



P / 14158674

REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO FINANCIJA  
CARINSKA UPRAVA  
SREDIŠNJI URED

KLASA: 011-02/16-03/33  
URBROJ: 513-02-1240/1-16-1  
Zagreb, 16. svibnja 2016.

UPUTA br. 33/16

Na temelju članka 11. Zakona o carinskoj službi ("Narodne novine" br. 68/13 i 30/14), pomoćnik ministra financija i ravnatelj Carinske uprave donosi

## UPUTU

### O ODOBRAVANJU POSEBNIH POSTUPAKA

Ovom Uputom propisuje se način postupanja prilikom podnošenja zahtjeva i izdavanje odobrenja posebnih postupaka, *osim postupka provoza i smještaja u slobodnim zonama*, za sva odobrenja koja se izdaju nakon 1. svibnja 2016. godine.

Način, uvjeti i mogućnosti korištenje odobrenja odobrenih prije 1. svibnja 2016. godine, regulirani su pojašnjnjem Carinske uprave, KLASA: 413-06/16-01/72 od 29. travnja 2016. godine.

#### 1. OPĆE ODREDBE

Propisi kojima se reguliraju posebni postupci su:

- Uredba (EU) br. 952/2013 Europskog parlamenta i Vijeća o Carinskem zakoniku Unije (SL L 269, 10. listopada 2013., u dalnjem u tekstu: **CZU**) i sve njene izmjene i dopune (**čl. 210. do 225.**),
- Delegirana uredba Komisije (EU) br. 2015/2446 o dopuni Uredbe (EU) br. 952/2013 Europskog parlamenta i Vijeća koja se odnose na pojedine odredbe Carinskog zakonika Unije (SL L 343/1, 29. prosinca 2015.- u dalnjem tekstu: **DUCZU**) i sve njene izmjene i dopune (**čl. 258. do 271.**),
- Delegirana uredba Komisije (EU) br. 2016/341 o dopuni Uredbe (EU) br. 952/2013 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu prijelaznih pravila za određene odredbe Carinskog zakonika Unije dok odgovarajući elektronički sustavi još nisu operativni i o izmjeni Delegirane uredbe Komisije (EU) br. 2015/2446 o dopuni Uredbe (EU) br. 952/2013 Europskog parlamenta i Vijeća koja se odnose na pojedine odredbe Carinskog zakonika Unije (SL L 69, 15. ožujka 2016., u dalnjem tekstu: **PDUCZU**), (**čl. 22. i 23.**),
- Provedbena uredba Komisije (EU) br. 2015/2447 o utvrđivanju detaljnih pravila za provedbu određenih odredbi Uredbe (EU) br. 952/2013 Europskog parlamenta i Vijeća o utvrđivanju

- Carinskog zakonika Unije (SL L 343/558 29. prosinca 2015.- u dalnjem tekstu: **PUCZU**), i sve njene izmjene i dopune (**čl. 161. do 183.**),
- Zakon o provedbi carinskog zakonodavstva Europske unije („Narodne novine“, br. 40/16).

## **2. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA PRIMJENU POSEBNIH POSTUPAKA**

Članak 210. CZU definira posebne postupke na sljedeći način:

- a) provoz, koji se sastoji od vanjskog i unutarnje provoza,
- b) smještaj, koji se sastoji od smještaja u carinskom skladištu i slobodnim zonama,
- c) posebnu uporabu, koja se sastoji od privremenog uvoza i uporabe u posebne svrhe,
- d) preradu, koja se sastoji od unutarnje i vanjske proizvodnje.

Pri tome, prethodno odobrenje za uporabu posebnog postupka potrebno je za:

- a) primjenu postupka unutarnje ili vanjske proizvodnje, postupka privremenog uvoza ili postupka uporabe u posebne svrhe,
- b) upravljanje prostorom za smještaj za carinsko skladištenje robe, osim ako prostor za smještaj vodi samo carinsko tijelo.

Zahtjev za primjenu ovih postupaka podnosi se carinskom tijelu nadležnom za donošenje odobrenja<sup>1</sup>. Do datum uvođenja sustava carinskih odluka u okviru CZU sukladno Prilogu Provedbene odluke 2014/255/EU, zahtjev se podnosi na Prilogu 12 PDUCZU, koji se nalazi u **Prilogu 1** ove Upute.

## **3. UVJETI IZDAVANJA ODOBRENJA**

Odobrenje za primjenu nekog od posebnih postupaka iz točke 2. stavka 2. ove Upute, izdaje se samo ako podnositelj zadovoljava sljedeće kriterije:

- a) ima poslovni nastan na području EU.  
Međutim, u povremenim slučajevima, kada carinsko tijelo smatra opravdanim, odobrenje za postupak uporabe u posebne svrhe ili postupak unutarnje proizvodnje se može dati i osobama izvan EU (čl. 161. DUCZU). U tom slučaju, za izdavanje odobrenja nadležno je carinsko tijelo prema mjestu u kojem će se roba prvi puta upotrijebiti (ako se radi o postupku uporabe u posebne svrhe) ili preraditi (ako se radi o postupku unutarnje proizvodnje),
- b) podnese potrebno uvjerenje o primjerenom vođenju poslova. Ovaj uvjet carinsko tijelo provjerava na temelju evidencije podnositelja zahtjeva u dijelu koji se odnosi na carinsko i porezno poslovanje. Ako podnositelj ima status AEOC smatra se da ispunjava ovaj uvjet u mjeri u kojoj je aktivnost vezana uz dotični posebni postupak uzeta u obzir prilikom odobravanja tog statusa,
- c) podnese pojedinačno ili zajedničko osiguranje za predmetni posebni postupak (sukladno točki 5. ove Upute),
- d) u slučaju privremenog uvoza ili postupka unutarnje proizvodnje, koristi robu ili dogоворi njezino korištenje ili obavlja proizvodne radnje na robi ili dogоворi njihovo obavljanje,
- e) za postupke prerade (unutarnje ili vanjske proizvodnje), da bitni interesi proizvođača Unije nisu ugroženi (provjera gospodarskih uvjeta).

Slučajevi u kojima se provjeravaju gospodarski uvjeti za postupak unutarnje ili vanjske proizvodnje detaljnije su obrađeni u okviru uputa za primjenu postupka unutarnje i vanjske proizvodnje.

---

<sup>1</sup> Carinsko tijelo nadležno za donošenje odgovarajućeg odobrenja je tijelo propisano Uputom br. 10/14 (za postupak unutarnje ili vanjske proizvodnje, te postupak privremenog uvoza i uporabe u posebne svrhe je Služba za RGP nadležna prema mjestu korištenja/upotrebe/proizvodnje/otpreme za izvoz, a prostora carinskog skladišta nadležan PCU prema mjestu skladišta).

#### 4. IZDAVANJE ODOBRENJA

Odobrenje izdaje nadležno carinsko tijelo na Prilogu 12 PDUCZU, koji se nalazi u **Prilogu 2** ove Upute. Prije izdavanja odobrenja, nadležno tijelo dužno je provjeriti uvjete izdavanja odobrenja te sukladno utvrđenom izdati odobrenje ili odbiti zahtjev za primjenu postupka.

**Rok izdavanja odobrenja**, u slučaju ako odobrenje uključuje samo jednu državu članicu, iznosi:

- za postupak unutarnje ili vanjske proizvodnje, privremenog uvoza ili uporabe u posebne svrhe: najkasnije u **roku od 30 dana od datuma prihvaćanja zahtjeva**,
- za upravljanje prostorom za smještaj za carinsko skladištenje: najkasnije **u roku od 60 dana od datuma prihvaćanja zahtjeva**.

U slučaju ako je kod postupka unutarnje ili vanjske proizvodnje potrebno provjeravati gospodarske uvjete, rok za izdavanje odobrenja je jedna godina od datuma kada je cijelokupna dokumentacija proslijeđena Europskoj komisiji.

**Razdoblje valjanosti odobrenja** određuje se za postupak unutarnje ili vanjske proizvodnje, privremenog uvoza ili uporabe u posebne svrhe i iznosi:

- najviše **5 godina** od datuma stupanja na snagu odobrenja, odnosno
- najviše **3 godine** ako se odobrenje izdaje za robu iz Priloga 71-02 DUCZU (ovaj prilog također se nalazi u **Prilogu 3** ove Upute).

**Rok zaključenja postupka** je vrijeme do kojeg se robi koja je stavljena u postupak ili prerađenim proizvodima mora odrediti sljedeći postupak (pustiti u slobodan promet, ponovno izvesti, uništiti ili im mora dodijeliti propisana posebna uporaba). U pravilu, ovaj rok se utvrđuje u mjesecima i ovisi u svakom konkretnom slučaju imajući u vidu predviđene proizvodne radnje/radnje prerade koji se moraju obaviti nad robom, odnosno predviđeno vrijeme dodjeljivanja robe propisanoj uporabi, kao i svim dodatnim aktivnostima koje je potrebno obaviti da bi se prerađeni proizvod ili strana roba mogla staviti u sljedeći carinski postupak (npr. organiziranje prijevoza robe i sl.). Rok za zaključenje postupka ne navodi se kod odobrenja za vođenje carinskog skladišta.

Svako izdano odobrenje mora biti i evidentirano u registar odobrenja Carinske uprave u CICSX-u, te identifikacijski broj odobrenja mora biti naznačen u odobrenju koje se izdaje korisniku postupka.

#### 5. OSIGURANJE ROBE U POSEBNIM POSTUPCIMA

Jedan od uvjeta odobravanja posebnih postupaka je podnošenje odgovarajućeg oblika osiguranja.

Oblici osiguranja regulirani su člankom 92. CZU, kao polaganje gotovine ili preuzeta obveza jamca (bankovna garancija). Pored toga, ostali oblici osiguranja koji pružaju jednakovrijedno osiguranje biti će regulirani nacionalnim pravilnikom o korištenju osiguranja u carinskim postupcima.

Pri tome, bez obzira na oblik osiguranja, osiguranje može biti dano kao pojedinačno ili zajedničko osiguranje. **Pojedinačno osiguranje**, kod posebnih postupaka, može se koristiti samo kod postupka unutarnje proizvodnje, privremenog uvoza ili uporabe u posebne svrhe i isključivo ako se ti postupci provode na način da se jednom carinskom deklaracijom roba stavlja u zahtijevani postupak. U tom slučaju, u samom pojedinačnom osiguranju mora biti naznačen broj UCD kojom se roba stavlja u postupak. U svim

ostalim slučajevima potrebno je ishoditi **zajedničko osiguranje** za posebne postupke kojom se osigurava mogući carinski dug za robu koja će se stavljati u odobreni posebni postupak<sup>2</sup>.

Bez obzira na oblik osiguranja koji se podnosi sukladno novim propisima, isti se mora podnijeti u **visini referentnog iznosa** za svaki posebni postupak koji se odobrava. Primjer načina utvrđivanja visine referentnog iznosa za postupak unutarnje proizvodnje i carinsko skladište nalazi se u **Prilogu 4** ove Upute.

Pri tome, odgovarajući oblik osiguranja mora:

- osigurati osoba kojoj se izdaje odobrenje za upravljanje prostorom carinskog skladišta (korisnik odobrenja mora ishoditi „svoje“ osiguranje),
- dok se kod postupka unutarnje proizvodnje, uporabe u posebne svrhe i privremenog uvoza dopušta korištenje osiguranja njegovog zastupnika (otpremnik) uz izjavu kojom zastupnik dozvoljava takvo korištenje. U slučaju kada zastupnik želi podnijeti odgovarajuće osiguranje za više zastupanih osoba mora u odobrenju za zajedničko osiguranje imati naznačen iznos kojim se osigurava dug pojedinih korisnika odobrenja za ove posebne postupke (razdvajanje iznosa po pojedinim korisnicima odobrenja).

Prilikom odobravanja posebnih postupaka dozvoljava se korištenje zajedničkog osiguranja koje je bilo prihvaćeno i odobreno od strane Carinske uprave prije 1.5.2016. godine, sve do rokova važenja naznačenih u tim osiguranjima. S obzirom da su zajednička osiguranja prihvaćena i odobrena prije 1.5.2016. godine, po odredbama tadašnjih propisa, ista ne moraju zadovoljavati uvjet da je u njima naznačena visina referentnog iznosa niti da je u njima naznačen korisnik postupka unutarnje proizvodnje, privremenog uvoza ili uporabe u posebne svrhe ako se isti podnosi od strane zastupnika. Međutim, nadležna služba za RGP može prilikom odobravanja novih postupaka unutarnje proizvodnje, privremenog uvoza ili uporabe u posebne svrhe, ne prihvati takvo osiguranje ako smatra da isto ne pokriva mogući carinski dug za novi posebni postupak koji se odobrava (npr. postojeća bankovna garancija je prezadužena, a ista se želi koristi i za postupak unutarnje proizvodnje).

## 6. SPECIFIČNOSTI DONOŠENJA ODLUKE UVODENJEM CZU

Na donošenje svih odluka koje donose carinska tijela sukladno članku 22. CZU, uključujući i odluke o zahtjevu za primjenu posebnih postupaka, primjenjuju se odredbe članaka 22. do 32. CZU, članci 8. do 18. DUCZU i članci 8. do 15. PUCZU, osim odredaba koje govore o rokovima izdavanja odobrenja, s obzirom da članak 171. DUCZU određuje rokove donošenja odobrenja za posebne postupke.

Nakon podnošenja zahtjeva, nadležno carinsko tijelo provjerava jesu li ispunjeni uvjeti za odobravanje zahtjevanog posebnog postupka.

Pri tome, sukladno novim odredbama carinskog zakonodavstva, prije donošenja odluke koja bi štetno utjecala na podnositelja zahtjeva, nadležno tijelo mora o tome obavijestiti podnositelja zahtjeva, s navođenjem razloga na kojima namjerava temeljiti svoju odluku, i dati podnositelju zahtjevu priliku da izradi svoje stajalište.

**Pravo na saslušanje** regulirano je člankom 22. stavkom 6. CZU, člancima 8. do 10. DUCZU i člancima 8. do 9. PUCZU.

To znači da u svakom slučaju, kada nadležno tijelo namjerava donijeti negativnu odluku odnosno odbiti zahtjev za odobravanje posebnog postupka, mora podnositelju zahtjeva, prije same odluke, dati mogućnost izražavanja njegovog stajališta. U tim slučajevima, nadležno tijelo podnositelju zahtjeva upućuje obavijest u kojoj navodi:

<sup>2</sup> Sukladno odredbama novih carinskih propisa, da bi se zajedničko osiguranje moglo koristiti potrebno je prethodno ishoditi odobrenje za zajedničko osiguranje. Detaljnije o mogućnostima i načinima odobravanja i korištenja zajedničkog osiguranja nalazi se u uputi o korištenju zajedničkog osiguranja.

- a) upućivanje na isprave i podatke na temelju kojih namjerava donijeti svoju odluku,
- b) rok od 30 dana od dana primitka obavijesti u kojem podnositelj mora iznijeti svoje stajalište,
- c) upućivanje na pravo podnositelja na pristup ispravama i podatcima iz točke a) u skladu s važećim odredbama.

Nakon toga, nadležno tijelo donosi odluku.

## 7. KORIŠTENJE ODOBRENJA NA PODRUČJU DVIE ILI VIŠE DRŽAVA ČLANICA

U slučaju kada se zahtijeva odobrenje za posebne postupke u koje je uključeno više država članica, a nadležno tijelo za izdavanje odobrenja smatra da su ispunjeni uvjeti za odobravanje postupka, mora zahtjev i nacrt odobrenja dostaviti drugim državama članica koji su uključeni u zahtjev i to u roku od 30 dana od dana prihvatanja zahtjeva.

Međutim, u određenim slučajevima nije potrebna suglasnost za izdavanje odobrenja, odnosno takvi zahtjevi se ne proslijeđuju drugim državama članicama, i to kod sljedećih slučajeva:

- a) odobrenje u koje je uključeno više država članica je:
  - obnovljeno,
  - podliježe manjim izmjenama,
  - poništeno,
  - suspendirano,
  - opozvano,
- b) s odobrenjem su se suglasile dvije ili više uključenih država članica,
- c) jedini postupak u koji je uključeno više država članica je postupak u kojem carinski ured stavljanja u postupak i carinski ured zaključenja nisu isti.

Stoga, u svim slučajevima kada je podnesen zahtjev iz točke 3. ove Upute na način da su kao mjesta upotrebe, prerade ili skladištenja naznačeni carinski uredi na područjima drugih država članica, a nisu situacije kada nije potrebna suglasnost drugih država članica (prethodni stavak) nadležno carinsko tijelo u RH ne može izdati odobrenje bez prethodne suglasnosti tih drugih carinskih službi. U takvim slučajevima, zahtjev zajedno s priloženom dokumentacijom i prijedlogom odobrenja mora biti odmah proslijeđen Središnjem uredu Carinske uprave, Sektoru za carinski sustav i procedure na e-mail: [single.authorisations@carina.hr](mailto:single.authorisations@carina.hr).

Prosljeđivanje prema drugoj državi članici izvršiti će Sektor za carinski sustav i procedure, stoga takav zahtjev i nacrt odobrenja mora, putem PCU, biti dostavljen nadležnom Sektoru, u najkraćem mogućem roku. Daljnju proceduru proslijeđivanja i traženja suglasnosti od carinskih službi drugih država članica obavlja Središnji ured sukladno rokovima propisanim člankom 260. PUCZU.

Odgovor od drugih država članica također će biti dostavljen preko Sektora za carinski sustav i procedure (suglasnost ili eventualni prigovor) nadležnom tijelu za donošenje odobrenja u RH. Nakon što je predmetno odobrenje izdano, primjerak odobrenja također se dostavlja na e-mail: [single.authorisations@carina.hr](mailto:single.authorisations@carina.hr).

Pri tome, posebno se skreće pozornost nadležnim carinskim tijelima za izdavanje odobrenja, da se zahtjevi s prijedlogom odobrenja moraju u što kraćem roku proslijeđivati Središnjem uredu, kako bi se ispunili rokovi koji se u takvim slučajevima moraju poštivati.

## 7.1. DAVANJE SUGLASNOSTI RH ZA IZDAVANJE ODOBRENJA

U slučaju kada su druge države članice nadležne za izdavanje odobrenja, pri čemu se predmetno odobrenje treba koristiti i na području RH, takvi zahtjevi zajedno sa priloženom dokumentacijom i prijedlogom odobrenja dostavljaju se Središnjem uredu, koji će isti dostaviti svakoj konkretnoj službi za RGP, koja je naznačena u zahtjevu, na davanje suglasnosti. Suglasnost ili prigovor na konkretni zahtjev, nadležna Služba za RGP mora dostaviti u roku koji će biti naznačen u obavijesti Središnjeg ureda, na mail: [single.authorisations@carina.hr](mailto:single.authorisations@carina.hr).

Protekom istoga, ukoliko nadležna Služba za RGP ne dostavi svoje prigovore u određenom roku, smatrati će se da je ista suglasna, te će Sektor za carinski sustav i procedure o istome obavijestiti drugu zemlju članicu.

U svim slučajevima kada druga država članica izda odobrenje u čijoj provedbi je nadležno carinsko tijelo na području RH (koje je izdano uz prethodnu suglasnost ili ta suglasnost nije bila potrebna sukladno točki 7. ove Upute), Središnji ured će obavijestiti nadležno carinsko tijelo u RH, te isto evidentirati u registar odobrenja Carinske uprave.

## 8. PRIMJENA UPUTE

Ova Uputa se primjenjuje danom donošenja.

Danom početka primjene ove Upute prestaje se primjenjivati Uputa Središnjeg ureda Carinske uprave broj 90/13, KLASA: 011-02/13-03/77, URBROJ: 513-02-1240/1-13-1 od 31. srpnja 2015.

P.O. MINISTRA FINANCIJA  
POMOĆNIK MINISTRA FINANCIJA  
I RAVNATELJ CARINSKE UPRAVE

mr. sc. Hrvoje Čović



### Prilozi:

- Prilog 1 – Zahtjev za posebne postupke,
- Prilog 2 – Odobrenje za posebne postupke,
- Prilog 3 – Osjetljiva roba i proizvodi,
- Prilog 4 – Primjeri načina utvrđivanja visine referentnog iznosa za postupak unutarnje proizvodnje i carinskog skladišta.

### O tome obavijest:

- Središnji ured Carinske uprave,
- Područnim carinskim uredima,
- pismohrana.

### Način otpreme:

- elektroničkom poštom.