



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA
CARINSKA UPRAVA
SREDIŠNJI URED

KLASA: 406-03/24-01/31
URBROJ: 513-02-1420/20-24-4

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

(u nastavku: Poziv)

DOZIMETRIJSKI NADZOR SLUŽBENIKA I ISPITIVANJE RAZINA IONIZIRAJUĆEG ZRAČENJA

Objavljen na Internet stranici Republike Hrvatske, Ministarstva financija,
Carinske uprave
dana 29. veljače 2024. godine

Evidencijski broj nabave: 11-24-JN

(Jednostavna nabava)

Zagreb, veljača 2024. godine

1. OPĆI PODACI

1.1. Naziv i sjedište Naručitelja

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINANCIJA, CARINSKA UPRAVA
Alexandera von Humboldta 4a, Zagreb
OIB: 18683136487
telefon: 01/62 11 219, telefaks: 01/62 11 020 ili 62 11 002
Internet adresa: <https://carina.gov.hr>

1.2. Podaci o Službi zaduženoj za kontakt

Služba: Sektor za financije, Služba za nabavu i upravljanje imovinom
Adresa elektroničke pošte: javna.nabava@carina.hr

1.3. Evidencijski broj nabave: 11-24-JN

1.4. Vrsta postupka nabave

Jednostavna nabava s ciljem sklapanja ugovora o nabavi, temeljem članka 4. Odluke o provedbi postupaka jednostavne nabave u Carinskoj upravi (KLASA: 011-02/23-03/19, URBROJ: 513-02-1460/5-23-1 od 03. travnja 2023. godine), a u vezi članka 15. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16 i 114/22; u nastavku: Zakon).

1.5. Procijenjena vrijednost nabave: 22.000,00 EUR bez poreza na dodanu vrijednost, od čega za:

- Grupu 1. Dozimetrijski nadzor službenika – 15.000,00 EUR bez poreza na dodanu vrijednost
- Grupu 2. Ispitivanje razina ionizirajućih zračenja u okolišu i/ili prostoriji u okviru radiološkog nadzora mjesta – 7.000,00 EUR bez poreza na dodanu vrijednost.

1.6. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Nema gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. i 77. Zakona (za osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2. Zakona – članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje naručitelja u ovom postupku javne nabave).

2. PREDMET NABAVE

2.1. Naziv predmeta nabave

Dozimetrijski nadzor službenika i ispitivanje razina ionizirajućih zračenja

CPV oznaka: 85100000- Zdravstvene usluge

2.2. Grupe predmeta nabave

Predmet nabave podijeljen je u dvije (2) grupe, i to:

Grupu 1. Dozimetrijski nadzor službenika i

Grupu 2. Ispitivanje razina ionizirajućih zračenja u okolišu i/ili prostoriji u okviru radiološkog nadzora mjesta.

Budući da je predmet nabave podijeljen na grupe, sukladno članku 10. stavak 3. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine, broj 65/17 i 75/20, u daljnjem tekstu: Pravilnik), ponuditelj je obavezan dostaviti zasebnu ponudu za svaku grupu. U ponudi unutar grupe moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je to definirano troškovnikom za svaku grupu predmeta nabave. Ponuditelj za svaku grupu može dostaviti samo jednu ponudu. Ponuda u kojoj nije ponuđena cjelokupna grupa predmeta nabave bit će odbijena.

Ponuditelj može dostaviti ponudu za jednu, ili obje grupe predmeta nabave. Naručitelj će odabrati najpovoljnijeg ponuditelja za svaku grupu posebno.

2.3. Opis i količina predmeta nabave

Predmet nabave je usluga dozimetrijskog nadzora službenika i ispitivanja razina ionizirajućih zračenja u okolišu i/ili prostoriji u okviru radiološkog nadzora mjesta, sukladno Troškovniku - Prilog br. 2. ovog Poziva.

Za Grupom 1. - Dozimetrijski nadzor službenika predmet nabave je provedba osobne dozimetrije za djelatnike Naručitelja i

Za Grupom 2. - Ispitivanje rendgenskih uređaja i mjerenja razine zračenja u okolišu izvora ionizirajućeg zračenja/ili prostoriji u okviru radiološkog nadzora mjesta.

Ponuditelj se obvezuje predstavniku kojeg imenuje Naručitelj omogućiti neposredan očevid tijekom obavljanja poslova (ispitivanja i mjerenja) i postupati po njegovim uputama.

Za sve djelatnike Naručitelja za koje je obvezno mjerenje osobnih doza zračenja tijekom rada, Ponuditelj je obavezan osigurati ispravne osobne dozimetre koji su Zakonom ili provedbenim propisima određeni, osigurati redovitu zamjenu tih dozimetara u propisanim rokovima, utvrđivati doze zračenja, te izvijestiti Naručitelja o istim i staviti iste na raspolaganje nadležnim tijelima državne uprave.

Ponuditelj je obavezan obaviti pregled i ispitivanje izvora ionizirajućeg zračenja, prostorija i zaštitnih sredstava na način i u rokovima koji su propisani važećim propisima, sukladno uobičajenim normama i pravilima struke.

Okvirna količina i opis predmeta nabave određena je Troškovnikom (Prilog br. 2. ovog Poziva).

Stvarna nabavljena količina na temelju sklopljenog ugovora o javnoj nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine, a ovisit će o stvarnoj potrebi Naručitelja tijekom važenja ugovora o javnoj nabavi. Okvirna količina predmetne usluge sukladna je Troškovniku.

2.4. Mjesto izvršenja usluge

Na lokacijama smještaja uređaja i mjesta rada službenika Naručitelja navedenima u Troškovniku (Prilog br. 2.a. i 2.b. ovog Poziva)

2.5. Rok izvršenja usluge

Rok izvršenja usluge je jedna (1) godina od dana sklapanja ugovora.

2.6. Rok trajanja Ugovora o javnoj nabavi

Naručitelj provodi jednostavnu nabavu s ciljem sklapanja Ugovora o javnoj nabavi usluge za razdoblje od jedne (1) godine od dana obostranog potpisivanja ugovora.

2.7. Troškovnik

Ponuditelj je obvezan popuniti nestandardizirani Troškovnik, objavljen neograničeno i u cijelosti na internetskoj stranici Naručitelja. Upute za popunjavanje Troškovnika:

- Ukoliko nude jednakovrijedan proizvod, ponuditelji su obvezni to upisati u za to predviđeno mjesto u Troškovniku (ako je ono predviđeno Troškovnikom),

- Ponuditelji u Troškovnik obvezno unose jedinične cijene koje se izražavaju u eurima (EUR), a koje pomnožene s količinom daju ukupnu cijenu za svaku pojedinu stavku Troškovnika.

- Ponuditelji su, nadalje, obvezni popuniti i polja u Troškovniku: CIJENA PONUDE bez poreza na dodanu vrijednost (EUR), Porez na dodanu vrijednost (EUR) i UKUPNA CIJENA PONUDE s porezom na dodanu vrijednost (EUR).

- Zbroj svih ukupnih cijena stavki Troškovnika čini cijenu ponude. Jedinične cijene svake stavke Troškovnika smiju biti iskazane s najviše dvije (2) decimale.

- Ponuditelji nisu obvezni ali mogu, popunjeni i u ponudi priloženi Troškovnik ovjeravati i/ili potpisivati na bilo koji način i od bilo koga.

3. DOKAZI O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Ponuditelji su dužni u ponudi dostaviti sljedeće dokaze o sposobnosti:

3.1. Izjavu o nekažnjavanju sukladno navedenom u Prilogu br. 3. ovog Poziva. Izjavu daju sve osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta i koje su u nadzornom odboru gospodarskog subjekta.

Izjavu o nekažnjavanju (iz članka 265. stavka 2. a u vezi s člankom 251. stavkom 1. Zakona) može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

3.2. Izjavu o nepostojanju duga u Poreznoj upravi, sukladno Prilogu br. 4. ovog Poziva.

3.3. Izjavu o registraciji za obavljanje djelatnosti, sukladno Prilogu br. 5. ovog Poziva.

- 3.4. Važeće Rješenje Ministarstva unutarnjih poslova** za obavljanje tehničkih usluga s izvorima ionizirajućeg zračenja izdano na temelju Zakona o radiološkoj i nuklearnoj sigurnosti (Narodne novine broj 141/13, 39/15, 130/17, 118/18, 21/22 i 114/22).

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 3. ovog Poziva, utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točke 3. ovog Poziva.

Dokumente tražene u točkama 3. ovog Poziva, ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u dostavljenim dokumentima i dokazima kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. Zakona.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno prethodno navedenom, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet (5) dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

4. PONUDA

4.1. Način izrade ponude

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst ovog Poziva.

Ponuda se uvezuje na način da na način da čini cjelinu te da se onemogućí naknadno umetanje ili vađenje listova (npr. **jamstvenikom – vrpcom** čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom preko koje se nalazi potpis/ otisnut pečat ponuditelja na način da isti obuhvaća dio posljednje strane ponude i dio pričvršćenja naljepnicom).

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavanju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (npr. katalozi) ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

4.2. Sadržaj ponude

Ponuda sadrži najmanje:

1. Popunjeni Ponudbeni list – Prilog br. 1.a i 1.b (ovisno o grupi predmeta nabave za koju se ponuda podnosi) ovog Poziva,
2. Popunjeni Troškovnik, potpisan i ovjeren od odgovorne osobe za zastupanje ponuditelja - Prilog br. 2.a i 2.b. (ovisno o grupi predmeta nabave za koju se ponuda podnosi) ovog Poziva,
3. Jamstvo za ozbiljnost ponude ili preslika dokaza o uplati na račun Naručitelja,
4. Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja (Izjave sukladno Prilogu br. 3. – 6. ovog Poziva),
5. Potpisan i ovjeren prijedlog Ugovora sukladno Prilogu br. 7.a. i 7.b. (ovisno o grupi predmeta nabave za koju se ponuda podnosi) ovog Poziva.

Dokumentacija i ponuda ne moraju biti složene prema gore navedenom redoslijedu. Izjave i obrasci trebaju biti potpisani od ovlaštene osobe ponuditelja i ovjereni pečatom ponuditelja.

U slučaju da ponudu dostavlja zajednica ponuditelja, Ponudbeni list sadrži podatke iz točke 1. ovog članka za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

4.3. Način dostave ponude

Ponuda se predaje u zatvorenoj omotnici, na adresu naručitelja navedenu u točki 1.1. ovog Poziva.

Izjave i potvrde koje su odabrani ponuditelji u provedenim postupcima jednostavne nabave već dostavili u roku do tri (3) mjeseca od dana objave ovog Poziva nije potrebno od istih ponovo zahtijevati, već se uz ponudu prilažu kopije iz postupaka provedenih uz prethodna tri (3) mjeseca (uz naznaku ponuditelja o nazivu i evidencijskom broju provedenog postupka nabave za koji je dostavio izjave i potvrde).

Izjave i potvrde koje se zahtijevaju u ovom Pozivu, a ponuditelji su ih već dostavili u ponudama u postupcima javne nabave, temeljem kojih je zaključen važeći ugovor o nabavi, nije potrebno ponovo zahtijevati (uz naznaku ponuditelja o nazivu predmeta nabave, klasi i urudžbenom broju zaključenog važećeg ugovora o nabavi).

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave,
- broj i naziv grupe predmeta nabave
- naznaka „ne otvarati“, te
- naziv i adresa ponuditelja.

U jednostavnom postupku nabave, gospodarski subjekti mogu dostaviti svoje ponude u roku za dostavu ponuda. Pravodobno dostavljena ponuda, te izmjena i/ili dopuna ponude upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda s rednim brojem prema redoslijedu zaprimanja.

Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba naručitelja. Upisnik je sastavni dio Zapisnika o otvaranju ponuda.

Naručitelj će na omotnici ponude naznačiti datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude. Ponuditelju koji neposredno dostavlja ponudu, naručitelj će izdati potvrdu o zaprimanju ponude.

Do isteka roka za dostavu ponude ponuditelj može dostaviti izmjenju i/ili dopunu svoje ponude ili može pisanom izjavom odustati od dostavljene ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude, te pisana izjava o odustajanju od ponude dostavljaju se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude, odnosno o odustajanju od ponude. Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu (1) ponudu za jednu (1) grupu predmeta nabave.

4.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda

Ponude će se dostaviti naručitelju neposredno u pisarnicu ili putem pošte u izvorniku u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja:

**REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, CARINSKA UPRAVA
Alexandera von Humboldta 4a, 10 000 Zagreb**

s naznakom:

**DOZIMETRIJSKI NADZOR SLUŽBENIKA I ISPITIVANJE RAZINA IONIZIRAJUĆIH
ZRAČENJA**

GRUPA _____ - _____

(upisati broj i naziv grupe za koju se podnosi ponuda/e)

Evidencijski broj nabave: 11-24-JN

„PONUDA“

„NE OTVARATI“

Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nepravovremene dostave ponude. Rok za dostavu ponuda u urudžbeni zapisnik, prizemlje, soba br. 2., bez obzira na način dostave je najkasnije **do 08. ožujka 2024. godine, u 13:00 sati.**

U postupku nabave obaviti će se otvaranje ponuda, o čemu će se sastaviti Zapisnik. Ponude se otvaraju na adresi Naručitelja: Republika Hrvatska, Carinska uprava, Središnji ured, Zagreb, Alexandera von Humboldta 4a, s početkom u 13,00 sati.

Ponude se neće javno otvarati.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuju se u zapisnik i neće se otvarati, evidentiraju se kod naručitelja kao zakašnjelo pristigle ponude, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude, te se neotvorene vraćaju pošiljatelju bez odgovora.

4.5. Pravila dostave dokumenata u ponudi

Svi dokumenti kojima se utvrđuju obvezni i ostali razlozi isključenja ponuditelja, kao i dokumenti kojima se dokazuje sposobnost ponuditelja, mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

4.6. Dostava ponuda elektroničkim putem

Nije dopuštena dostava ponuda elektronički putem.

4.7. Varijante ponude

Nije dopušteno podnošenje varijante ponude.

4.8. Način izračuna cijene predmeta nabave

Jedinične cijene predmeta nabave izražene u Troškovniku (Prilog br. 2.a. i 2.b. ovisno o grupi predmeta nabave za koju se ponuda podnosi) su nepromjenjive. Cijena ponude i ukupna cijena ponude moraju biti izražene u eurima, brojkama za cjelokupan predmet nabave, u apsolutnom iznosu. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Ponuditelj je dužan ponuditi, odnosno upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokruženu na dvije decimale), za svaku stavku Troškovnika na način kako je to određeno u Troškovniku, te cijenu ponude bez iskazanog poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednosti i ukupnu cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost, na način kako je to određeno u Troškovniku i Ponudbenom listu.

Nije dopušteno upisivanje ili izbacivanje pojedinih dijelova Troškovnika. Ako ponuditelj ne ispuni sve tražene stavke iz Troškovnika ili promijeni tekst naveden u Troškovniku, takav će se Troškovnik smatrati nepotpunim i nevažećim.

Ponuditelj je obavezan u Ponudbenom listu (Prilog br. 1.a. i 1.b. ovisno o grupi predmeta nabave za koju se ponuda podnosi) upisati sve tražene stavke. Ako ponuditelj ne ispuni sve stavke u Ponudbenom listu, takav će se Ponudbeni list smatrati nepotpunim i nevažećim.

Ponudbeni list mora biti ovjeren i potpisan od osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja.

4.9. Rok, način i uvjeti plaćanja

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Naručitelj se obvezuje izvršenu uslugu, temeljem ispostavljenog eRačuna, platiti u roku do trideset (30) dana od dana primitka eRačuna za stvarno izvršenu uslugu. U Grupi 1. uz eRačun dostavlja se Nalaz o provedenom mjerenju doza ionizirajućih zračenja s dozimetara i Izvješće o nalazu mjerenja, a za Grupu 2. se dostavlja Nalaz o provedenom mjerenju doza oko rtg uređaja i izvješća tog mjerenja koji će ovjeriti carinski službenici.

eRačun uz dokaz o izvršenoj usluzi dostavljaju se Naručitelju sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (Narodne novine broj 94/18).

Dokaz o izvršenoj usluzi mora biti ovjeren i potpisan od strane odgovorne osobe Naručitelja na čijoj lokaciji je usluga izvršena.

Kod dostave elektroničkog računa obavezno naznačiti šifru za dostavu elektroničkog računa putem Financijske agencije kao centralnog informacijskog posrednika ili drugih informacijskih

posrednika koji su povezani s Financijskom agencijom: Carinska uprava, Središnji ured – 11002.

4.10. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude, odnosno razdoblje u kojem su ponuditelji vezani uvjetima iz ponude je šezdeset (60) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude. U tom slučaju mora se produžiti i rok važenja jamstva za ponudu sukladno traženom produženju roka valjanosti ponude.

Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane.

4.11. Kriterij za odabir ponude

Javni naručitelj temelji dodjelu ugovora na kriteriju cijene.

5. VRSTA, SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA

Ponuditelji su obavezni Naručitelju s ponudom dostaviti Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku **zadužnice, bjanko zadužnice ili dokaza o uplati pologa na račun Naručitelja**.

5.1. Ukoliko ponuditelj dostavlja **zadužnicu ili bjanko zadužnicu** ista mora sadržavati javnobilježničku ovjeru te sljedeće:

- podatke o dužniku (naziv tvrtke ili skraćena tvrtka, naziv za pravne osobe, odnosno ime i prezime za fizičke osobe; sjedište, odnosno mjesto i adresa i osobni identifikacijski broj (OIB),
- mjesto i datum izdavanja,
- upisan iznos sukladno tabeli:

	Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice ispunjene do	Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice ispunjene na iznos (EUR)	uplata pologa na račun Naručitelja	
			u iznosu od: (EUR)	svrha uplate:
Grupa 1.	1.000,00	450,00	450,00	jamstvo za ozbiljnost ponude u postupku javne nabave evidencijskog broja: 11-24-JN za Grupu 1.
Grupa 2.	1.000,00	210,00	210,00	jamstvo za ozbiljnost ponude u postupku javne nabave evidencijskog broja: 11-24-JN za Grupu 2.

Zadužnicom / bjanko zadužnicom dužnik (ponuditelj) daje suglasnost da se radi naplate tražbine u iznosu naznačenom u njoj (ali ne u iznosu većem od navedenog u prethodnoj tabeli u stupcu „Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice ispunjene na iznos („EUR“), zapljene svi računi kod banaka dužnika te da se novčana sredstva s tih računa u skladu s izjavom sadržanom u istoj zadužnici / bjanko zadužnici izravno s računa dužnika (ponuditelja) isplate vjerovniku.

Jamstvo za ozbiljnost ponude iz točke 5.1. dostavlja se u izvorniku. Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji (npr. uložni fascikl) i čini sastavni dio ponude uvezene u cjelinu. Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.). Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve stranice ponude.

5.1.2. Dokaz o uplati pologa na račun Naručitelja

Ukoliko ponuditelj uplaćuje novčani polog na račun Državnog proračuna Republike Hrvatske, dužan je uplatiti iznos sukladno tabeli iz prethodne točke ovog Poziva sa sljedećim podacima:

- IBAN: HR1210010051863000160

- model: HR64

- poziv na broj: 9725-20165-**OIB uplatitelja**

- svrha uplate: jamstvo za ozbiljnost ponude ev. br: 11-24-JN – Grupa _____(upisati broj grupe),

a u ponudi će dostaviti potvrdu o izvršenoj uplati na navedeni račun.

Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret ponuditelja.

Rok važenja jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude.

Svaki nedostatak traženog jamstva za ozbiljnost ponude smatrat će se neotklonjivim nedostatkom, te će ponuda s tako priloženim jamstvom biti odbijena, sukladno članku 295. Zakona.

5.2. Naplata i povrat jamstva za ozbiljnost ponude

Naručitelj će naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti;
- dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 254. stavka 1. točke 8. Zakona;
- nedostavljanja dokumenata na zahtjev Naručitelja, prilikom provjere ponuditelja, sukladno članku 262. stavak 2. Zakona;
- neprihvatanja ispravka računske greške;
- odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora u roku do deset (10) dana od sklapanja ugovora o javnoj nabavi.

5.3. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj će u roku do deset (10) dana od dana sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku bankovne garancije, zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati pologa na račun Državnog proračuna Republike Hrvatske, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

Bankovna garancija koja će biti bezuvjetna, neopoziva, na prvi pisani poziv Naručiitelja, bez prigovora i s rokom valjanosti trideset (30) dana od isteka važenja ugovora, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez pripadajućeg PDV-a.

Zadužnica/bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12, 82/17 i 154/22), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22 i 156/22) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (Narodne novine, broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15 i 114/22). Zaduznica dospijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se odabranom ponuditelju nakon trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja, ako je odabrani ponuditelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora biti će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja. Pod povredama bitnih Ugovornih obveza smatra se: neizvršavanje preuzetih obveza kvalitetno i u skladu s pravilima struke, neizvršavanje naručene usluge, nepoštivanje izvršenja roka, obračunavanje cijena koje nisu ugovorene.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručiitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju.

Na zahtjev Naručiitelja, odabrani ponuditelj će produžiti rok jamstva za uredno izvršenje ugovora.

Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret Ugovaratelja.

6. PRIJEDLOG UGOVORA

Sastavni dio ovog Poziva su prijedlozi Ugovora - Prilozi br. 7a i 7b (za Grupe 1. i 2. predmeta nabave) kojeg ponuditelj dostavlja potpisane od strane ovlaštene osobe i ovjerene pečatom. Svojim potpisom i pečatom ponuditelj daje suglasnost na prijedloge Ugovora.

7. JEZIK NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku. Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod na hrvatski jezik. U slučaju da Naručiitelj posumnja u istinitost prijevoda dokumenta iz ponude, može od ponuditelja zahtijevati dostavu prevedenog dokumenta ovjerenog od strane ovlaštenog sudskog prevoditelja/tumača za predmetni jezik.

Ponuditelju je dozvoljeno u tehničkom dijelu ponude upotrijebiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalnima.

8. SUDJELOVANJE PODUGOVARATELJA

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Ponuditelj u ponudi za podugovaratelja mora dokazati da za njega ne postoji osnova za isključenje iz točki 3.1., 3.2., 3.3. i 3.4. ovog Poziva.

Javni naručitelj može ostale osnove za isključenje gospodarskog subjekta primijeniti na podugovaratelje, ako je tako odredio u ovom Pozivu.

Javni naručitelj može proširiti primjenu odredbi stavaka 1. i 2. članka 221. Zakona i na podugovaratelje, podugovaratelja ili na subjekte koji se nalaze niže u podugovarateljskom lancu, ako je tako odredio u ovom Pozivu, te u tom slučaju na odgovarajući način primjenjuje odredbe istoga članka.

Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet (5) dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti dokaz da ne postoji osnova za isključenje podugovaratelja temeljem točke 3.2. ovog Poziva.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi dao u podugovor, prethodno navedeni podaci moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.

Javni naručitelj obavezan je neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u ovom Pozivu ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz navedeni zahtjev iz točaka 1. i 2., ugovaratelj javnom naručitelju dostavlja podatke i dokumente za novog podugovaratelja:

1. koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. podaci o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dokaz da ne postoji osnova za isključenje podugovaratelja temeljem točaka 3.1., 3.2. i 3.3. ovog Poziva.

Javni naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točaka 1. i 2. Zakona, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na

sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje

2. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točke 3. Zakona, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Podaci o podugovaratelju dostavljaju se u sklopu Dodatka II Ponudbenog lista. Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

9. ZAJEDNICA PONUDITELJA

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koja je pravodobno dostavila zajedničku ponudu.

U slučaju podnošenja ponude zajednice ponuditelja, svaki član iz zajednice dužan je dostaviti dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje (točka 3. ovog Poziva).

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta za ekonomsku i financijsku sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije iz članka 268. stavka 1. točke 8. Zakona ili uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Javni naručitelj obavezan je, sukladno točki 3. ovog Poziva, provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Javni naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, javni naručitelj može zahtijevati njihovu solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ovom točkom ovog Poziva.

U slučaju ugovora o nabavi radova, ugovora o nabavi usluga ili ugovora o nabavi robe koji uključuju poslove postavljanja ili instalacije, javni naručitelj može zahtijevati da određene ključne zadatke, odnosno poslove obavlja izravno sam ponuditelj ili član zajednice ponuditelja.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

Ako zajednička ponuda bude odabrana, naručitelj će nakon odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće ispunjenje ugovora (npr. ugovor o poslovnoj suradnji i sl.) iz kojeg je vidljivo koji će dio iz ponude izvršiti svaki od članova zajednice ponuditelja, način na koji je organizirano zaprimanje narudžbi, isporuka robe, izdavanje računa ili zaprimanje reklamacija na isporučenu robu, te zaprimanje opomena u slučaju povrede ugovornih obveza. Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice ponuditelja. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za isti predmet nabave.

Podaci o zajednici ponuditelja dostavljaju se u sklopu Dodatka I Ponudbenog lista. Ako ponuditelj ne dostavi podatke o zajednici ponuditelja, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

10. DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON POSTUPKA NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu, osim jamstva za ozbiljnost ponude, ne vraćaju se ponuditeljima, osim u slučaju zakašnjele ponude, odustajanja ponuditelja od dostavljene ponude, te u slučaju poništenja postupka nabave iz članka 299. Zakona, kada će Naručitelj vratiti ponuditelju neotvorenu ponudu.

Neposredno nakon završetka nabave naručitelj će svim ponuditeljima vratiti dokumente za koje je u ovom Pozivu predvidio povrat.

Jamstvo za ozbiljnost ponude obvezno se vraća ponuditelju nakon završetka postupka, a preslika jamstva se pohranjuje, sukladno članku 217. Zakona.

11. DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNJENJA, TE IZMJENE POZIVA

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama i objašnjenjima, izmijeniti ovaj Poziv. Naručitelj će nastojati, ali nema obvezu odgovoriti na upit ponuditelja.

12. OBRADA I ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Osobni podaci za potrebe ovog postupka nabave se prikupljaju, obrađuju, koriste i dostavljaju trećim za to ovlaštenim osobama, samo u svezi s potrebom provedbe postupka nabave i provedbe ugovora, sve sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske.

Naručitelj će u slučaju da zainteresirani gospodarski subjekt, pravna ili fizička osoba u postupku provedbe ove konkretne nabave ne postupi suprotno, smatrati da je isti dao svoju privolu za obradu traženih osobnih podataka, te će s istima postupati u skladu i na način opisan prethodno u ovoj točki Poziva.

13. OSTALE NAPOMENE

Naručitelj će nakon pregleda i ocjene ponuda obavijestiti o odabranom ponuditelju sve ponuditelje koji su dostavili ponude. Na postupak provedbe nabave kao i na odabir najpovoljnijeg ponuditelja žalba nije dopuštena.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

TROŠKOVNIK**Dozimetrijski nadzor službenika i ispitivanje razina ionizirajućih zračenja, ev. br. 11-24-JN****Grupa 1. Dozimetrijski nadzor službenika**

Red. br.	RTG UREĐAJ	UJ – lokacija smještaja uređaja	Broj operatera	Jedinična cijena u EUR, bez PDV-a Godina/operatorer	Cijena stavke u EUR, bez PDV-a
1	2	3	4	5	6=5*4
1.	RAPISCAN SYSTEMS, EAGLE MOBILE M4507	CARINSKA UPRAVA, RGP LUKA PLOČE GCU KARASOVIĆI	8		
2.	RAPISCAN SYSTEMS, M60 ZBX	CARINSKA UPRAVA, RGP LUKA PLOČE	9		
		CARINSKA UPRAVA, SEKTOR ZA MOBILNE JEDINICE, SLUŽBA ZA MOBILNE JEDINICE DUBROVNIK	5		
3.	RAPISCAN SYSTEMS, P60	CARINSKA UPRAVA, RGP LUKA RIJEKA	15		
4.	NUCHTECH CO LIMITED, model MT1213DE	CARINSKA UPRAVA, SEKTOR ZA MOBILNE JEDINICE, SLUŽBA ZA MOBILNE JEDINICE RIJEKA, ZAGREB I KRAPINA	20		
5.	NUCHTECH CO LIMITED, model MT1213DE	CARINSKA UPRAVA, SEKTOR ZA MOBILNE JEDINICE, SLUŽBA ZA MOBILNE JEDINICE VUKOVAR	13		
		CARINSKA UPRAVA, RGP BAJAKOVO	16		

CIJENA PONUDE u EUR bez PDV-a za Grupu 1.	
POREZ NA DODANU VRIJEDNOST u EUR	
UKUPNA CIJENA PONUDE u EUR s PDV-om za Grupu 1.	

U _____, _____ 2024. godine.

M.P. _____

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja, odnosno člana Zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem)

TROŠKOVNIK**Dozimetrijski nadzor službenika i ispitivanje razina ionizirajućih zračenja, ev. br. 11-24-JN**

Grupa 2. Ispitivanje razina ionizirajućih zračenja u okolišu i/ili prostoriji
u okviru radiološkog nadzora mjesta

RED. BR.	RTG UREĐAJ	EV BR. U RAVNATELJ STVU CIVILNE ZAŠTITE	UJ – LOKACIJA SMJEŠTAJA UREĐAJA	BROJ REDOVITIH PREGLEDA UREĐAJA	JEDINIČNA CIJENA u EUR, bez PDV-a	CIJENA STAVKE u EUR, BEZ PDV-a
1	2	3	4	5	6	7=6*5
1.	RAPISCAN SYSTEMS, model 532 H,	2692	PCU ZAGREB, GCU ZRAČNA LUKA I POŠTA, RGP ZRAČNA LUKA	1 kom		
2.	RAPISCAN SYSTEMS, model RAPISCAN 624 XR	3940	PCU ZAGREB, GCU ZRAČNA LUKA I POŠTA, RGP ZRAČNA LUKA	1 kom		
3.	RAPISCAN SYSTEMS, model RAPISCAN 624 XR	3939	PCU ZAGREB, GCU ZRAČNA LUKA I POŠTA, RGP ZRAČNA LUKA	1 kom		
4.	RAPISCAN SYSTEMS, model RAPISCAN 624 XR	3945	PCU ZAGREB, GCU ZRAČNA LUKA I POŠTA, RGP POŠTA Velika Gorica, Poštanska 9.	1 kom		
5.	RAPISCAN SYSTEMS, model RAPISCAN 624 XR	3942	PCU SPLIT, CARINSKI URED SPLIT, SLUŽBA ZA RGP ZRAČNA LUKA SPLIT	1 kom		
6.	RAPISCAN SYSTEMS, model RAPISCAN 624 XR	3941	PCU SPLIT, CARINSKI URED ZADAR, SLUŽBA ZA RGP ZADAR, KM ZRAČNA LUKA ZADAR	1 kom		
7.	RAPISCAN SYSTEMS, model RAPISCAN 624 XR	3946	PCU SPLIT, CARINSKI URED DUBROVNIK, SLUŽBA ZA RGP DUBROVNIK, KM ZRAČNA LUKA DUBROVNIK	1 kom		
8.	RAPISCAN SYSTEMS, model RAPISCAN 624 XR	3944	PCU RIJEKA, CARINSKI URED PULA-POLA, SLUŽBA ZA RGP PULA-POLA, KM ZRAČNA LUKA PULA	1 kom		
9.	RAPISCAN SYSTEMS, model RAPISCAN 624 XR	3943	PCU RIJEKA, CARINSKI URED RIJEKA, SLUŽBA ZA RGP LUKA RIJEKA, KM ZRAČNA LUKA RIJEKA	1 kom		
10.	RIGACU CORPORATION, MICRO Z-ULS	4784	CARINSKA UPRAVA, SLUŽBA ZA CARINSKI LABORATORIJ, Av Gojka Šuška 1, Zagreb, soba 206	1 kom		

11.	L3 COMMUNICATION LTD, LS 107 VEA-2200CE	2693	SREDIŠNJI URED, SEKTOR ZA MOBILNE JEDINICE, SLUŽBA ZA MOB. JEDINICE ZAGREB,	1 kom		
12.	RAPISCAN SYSTEMS, EAGLE MOBILE M4507	21	PCU SPLIT, CARINSKI URED PLOČE, SLUŽBA ZA RGP PLOČE	1 kom		
13.	RAPISCAN SYSTEMS, M60 ZBX		PCU SPLIT, CARINSKI URED PLOČE, SLUŽBA ZA RGP PLOČE	1 kom		
14.	NUCTECH CO LIMITED, model MT1213DE	30	PCU RIJEKA, CARINSKI URED RIJEKA, SLUŽBA ZA RGP LUKA RIJEKA, Brajdica Rijeka	1 kom		
15.	RAPISCAN SYSTEMS, P60		PCU RIJEKA, CARINSKI URED RIJEKA, SLUŽBA ZA RGP LUKA RIJEKA, Brajdica Rijeka	1 kom		
16.	NUCTECH CO LIMITED, model MT1213DE	37	SREDIŠNJI URED, SEKTOR ZA MOBILNE JEDINICE, PJ - SLUŽBA ZA MOB. JEDINICE VUKOVAR; Bajakovo	1 kom		

CIJENA PONUDE, u EUR bez PDV-a za Grupu 2.	
POREZ NA DODANU VRIJEDNOST u EUR	
UKUPNA CIJENA PONUDE u EUR s PDV-om za Grupu 2.	

U _____, _____ 2024. godine.

M.P. _____

*(potpis ovlaštene osobe ponuditelja, odnosno člana Zajednice
ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem)*

Izjava o nekažnjavanju¹

Ja _____ iz _____, osobna iskaznica broj _____
(ime i prezime) (mjesto)

i ja, _____ iz _____ osobna iskaznica broj _____,

kao osoba(e) ovlaštena(e) po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno, gore navedeni gospodarski subjekt, osobe u nadzornom odboru gospodarskog subjekta i osobe ovlaštene za zastupanje istoga, nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin.

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotrebavanje položaja i ovlasti), članka 291. (zloupotrebavanje položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotrebavanje položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotrebavanje obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i

¹ Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik sa najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom, prokuristom i sl.) izjavu daju obje ovlaštene osobe. Izjavu daju sve osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta i koje su u nadzornom odboru gospodarskog subjekta. Izjavu o nekažnjavanju može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT²

(ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

M.P.

(potpis)

(ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

M.P.

(potpis)

U _____, dana _____ 2024. godine

² Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika

Izjava o nepostojanju poreznog duga³

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

izjavljujem da _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

nema dugovanja po osnovi dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

U _____, dana _____ 2024. godine

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

³ Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika

Izjava o registraciji za obavljanje djelatnosti⁴

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

izjavljujem da je _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

registrirana za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave.

U _____, dana _____ 2024. godine

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

⁴ Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika

Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora⁵

Ja, _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao odgovorna osoba _____ (naziv i adresa
gospodarskog subjekta) gospodarskog subjekta izjavljujem da ćemo u roku do deset (10) dana od
dana potpisa ugovora s Republikom Hrvatskom, Ministarstvom financija Carinskom upravom kao
Naručiteljem, za nabavu

**DOZIMETRIJSKOG NADZORA SLUŽBENIKA I ISPITIVANJE RAZINA IONIZIRAJUĆEG
ZRAČENJA**

Grupa _____ - _____
(upisati broj i naziv grupe)

Evidencijski broj nabave: 11-24-JN

dostaviti bankovnu garanciju ili zadužnicu ili bjanko zadužnicu ili dokaz o uplati pologa na račun
Naručitelja, kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora
biti na iznos od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Bankovna garancija koja će biti bezuvjetna, neopoziva, na prvi pisani poziv Naručitelja, bez
prigovora i s rokom valjanosti trideset (30) dana od isteka važenja ugovora, u iznosu od deset posto
(10%) od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez pripadajućeg PDV-a.

Zadužnica/bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno
Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne
novine, broj 115/12, 82/17 i 154/22), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi
određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08,
125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22 i 156/22) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj
nagodbi (Narodne novine, broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15 i 114/22). Zaduznica
dospijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se odabranom ponuditelju nakon trideset (30) dana od
dana protoka ugovornog razdoblja, ako je odabrani ponuditelj uredno izvršio sve svoje ugovorne
obveze.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora biti će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od
strane odabranog ponuditelja. Pod povredama bitnih Ugovornih obveza smatra se: neizvršavanje
preuzetih obveza kvalitetno i u skladu s pravilima struke, neisporuke naručene robe, nepoštivanje
izvršenja roka, obračunavanje cijena koje nisu ugovorene.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom
ponuditelju.

Na zahtjev Naručitelja, odabrani ponuditelj će produžiti rok jamstva za uredno izvršenje ugovora.

Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret Ugovaratelja.

U _____, _____ 2024. godine

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

⁵ Nije potrebna javnobilježnička ovjera.

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, CARINSKA UPRAVA, Zagreb, Alexandera von Humboldta 4a (OIB: 18683136487), koju zastupa ravnatelj Carinske uprave Mario Demirović (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i
_____ (OIB: _____), kojeg zastupa _____ (u daljnjem tekstu: Ugovaratelj)

IBAN Ugovaratelja: _____

Poslovna banka Ugovaratelja: _____

sklapaju

**UGOVOR O NABAVI
DOZIMETRIJSKOG NADZORA SLUŽBENIKA
I ISPITIVANJA RAZINA IONIZIRAJUĆIH ZRAČENJA
Grupa 1. Dozimetrijski nadzor službenika
evidencijski broj nabave: 11-24-JN
(u daljnjem tekstu: Ugovor)**

Članak I.

Ovaj Ugovor zaključuje se temeljem suglasnih volja ugovornih strana, odredbi Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16 i 114/22, u daljnjem tekstu: Zakon) i sukladno Odluci o provedbi postupaka jednostavne nabave u Carinskoj upravi (KLASA: 011-02/23-03/19, URBROJ: 513-02-1460/5-23-1 od 03. travnja 2023. godine) nakon provedenog postupka jednostavne nabave dozimetrijskog nadzora službenika i ispitivanja razina ionizirajućih zračenja, Grupa 1. – Dozimetrijski nadzor službenika, evidencijski broj: 11-24-JN, objavljenog dana 29. veljače 2024. godine na Internetskoj stranici Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave, gdje je kao ponuditelj s ekonomski najpovoljnijom ponudom odabran gospodarski subjekt _____.

Članak II.

Predmet ovog Ugovora je nabava usluge obveznih i preventivnih zdravstvenih pregleda zaposlenika, Grupa 1. – Dozimetrijski nadzor službenika (u daljnjem tekstu: Usluga), temeljem Poziva za dostavu ponuda, a sukladno Ponudi ponuditelja broj _____, od _____ 2024. godine, te Troškovniku iz Ponude dostavu ponuda, koji se nalazi u Prilogu broj 1. ovog Ugovora i čini njegov sastavni dio.

Ugovara se ukupna vrijednost nabave usluge iz članka I. ovog Ugovora u ukupnom iznosu od _____ **EUR bez poreza na dodanu vrijednost**, odnosno _____ **EUR s porezom na dodanu vrijednost**.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku nepromjenjive su tijekom važenja ovog Ugovora.

Sukladno Troškovniku, navedena je okvirna količina predmeta nabave. Stvarna količina na temelju sklopljenog Ugovora o nabavi usluge može biti veća ili manja od okvirne količine, a ovisit će o stvarnoj potrebi Naručitelja tijekom važenja ovog Ugovora.

Članak III.

Usluga obuhvaća provedbu osobne dozimetrije za djelatnike Naručitelja (osobna dozimetrija).

Ugovaratelj se obvezuje predstavniku kojeg imenuje Naručitelj omogućiti neposredan očevid tijekom obavljanja poslova (ispitivanja i mjerenja) i postupati po njegovim uputama. Ugovaratelj je obavezan upozoriti predstavnika Naručitelja na nedostatke uputa, ako su one u suprotnosti s odredbama važećih propisa, te na druge okolnosti za koje je znao, a koje mogu biti značajne za kakvoću i opseg provedbe ispitivanja, mjerenja i urednog udovoljavanja propisanim uvjetima.

Članak IV.

Usluga se izvršava na lokacijama Naručitelja sukladno Troškovniku. Rok izvršenja Usluge je jedna (1) godina od dana sklapanja ovog Ugovora.

Članak V.

Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Naručitelj se obvezuje izvršenu uslugu, temeljem ispostavljenog eRačuna, platiti u roku do trideset (30) dana od dana primitka eRačuna za stvarno izvršenu uslugu. Uz eRačun dostavlja se Nalaz o provedenom mjerenju doza ionizirajućih zračenja s dozimetara i Izvješće o nalazu mjerenja.

eRačun uz dokaz o izvršenoj usluzi dostavljaju se Naručitelju sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (Narodne novine broj 94/18).

Dokaz o izvršenoj usluzi mora biti ovjeren i potpisan od strane odgovorne osobe Naručitelja na čijoj lokaciji je usluga izvršena.

Kod dostave elektroničkog računa obavezno naznačiti šifru za dostavu elektroničkog računa putem Financijske agencije kao centralnog informacijskog posrednika koji su povezani s Financijskom agencijom za Carinsku upravu Središnji ured – 11002.

Članak VI.

Ugovaratelj će u roku do deset (10) dana od dana sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku bankovne garancije, zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati pologa na račun Državnog proračuna Republike Hrvatske, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, odnosno na _____ EUR (ako dostavlja zadužnicu) ili do _____ EUR (ako dostavlja bjanko zadužnicu), s rokom valjanosti najmanje trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja.

Bankovna garancija koja će biti bezuvjetna, neopoziva, na prvi pisani poziv Naručitelja, bez prigovora i s rokom valjanosti trideset (30) dana od isteka važenja ugovora, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez pripadajućeg PDV-a.

Zadužnica/bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12, 82/17 i 154/22), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22 i 156/22) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (Narodne novine, broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15 i 114/22). Zaduznica dopijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se odabranom ponuditelju nakon trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja, ako je odabrani ponuditelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora biti će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja. Pod povredama bitnih Ugovornih obveza smatra se: neizvršavanje preuzetih obveza kvalitetno i u skladu s pravilima struke, neizvršavanje naručene usluge, nepoštivanje izvršenja roka, obračunavanje cijena koje nisu ugovorene.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju.

Na zahtjev Naručitelja, odabrani ponuditelj će produžiti rok jamstva za uredno izvršenje ugovora.

Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret Ugovaratelja.

Članak VII.

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora naplatit će se u slučajevima povreda bitnih ugovornih obveza.

Pod povredama bitnih ugovornih obveza smatra se:

- neizvršavanje preuzetih obveza kvalitetno i u skladu s pravilima struke,
- neizvršavanje naručene usluge,
- nepoštivanje izvršenja roka i
- obračunavanje cijena koje nisu ugovorene.

Naručitelj je dužan prije naplate jamstva o istom obavijestiti Ugovaratelja. U slučaju povrede ugovornih obveza, Naručitelj će Ugovaratelju uputiti opomenu kojom zahtijeva da se učinjeni propust ispravi u danom roku.

U slučaju da Ugovaratelj ne ispravi učinjeni propust u roku danom u opomeni, Naručitelj će naplatiti jamstvo za uredno izvršenje ugovora i raskinuti ovaj Ugovor.

Članak VIII.

Ukoliko Ugovaratelj ne izvrši svoje obveze u ugovorenim rokovima, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj neuredno izvrši svoje obveze, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora sa zakašnjenjem, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu od 0,1% od ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost za svaki dan neopravdanog kašnjenja, ali najviše do pet posto (5%) od ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko bi Naručitelj pretrpio veću štetu od iznosa iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka ovog Ugovora, ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete. Zahtjev za naplatu ugovorne kazne Naručitelj mora postaviti najkasnije do završetka obavljanja usluge odnosno do okončanog obračuna.

Pravo na naplatu ugovorne kazne ne isključuje naplatu jamstva za uredno ispunjenje ovog Ugovora.

Ugovorne kazne iz stavka 2. i 3. ovog članka ovog Ugovora mogu se kumulirati. Naručilatelj će za iznos ugovorne kazne umanjiti plaćanje po računu Ugovaratelja, pod uvjetom da ovaj Ugovor ne bude raskinut.

Ugovaratelj odgovara Naručiljetju za sve izravne i neizravne štete uzrokovan namjerom ili nepažnjom Ugovaratelja, do iznosa stvarne štete. Odgovornost za štetu utvrđuje se skladu s odredbama Zakona o obveznim odnosima.

Članak IX.

Odgovorna osoba od strane Naručiljetja za kontakt i provedbu ovog Ugovora je Mario Kolar, telefon: 099/6102-309, e-mail: mario.kolar@carina.hr, a od strane Ugovaratelja: _____, telefon: _____, telefaks: _____, e-mail: _____.

Članak X.

Svaka ugovorna strana obvezuje se kao poslovnu tajnu čuvati sve podatke koje tijekom provedbe ovog Ugovora sazna o poslovanju druge ugovorne strane. Za neovlašteno korištenje podataka iz poslovanja druge ugovorne strane, te za naknadu štete do koje dođe pri tome, odgovara strana koja je neovlašteno koristila ili prenijela podatke.

Ako su neki podaci označeni određenim stupnjem tajnosti, primjenjivati će se zaštita podataka sukladno propisima za tu vrstu tajnosti. Obveza čuvanja tajne ostaje i nakon ispunjenja ovog Ugovora, sukladno važećim zakonskim propisima.

Članak XI.

Osobni podaci se prikupljaju, obrađuju, koriste i istima se raspolaže na način predviđen Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske.

Priroda obrade osobnih podataka je određena u cijelosti ovim Ugovorom i u skladu je s opisom usluge, te se ujedno čini nespornim da će obrada osobnih podataka temeljem ovog Ugovora trajati kao i sam Ugovor.

Ugovorne strane čine nespornim da potpisom ovog Ugovora ujedno daju i privolu za obradu osobnih podataka potrebnih za provedbu istoga, sve sukladno odredbama prethodno navedene Uredbe EU 2016/679.

Članak XII.

Ugovaratelj se obvezuje obaviti povjerene mu poslove ovim Ugovorom, a definirane i opisane Ponudom, savjesno, u roku određenim Ugovorom, te pri tome postupajući pažnjom dobrog stručnjaka uzimajući u obzir specifičnosti koje proizlaze iz obavljanja predmetnih usluga za Naručiljetja.

Ukoliko nakon sklapanja Ugovora nastupe okolnosti koje ugovorne strane nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti, a iste priječe izvršenje ugovornih obveza, ugovorne strane mogu pisanim putem dopustiti produženje roka za izvršenje ugovorne obveze za vrijeme trajanja tih okolnosti.

Članak XIII.

Svaka ugovorna strana može raskinuti Ugovor pisanim putem, u skladu s pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske, ne narušavajući već dogovoreni termin izvršenja i plaćanja predmetne usluge.

U slučaju neizvršavanja ugovornih odredbi jedne od ugovornih strana, druga ugovorna strana može jednostrano raskinuti Ugovor.

Otkazni rok iznosi trideset (30) dana, računajući od dana kada druga ugovorna strana primi pisani raskid ugovora.

Ugovor se može raskinuti i sporazumom ugovornih strana, bez otkaznog roka.

Članak XIV.

Sve eventualne sporove proizašle iz ovoga Ugovora ugovorne strane će pokušati riješiti sporazumno. Ako u tome ne uspiju, sporovi koji proizlaze iz ovog Ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu sa važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Članak XV.

Svaka eventualna izmjena i dopuna ovog Ugovora vršit će se na način i u skladu s pozitivnim zakonskim propisima i odredbama Zakona koji reguliraju predmetno područje.

Članak XVI.

Za sva pitanja koja nisu regulirana odredbama ovog Ugovora, a imaju utjecaja na njegovu provedbu, ugovorne strane su sporazumne da će primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak XVII.

Ugovor stupa na snagu potpisom ugovornih strana i sklapa se za razdoblje od jedne (1) godine.

Ugovor je sastavljen u četiri (4) istovjetna jednako važeća primjerka, od kojih svaka Ugovorna strana zadržava po dva (2) primjerka.

U _____, _____ 2024. godine

ZA UGOVARATELJA

KLASA: 406-03/24-01/31

URBROJ: 513-02-1420/____-24-__

U Zagrebu, _____ 2024. godine

ZA NARUČITELJA

RAVNATELJ CARINSKE UPRAVE

Mario Demirović

Prilog: 1. Troškovnik

REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINACIJA, CARINSKA UPRAVA, Zagreb, Alexandera von Humboldta 4a (OIB: 18683136487), koju zastupa ravnatelj Carinske uprave Mario Demirović (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i
_____ (OIB: _____), kojeg zastupa _____ (u daljnjem tekstu: Ugovaratelj)

IBAN Ugovaratelja: _____
Poslovna banka Ugovaratelja: _____

sklapaju

UGOVOR O NABAVI

DOZIMETRIJSKOG NADZORA SLUŽBENIKA I ISPITIVANJA RAZINA IONIZIRAJUĆIH ZRAČENJA Grupa 2. Ispitivanje razina ionizirajućih zračenja u okolišu i/ili prostoriji u okviru radiološkog nadzora mjesta evidencijski broj nabave: 11-24-JN (u daljnjem tekstu: Ugovor)

Članak I.

Ovaj Ugovor zaključuje se temeljem suglasnih volja ugovornih strana, odredbi Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16 i 114/22, u daljnjem tekstu: Zakon) i sukladno Odluci o provedbi postupaka jednostavne nabave u Carinskoj upravi (KLASA: 011-02/23-03/19, URBROJ: 513-02-1460/5-23-1 od 03. travnja 2023. godine), nakon provedenog postupka jednostavne nabave dozimetrijskog nadzora službenika i ispitivanja razina ionizirajućih zračenja u okolišu i/ili prostoriji u okviru radiološkog nadzora mjesta, Grupa 2. – Ispitivanje razina ionizirajućih zračenja u okolišu i/ili prostoriji u okviru radiološkog nadzora mjesta, evidencijski broj: 11-24-JN, objavljenog dana 29. veljače 2024. godine na Internetskoj stranici Republike Hrvatske, Ministarstva financija, Carinske uprave, gdje je kao ponuditelj s ekonomski najpovoljnijom ponudom odabran gospodarski subjekt

Članak II.

Predmet ovog Ugovora je nabava usluge obveznih i preventivnih zdravstvenih pregleda zaposlenika, Grupa 2. – Ispitivanje razina ionizirajućih zračenja u okolišu i/ili prostoriji u okviru radiološkog nadzora mjesta (u daljnjem tekstu: Usluga), temeljem Poziva za dostavu ponuda, a sukladno Ponudi ponuditelja broj _____, od _____ 2024. godine, te Troškovniku iz Ponude dostavu ponuda, koji se nalazi u Prilogu broj 1. ovog Ugovora i čini njegov sastavni dio.

Ugovara se ukupna vrijednost nabave usluge iz članka I. ovog Ugovora u ukupnom iznosu od _____ **EUR bez poreza na dodanu vrijednost**, odnosno _____ **EUR s porezom na dodanu vrijednost**.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku nepromjenjive su tijekom važenja ovog Ugovora.

Sukladno Troškovniku, navedena je okvirna količina predmeta nabave. Stvarna količina na temelju sklopljenog Ugovora o nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine, a ovisit će o stvarnoj potrebi Naručitelja tijekom važenja ovog Ugovora.

Članak III.

Usluga obuhvaća provedbu ispitivanja rendgenskih uređaja i mjerenja razine zračenja u okolišu izvora ionizirajućih zračenja.

Ugovaratelj se obvezuje preglede izvora ionizirajućih zračenja, uređaja, te prostorija, u kojima su oni smješteni zbog ishođenja odobrenja nadležnih državnih tijela obaviti sukladno rokovima koji su propisani Zakonom o radiološkoj i nuklearnoj sigurnosti (Narodne novine broj 141/13, 39/15, 130/17, 118/18, 21/22 i 114/22). Ugovaratelj se obvezuje predstavniku kojeg imenuje Naručitelj omogućiti neposredan očevid tijekom obavljanja poslova (ispitivanja i mjerenja) i postupati po njegovim uputama. Ugovaratelj je obvezan upozoriti predstavnika Naručitelja na nedostatke uputa, ako su one u suprotnosti s odredbama važećih propisa, te na druge okolnosti za koje je znao, a koje mogu biti značajne za kakvoću i opseg provedbe ispitivanja, mjerenja i urednog udovoljavanja propisanim uvjetima.

Članak IV.

Usluga se izvršava na lokacijama Naručitelja sukladno Troškovniku. Rok izvršenja Usluge je jedna (1) godina od dana sklapanja ovog Ugovora.

Članak V.

Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Naručitelj se obvezuje izvršenu uslugu, temeljem ispostavljenog eRačuna, platiti u roku do trideset (30) dana od dana primitka eRačuna za stvarno izvršenu uslugu. Uz eRačun dostavlja se Nalaz o provedenom mjerenju doza oko rtg uređaja i izvješća tog mjerenja koji će ovjeriti carinski službenici.

eRačun uz dokaz o izvršenoj usluzi dostavljaju se Naručitelju sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (Narodne novine broj 94/18).

Dokaz o izvršenoj usluzi mora biti ovjeren i potpisan od strane odgovorne osobe Naručitelja na čijoj lokaciji je usluga izvršena.

Kod dostave elektroničkog računa obavezno naznačiti šifru za dostavu elektroničkog računa putem Financijske agencije kao centralnog informacijskog posrednika koji su povezani s Financijskom agencijom za Carinsku upravu Središnji ured – 11002.

Članak VI.

Ugovaratelj se obvezuje da će osigurati ispravne osobne dozimetre koji su Zakonom ili provedbenim propisima određeni, osigurati redovitu zamjenu tih dozimetara u propisanim rokovima, utvrđivati doze zračenja, te izvijestiti Naručitelja o istim i staviti iste na raspolaganje.

Članak VII.

Ugovaratelj će u roku do deset (10) dana od dana sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovornih obveza u obliku bankovne garancije, zadužnice ili bjanko zadužnice ili dokaza o uplati pologa na račun Državnog proračuna Republike Hrvatske, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost, odnosno na _____ EUR (ako dostavlja zadužnicu) ili do _____ EUR (ako dostavlja bjanko zadužnicu), s rokom valjanosti najmanje trideset (30) dana od dana proteka ugovornog razdoblja.

Bankovna garancija koja će biti bezuvjetna, neopoziva, na prvi pisani poziv Naručiitelja, bez prigovora i s rokom valjanosti trideset (30) dana od isteka važenja ugovora, u iznosu od deset posto (10%) od vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez pripadajućeg PDV-a.

Zadužnica/bjanko zadužnica mora sadržavati javnobilježničku ovjeru, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/12, 82/17 i 154/22), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22 i 156/22) i Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (Narodne novine, broj 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15 i 114/22). Zaduznica dostijeva danom podnošenja na naplatu Financijskoj agenciji.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se odabranom ponuditelju nakon trideset (30) dana od dana protoka ugovornog razdoblja, ako je odabrani ponuditelj uredno izvršio sve svoje ugovorne obveze.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora biti će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja. Pod povredama bitnih Ugovornih obveza smatra se: neizvršavanje preuzetih obveza kvalitetno i u skladu s pravilima struke, neizvršavanje naručene usluge, nepoštivanje izvršenja roka, obračunavanje cijena koje nisu ugovorene.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručiitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju.

Na zahtjev Naručiitelja, odabrani ponuditelj će produžiti rok jamstva za uredno izvršenje ugovora.

Kod uplate pologa iz inozemstva, provizija za povrat uplate obračunava se na teret Ugovaratelja.

Članak VIII.

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora naplatit će se u slučajevima povreda bitnih ugovornih obveza.

Pod povredama bitnih ugovornih obveza smatra se:

- neizvršavanje preuzetih obveza kvalitetno i u skladu s pravilima struke,
- neizvršavanje naručene usluge,
- nepoštivanje izvršenja roka i
- obračunavanje cijena koje nisu ugovorene.

Naručiitelj je dužan prije naplate jamstva o istom obavijestiti Ugovaratelja. U slučaju povrede ugovornih obveza, Naručiitelj će Ugovaratelju uputiti opomenu kojom zahtijeva da se učinjeni propust ispravi u danom roku.

U slučaju da Ugovaratelj ne ispravi učinjeni propust u roku danom u opomeni, Naručiitelj će naplatiti jamstvo za uredno izvršenje ugovora i raskinuti ovaj Ugovor.

Članak IX.

Ukoliko Ugovaratelj ne izvrši svoje obveze u ugovorenim rokovima, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj neuredno izvrši svoje obveze, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu do pet posto (5%) ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko Ugovaratelj izvrši svoje obveze koje su predmet ovog Ugovora sa zakašnjenjem, Naručitelj ima pravo naplatiti od Ugovaratelja ugovornu kaznu u iznosu od 0,1% od ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost za svaki dan neopravdanog kašnjenja, ali najviše do pet posto (5%) od ukupne vrijednosti ovog Ugovora s porezom na dodanu vrijednost.

Ukoliko bi Naručitelj pretrpio veću štetu od iznosa iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka ovog Ugovora, ima pravo zahtijevati razliku do potpune naknade štete. Zahtjev za naplatu ugovorne kazne Naručitelj mora postaviti najkasnije do završetka obavljanja usluge odnosno do okončanog obračuna.

Pravo na naplatu ugovorne kazne ne isključuje naplatu jamstva za uredno ispunjenje ovog Ugovora.

Ugovorne kazne iz stavka 2. i 3. ovog članka ovog Ugovora mogu se kumulirati. Naručitelj će za iznos ugovorne kazne umanjiti plaćanje po računu Ugovaratelja, pod uvjetom da ovaj Ugovor ne bude raskinut.

Ugovaratelj odgovara Naručitelju za sve izravne i neizravne štete uzrokovan namjerom ili nepažnjom Ugovaratelja, do iznosa stvarne štete. Odgovornost za štetu utvrđuje se skladu s odredbama Zakona o obveznim odnosima.

Članak X.

Odgovorna osoba od strane Naručitelja za kontakt i provedbu ovog Ugovora je Mario Kolar, telefon: 099/6102-309, e-mail: mario.kolar@carina.hr, a od strane Ugovaratelja: _____, telefon: _____, telefaks: _____, e-mail: _____.

Članak XI.

Svaka ugovorna strana obvezuje se kao poslovnu tajnu čuvati sve podatke koje tijekom provedbe ovog Ugovora sazna o poslovanju druge ugovorne strane. Za neovlašteno korištenje podataka iz poslovanja druge ugovorne strane, te za naknadu štete do koje dođe pri tome, odgovara strana koja je neovlašteno koristila ili prenijela podatke.

Ako su neki podaci označeni određenim stupnjem tajnosti, primjenjivati će se zaštita podataka sukladno propisima za tu vrstu tajnosti. Obveza čuvanja tajne ostaje i nakon ispunjenja ovog Ugovora, sukladno važećim zakonskim propisima.

Članak XII.

Osobni podaci se prikupljaju, obrađuju, koriste i istima se raspolaže na način predviđen Općom uredbom o zaštiti osobnih podataka Europske unije 2016/679 (GDPR), te s istom usklađenih i primjenjivih propisa Republike Hrvatske.

Priroda obrade osobnih podataka je određena u cijelosti ovim Ugovorom i u skladu je s opisom usluge, te se ujedno čini nespornim da će obrada osobnih podataka temeljem ovog Ugovora trajati kao i sam Ugovor.

Ugovorne strane čine nespornim da potpisom ovog Ugovora ujedno daju i privolu za obradu osobnih podataka potrebnih za provedbu istoga, sve sukladno odredbama prethodno navedene Uredbe EU 2016/679.

Članak XIII.

Ugovaratelj se obvezuje obaviti povjerene mu poslove ovim Ugovorom, a definirane i opisane Ponudom, savjesno, u roku određenim Ugovorom, te pri tome postupajući pažnjom dobrog stručnjaka uzimajući u obzir specifičnosti koje proizlaze iz obavljanja predmetnih usluga za Naručitelja.

Ukoliko nakon sklapanja Ugovora nastupe okolnosti koje ugovorne strane nisu mogle predvidjeti, izbjeći ili otkloniti, a iste priječe izvršenje ugovornih obveza, ugovorne strane mogu pisanim putem dopustiti produženje roka za izvršenje ugovorne obveze za vrijeme trajanja tih okolnosti.

Članak XIV.

Svaka ugovorna strana može raskinuti Ugovor pisanim putem, u skladu s pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske, ne narušavajući već dogovoreni termin izvršenja i plaćanja predmetne usluge.

U slučaju neizvršavanja ugovornih odredbi jedne od ugovornih strana, druga ugovorna strana može jednostrano raskinuti Ugovor.

Otkazni rok iznosi trideset (30) dana, računajući od dana kada druga ugovorna strana primi pisani otkaz ugovora.

Ugovor se može raskinuti i sporazumom ugovornih strana, bez otkaznog roka.

Članak XV.

Sve eventualne sporove proizašle iz ovoga Ugovora ugovorne strane će pokušati riješiti sporazumno. Ako u tome ne uspiju, sporovi koji proizlaze iz ovog Ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima).

Članak XVI.

Svaka eventualna izmjena i dopuna ovog Ugovora vršit će se na način i u skladu s pozitivnim zakonskim propisima i odredbama Zakona koji reguliraju predmetno područje.

Članak XVII.

Za sva pitanja koja nisu regulirana odredbama ovog Ugovora, a imaju utjecaja na njegovu provedbu, ugovorne strane su sporazumne da će primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak XVIII.

Ugovor stupa na snagu potpisom ugovornih strana i sklapa se za razdoblje od jedne (1) godine.

Ugovor je sastavljen u četiri (4) istovjetna jednako važeća primjerka, od kojih svaka Ugovorna strana zadržava po dva (2) primjerka.

KLASA: 406-03/24-01/31

URBROJ: 513-02-1420/___-24-___

U _____, _____ 2024. godine

U Zagrebu, _____ 2024. godine

ZA UGOVARATELJA

ZA NARUČITELJA

RAVNATELJ CARINSKE UPRAVE

Mario Demirović

Prilog: 1. Troškovnik