

PROVEDBA REZERVNOG POSTUPKA U SLUČAJU NEDOSTUPNOSTI EMCS SUSTAVA

1. OPĆENITO

Člankom 52. i člankom 54.b Zakona o trošarinama („Narodne novine“, br. 106/18., 121/19. i 144/21.; u daljnjem tekstu: Zakon), te člankom 36. Pravilnika o trošarinama („Narodne novine“, br. 1/19., 1/20., 22/22. i 114/23.; u daljnjem tekstu: Pravilnik), propisuje se postupanje u slučaju nedostupnosti računalnog sustava za kretanje i praćenje kretanja trošarinskih proizvoda - Sustava kontrole kretanja trošarinskih proizvoda tzv. EMCS sustava (engl. *Excise Movement and Control System/EMCS*), odnosno postupanje u slučaju nedostupnosti EMCS sustava Carinske uprave i/ili EMCS sustava pošiljatelja odnosno primatelja, uvjeti i mogućnost započinjanja kretanja, promjene odredišta ili podnošenja potvrde o primitku/potvrde o izvozu korištenjem rezervnog postupka (engl. *fallback procedure*) u situacijama kretanja trošarinskih proizvoda u sustavu odgode plaćanja trošarine (EU i nacionalna kretanja) odnosno kretanja unutar Europske unije trošarinskih proizvoda puštenih u potrošnju između gospodarstvenika.

Pravilnikom se ujedno propisuje i uloga carinskih službenika u Carinskoj upravi, Službi - Trošarinskom uredu za vezu i analizu trendova trošarinskog postupanja (u daljnjem tekstu: Trošarinski ured za vezu) te uloga ustrojstvene jedinice Carinske uprave, Središnjeg ureda, nadležne za operativnu komunikaciju i podršku (u daljnjem tekstu: Helpdesk) koja obavlja poslove Trošarinskog ureda za vezu izvan uredovnog radnog vremena.

Uredovno radno vrijeme Trošarinskog ureda za vezu započinje u 8,00 sati i završava u 16,00 sati. Kontakt telefon: 01/6211-350, 01/6211-393, 01/6211-438, 01/6211-362, 01/6211-294.

2. POSTUPANJE KOD NEMOGUĆNOSTI PODNOŠENJA e-TD-a/e-PPTD-a

2.1. Postupanje pošiljatelja

U slučaju nedostupnosti EMCS sustava Carinske uprave, pošiljatelj (ovlašteni držatelj trošarinskog skladišta ili registrirani pošiljatelj odnosno ovjereni pošiljatelj ili povremeni ovjereni pošiljatelj) može započeti kretanje trošarinskih proizvoda koristeći rezervni postupak, pod uvjetom da:

- pošiljku prati dokument za rezervni postupak koji sadrži iste podatke kao nacrt e-TD-a iz članka 48. stavka 1. i članka 49. stavka 1. Zakona odnosno nacrt e-PPTD-a iz članka 54.a stavka 1. Zakona,
- prije početka kretanja obavijesti o otpremi trošarinskih proizvoda Carinsku upravu – Trošarinski ured za vezu i dostavi presliku dokumenta za rezervni postupak (obrazac A iz Priloga 13 Pravilnika),
- omogući provjeru podataka iz dokumenta za rezervni postupak,
- dobije suglasnost Carinske uprave – Trošarinskog ureda za vezu.

Pošiljatelj postupa na isti način i u slučaju nedostupnosti svog računalnog – EMCS sustava, ali je tada u obvezi navesti i informacije o razlozima nedostupnosti svog sustava.

Pošiljatelj je u mogućnosti dostaviti obavijest i dokument za rezervni postupak na jedan od sljedećih načina:

- putem elektroničke pošte na adresu: ELO@carina.hr,
- putem fax-a na broj 01/6211-447,
- osobno, na adresu Carinske uprave, Središnjeg ureda: Humboldtova 4a, 10 000 Zagreb;

ili

- Helpdesk-u (izvan uredovnog radnog vremena Trošarinskog ureda za vezu) putem elektroničke pošte na adresu: helpdesk@carina.hr ili na broj fax-a 01/6511-889.

Pošiljatelj je dužan čuvati presliku dokumenta za rezervni postupak u svojoj evidenciji.

2.2. Postupanje Carinske uprave – Trošarinskog ureda za vezu

Carinski službenik Trošarinskog ureda za vezu u obvezi je po zaprimljenoj obavijesti, procjenjujući opravdanost korištenja rezervnog postupka, ovjeriti i potpisati presliku zaprimljenog dokumenta za rezervni postupak te potvrditi da je suglasan sa započinjanjem kretanja korištenjem rezervnog postupka ili u suprotnome pošiljatelja obavijestiti da mu se ne odobrava korištenje rezervnog postupka.

U oba slučaja, pošiljatelju se povratna informacija prosljeđuje putem fax-a ili na njegovu adresu elektroničke pošte.

3. POSTUPANJE KOD NEMOGUĆNOSTI PODNOŠENJA ELEKTRONIČKE PORUKE O PROMJENI ODREDIŠTA

3.1. Postupanje pošiljatelja

U slučaju nedostupnosti EMCS sustava moguće je izvršiti promjenu odredišta korištenjem rezervnog postupka.

Pošiljatelj je u tome slučaju u obvezi prije promjene odredišta obavijestiti Carinsku upravu – Trošarinski ured za vezu o novom odredištu te dostaviti presliku dokumenta za rezervni postupak (Obrazac B iz Priloga 14 Pravilnika) na jedan od načina kako je navedeno u točki 2.1.

3.2. Postupanje Carinske uprave – Trošarinskog ureda za vezu

Carinski službenik Trošarinskog ureda za vezu postupa na odgovarajući način u skladu s postupkom definiranim u točki 2.2.

4. POSTUPANJE KOD NEMOGUĆNOSTI PODNOŠENJA ELEKTRONIČKE POTVRDE O PRIMITKU/IZVOZU

4.1. Postupanje kod nemogućnosti podnošenja elektroničke potvrde o primitku

4.1.1. Postupanje primatelja

U slučaju nemogućnosti podnošenja elektroničke potvrde o primitku zbog nedostupnosti EMCS sustava, primatelj (ovlašteni držatelj trošarinskog skladišta, registrirani primatelj ili povremeno registrirani primatelj odnosno ovjereni primatelj ili povremeni ovjereni primatelj) je u obvezi (osim u posebno opravdanim slučajevima) odmah po isteku petog radnog dana od dana primitka trošarinskih proizvoda podnijeti Carinskoj upravi – Trošarinskom uredu za vezu dokument za rezervni postupak koji sadrži iste podatke kao potvrda o primitku (Obrazac C iz Priloga 15 Pravilnika) kako bi na taj način potvrdio da je kretanje završilo. Traženo je potrebno dostaviti na jedan od načina navedenih u točki 2.1.

Ako primatelj nije u mogućnosti podnijeti potvrdu o primitku putem EMCS sustava u propisanim rokovima (najkasnije petog radnog dana nakon primitka trošarinskih proizvoda) iz razloga što pošiljatelj, u situacijama kada je kretanje započeto uz primjenu rezervnog postupka, još uvijek nije podnio nacrt e-TD-a odnosno nacrt e-PPTD-a, primatelj je dužan (osim u posebno opravdanim slučajevima) odmah po isteku petog radnog dana od dana primitka trošarinskih proizvoda podnijeti Carinskoj upravi – Trošarinskom uredu za vezu dokument za rezervni postupak koji sadrži iste podatke kao i elektronička potvrda o primitku i kojom potvrđuje da je kretanje završilo (obrazac C iz Priloga 15. Pravilnika). Primatelj je, nadalje, u obvezi podnijeti potvrdu o primitku EMCS sustavu Carinske uprave odmah nakon što pošiljatelj kada EMCS sustav postane dostupan podnese e-TD odnosno e-PPTD.

4.1.2. Postupanje Carinske uprave – Trošarinskog ureda za vezu

Nakon što je od strane primatelja zaprimljena preslika obrasca, odnosno dokument za rezervni postupak Carinska uprava – Trošarinski ured za vezu je u obvezi istu proslijediti pošiljatelju u Republici Hrvatskoj odnosno nadležnom tijelu države članice otpreme koji ga dostavlja pošiljatelju ili ga drži dostupnim za pošiljatelja, osim u slučaju kada primatelj potvrdu o primitku može podnijeti odmah putem EMCS sustava ili u posebno opravdanim slučajevima.

4.2. Postupanje kod nemogućnosti podnošenja elektroničke potvrde o izvozu

4.2.1. Postupanje Carinske uprave – Trošarinskog ureda za vezu

Kada u slučaju EU izvoznih kretanja s mjestom otpreme u Republici Hrvatskoj Trošarinski ured za vezu primi od nadležnog tijela države članice izvoza dokument za rezervni postupak koji sadrži iste podatke kao potvrda o izvozu, a kojim se potvrđuje da je kretanje završilo, isti prosljeđuje pošiljatelju u Republici Hrvatskoj ili ga drži dostupnim za pošiljatelja.

4.2.2. Postupanje Carinske uprave – carinskog ureda izvoza i Trošarinskog ureda za vezu

Ako u slučaju nacionalnih izvoznih kretanja (uključujući kretanja do carinskog ureda izlaza koji je istodobno otpremni carinski ured za postupak vanjskog provoza) nije moguće izdati elektroničku potvrdu o izvozu ili obavijest da se trošarinski proizvodi ne namjeravaju iznijeti iz carinskog područja Unije zbog toga što EMCS sustav nije dostupan, carinski službenik u carinskom uredu izvoza, koristeći rezervni postupak, šalje pošiljatelju u Republici Hrvatskoj dokument koji sadrži iste podatke kao elektronička potvrda o izvozu i tako

potvrđuje da je kretanje trošarinskih proizvoda u sustavu odgode plaćanja trošarine završeno (Obrazac C iz Priloga 15 Pravilnika) ili obavijest da se trošarinski proizvodi ne namjeravaju iznijeti iz carinskog područja Unije, osim u slučaju kada potvrda o izvozu ili obavijest može biti u kratkom roku podnesena putem EMCS sustava ili osim u posebno opravdanim slučajevima. Kada EMCS sustav postane ponovno dostupan, carinski službenik u carinskom uredu izvoza u obvezi je izvršiti naknadni unos elektroničke potvrde o izvozu (IE818) pri tome vodeći računa da podaci koje unosi u sustav moraju odgovarati podacima iz dokumenta za rezervni postupak (obrazac C iz Priloga 15 Pravilnika). U slučajevima kada se trošarinski proizvodi ne namjeravaju iznijeti iz carinskog područja Unije pošiljatelj je, nakon zaprimanja obavijesti carinskog ureda izvoza, dužan informirati svoj nadležni carinski ured. Daljnje postupanje se provodi izvan EMCS sustava.

Ako u slučaju EU izvoznih kretanja kretanja (uključujući kretanja do carinskog ureda izlaza koji je istodobno otpremni carinski ured za postupak vanjskog provoza) kada je Republika Hrvatska država članica izvoza, nije moguće izdati elektroničku potvrdu o izvozu ili obavijest da se trošarinski proizvodi ne namjeravaju iznijeti iz carinskog područja Unije zbog toga što EMCS sustav nije dostupan ili zbog toga što u slučaju nedostupnosti EMCS sustava države članice otpreme pošiljatelj još uvijek nije podnio e-TD, carinski službenik u carinskom uredu izvoza, koristeći rezervni postupak, šalje Trošarinskom uredu za vezu dokument koji sadrži iste podatke kao elektronička potvrda o izvozu i tako potvrđuje da je kretanje trošarinskih proizvoda u sustavu odgode plaćanja trošarine završeno (Obrazac C iz Priloga 15 Pravilnika) ili obavijest da se trošarinski proizvodi ne namjeravaju iznijeti iz carinskog područja Unije, osim u slučaju kada potvrda o izvozu može biti odmah podnesena putem EMCS sustava ili u posebno opravdanim slučajevima. Trošarinski ured za vezu prosljeđuje navedeni dokument odnosno obavijest nadležnom tijelu države članice otpreme koji ga prosljeđuje pošiljatelju.

Kada EMCS sustav postane ponovno dostupan, carinski službenik u carinskom uredu izvoza u obvezi je izvršiti naknadni unos elektroničke potvrde o izvozu (IE818) pri tome vodeći računa da podaci koje unosi u sustav moraju odgovarati podacima iz dokumenta za rezervni postupak (Obrazac C iz Priloga 15 Pravilnika).

5. POSTUPANJE HELPDESK-A

Izvan uredovnog radnog vremena poslove Trošarinskog ureda za vezu navedene u točkama 2. do 4. obavlja carinski službenik Helpdesk-a pri tome postupajući na način kako je naprijed navedeno.

Carinski službenik Helpdesk-a u obvezi je najkasnije slijedećeg radnog dana izvijestiti Trošarinski ured za vezu o učinjenom te dostaviti ovjerenu presliku papirnato trošarinskog dokumenta za rezervni postupak.

6. OBVEZA NAKNADNOG UNOSA PODATAKA U EMCS SUSTAV OD STRANE PRIMATELJA/POŠILJATELJA

Pravilnikom (članak 36.) i Zakonom (članak 54.b) propisana je obveza naknadnog unosa u EMCS sustav podataka iz dokumenta za rezervni postupak odnosno:

- obveza pošiljatelju naknadnog unosa nacрта e-TD-a odnosno nacрта e-PPTD-a, naknadnog unosa elektroničke poruke o promjeni odredišta, kao i
- obveza primatelju naknadnog unosa elektroničke potvrde o primitku.

Podaci se naknadno unose u EMCS sustav odmah kada EMCS sustav postane ponovno dostupan.

Pošiljatelj, odnosno primatelj mora osigurati da podaci koji se unose u EMCS sustav, odgovaraju podacima navedenim u dokumentu za rezervni postupak.

Nakon što je pošiljatelj/primatelj izvršio naknadni unos u EMCS sustav carinski službenik Carinske uprave – Trošarinskog ureda za vezu u obvezi je provjeriti da li podaci uneseni u EMCS sustav odgovaraju podacima navedenim u dokumentu za rezervni postupak.