



e-carina
Aplikacija za G2B registraciju
gospodarstvenika
Upute za korisnike
Verzija 2.1

e-carina	Revizija: 2.1
Upute za korištenje aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika	Datum: 21.07.2014

Pregled verzija

Broj verzije	Datum verzije	Kratki opis promjena	Autor
0.8	04.04.2011	Inicijalno	APIS IT
0.9	08.04.2011	Dopuna	APIS IT
1.0	08.04.2011	Završna verzija	APIS IT
1.1	11.07.2011	Revizija zbog nove verzije aplikacije	APIS IT
1.2	18.06.2013	Revizija zbog nove verzije aplikacije	APIS IT
2.0	26.06.2014	Revizija zbog nove verzije aplikacije	APIS IT
2.1	21.07.2014	Revizija	APIS IT

Pregled odobrenja

Ime i prezime / Naziv

e-carina	Revizija: 2.1
Upute za korištenje aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika	Datum: 21.07.2014

Sadržaj

1.	Uvod	4
2.	Aplikacija za G2B registraciju gospodarstvenika	5
2.1	Prijava gospodarstvenika s OIB brojem	7
2.1.1	Odabir poslovnog sustava	7
2.1.2	Unos podataka o gospodarstveniku	7
2.1.3	Unos podataka o zaposleniku	8
2.1.4	Dodavanje certifikata	10
2.1.5	Potvrda unosa	12
2.1.6	Ispis prijave	13
2.2	Prijava gospodarstvenika s EORI profilom	16
2.2.1	Odabir poslovnih sustava	16
2.2.2	Unos podataka o gospodarstveniku	16
2.2.3	Unos podataka o zaposleniku	17
2.2.4	Potvrda unosa	18
2.2.5	Ispis prijave	20
3.	Registracija prijavljenog gospodarstvenika	23
2.2.6	Popis ilustracija	24

e-carina	Revizija: 2.1
Upute za korištenje aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika	Datum: 21.07.2014
1. Uvod	

1. Uvod

Namjena ovog dokumenta je opisati korištenje Aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika.

Registracija je nužan preduvjet za korištenje poslovnih sustava Carinske uprave.

Dvije su instance ove aplikacije: jedna se nalazi na testnoj okolini i namijenjena je prijavi korisnika koji žele testirati G2B poslovne sustave, a druga na produkcijskoj okolini te je namijenjena svim korisnicima koji će koristiti G2B poslovne sustave u svom redovnom radu s Carinom. Obje instance aplikacije se koriste na isti način.

Ovaj dokument se nadovezuje na dokument „*Opće tehničke G2B upute za korisnike*“, u kojem su definirani tehnički detalji potrebni za testiranje i produkcijsko korištenje G2B servisa te preduvjeti koje gospodarstvenik mora osigurati prije korištenja G2B servisa (digitalni certifikati).

Po završetku unosa podataka u sustav registracije za produkcijski rad ili testiranje G2B poslovnih sustava, potrebno je ispisati obrazac prijave, ovjeriti ga potpisom i pečatom te dostaviti u Carinsku upravu.

e-carina	Revizija: 2.1
Upute za korištenje aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika	Datum: 21.07.2014
2. Aplikacija za G2B registraciju gospodarstvenika	

2. Aplikacija za G2B registraciju gospodarstvenika

Aplikacija za G2B registraciju gospodarstvenika na testnoj okolini dostupna je na sljedećoj Internet adresi:

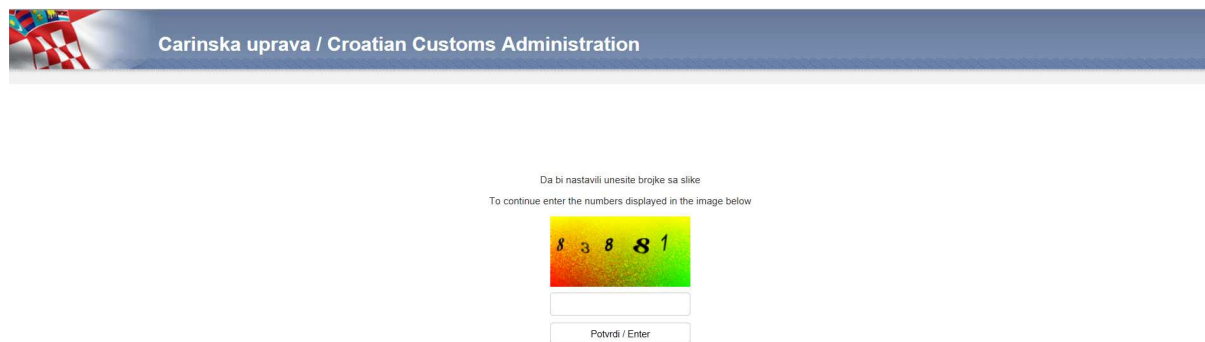
<https://test.e-carina.carina.hr/g2bprijava>.

Aplikacija za G2B registraciju gospodarstvenika u redovnom radu na produkcijskoj okolini dostupna je na sljedećoj Internet adresi:

<https://e-carina.carina.hr/g2bprijava>.

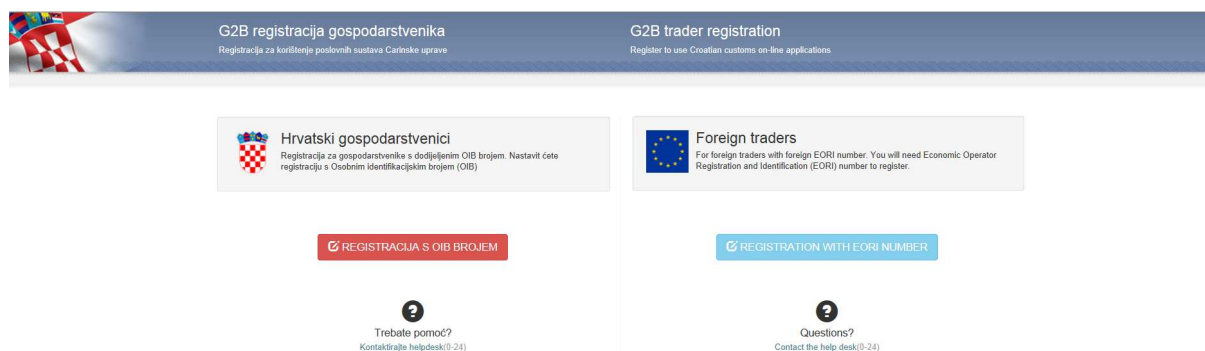
Kao što je ranije napisano, obje instance aplikacije koriste se na jednak način. Razlikuju se samo izgledom početnog ekrana: aplikacija za registraciju za testiranje ima navedenu okolinu za koju se registracija vrši (TEST OKOLINA) te iscrtanu pozadinu (slika 2 i 3).

Za ulaz u aplikaciju, potrebno je u Internet preglednik upisati URL aplikacije te na ekranu koji se nakon toga ukaže prepisati niz znamenki u odgovarajuće polje.



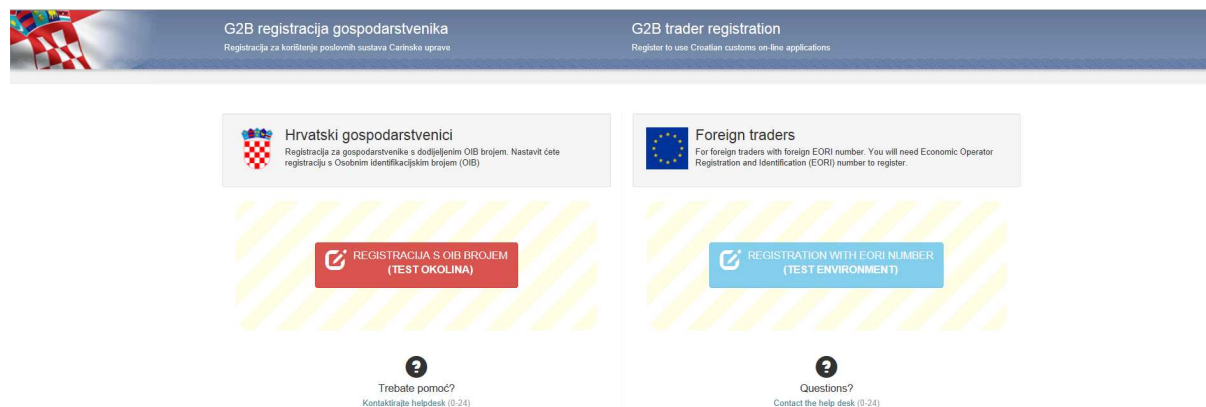
Slika 1 Ekran za ulaz u Aplikaciju

Nakon što se točno prepíše niz ponuđenih znamenki i odabere opcija „Potvrdi/Enter“, pojavit će se početni ekran aplikacije prikazan na sljedećim slikama:



Slika 2 Aplikacija za G2B registraciju korisnika

e-carina	Revizija: 2.1
Upute za korištenje aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika	Datum: 21.07.2014
2. Aplikacija za G2B registraciju gospodarstvenika	



Slika 3 Aplikacija za G2B registraciju korisnika na ZA TESTIRANJE G2B poslovnih sustava

Na početnom ekranu aplikacije potrebno je odabrati da li se radi o registraciji hrvatskog ili stranog gospodarstvenika. Ako se odabere opcija „Registracija s OIB brojem“, registracija će se nastaviti s Osobnim identifikacijskim brojem (OIB). Odabirom opcije „Registration with EORI number“ nastaviti će se registracija s EORI brojem te će biti u potpunosti na engleskom jeziku.

e-carina	Revizija: 2.1
Upute za korištenje aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika	Datum: 21.07.2014
2.1. Prijava gospodarstvenika s OIB brojem	

2.1 Prijava gospodarstvenika s OIB brojem

2.1.1 Odabir poslovnog sustava

Odabirom opcije „Registracija s OIB brojem“ prikazuje se ekran „Poslovni sustavi“ prikazan na slici 4.

G2B registracija gospodarstvenika
Registracija za korištenje poslovnih sustava Carinske uprave

Poslovni sustavi Gospodarstvenik Zaposlenik Potvrda unosa

Trebate pomoć?
Kontaktirajte helpdesk (0-24)

Poslovni sustavi
Pročitajte o Elektroničkom poslovanju Carinske uprave

Odaberite poslovne sustave
Odaberite poslovne sustave Carinske uprave koje želite koristiti

- ☐ **ECS**
ECS (Export Control System) je sustav za kontrolu izvoza, [više o ECS-u](#)
- ☐ **EMCS**
EMCS (Excise Movement and Control System) je sustav za kontrolu kretanja trošarinskih proizvoda u sustavu odgode plaćanja trošarina, [više o EMCS-u](#)
- ☐ **e-Trošarine**
ET (e-Trošarine) je sustav elektroničkog podnošenja trošarinskih i poreznih obrazaca, [više o e-Trošarinama](#)
- ☐ **HRAIS**
HRAIS (AIS - Automated Import System) je sustav za obradu uvoznih carinskih deklaracija, [više o HRAIS-u](#)
- ☐ **ICS**
ICS (Import Control System) je sustav za kontrolu uvoza, [više o ICS-u](#)
- ☐ **Intrastat**
INST (Intrastat) je sustav za prikupljanje podataka o robnoj razmjeni, [više o Intrastat-u](#)
- ☐ **NCTS**
NCTS (New Computerised Transit System) je sustav za provođenje provoznog postupka, [više o NCTS-u](#)

Nastavi

Slika 4 Prikaz ekrana Poslovni sustavi

Potrebno je odabrati najmanje jedan poslovni sustav Carinske uprave za čije se korištenje obavlja registracija. Odabir se vrši stavljanjem kvačice u kvadrat pored naziva željenog poslovnog sustava. Nakon toga, potrebno je odabrati opciju „Nastavi“ te se prikazuje sljedeći ekran.

2.1.2 Unos podataka o gospodarstveniku

Na ekranu „Gospodarstvenik“ potrebno je ispuniti osnovne podatke o gospodarstveniku. Pod pojmom „gospodarstvenik“ podrazumijeva se pravna osoba, obrt ili obiteljsko privredno gospodarstvo (OPG) čiji će sustavi elektronički komunicirati s Informacijskim sustavom Carinske uprave, putem G2B servisa.

e-carina	Revizija: 2.1
Upute za korištenje aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika	Datum: 21.07.2014
2.1. Prijava gospodarstvenika s OIB brojem	

Slika 5 Ekran za unos osnovnih podataka o gospodarstveniku

Pravne osobe se moraju registrirati s OIB brojem i nazivom pravne osobe. Obrti i OPG-ovi se registriraju samo jednom, neovisno o broju obrta ili OPG-ova koja se vode pod istim OIB brojem.

Odabirom opcije „Dohvati iz OIB registra“ dohvaćaju se dolje navedeni podaci iz OIB registra za gospodarstvenike koji su pravne osobe. U tom slučaju podatke nije moguće mijenjati. Za ostale, vrši se provjera statusa unesenog broja u OIB registru.

Ispunjavaju se sljedeći podaci o gospodarstveniku (svi podaci na ekranu su obavezni):

- Osobni identifikacijski broj
- Naziv gospodarstvenika
 - Korisnik može upisati skraćeni naziv gospodarstvenika.
- Podaci o sjedištu gospodarstvenika
 - Upisuju se sljedeći podaci: Ulica i broj, Poštanski broj, Naziv mjesta i Država.

U svakom koraku registracije, odabirom opcije „Ispravi prethodni unos“ korisnik se vraća na prethodni ekran te ima mogućnost promjene unesenih podataka.

Po unosu svih obaveznih podataka na ekranu potrebno je odabrati opciju „Nastavi“.

2.1.3 Unos podataka o zaposleniku

Na ekranu „Zaposlenik“ potrebno je unijeti osnovne podatke o zaposleniku, kontakt podatke, adresu, poslovne sustave te certifikate. Zaposlenik će po dovršetku registracije dobiti ulogu „Administrator“ te će imati ovlasti za dodavanje novih poslovnih sustava i zaposlenika.

e-carina	Revizija: 2.1
Upute za korištenje aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika	Datum: 21.07.2014
2.1. Prijava gospodarstvenika s OIB brojem	

G2B registracija gospodarstvenika
Registracija za korištenje poslovnih sustava Carinske uprave

Poslovni sustavi <
Gospodarstvenik <
Zaposlenik
Pohrda unosa >

Trebate pomoć?
Kontaktirajte helpdesk(0-24)

Unesite podatke o zaposleniku

U donji obrazac unesite podatke o zaposleniku gospodarstvenika. Taj zaposlenik moći će koristiti odabrane poslovne sustave te uređivati ili dodavati dodatne zaposlenike.

Osnovni podaci

Osobni identifikacijski broj (OIB)

Ime **Prezime**

Kontakt podaci

e-mail adresa **Ponovite e-mail adresu**

Broj telefona (opcionalno)

Adresa

Ulica i broj (opcionalno)

Poštanski broj (opcionalno) **Naziv mjesta (opcionalno)**

Država (opcionalno)

Dodijeljeni poslovni sustavi

Odaberite poslovne sustave koje će koristiti ovaj zaposlenik

☐ ECS

Carinski deklarant

Klasa **Uredbeni broj**

Certifikati

Za pristup poslovnim sustavima, zaposleniku mora biti dodijeljen pristupni certifikat. Ukoliko zaposlenik mora slati podatke u poslovne sustave, mora mu se dodijeliti i potpisni certifikat.

Pristupni certifikat

1. Odaberite datoteku certifikata
 No file selected.

2. Odaberite *Priloži certifikat*

* ili dovučite datoteku certifikata (.cer) u ovaj prostor

Potpisni certifikat

1. Odaberite datoteku certifikata
 No file selected.

2. Odaberite *Priloži certifikat*

* ili dovučite datoteku certifikata (.cer) u ovaj prostor

Slika 6 Ekran za unos podataka o zaposleniku

Svi podaci su obavezni za unos osim onih označenih na ekranu sa „opcionalno“.

Unose se sljedeći podaci:

- Osnovni podaci: Osobni identifikacijski broj (zaposlenika), Ime, Prezime
- Kontakt podaci: E-mail adresa, Ponovljena E-mail adresa (potrebno ispuniti radi provjere) i Broj telefona. Važno je napomenuti da će u budućnosti svaki registrirani administrator gospodarstvenika dobivati obavijesti o svim promjenama ovlaštenja gospodarstvenika, kao i druge važne obavijesti na E-mail adresu koja se ovdje upiše!
- Adresa: Ulica i broj, Poštanski broj, Naziv mjesta i Država

e-carina	Revizija: 2.1
Upute za korištenje aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika	Datum: 21.07.2014
2.1. Prijava gospodarstvenika s OIB brojem	

- Dodijeljeni poslovni sustavi: na ekranu se prikazuju svi poslovni sustavi koji su prethodno dodijeljeni gospodarstveniku. Zaposleniku se može, ali ne mora, dodijeliti poslovni sustav stavljanjem kvačice u kvadrat.
- Carinski deklarant: ako se zaposleniku dodijeli poslovni sustav koji zahtjeva da zaposlenik ima status carinskog deklaranta potrebno je unijeti Klasu i Urudžbeni broj. U suprotnom nije moguće unositi vrijednost u navedena polja.

2.1.4 Dodavanje certifikata

Za pristup poslovnim sustavima i Aplikaciji za administraciju korisnika G2B usluga, zaposleniku je potrebno na istom ekranu dodati pristupni certifikat te potpisni certifikat, ako mora slati podatke u poslovne sustave.

Certifikati

Za pristup poslovnim sustavima, zaposleniku mora biti dodijeljen pristupni certifikat. Ukoliko zaposlenik mora slati podatke u poslovne sustave, mora mu se dodijeliti i potpisni certifikat.

Pristupni certifikat

1. Odaberite datoteku certifikata

2. Odaberite *Priloži certifikat*

* ili dovucite ➡ datoteku certifikata (.cer) u ovaj prostor

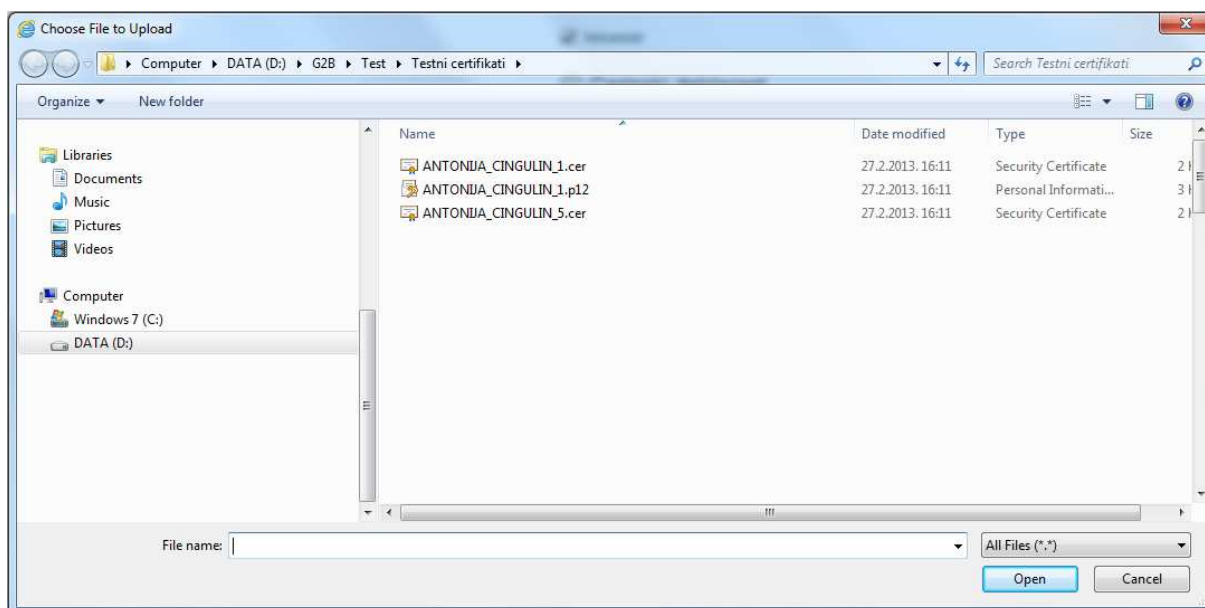
Slika 7 Odabir certifikata

Postupak učitavanja pristupnog i potpisnog certifikata je jednak, a vrši se na sljedeći način:

1. Odabir datoteke certifikata

- odabirom opcije „Browse“ otvorit će se *File Upload* dialog ekran. Potrebno je odabrati odgovarajuću .cer datoteku s pristupnim/potpisnim certifikatom zaposlenika.

e-carina	Revizija: 2.1
Upute za korištenje aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika	Datum: 21.07.2014
2.1. Prijava gospodarstvenika s OIB brojem	



Slika 8 File upload dialog ekran

2. Odabir opcije „Priloži certifikat“

- Odabirom opcije „Priloži certifikat“ na ekranu će se ispisati osnovne informacije o certifikatu (Naziv, Organizacijska jedinica, Organizacija, Izdavalatelj, Datum isteka certifikata, Namjena certifikata te Uvjeti korištenja).

Certifikati

Za pristup poslovnim sustavima, zaposleniku mora biti dodijeljen pristupni certifikat. Ukoliko zaposlenik mora slati podatke u poslovne sustave, mora mu se dodijeliti i potpisni certifikat.

Pristupni certifikat

Naziv	HRVOJE HRVOJIĆ
Organizacijska jedinica	RDC, TRGO-KONT, 23436858589
Organizacija	APIS IT D.O.O.
Izdavalatelj	CN=APIS IT Certificate Authority,O=APIS IT,C=HR
Ističe	18.1.2016. 01:43:44
Namjena certifikata	Izrada elektroničkog potpisa, Enkripcija kriptografskog ključa
Uvjeti korištenja certifikata	Identifikator: 1.3.124.1104.5.11.2.4.2 (Politika korištenja)

 **Ukloni certifikat**

1. Za zamjenu certifikata odaberite drugu datoteku certifikata

2. Odaberite *Priloži certifikat*

* ili dovucite  datoteku certifikata (.cer) u ovaj prostor

Slika 9 Ispis osnovnih informacija o certifikatu

e-carina	Revizija: 2.1
Upute za korištenje aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika	Datum: 21.07.2014
2.1. Prijava gospodarstvenika s OIB brojem	

Ukoliko pretraživač to podržava, alternativni način učitavanja certifikata omogućen je metodom *drag&drop*. Iz ekrana direktorija držanjem pritiska na datoteci certifikata i povlačenjem u označeni prostor vrši se učitavanje.

Certifikat se može ukloniti odabirom opcije „Ukloni certifikat“ ili se može učitati novi certifikat ponavljanjem gore opisanog postupka.

Po unosu svih obaveznih polja potrebno je odabrati opciju „Nastavi“.

Napomena: Korisnik može na dva načina spremi digitalni certifikat s kartice na računalo. Prvi je preko Windows alata koji inicijalno traži registraciju certifikata u Windows operativnom sustavu. Uputa koja opisuje postupak registracije certifikata s kartice na Windows operativni sustav je dana u dokumentaciji koja dolazi uz korisnikovu karticu.

Drugi način je korištenjem aplikacije „Carinski G2B klijent“, a postupak je opisan u uputama za dotičnu aplikaciju („Carinski G2B klijent – upute za korištenje“).

2.1.5 Potvrda unosa

Nakon što su uneseni svi potrebni podaci otvara se ekran za potvrdu unosa.

G2B registracija gospodarstvenika
Registracija za korištenje poslovnih sustava Carinske uprave

Poslovni sustavi ← Gospodarstvenik ← Zaposlenik ← **Potvrda unosa** ⌕

Trebate pomoć?
Kontaktirajte helpdesk(0-24)

Provjera unosa
U sustav registracije ste unijeli ispod prikazane podatke. Provjerite ih i potvrdite unos.

Gospodarstvenik

Naziv	TRGO-KONT doo
OIB	23436858589
Sjedište	Markov trg 1 10000 Zagreb HR
Poslovni sustavi	HRAIS, Intrastat

Zaposlenik

Ime i prezime	Hrvoje Hrvojić
OIB	23436858589
Adresa	Ilica 54A 10000 Zagreb HR
Broj telefona	01 456123
e-mail adresa	test@test.hr
Poslovni sustavi	HRAIS, Intrastat
Zaposlenik je carinski deklarant	Klasa 123/23
Uredbeni broj	123

Pristupni certifikat

Naziv	HRVOJE HRVOJIĆ
Organizacijska jedinica	RDC, TRGO-KONT, 23436858589
Organizacija	APIS IT D.O.O.
Izdavatelj	CN=APIS IT Certificate Authority, O=APIS IT, C=HR
Ističe	18.1.2016. 01:43:44
Namjena certifikata	Izrada elektroničkog potpisa, Enkripcija kriptografskog ključa
Uvjeti korištenja certifikata	Identifikator: 1.3.124.1104.5.11.2.2.2 (Politika korištenja)

Potpisni certifikat

Naziv	HRVOJE HRVOJIĆ
Organizacijska jedinica	RDC, TRGO-KONT, 23436858589
Organizacija	APIS IT D.O.O.
Izdavatelj	CN=APIS IT Certificate Authority, O=APIS IT, C=HR
Ističe	18.1.2016. 01:43:44
Namjena certifikata	Izrada neporecivog elektroničkog potpisa
Uvjeti korištenja certifikata	Identifikator: 1.3.124.1104.5.11.2.2.2 (Politika korištenja)

← Ispravi prethodni unos **Pošalji zahtjev**

Slika 10 Ekran s prikazom unesenih podataka

e-carina	Revizija: 2.1
Upute za korištenje aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika	Datum: 21.07.2014
2.1. Prijava gospodarstvenika s OIB brojem	

Pritiskom na „Pošalji zahtjev“, zahtjev za prijavom se sprema u informacijski sustav te dobiva redni broj pod kojim će se voditi. Zatim se otvara ekran s uputama o daljnjim koracima za završetak registracije.

Napomena: nakon odabira opcije „Pošalji zahtjev“ više neće postojati mogućnost povratka na prethodne ekrane i izmjene upisanih podataka. Sve kasnije promjene podataka i dodavanje novih podataka obavljaju registrirani administratori gospodarstvenika putem Aplikacije za administraciju korisnika G2B usluga.



Slika 11 Izgled ekrana nakon uspješnog slanja zahtjeva za prijavu

Na gore prikazanom ekranu moguće su dvije akcije: „Ispiši prijavu“ i „Preuzmi upute“.

2.1.6 Ispis prijave

Odabirom opcije „Ispiši prijavu“, korisniku se otvara obrazac prijave u PDF formatu koju može spremiti na računalo i ispisati. Ispisani obrazac je potrebno ovjeriti i poslati u Carinsku upravu. Primjer obrasca prijave je dan na sljedećoj slici.

e-carina	Revizija: 2.1
Upute za korištenje aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika	Datum: 21.07.2014
2.1. Prijava gospodarstvenika s OIB brojem	



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINACIJA
CARINSKA UPRAVA, SREDIŠNJI URED
Alexandera von Humboldta 4a, 10 000 Zagreb

PRIJAVA U REGISTAR KORISNIKA CARINSKIH G2B USLUGA

Broj prijave 88

Gospodarstvenik

OIB 23436858589	NAZIV TRGO-KONT doo
ULICA I BROJ Markov trg 1	
POŠTANSKI BROJ 10000	MJESTO Zagreb
	DRŽAVA HR
POSLOVNI SUSTAVI Intrastat, HRAIS	

Zaposlenik

OIB 23436858589	IME Hrvoje	PREZIME Hrvojić
ULICA I BROJ Ilica 54A		
POŠTANSKI BROJ 10000	MJESTO Zagreb	DRŽAVA HR
BROJ TELEFONA +385-1-5896471	E-MAIL ADRESA test@test.hr	
POSLOVNI SUSTAVI Intrastat, HRAIS		
Položeni ispit za carinskog deklaranta, zaveden pod:		
KLASA 123/23	URUDŽBENI BROJ 123	

Ime i prezime odgovorne osobe (tiskano)

M.P.

Potpis odgovorne osobe

Slika 12 Izgled PDF dokumenta prijave

e-carina	Revizija: 2.1
Upute za korištenje aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika	Datum: 21.07.2014
2.1. Prijava gospodarstvenika s OIB brojem	

Svi prijavljeni administratori gospodarstvenika dobit će na upisane e-mail adrese obavijest o uspješno zaprimljenoj prijavi te uz to priloženi PDF obrazac prijave. Zbog različitih načina razvrstavanja pošte različitih klijenata potiče se i pregled „Spam“ direktorija u mail klijentu.

Upute za aplikaciju za administraciju G2B usluga moguće je preuzeti odabirom opcije „Preuzmi upute“ čime se otvaraju upute u PDF formatu te se mogu spremati na računalo i/ili ispisati.

Odabirom opcije „Portal carinske uprave“ otvara se početna stranica portala Carinske Uprave.

e-carina	Revizija: 2.1
Upute za korištenje aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika	Datum: 21.07.2014
2.2. Prijava gospodarstvenika s EORI profilom	

2.2 Prijava gospodarstvenika s EORI profilom

2.2.1 Odabir poslovnih sustava

Sljedeća slika prikazuje ekran „Applications“ koji se prikazuje nakon odabira EORI identifikatora gospodarstvenika.

Slika 13 Izgled ekrana prijave gospodarstvenika s EORI profilom

Potrebno je odabrati najmanje jedan poslovni sustav Carinske uprave za čije se korištenje vrši registracija. Odabir se vrši stavljanjem kvačice u kvadrat pored naziva željenog poslovnog sustava. Nakon toga, potrebno je odabrati opciju „Continue“ te se prikazuje sljedeći ekran.

2.2.2 Unos podataka o gospodarstveniku

Na ekranu „Trader“ potrebno je ispuniti osnovne podatke o gospodarstveniku.

Slika 14 Ekran za unos podataka o gospodarstveniku

e-carina	Revizija: 2.1
Upute za korištenje aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika	Datum: 21.07.2014
2.2. Prijava gospodarstvenika s EORI profilom	

Ispunjavaju se sljedeći podaci o gospodarstveniku (svi podaci na ekranu su obavezni):

- EORI broj
- Naziv gospodarstvenika
 - Korisnik može upisati skraćeni naziv gospodarstvenika.
- Podaci o sjedištu gospodarstvenika
 - Upisuju se sljedeći podaci: Ulica i broj, Poštanski broj, Naziv mjesta i Država.

U svakom koraku registracije, odabirom opcije „Change previous entry“ korisnik se vraća na prethodni ekran te ima mogućnost promjene unesenih podataka.

Po unosu svih obaveznih podataka potrebno je odabrati opciju „Continue“.

2.2.3 Unos podataka o zaposleniku

Na ekranu „Employee“ potrebno je unijeti osnovne podatke o zaposleniku, kontakt podatke, adresu i poslovne sustave. Zaposlenik će po dovršetku registracije dobiti ulogu „Administrator“ te će imati ovlasti za dodavanje novih poslovnih sustava i zaposlenika.

The screenshot shows the 'Employee data' form in the G2B trader registration system. The form is titled 'Employee data' and includes a subtitle: 'Fill in the employee data. This employee will be able to use the selected applications and administer (add or modify) other employees.' The form is divided into several sections: 'Basic information' (Identification document type, Identification document), 'Contact information' (Given name, Family name, e-mail address, Reenter e-mail address, Telephone number (optional)), 'Address' (Street name and house number (optional), Postal code (optional), City (optional), Country (optional)), and 'Chosen applications' (Choose applications that will be used by this employee). The 'Chosen applications' section includes a checkbox for 'Intrastat - light'. At the bottom, there are two buttons: 'Change previous entry' and 'Continue'.

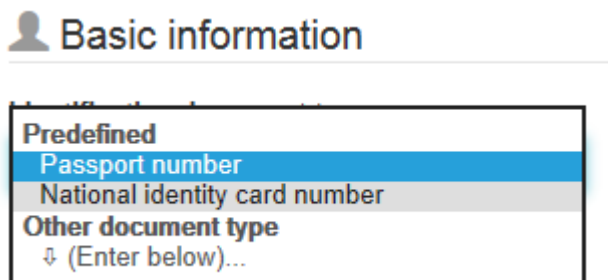
Slika 15 Ekran za unos podataka o zaposleniku

Svi podaci su obavezni za unos osim onih označenih na ekranu sa „optional“.

e-carina	Revizija: 2.1
Upute za korištenje aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika	Datum: 21.07.2014
2.2. Prijava gospodarstvenika s EORI profilom	

Unose se sljedeći podaci:

- Osnovni podaci:
 - Vrsta dokumenta za identifikaciju – iz padajućeg izbornika moguće je odabrati jednu od ponuđenih vrijednosti ili drugu vrstu dokumenta („Other document type“). U tom slučaju potrebno je navesti vrstu dokumenta u polju ispod te unijeti broj dokumenta



Slika 16 Odabir Vrste dokumenta za identifikaciju

- Dokument
- Ime, Prezime
- Kontakt podaci: E-mail adresa, Ponovljena E-mail adresa (potrebno ispuniti radi provjere) i Broj telefona. Važno je napomenuti da će u budućnosti svaki registrirani administrator gospodarstvenika dobivati obavijesti o svim promjenama ovlaštenja gospodarstvenika, kao i druge važne obavijesti na e-mail adresu koja se ovdje upiše!
- Adresa: Ulica i broj, Poštanski broj, Naziv mjesta i Država
- Dodijeljeni poslovni sustavi: na ekranu se prikazuju svi poslovni sustavi koji su prethodno dodijeljeni gospodarstveniku. Zaposleniku se može, ali ne mora dodijeliti poslovni sustav stavljanjem kvačice u kvadrat.

2.2.4 Potvrda unosa

Nakon što su uneseni svi potrebni podaci otvara se ekran s prikazom svih unesenih podataka.

e-carina	Revizija: 2.1
Upute za korištenje aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika	Datum: 21.07.2014
2.2. Prijava gospodarstvenika s EORI profilom	

Slika 17 Ekran s prikazom unesenih podataka

Pritiskom na „Submit“, zahtjev za prijavom se sprema u informacijski sustav te dobiva redni broj pod kojim će se voditi. Zatim se otvara ekran s uputama o daljnjim koracima za završetak registracije.

Napomena: nakon odabira opcije „Submit“ više neće postojati mogućnost povratka na prethodne ekrane i izmjene upisanih podataka. Sve kasnije promjene podataka i dodavanje novih podataka obavljaju registrirani administratori gospodarstvenika putem Aplikacije za administraciju korisnika G2B usluga.

Slika 18 Izgled ekrana nakon slanja zahtjeva za prijavu

Moguće su dvije akcije: „Print registration form“ i „Download Instructions“.

e-carina	Revizija: 2.1
Upute za korištenje aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika	Datum: 21.07.2014
2.2. Prijava gospodarstvenika s EORI profilom	

2.2.5 Ispis prijave

Odabirom opcije „Print registration form“, korisniku se otvara obrazac prijave u PDF formatu koju može spremiti na računalo i ispisati. Ispisani obrazac je potrebno ovjeriti i poslati u Carinsku upravu. Primjer obrasca prijave je dan na sljedećoj slici.

e-carina	Revizija: 2.1
Upute za korištenje aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika	Datum: 21.07.2014
2.2. Prijava gospodarstvenika s EORI profilom	



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINACIJA
CARINSKA UPRAVA, SREDIŠNJI URED
Alexandera von Humboldta 4a, 10 000 Zagreb

REGISTRATION FOR CROATIAN CUSTOMS G2B SERVICES

Registration number

92

Trader

EORI HR53720130188	NAME Intrade	
STREET AND NUMBER St micheel 54A		
POSTAL CODE 1256	CITY Munchen	COUNTRY DE
APPLICATIONS Intrastat		

Employee

PASSPORT NUMBER 123456	GIVEN NAME Georg	SURNAME Kreutz
STREET AND NUMBER St Michael 54A		
POSTAL CODE 123456	CITY Munchen	COUNTRY DE
PHONE NUMBER +43-4242-753951	E-MAIL ADDRESS test@test.com	
APPLICATIONS Intrastat		

Representative name (typed)

L.S.

Signature

Slika 19 Izgled PDF dokumenta prijave

Svi prijavljeni administratori gospodarstvenika dobit će na upisane e-mail adrese obavijest o uspješno zaprimljenoj prijavi te uz to priloženi PDF obrazac prijave. Zbog različitih načina razvrstavanja pošte različitih klijenata potiče se i pregled „Spam“ direktorija u mail klijentu.

e-carina	Revizija: 2.1
Upute za korištenje aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika	Datum: 21.07.2014
2.2. Prijava gospodarstvenika s EORI profilom	

Upute za aplikaciju za administraciju G2B usluga moguće je preuzeti odabirom opcije „Download instructions“ čime se otvaraju upute u PDF formatu te se mogu spremiti na računalo i/ili ispisati.

Odabirom opcije „Croatian Customs Web Portal“ otvara se početna stranica portala Carinske Uprave.

e-carina	Revizija: 2.1
Upute za korištenje aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika	Datum: 21.07.2014
3. Registracija prijavljenog gospodarstvenika	

3. Registracija prijavljenog gospodarstvenika

Nakon što je korisnik putem aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika ispunio i ispisao prijavu za testiranje ili korištenje poslovnih sustava Carinske uprave, za dovršavanje prijave, odnosno za registraciju korisnika za testiranje ili korištenje poslovnih sustava Carinske uprave, ispisana prijava se mora ovjeriti i dostaviti u Carinsku upravu.

e-carina	Revizija: 2.1
Upute za korištenje aplikacije za G2B registraciju gospodarstvenika	Datum: 21.07.2014
3. Registracija prijavljenog gospodarstvenika	

2.2.6 Popis ilustracija

Slika 1 Ekran za ulaz u Aplikaciju	5
Slika 2 Aplikacija za G2B registraciju korisnika	5
Slika 3 Aplikacija za G2B registraciju korisnika na ZA TESTIRANJE G2B poslovnih sustava	6
Slika 4 Prikaz ekrana Poslovni sustavi	7
Slika 5 Ekran za unos osnovnih podataka o gospodarstveniku	8
Slika 6 Ekran za unos podataka o zaposleniku	9
Slika 7 Odabir certifikata	10
Slika 8 File upload dialog ekran	11
Slika 9 Ispis osnovnih informacija o certifikatu	11
Slika 10 Ekran s prikazom unesenih podataka	12
Slika 11 Izgled ekrana nakon uspješnog slanja zahtjeva za prijavu	13
Slika 12 Izgled PDF dokumenta prijave	14
Slika 13 Izgled ekrana prijave gospodarstvenika s EORI profilom	16
Slika 14 Ekran za unos podataka o gospodarstveniku	16
Slika 15 Ekran za unos podataka o zaposleniku	17
Slika 16 Odabir Vrste dokumenta za identifikaciju	18
Slika 17 Ekran s prikazom unesenih podataka	19
Slika 18 Izgled ekrana nakon slanja zahtjeva za prijavu	19
Slika 19 Izgled PDF dokumenta prijave	21