? [] Da [] Ne **Ako jest,** opišite poduzete mjere: [……]
Može li gospodarski subjekt potvrditi sljedeće činjenice: a) **da nije** kriv za ozbiljno **lažno prikazivanje** pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenje kriterija za odabir; b) **da** nije **prikrio** takve podatke; c) da je bio u stanju bez odgode priložiti dodatne dokumente koje je zatražio javni naručitelj ili naručitelj te d) da nije pokušao na nedoličan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja ili naručitelja, doći do povjerljivih informacija kojima bi mu se omogućila nepoštena prednost u postupku nabave ili nepažnjom pružiti krive informacije koje mogu imati važan utjecaj na odluke o isključenju, odabiru ili dodjeli?	[] Da [] Ne

D: OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE KOJE MOGU BITI PREDVIĐENE U NACIONALNOM ZAKONODAVSTVU DRŽAVE ČLANICE JAVNOG NARUČITELJA ILI NARUČITELJA

Isključivo nacionalne osnove za isključenje	**Odgovor:**
Jesu li primjenjive **isključivo nacionalne osnove za isključenje** navedene u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi? Ako je dokumentacija zatražena u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	[] Da [] Ne (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……][32]
Ako su primjenjive neke od isključivo nacionalnih osnova za isključenje, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja? **Ako jest,** opišite poduzete mjere:	[] Da [] Ne [……]

Dio IV.: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta

U pogledu kriterija za odabir (odjeljak α ili odjeljci od A do D ovog dijela) gospodarski subjekt izjavljuje:

α: OPĆI NAVOD ZA SVE KRITERIJE ZA ODABIR

Gospodarski subjekt treba ispuniti ovo polje samo ako je javni naručitelj ili naručitelj u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti naveo da gospodarski subjekt može ispuniti samo odjeljakα iz dijela IV., a da pritom ne mora ispunjavati ni jedan drugi odjeljak dijela IV.:	
Ispunjavanje svih traženih kriterija za odabir	**Odgovor**

[32] Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

Ispunjava tražene kriterije za odabir:	[] Da [] Ne

A: SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.	
Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti	**Odgovor**
1) upisan je u odgovarajuće strukovne ili obrtne registre koji se vode u državi članici njegova poslovnog nastana[33]: Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	[…] (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]
2) za ugovore o uslugama: Je li potrebno određeno **ovlaštenje ili članstvo** u određenoj organizaciji kako bi se mogla izvršiti predmetna usluga u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta? Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	 [] Da [] Ne Ako je odgovor da, navedite o čemu je riječ i ispunjava li gospodarski subjekt taj uvjet: […] [] Da [] Ne (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]

B: EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.	
Ekonomska i financijska sposobnost	**Odgovor:**
1a) njegov („opći”) **godišnji promet** za traženi broj financijskih godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi**:** **i/ili** 1b) njegov **prosječni** godišnji **promet za traženi broj godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi[34]:** Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	godina: [……] promet:[……][…]valuta godina: [……] promet:[……][…]valuta godina: [……] promet:[……][…]valuta (broj godina, prosječni promet)**:** [……],[……][…]valuta (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]
2a) njegov godišnji („određeni”) **promet u poslovnom području pokrivenom ugovorom** i definiranom u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi za traženi broj financijskih godina iznosi: **i/ili** 2b) njegov **prosječni** godišnji **promet u traženom području i za traženi broj godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi[35]:** Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	godina: [……] promet:[……][…]valuta godina: [……] promet:[……][…]valuta godina: [……] promet:[……][…]valuta (broj godina, prosječni promet)**:** [……],[……][…]valuta (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]
3) ako podaci o prometu (općem ili određenom) nisu dostupni za čitavo traženo razdoblje, navedite datum kada je gospodarski subjekt osnovan ili započeo obavljati djelatnost:	[…]

33	Kako je opisano u Prilogu XI. Direktivi 2014/24/EU; ***moguće je da će gospodarski subjekti iz određenih država članica morati ispuniti druge zahtjeve utvrđene u tom Prilogu.***
34	Samo ako je dopušteno u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.
35	Samo ako je dopušteno u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.

4) u pogledu **financijskih omjera**[36] određenih u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi, gospodarski subjekt izjavljuje da su stvarne vrijednosti za tražene omjere kako slijedi: Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	(utvrđivanje traženog omjera – omjer između x i y[37] – i vrijednosti): [……] [……][38] (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]
5) osigurani iznos njegovog **osiguranja za pokriće odgovornosti iz djelatnosti** iznosi: **Ako** su ti podaci dostupni u elektroničkom obliku, navedite:	[……][…]valuta (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]
6) u pogledu **drugih potencijalnih ekonomskih ili financijskih zahtjeva** koji bi mogli biti navedeni u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi, gospodarski subjekt izjavljuje: Ako je relevantna dokumentacija koja bi **mogla** biti navedena u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	[……] (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]

C: TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.

Tehnička i stručna sposobnost	**Odgovor:**
1a) samo za **ugovore o javnim radovima**: U referentnom razdoblju[39] gospodarski subjekt **izvršio je sljedeće radove definiranog tipa**: Ako je relevantna dokumentacija o zadovoljavajućem izvršenju najvažnijih radova i njihovim rezultatima dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	Broj godina (to je razdoblje definirano u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi): […] Radovi: [……] (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]
1b) samo za **ugovore o javnoj nabavi robe i ugovore o javnim uslugama**: U referentnom razdoblju[40] gospodarski subjekt **isporučio je sljedeće glavne isporuke definiranog tipa ili pružio sljedeće glavne usluge definiranog tipa:** pri sastavljanju popisa navedite iznose, datume i primatelje, bilo javne ili privatne[41]:	Broj godina (to je razdoblje definirano u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi): […] Opis | Iznosi | Datumi | Primatelji [ ] | [ ] | [ ] | [ ]
2) može angažirati sljedeće **tehničke stručnjake ili tehnička tijela**[42], posebno one odgovorne za kontrolu kvalitete: U slučaju ugovora o javnim radovima, gospodarski subjekt moći će angažirati sljedeće tehničke stručnjake ili tehnička tijela da izvedu radove:	[……] [……]
3) koristi se sljedećom **tehničkom opremom i**	[……]

[36] Npr. omjer između imovine i obveza.

[37] Npr. omjer između imovine i obveza.

[38] Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

[39] Javni naručitelji mogu **zahtijevati** najviše pet godina i **dopustiti** iskustvo od **više** od pet godina.

[40] Javni naručitelji mogu **zahtijevati** najviše tri godine i **dopustiti** iskustvo od **više** od tri godine.

[41] Drugim riječima, u popis treba uvrstiti **sve** primatelje i na njemu bi se trebali naći javni i privatni klijenti za predmetnu robu ili usluge.

[42] Za tehničke stručnjake ili tehnička tijela koji ne pripadaju izravno poduzeću gospodarskog subjekta, ali na čije se sposobnosti gospodarski subjekt oslanja kako je utvrđeno u dijelu II. odjeljku C potrebno je ispuniti zasebne obrasce ESPD-a.

mjerama za osiguranje kvalitete te su njegove **mogućnosti analize i istraživanja** sljedeće:	
4) moći će primjenjivati sljedeće sustave **upravljanja opskrbnim lancem** i sustave praćenja pri izvršavanju ugovora:	[……]
5) za složene proizvode i usluge koji se trebaju isporučiti ili, iznimno, za proizvode i usluge potrebne za posebnu svrhu: Gospodarski subjekt **dopustit će** provođenje **provjera**[43] **proizvodnih kapaciteta** ili **tehničkih kapaciteta** gospodarskog subjekta te, prema potrebi, provjera **načina analize i istraživanja** koji su mu na raspolaganju i **mjera za kontrolu kvalitete.**	[] Da [] Ne
6) sljedeći dionici imaju navedene **obrazovne i stručne kvalifikacije**: a) pružatelj usluga ili sam izvoditelj **i/ili** (ovisno o zahtjevima navedenima u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi) b) njegovo rukovodeće osoblje:	a) [……] b) [……]
7) gospodarski subjekt moći će primjenjivati sljedeće **mjere upravljanja okolišem** pri izvršenju ugovora:	[……]
8) **prosječni godišnji broj radnika** gospodarskog subjekta i broj rukovodećeg osoblja za posljednje tri godine iznosio je:	godina, prosječni godišnji broj radnika: [……],[……], [……],[……], [……],[……], godina, broj rukovodećeg osoblja: [……],[……], [……],[……], [……],[……]
9) sljedeći **alati, postrojenje ili tehnička oprema** bit će mu na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora:	[……]
10) gospodarski subjekt **možda namjerava dati u podugovor**[44] sljedeći **dio (tj. postotak)** ugovora:	[……]
11) za **ugovore o javnoj nabavi robe**: Gospodarski subjekt dostavit će tražene uzorke, opise ili fotografije proizvoda za isporuku uz koje ne moraju biti priložene potvrde autentičnosti. Ako je primjenjivo, gospodarski subjekt nadalje izjavljuje da će osigurati tražene potvrde autentičnosti. Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	[] Da [] Ne [] Da [] Ne (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]
12) za **ugovore o javnoj nabavi robe**: Može li gospodarski subjekt predočiti tražene **potvrde** koje izdaju službeni **instituti za kontrolu kvalitete** ili agencije priznate stručnosti kojima se potvrđuje sukladnost proizvoda koja je točno određena upućivanjima na tehničke specifikacije ili norme određene u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji	[] Da [] Ne

[43] Kontrolu provodi javni naručitelj ili je u njegovo ime provodi službeno nadležno tijelo države u kojoj dobavljač ili pružatelj usluge ima poslovni nastan, ako na to pristane.

[44] Napominje se da, ako je gospodarski subjekt **odlučio** dio ugovora ponuditi podugovarateljima **i** oslanja se na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, treba ispuniti zaseban ESPD za te podugovaratelje. Vidjeti dio II., odjeljak C iznad.

o nabavi? **Ako je odgovor ne**, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi mogu predočiti: Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	 […] (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]

D: SUSTAVI ZA OSIGURAVANJE KVALITETE I NORME UPRAVLJANJA OKOLIŠEM

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva sustave za osiguravanje kvalitete i/ili norme upravljanja okolišem u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi iz obavijesti.	
Sustavi za osiguravanje kvalitete i norme upravljanja okolišem	**Odgovor:**
Hoće li gospodarski subjekt moći dostaviti **potvrde** koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s određenim **normama za osiguravanje kvalitete**, uključujući pristup za osobe s invaliditetom? **Ako je odgovor ne**, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi u pogledu sustava za osiguravanje kvalitete mogu predočiti: Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	[] Da [] Ne [……] [……] (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]
Hoće li gospodarski subjekt moći dostaviti **potvrde** koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s potrebnim **sustavima ili normama upravljanja okolišem**? **Ako je odgovor ne**, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi u pogledu **sustava ili normi upravljanja okolišem** mogu predočiti: Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:	[] Da [] Ne [……] [……] (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……]

Dio V.: Smanjenje broja kvalificiranih natjecatelja

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako je javni naručitelj ili naručitelj odredio objektivne i nediskriminirajuće kriterije ili pravila koja se moraju primijeniti kako bi se ograničio broj natjecatelja koji će biti pozvani na dostavu ponuda ili na sudjelovanje u dijalogu. Ti podaci, koji mogu biti popraćeni zahtjevima u vezi s potvrdama (odnosno vrstama potvrda) ili dokaznom dokumentacijom koje se moraju dostaviti, ako postoje, utvrđeni su u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi iz obavijesti.
Isključivo za ograničene postupke, natjecateljske postupke uz pregovore, natjecateljske dijaloge i partnerstva za inovacije:

Gospodarski subjekt izjavljuje:

Smanjenje broja	**Odgovor:**
Ispunjava objektivne i nediskriminirajuće kriterije ili pravila koja se moraju primijeniti kako bi se ograničio broj kandidata na sljedeći način: Ako su potrebne određene potvrde ili drugi oblici dokazne dokumentacije, navedite za **svaku** od njih ima li gospodarski subjekt potrebne dokumente:	[….] [] Da [] Ne[46]

Ako su neke od tih potvrda ili drugih oblika dokazne dokumentacije dostupne u elektroničkom obliku[45], navedite za **svaku** od njih:	(web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [……][……][……][47]

Dio VI. Završne izjave

Niže potpisani službeno izjavljuju da su prethodno navedeni podaci u dijelovima II. – V. točni i istiniti i da su u potpunosti svjesni posljedica ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica.
Niže potpisani službeno izjavljuju da su u mogućnosti, na zahtjev i bez odgode, dostaviti potvrde i druge oblike navedene dokazne dokumentacije, osim ako:
a) javni naručitelj ili naručitelj ima mogućnost dobivanja popratne predmetne dokumentacije izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka u bilo kojoj državi članici[48], ili
b) najkasnije od 18. listopada 2018.[49], javni naručitelj ili naručitelj već posjeduje predmetnu dokumentaciju.

Niže potpisani službeno pristaju da se naručitelju **Republika Hrvatska, Ministarstvo financija, Carinska uprava, A. von Humboldta 4a, 10000 Zagreb (OIB: 18683136487)** omogući pristup dokumentaciji kojom se dokazuju podaci koje su naveli u **Dijelovima II. A, II. B, II. C, II. D, III. A., III. B., III. C., IV. A., i IV. C.** ove europske jedinstvene dokumentacije o nabavi za potrebe postupka javne nabave za predmet nabave: **Mobilni rendgenski uređaj, evidencijski broj nabave: 24-20-VV, broj objave u EOJN: 2020/S_____**

Datum, mjesto i, ako je potrebno, potpis/potpisi: [……]

46	Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.
45	Jasno navedite stavku na koju se odgovor odnosi.
47	Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.
48	Uz uvjet da je gospodarski subjekt dostavio potrebne podatke (*web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju) kojima se javnom naručitelju ili naručitelju to dopušta. Prema potrebi, za takav pristup potrebna je odgovarajuća suglasnost.*
49	Ovisno o nacionalnoj provedbi članka 59. stavka 5. drugog podstavka Direktive 2014/24/EU.